



Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

БРОЈ 06/19

Мали Зворник, 07.06.2019. године

Бесплатан примерак

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 65/08 - др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18- др. закон), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини ("Сл.гласник РС", бр.16/2017, 111/2017 и 18/2019) и члана 1 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени лист општине МАЛИ ЗВОРНИК" број 4/13), Председник општине МАЛИ ЗВОРНИК је дана 30.05.2019. године, донео

ОДЛУКУ

**О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА
ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ МАЛИ
ЗВОРНИК**

и расписује

О Г Л А С

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА
ЗА ДАВАЊЕ У У ЗАКУП И НА
КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У
ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК**

I

- Предмет јавног надметања -

Расписује се оглас за прикупљање писаних понуда у првом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у општини МАЛИ ЗВОРНИК у следећим катастарским општинама:

КО	Бр. јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Степен заштите
Доња Трешњица	1	0,4018	2.385,81	191,72	10	
Доња Трешњица	2	0,2052	3.578,70	146,87	10	

Доња Трешњица	3	0,0712	579,49	8,25	10	
Доња Трешњица	4	0,0908	412,44	7,49	10	
Мали Зворник	5	0,0410	4.090,24	33,54	10	
Мали Зворник	6	0,0648	4.090,28	53,01	10	
Мали Зворник	7	0,0627	4.090,27	51,29	10	
Мали Зворник	8	0,3787	4.600,79	348,46	10	
Мали Зворник	9	0,0729	4.090,26	59,64	10	
Мали Зворник	10	0,9130	3.578,71	653,47	10	
Мали Зворник	11	0,0404	4.600,74	37,17	10	
Мали Зворник	12	0,0897	4.090,19	73,38	10	
Мали Зворник	13	0,1378	4.090,20	112,73	10	
Мали Зворник	14	0,1696	4.600,83	156,06	10	
Мали Зворник	15	0,2829	4.600,81	260,31	10	
Мали Зворник	16	0,0817	4.090,21	66,83	10	
Мали Зворник	17	0,8137	4.090,23	665,64	10	
Мали Зворник	18	0,8567	4.090,23	700,82	10	
Мали Зворник	19	0,0686	4.090,23	56,12	10	
Мали Зворник	20	0,1203	3.208,98	77,21	10	
Мали Зворник	21	0,1566	4.600,83	144,10	10	
Мали Зворник	22	0,8219	4.090,23	672,35	10	
Мали Зворник	23	0,0166	818,07	2,72	10	
Мали Зворник	24	0,0172	818,02	2,81	10	
Мали Зворник	25	0,0177	818,08	2,90	10	

Мали Зворник	26	0,0182	818,13	2,98	10
Мали Зворник	27	0,4077	4.090,24	333,52	10
Мали Зворник	28	0,0617	4.600,81	56,77	10
Мали Зворник	29	0,2444	4.090,22	199,93	10
Мали Зворник	30	0,5415	4.090,23	442,97	10
Мали Зворник	31	0,3540	4.090,23	289,59	10
Мали Зворник	32	0,3639	4.090,22	297,69	10
Мали Зворник	33	0,2635	4.090,25	215,56	10
Мали Зворник	34	0,2056	4.600,78	189,18	10
Мали Зворник	35	0,0775	4.600,77	71,31	10
Мали Зворник	36	0,1353	4.090,24	110,68	10
Мали Зворник	37	0,6833	4.090,22	558,97	10
Мали Зворник	38	0,0867	4.090,20	70,92	10
Мали Зворник	39	0,0520	4.600,77	47,85	10
Мали Зворник	40	0,0498	4.600,80	45,82	10
Мали Зворник	41	0,0538	4.090,15	44,01	10
Мали Зворник	42	0,1671	4.090,25	136,70	10
Радаљ	43	0,2616	869,19	45,48	10
Радаљ	44	0,0020	870,00	0,35	10
Радаљ	45	0,0015	580,00	0,17	10
Радаљ	46	0,0022	4.090,91	1,80	10
Радаљ	47	0,0417	1.761,15	14,69	10
Радаљ	48	0,1823	3.578,72	130,48	10
Радаљ	49	0,0003	2.900,00	0,17	10
Радаљ	50	0,2483	869,19	43,16	10
Радаљ	51	0,0018	2.900,00	1,04	10
Радаљ	52	0,1569	1.761,06	55,26	10
Радаљ	53	0,0035	580,00	0,41	10
Радаљ	54	0,0012	3.575,00	0,86	10
Радаљ	55	0,0024	2.895,83	1,39	10
Радаљ	56	0,0012	816,67	0,20	10
Радаљ	57	0,1276	579,47	14,79	10
Радаљ	58	0,0027	3.577,78	1,93	10
Радаљ	59	0,0015	3.580,00	1,07	10
Сакар	60	1,0164	2.385,81	484,99	10
Цулине	61	0,0373	2.897,32	21,61	10
Цулине	62	0,0061	2.896,72	3,53	10
Читлук	63	0,2896	2.385,81	138,19	10

Читлук	64	0,1285	2.897,35	74,46	10
Читлук	65	0,2049	2.897,32	118,73	10
Брасина	66	0,0021	2.895,24	1,22	10
Брасина	67	0,0017	2.388,24	0,81	10
Брасина	68	0,0006	2.383,33	0,29	10
Брасина	69	0,0012	2.383,33	0,57	10
Брасина	70	0,0006	2.900,00	0,35	10
Брасина	71	0,0010	2.390,00	0,48	10
Брасина	72	0,0014	2.900,00	0,81	10
Брасина	73	0,0019	2.384,21	0,91	10
Брасина	74	0,0510	3.131,76	31,94	10
Доња Борина	75	0,7464	477,53	71,29	10
Доња Борина	76	0,6186	579,45	71,69	10
Доња Борина	77	0,0026	2.384,62	1,24	10
Доња Борина	78	0,0020	2.385,00	0,95	10
Доња Борина	79	0,0026	4.088,46	2,13	10
Доња Борина	80	0,0024	579,17	0,28	10
Доња Борина	81	0,3732	1.761,04	131,44	10
Доња Борина	82	0,0009	4.088,89	0,74	10
Доња Борина	83	0,2853	1.761,02	100,48	10
Доња Борина	84	0,0009	4.088,89	0,74	10
Доња Борина	85	0,1767	1.761,06	62,24	10
Доња Борина	86	0,0374	579,41	4,33	10
Велика Река	87	0,4171	2.897,31	241,69	10
Велика Река	88	0,0570	5.168,95	58,93	10
Велика Река	89	0,0406	4.600,74	37,36	10
Велика Река	90	0,5477	2.897,32	317,37	10
Укупно			15,8539		

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради општине МАЛИ ЗВОРНИК, у канцеларији бр 19 сваког радног дана од 8 до 12 часова.

Контакт особа Бранко Радић, тел. 015/7195193.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Брасина	24.06.2019	8
Читлук	25.06.2019	10
Цулине	25.06.2019	14

Доња Борина	24.06.2019	10
Доња Трешњица	25.06.2019	12
Мали Зворник	24.06.2019	14
Радаљ	24.06.2019	12
Сакар	25.06.2019	8
Велика Река	25.06.2019	16

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јавна надметања означена * и ** у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

II

- Услови за пријављивање на јавно надметање-

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

- физичко лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање три године у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;

- физичко лице - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање три године на територији јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;

- правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, које је

власник пољопривредног земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу-за пољопривредну производњу;

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, уз обавезу да у року наведеном у уговору о коришћењу прибаве одобрење за инвестиционе радове које даје Министарство и то у складу са чланом 67. Закона о пољопривредном земљишту- за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства.

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- доказ о месту пребивалишта три године за физичка лица;

- извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) као доказ да има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада катастарска општина у којој се налази земљиште које је предмет закупа за правна лица;

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава за три године;

- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта за физичка лица (не старији од шест месеци);

- извод из јавне евиденције о непокретности и катастарски план као доказ о власништву пољопривредног земљишта које се граничи са земљиштем које је предмет закупа за физичка лица (не старији од шест месеци);

- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 10 ха пољопривредног земљишта правног лица у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа (не старији од шест месеци).

4. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јавних надметања означених * у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- фотокопијом личне карте или очитаном личном картом за личне карте са чипом за физичка лица, односно, фотокопијом извода из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица;

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава.

5. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа доказује фотокопијама следећих докумената:

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;

- за правна лица - извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) са податком да је лице регистровано за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства и енергетска дозвола односно сагласност надлежног органа, коју доставља најкасније у року од две године од дана закључења Уговора о коришћењу са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде;

- за физичка лица Уговор са произвођачем енергије кога снабдева сировином, а који има енергетску дозволу односно сагласност надлежног органа;

6. Понуђачи су дужни да пре почетка јавног надметања доставе оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка на увид Комисији за спровођење поступка јавног надметања.

Најповољнији понуђач је дужан да након закључења записника са јавног надметања, преда оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка Комисији за спровођење поступка јавног надметања, која разматра документацију и утврђује испуњеност услова из овог огласа.

7. Понуђач или његов овлашћени представник дужан је да присуствује јавном надметању, у супротном се сматра да је одустао од јавног надметања.

8. Овлашћени представник понуђача дужан је да достави оверено пуномоћје од стране надлежног органа Комисији за спровођење поступка јавног надметања пре почетка јавног надметања. Овлашћени представник може заступати само једног понуђача на јавном надметању.

9. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно

надметање појединачно, на рачун општинске управе МАЛИ ЗВОРНИК број: 840-789804-38

10. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа. Депозит се не враћа ни понуђачу који је одлуком Комисије за спровођење поступка јавног надметања удаљен са јавног надметања због нарушавања реда и дисциплине.

11. Уколико излицитирана цена прелази двоструки износ почетне цене, потребно је да сви

понуђачи који настављају надметање, допуне депозит до 50% излицитиране цене. Надметање се наставља после уплате депозита.

12. Јавно надметање ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

13. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

1) су у пасивном статусу;

2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;

3) су извршила ометање поседа пољопривредног земљишта у државној својини;

4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;

5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;

6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

III

- Документација за пријављивање на јавно надметање -

1. формулар за пријављивање (попуњен у целости и потписан);

2. доказ о уплати депозита;

3. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу II тачка 3. овог огласа;

4. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу II тачка 4. овог огласа;

5. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из

обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу II тачка

5.овог огласа;

Формулар пријаве и адресиране коверте, односно штампане налепнице са адресом општине, се могу преузети сваког радног дана на писарници општине МАЛИ ЗВОРНИК. Потребно је да се понуђач благовремено упозна са саржајем формулара пријаве.

Пријава на оглас се подноси у затвореној коверти на којој мора да пише:

На предњој страни:

Адреса: општина МАЛИ ЗВОРНИК, улица и број: Краља Петра 1 бр.38 .,

Комисији за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

- Уписати назнаку ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ

Број јавног надметања ____ (навести и КО)

На задњој страни:

- име и презиме/назив и адреса понуђача

Заједно са пријавом на оглас доставља се наведена документација.

IV

- Рок за подношење пријаве -

Рок за подношење документације за пријављивање је до 10 сати, дана 26.06.2019. године.

Благовременим ће се сматрати све пријаве достављене у писарницу општинске управе општине

МАЛИ ЗВОРНИК као и пријаве предате препорученом поштом до наведеног рока.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

V

- Јавно надметање -

Јавно надметање за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела II. тачке 1. овог огласа одржаће се у општини МАЛИ ЗВОРНИК, улица и број: Краља Петра 1 38 и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Брасина	01.07.2019	10
Читлук	01.07.2019	10
Цулине	01.07.2019	10
Доња Борина	01.07.2019	10
Доња Трешњица	01.07.2019	10

Мали Зворник	01.07.2019	10
Радаљ	01.07.2019	10
Сакар	01.07.2019	10
Велика Река	01.07.2019	10

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан јавног надметања.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке

Србије на дан уплате.

VII

- Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правноснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко општинске управе општине МАЛИ ЗВОРНИК.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30.септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или

- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или

- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у " Службеном листу општине Мали Зворник ", с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од првог наредног радног дана од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

Председник општине

Број: 320-21/19-03

Дана: 30.05.2019. године

Председник општине
Зоран Јевтић

На основу члана 47. Одлуке о општинској управи Општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 02/17), члана 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017 - др. закон и 95/2018), члана 21. тачка 1. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Мали Зворник (Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 13/18, 16/18, 18/18 и 3/19), начелник Општинске управе општине Мали Зворник донео је:

ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се право на коришћење, начин и време коришћења службених мобилних телефона изабраних, постављених и запослених лица у органима општине у циљу благовременог и ефикасног извршења службених послова из оквира права и дужности Општине, поверених послова Републике Србије и доступности корисника мобилног телефона у свако време за службене потребе.

Право на коришћење службеног мобилног телефона је право корисника на доделу мобилног телефона, одржавање мобилног телефона у исправном стању и право плаћања месечног рачуна за коришћења мобилног телефона у прописаној висини.

Члан 2.

Право коришћења мобилног телефона под условима прописаним овим Правилником имају изабрана, постављена лица и запослена лица у органима Општине.

Члан 3.

Право коришћења службеног мобилног телефона имају:

- Председник општине,
- заменик Председника општине,
- запослени у кабинету председника општине
- председник Скупштине општине Мали Зворник
- заменик председника Скупштине општине Мали Зворник
- секретар Скупштине општине Мали Зворник
- начелник Општинске управе општине Мали Зворник,

- заменик начелника Општинске управе општине Мали Зворник,
- руководиоци одељења запослени у Општинској управи општине Мали Зворник
- запослени у Општинској управи општине Мали Зворник
- Општински правобранилац општине Мали Зворник
- Интерни ревизор општине Мали Зворник
- Буџетски инспектор
- председник синдикалне организације Општинске управе општине Мали Зворник

Члан 4.

Службени мобилни телефон лицима из члана 3. овог Правилника додељује се уз потписивање обавезне изјаве и сагласности запосленог за доделу службеног мобилног телефона.

Члан 5.

Службени мобилни телефон користи се искључиво за службене потребе. Корисник службеног мобилног телефона је дужан да буде доступан на службени телефон у свако доба.

Члан 6.

Забрањено је давање на коришћење и послугу другим, односно неовлашћеним лицима службеног мобилног телефона који је лицу из члана 3. додељен у складу са овим Правилником.

Члан 7.

Нестанак мобилног телефона или квар на мобилном телефону корисник мобилног телефона је дужан да без одлагања писмено пријави Начелнику Општинске управе.

Члан 8.

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да без одлагања врати или плати утврђену вредност службеног мобилног телефона престанком правног основа по коме му је додељен на коришћење.

Члан 9.

Висина месечног рачуна за коришћење службеног мобилног телефона за лица из члана 3. овог Правилника су ограничена и то:

1. Председник општине Мали Зворник износ до 5.000,00 динара
2. Заменика председника општине Мали Зворник износ до 5.000,00 динара
3. Председник Скупштине општине Мали Зворник износ до 3.700,00 динара

4. Заменик председника Скупштине општине Мали Зворник износ до 3.000,00 динара
5. Начелник Општинске управе општине Мали Зворник износ до 3.700,00 динара
6. Заменик начелника Општинске управе општине Мали Зворник износ до 3.700,00 динара
7. Председник синдикалне организације Општинске управе општине Мали Зворник износ до 3.700,00 динара
8. Шеф службе за информационе технологије износ до 3.700,00 динара
9. Интерни ревизор општине Мали Зворник износ до 2.700,00 динара
10. Буџетски инспектор износ до 2.700,00 динара
11. Руководиоци одељења запослени у Општинској управи општине Мали Зворник износ до 2.700,00 динара
12. Запослени у кабинету председника општине Мали Зворник до 2.700,00 динара
13. Шеф службе и послови возача износ до 2.700,00 динара
14. Секретара Скупштине општине Мали Зворник износ до 2.200,00 динара
15. Општински правобранилац општине Мали Зворник износ до 2.200,00 динара
16. Остали запослени у органима јединице локалне самоуправе износ до 975,00 динара.

Износ преко утврђеног износа из става 1. овог члана обустављаће се од зараде корисника службеног мобилног телефона.

Члан 10.

Додатни телефонски бројеви које користе запослени у Општинској управи, ограничавају се на висину претплате за сваки број појединачно - на 30,00 динара и тај износ плаћа Општина.

Сваки износ преко тог уговореног износа обустављаће се од зараде корисника службеног мобилног телефона.

Члан 11.

Евиденцију о службеним мобилним телефонима, као и контролу месечних задужења у складу са овим Правилником врши Одељење за финансије, општу управу и друштвене делатности.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о коришћењу службених мобилних телефона (Службени лист општине Мали Зворник бр. 7/17 и 9/17).

Број: 06-1052

Дана: 06.06.2019. године
Мали Зворник

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Маризела Андрић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј
СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 6/19

1. ОДЛУКАО РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ
У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА
У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК И ОГЛАС
ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И
НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК.....1
2. ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА.....6

Службени лист излази по потреби

Службени лист издаје Оштинска управа

Одговорни уредник: начелник Оштинске управе

Службени лист излази у 8 примерака и биће

објављен на сајту оштинске Мали Зворник
