



Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

БРОЈ 2/13

Мали Зворник, 01.04.2013. године

Бесплатан примерак

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09.исправка, 24/11 и 121/12) и члана 37. Статута Општине Мали Зворник (број 10/08,13/08. 2/09 и 2/12), Скупштина општине Мали Зворник, уз прибављено Мишљење Комисије за планове општине Мали Зворник бр. 35-43/4/13-2013 од 27.02.2013. године, на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ "УЖИ ЦЕНТАР МАЛОГ
ЗВОРНИКА" МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Овом одлуком доноси се План детаљне регулације "Ужи центар Малог Зворника" у Малом Зворнику.

Члан 2.

Циљ израде и доношења Плана детаљне регулације "Ужи центар Малог Зворника" у Малом Зворнику је утврђивање услова за уређење простора у граници обухвата.

Члан 3.

План детаљне регулације састоји се из текстуалног и графичког дела.:

Текстуални део Плана објављује се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

- I 1. Извод из текстуалног дела концепта плана;
- I 2. Графички прилози концепта плана;

II ПЛАНСКИ ДЕО

II 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

- II 1.1. Целине и зоне одређене планским документом;
- II 1.2. Урбанистички и други услови за изградњу површина и објеката јавне намене, саобраћајне мреже и друге инфраструктуре.
- II.1.3. Попис објеката за заштиту и ревитализацију;
- II 1.4. Стратешка процена утицаја планског документа на животну средину.
- II.1.5. Општи и посебни услови и мере заштите живота и здравља људи, заштита од пожара, елементарних непогода, техничко технолошких несрећа и ратних дејстава.
- II.1.6. Посебни услови приступачности површинама и објектима јавне намене особама са инвалидитетом;
- II.1.7. Концепција уређења и типологија карактеристичних грађевинских зона и целина;
- II.1.8. Локације за које се обавезно ради урбанистички пројекат;
- II.1.9. Правила парцелације, препарцелације и исправке граница парцела;
- II.1.10. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- II.1.11. Мере енергетске ефикасности изградње;
- II.1.12. Локације за које је обавеза расписивања јавних архитектонских или урбанистичких конкурса и друге врсте провере.
- II.1.13. Остали елементи значајни за спровођење плана

II.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**II.3. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА****Постојеће стање:**

1. Извод из ГУП-а
2. Геодетске подлоге
3. Статус земљишта

Планирано стање:

4. План намена површина, карактеристичне зоне и план саобраћаја
5. План нивелације и регулација и попречни профили саобраћајница
6. Синхрони план зелених површина и комуналних инсталација
7. План Парцелације-дефинисање и предлог парцела јавних површина.

Сагласности:

Добијени услови, мишљења и ограничења надлежних органа и организација - од редног броја 1 до редног броја 11.

III ЗАКЉУЧАК

Закључком је прецизирано, да План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

Члан 4.

Инвеститор Плана детаљне регулације "Ужи центар Малог Зворника" у Малом Зворнику је Општина Мали Зворник.

План је урађен од стране ЈУП "ПЛАН" Шабац у аналогном и дигиталном облику .

Члан 5.

Саставни део Урбанистичког плана чини Извештај о јавном увиду и Мишљење Комисије за планове сагласно члану 49. Закона о планирању и изградњи, ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09.исправка, 24/11 и 121/12) као и Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације "Ужи центар Малог Зворника" у Малом Зворнику на животну средину ("Сл.лист општине Мали Зворник" бр.2/13).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-420

Дана, 29.03.2013.г.

Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р

На основу члана 27. и 35. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11), Просторног плана РС ("Сл. гласник" бр.88/10) Генералног плана Малог Зворника до 2020.("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.06/06), и Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 10/08, 13/08 и 02/09), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној 29.03.2013. године донела је:

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
"УЖИ ЦЕНТАР МАЛОГ ЗВОРНИКА"
У МАЛОМ ЗВОРНИКУ**

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПЛАНА**I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ****I 1. ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА
КОНЦЕПТА ПЛАНА**

Основни циљ израде урбанистичког плана је утврђивање услова за уређење простора у граници обухвата. Пре свега, Планом се дефинише јасна саобраћајна матрица која ће обезбедити прописне приступе постојећим изграђеним објектима и формираним парцелама, као и новопланираним, и дефинишу се парцеле јавних намена, чиме се стварају предуслови за решавање проблема вланичких статуса земљишта перма фактичком стању изграђености и власништвом над објектима. Планом ће се, такође, утврдити услови за изградњу објеката становања високих густина, решавања проблема грејања у том делу насеља, односно лоцирање котларнице, и пратећих комуналних мрежа и објеката. Услови плана треба да обезбеде бар минималне стандарде становања и живљења уз формирање отворених јавних простора и пратећег зеленила, те коришћење реке Дрине за унапређење квалитета становања и живљења-плаже, спортски терени, шеталиште, уређено зеленило.

Услови плана треба да обезбеде високе естетске критеријуме уређења приобаља уз формирање отворених јавних простора и пратећег зеленила.

Садржај плана је усклађен са свим одредбама Закона о планирању и изградњи уз нарочито поштовање услова од значаја за заштиту животне средине.

Правни основ за израду ПДР садржан је у одредбама:

- Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11),
- Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 72/09),
- Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04 и 88/10),

- Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Сл. гласник РС", број 31/10 и 69/10 и 16/11),

- Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Службени гласник РС", бр.50/11),

- Закона о геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", бр. 44/95),

- Закон о културним добрима ("Службени гласник РС", бр. 71/94),

- Закон о заштити природе ("Службени гласник РС", бр. 36/09),

- Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 10/08, 13/08 и 2/09),

- Одлуке о приступању изради ПДР "УЖИ ЦЕНТАР МАЛОГ ЗВОРНИКА" у Малом Зворнику ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр.),

- Одлуке да се израђује стратешка процена утицаја на животну средину за ПДР "УЖИ ЦЕНТАР МАЛОГ ЗВОРНИКА" у Малом Зворнику ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр.),

Плански основ за израду ПДР је садржан у:

- Генералном плану Малог Зворника до 2020. ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 06/06),

- РП "Колонија" у Малом Зворнику. ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 1/02),

- ПДР "Здравствени центар-Дом здравља". ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 7/06)

Граница Плана детаљне регулације "УЖИ ЦЕНТАР МАЛОГ ЗВОРНИКА" (у даљем тексту: ПДР) иде од Хидроелектране "Зворник" у Малом Зворнику државном границом Републике Србије према Босни и Херцеговини до старог полигона обухватајући и полигон, даље иде и обухвата државни пут I реда ДПИ-19.1. до укрштања са Бучевским потоком, иде према железничкој прузи до пруге и железничког моста-вијадукта обухватајући постојећу аутобуску станицу и наставља државним путем ДПИ-19.1. до Хидроелектране "Зворник" у Малом Зворнику, све КО Мали Зворник и у складу са границом дефинисаном графичким прилогом.

У случају неусаглашености текстуалног и графичког дела плана, примењује се граница дефинисана графичким прилогом.

Намена према Генералном плану Плански документ вишег реда за предложени обухват је Генерални план Малог Зворника до 2020. ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.). Према Генералном плану Малог Зворника до 2020. парцеле се налазе у **зонама претежне намене: ТЦ 1 - Ужи центар**, са основном наменом: јавни садржаји, комерцијалне делатности и вишепородично становање; **ТЦ 2 - Шири центар** са основном наменом: јавни садржаји, делатности са становањем, вишепородично и породично

становање и комерцијалне делатности; **ЗПС 1 - индустрија и складишта; ЗПС 4 - образовање и спорт; ЗПС 6 - комунална инфраструктура; ОПС 1 - спорт и рекреација и ОПС 2 - уређено зеленило.**

Постојећи систем даљинског грејања је добро и рационално решење обзиром на постојећи конзум од 400 колективних и десетину пратећих садржаја (СО, Хотел, Дом здравља, ОШ, Средња школа, Погранична полиција, Штампарија, Дом културе, Пошта и др.), укупног капацитета око 6 МВ и могућег радијуса дејства. Коришћење природног гаса као основног горива је идеално решење и са енергетског и са еколошког гледишта.

Даљи развој система даљинског грејања зависи од планерских сагледавања и изградње колективног становања и терцијарних садржаја. Одржавање система у погонској експлоатацији зависи нарочито од организованости ЈК предузећа које управља дистрибуцијом и одржавањем система грејања и од квалитета кадровског потенцијала које њиме управља. У конкретном случају систем у Малом Зворнику је добро постављен и добро функционише. **У току спровођења ГП-а кроз израду планске документације нижег реда за новопланирано вишепородично становање могуће је обезбедити и локацију нове котларнице на природни гас (пожељно је да има и резервно течно гориво).**

У обзир су узете и стратешке смернице из Генералног плана.

У поступку израде Концепта ПДР прибављено је:

- ◆ МУП РС, Сектор за ванредне ситуације, посебни услови за израду ПДР, бр. 217-1/315/11 од 16.06.2011. год. (наш бр. 01-592 од 23.06.2011. год.);
- ◆ РС Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, управа за инфраструктуру, обавештење бр. 1989-2 од 21.06.2011. год. (наш бр. 01-593 од 24.06.2011. год.);
- ◆ ЈКП "Дрина", Мали Зворник, Услови за израду ПДР, бр. 04-459/1 од 26.06.2011. год. (наш бр. 01-598 од 27.06.2011. год.);
- ◆ РС Министарство просвете и науке, сектор за инвестиције, ученички и студентски стандард и јавне набавке, бр. 361-02-00021-1/2011-05 од 21.06.2011. год. (наш бр. 01-604 од 28.06.2011. год.);
- ◆ ЕЛЕКТРОСРБИЈА Краљево, Мишљење бр. 12381 (наш бр. 01-675 од 21.07.2011. год.);
- ◆ РС, Министарство здравља, Сектор за јавно здравље и санитарну инспекцију, Одељење за санитарну инспекцију, одсек за санитарни надзор, Решење бр. 530-353-11/2011-10 од

19.07.2011. год. (наш бр. 01-711 од 05.08.2011. год.);

- ◆ Завод за заштиту споменика културе "Ваљево", бр. 223/1 од 10.08.2011., План заштите и ревитализације градитељског наслеђа за потребе израде ПДР, (наш бр. 01-735 од 17.08.2011. год.);
- ◆ Општина Мали Зворник, скупштинска служба, Кат. подаци о власничком статусу земљишта у обухвату ПДР, бр. 06-715/1/11-03 (Јул 2011. год.);
- ◆ ПТ "Телеком - Србија", бр.5000-183926/1-СЂ од 06.09.2011. (наш бр. 01-769 од 06.09.2011.)
- ◆ Услови ЈП "Железнице Србије", нису доспели..
- ◆ ЈВП "Србија воде" Београд, Мишљење бр. 2645/2 од 14.06.2011. (наш бр. 01-861 од 11.10.2011.)
- ◆ Мишљење, Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове, о потреби израде стратешке процене утицаја на животну средину; и у поступку израде нацрта ПДР прибављено је:
- ◆ МУП РС, Сектор за ванредне ситуације, посебни услови за израду ПДР, бр. 217-1/493/12 од 18.09.2012. год. (наш бр. 01-748 од 20.09.2012. год.);
- ◆ ЈП "Србијагас", Нови Сад, услови и податци за израду ПДР, бр. 06-01-5973/1 од 09.10.2012. (наш бр. 01-797 од 11.10.2012.)

Концепт плана за потребе израде плана детаљне регулације садржи:

- 1) предвиђено грађевинско подручје са предлогом одређивања површина јавне намене;
- 2) поделу на урбанистичке целине и зоне према урбанистичким показатељима и другим карактеристикама;
- 3) планиране трасе, коридоре, регулацију површина јавне намене и мрежу јавне комуналне инфраструктуре.

Изради плана се приступило у складу са захтевом инвеститора, у циљу утврђивања јавног интереса и парцела намењених јавном коришћењу и услова за изградњу објеката на осталом грађевинском земљишту.

Планом се предвиђа:

- ◆ основна подела земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште, као основе за утврђивање јавног интереса на површинама које су предвиђене као јавне површине (пре свега за јавне саобраћајне површине, скверове, уређене зелене површине, површине за јавне и комуналне објекте (објекти културе, образовања, социјалне заштите, топлана, трафо-

станица и сл) и површине за објекте са јавним коришћењем);

- ◆ утврђивање детаљне намене јавног и осталог грађевинског земљишта;
- ◆ успостављање оптималне регулације мреже саобраћајних површина, уз максимално уважавање прописаних урбанистичких стандарда и норматива, а у циљу обезбеђивања колског приступа свим објектима, разграничења колских и пешачких површина и максимално могућег броја места за стационарни саобраћај;
- ◆ дефинисање регулационих, техничких и нивелационих решења за грађевинске парцеле и услова за парцелацију и изградњу објеката на тим парцелама.

Имајући у виду и важност простора у границама урбанистичког плана за целину насеља, и заинтересованост општине за могућност изградње стамбених зграда у целинама вишепородичног становања (ВПС), за потребе Концепта плана извршена је аналитичка провера основних урбанистичких параметара за зону ВПС где су предложене најзначајније интервенције.

На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, као ни вредни објекти градитељског наслеђа.

У складу са Планом заштите и ревитализације градитељског наслеђа за потребе израде ПДР, који је утврдио Завод за заштиту споменика културе "Ваљево", бр. 223/1 од 10.08.2011., дат је приказ археолошког локалитета, који се налази у обухвату ПДР-а, непосредно у насељу, преко пута зграде општине.

12. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ КОНЦЕПТА ПЛАНА

Извод из ГУП-а, Геодетска подлога, Статус земљишта, План Намене површина,

План нивелације и регулације и Планови инсталација.

II ПЛАНСКИ ДЕО

II 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

II 1.1. ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ОДРЕЂЕНЕ ПЛАНСКИМ ДОКУМЕНТОМ

Намена површина и објеката у оквиру плана усклађена је са доминантном наменом Генералног плана при чему се концепт базира на максимално могућем увођењу дефицитарних намена на нивоу

централног општинског насеља: јавни простори-скверови, уређено зеленило, спорт-образовање и сл. Граница типичних насељских целина је дефинисана у складу са основним концептом плана. У оквиру типичних насељских целина дефинисане су појединачне зоне изградње објеката различите основне намене. На нивоу плана су јасно дефинисане јавне површине.

ПРЕДЛОГ ПОДЕЛЕ ТЕРИТОРИЈЕ НА ЦЕЛИНЕ (ЗОНЕ)

У обухвату ПДРа су **зона претежне намене: ТЦ 1 - Ужи центар**, са основном наменом: јавни садржаји, комерцијалне делатности и вишепородично становање; **ТЦ 2 - Шири центар** са основном наменом: јавни садржаји, делатности са становањем, вишепородично и породично становање и комерцијалне делатности; **ЗПС - индустрија и складишта; ЗПС - образовање и спорт; ЗПС - комунална инфраструктура; ОПС - спорт и рекреација и ОПС - уређено зеленило, приобаље и водене површине.**

Табела биланса површина јавне намене

Намена	Површина /ха/
Саобраћајне површине (колски и стацио-нирани саобраћај, сквер, улично зеленило)	4.89
Аутобуска станица	0.12
Зграда општине	0.14
Медицински центар	0.19
Одом пензионера	0.06
Предшколска установа	0.33
Дом културе	0.07
Образовање-основна и средња школа	0.80
Спортско рекреативне површине- комплекс уз школе	1.16
Рекреативне површине-тениска игралишта са зеленилом	0.29
Зелене уређене површине	0.85
МУП	0.17
ЕД и ватрогасци	0.15
Црпна станица	0.26
Комунални објекат-таложници	0.06
Котларница	око 0.12
Зелена пијаца	0.05
Шеталиште, приобаље и водене површине	14.90
укупно:	24.55

Табела биланса површина осталог земљишта у свим облицима својине - ПРЕДЛОГ

Намена	Површина /ха/
Породично становање	1.79
Вишепородично становање	2.69
Комерцијалне делатности и услуге	0.04
Хотел	0.27
Индустрија и складиште	2.06
Резервне површине и објекти ХЕ	2.18
Гасна пумпа	0.14
укупно:	9.17

Подаци у табелама су оријентациони јер на неким парцелама и у објектима није било могуће утврдити поуздане податке и дају се као пруба анализа физичких структура у блоку и касније не могу служити за решавање било каквих имовинских или правних односа.

Намена површина је дефинисана графичким прилогом "План намене површина".

П 1.2. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, САОБРАЋАЈНЕ МРЕЖЕ И ДРУГЕ

1.2.1. САОБРАЋАЈ

Друмски саобраћај

Планирано стање

Овим планом је предвиђена реконструкција постојећих улица и шеталишта поред реке Дрине и изградња нових улица, као и изградња пешачких стаза и простора за паркирање возила у границама планског документа. У свим планираним и постојећим улицама планирана ширина коловоза је минимално 5.00 м, осим у постојећој улици Нова 6 чији је коловоз у делу улице предвиђен за реконструкцију у ширини од 4.50 м односно минимално 4.00 м, те је с тога, у тим деловима, предвиђена за једносмеран саобраћај. У улици Нова 6 предвиђени су простори за паркирање возила и то 10 места за управно паркирање димензија 2.5x5.0, 6 места за косо паркирање под углом од 45 степени димензија 2.5x5.0 м, као и зона за подужно паркирање ширине 2.0 м.

У Улици Краља Петра I целом дужином са леве стране улице планирана је пешачка стаза у минималној ширини од 1.80 м.

Улица Нова 1 предвиђена је за реконструкцију и изградњу коловоза у ширини од 5.40 м и изградњу пешачке стазе ширине 1.80 м само са десне стране улице гледано од осовинске тачке О2. На деоници ове улице О2-Т14 планирано је 10 места за управно паркирање моторних возила димензија 2.5x5.0м,

зона за подужно паркирање моторних возила ширине 2.0м на деоници О3-О6, као и на деоници О6-О1.

Улица Рибарска на северном делу где заузима правац исток-запад планирана је за реконструкцију коловоза ширине од 6.00 м са пешачким стазама са обе стране ширине по 2.00 м. Од улице Нова 2 до раскрснице са улицом Нова 5 планирана ширина коловоза Рибарске улице је 5.00 м са пешачком стазом са десне стране коловоза ширине 1.20 м и са леве стране ширине 1.80 м. У продужетку до улице Нова 7 планирана ширина коловоза улице Рибарске је 5.50 м са пешачким стазама са обе стране коловоза ширине по 1.80 м. У њеном јужном делу где заузима правац исток-запад планирана ширина коловоза је 6.00 м са пешачком стазом са десне стране коловоза ширине 1.80 м.

Постојеће улице Нова 3 и Нова 4 планиране су за реконструкцију коловоза у ширини од 5.00 м при чему ће улица Нова3 функционисати као колско-пешачка саобраћајница, а улица Нова 4 са пешачком стазом са леве стране ширине 1.80м. Улица Нова 4 је планирана дља се укршта са улицом Нова 5 при чему је на деоници О21-О22 планирано 15 места за управно паркирање моторних возила димензија 2.5x5.0м.

Улица Нова 5 у делу између улице Краља Петра и Рибарске улице планирана је са ширином коловоза од 5.40 м и пешачком стазом са обе стране ширине 1.80 м ,а са десне стране коловоза 1.20 м, на деоници између улице Краља Петра и улице Нова 4. У делу од Рибарске улице до шеталишта планирани коловоз је ширине 5.00 м са пешачким стазама са обе стране коловоза ширине по 1.80м. Јужни део улице Нова 5 од улице Рибарске до шеталишта планиране је ширине коловоза од 5.00 м и пешачком стазом са леве стране променљиве ширине; на овом делу улице планирано је 14 места са десне и 11 места са леве стране коловоза за управно паркирање возила димензија 2.5x5.0м. Уз шеталиште улица Нова 5 је колска ширине коловоза 5.0м.

Улица Нова 7 простире се од јужног дела улице Рибарске у правцу исток запад до улице Нова 9. Реконструкцијом је предвиђена ширина коловоза од 5.00 м, са десне стране пешачка стаза ширине 1.80 м, а са леве стране простор за управно паркирање путничких возила ширине 5.00 м.

Улица Нова 8 планирана је са ширином коловоза од 5.50 м и зоном за подужно паркирање ширине 3.00 м,а са леве стране пешачком стазом променљиве ширине.

Постојећа улица Нова 9 планирана је да реконструкцијом добије коловоз ширине 5.00 м и зоне за управно паркирање 26 (8+18) возила ширине 5.00 м са пешачким стазама са обе стране коловоза променљиве ширине од 1.80-3.00 м.

Улица Нова 10 планирана је са новим коловозом ширине 5.00 м и пешачком стазом са леве стране коловоза променљиве ширине.

Постојећи део улице Нова 11 од улице Дринске до шеталишта планиран је са новим

коловозом ширине 6.00 м и пешачким стазама са обе стране коловоза ширине по 2.40 м.

Постојећа приступна улица Нова 12 планирана је као колско-пешачка ширине 5.50 м.

Дринска улица у делу од улице Краља Петра до улице Нова 10 планирана је са коловозом од 6.00 м и пешачком стазом са леве стране од 1.80 м и са десне стране ширине од 2.00 м. У другом дужем делу улица је са коловозом ширине 5.50 м и пешачком стазом са леве стране ширине 1.20 м и са десне стране ширине 1.80 м. У склопу улице у њеном северном делу блиско раскрсници са улицом Нова 10 планирано је 5 места са леве стране и 15 места са десне стране коловоза за управно паркирање путничких возила димензија 2.5x5.0 м. Планирано је да се улица Дринска на свом јужном крају заврши окретницом.

За изградњу су планиране нове улице и то: Нова 2 у дужини од око 140.00 м ширине коловоза 5.50 м, са 56 места за управно паркирање возила димензија 2.5x5.0 м; део улице Нова 5 уз шеталиште у дужини од око 70 м са коловозом ширине 5.00 м; део улице Нова 11 уз шеталиште у дужини од око 200 м са коловозом ширине 5.50 м и 8 места за управно паркирање путничких возила димензија 2.5x5.0 м, као и 3 места за подужно паркирање димензија 6.0x2.5м; део улице Дринске на њеном јужном крају у дужини од око са коловозом ширине 5.50 м пешачким стазама ширине 1.20 м са леве стране и 1.80 са десне стране коловоза и окретницом димензија 10.00x16.04 м.

Постојеће шеталиште уз Дрину се задржава уз могућност реконструкције и доградње у јужном делу у дужини од око 80 м.

Трасе саобраћајница су дефинисане у простору геодетским координатама осовинских и темених тачака а нивелациони положај је дефинисан котама нивелете на осовинским тачкама. Пешачки саобраћај је усклађен са одредбама из Плана Генералне регулације којим се предвиђа да саобраћајнице у склопу основне уличне мреже обавезно садрже бар један тротоар минималне ширине 1.80 м да би се омогућило несметано кретање лица са посебним потребама. Положај тротоара, њихове димензије и урбана опрема која се дуж њих поставља треба да обезбеде пуну физичку заштиту пешака од осталих видова саобраћаја.

1.2.2. ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ У ОКВИРУ САОБРАЋАЈНИЦА

Структура јавних зелених површина и објеката у оквиру саобраћајница

намена	м2, ком
Травњаци и ниско зеленило	0,22
Тротоар	1,30
дрвеће	око 15
укупно:	1,52

Код подизања нових дрвореда важе следећи услови: за све профиле улице са тротоаром преко 4,5м обавезна садња обостраног дрвореда, на растојању 7,5 м ; избор врста прилагодити висини зграда и ширини тротоара; сагледати могућност формирања травних баштица са дрворедима, искључиво уз ивицу тротоара, односно паркинга, тако да корисна пешачка површина тротоара остане јединствена; садњу усагласити са синхрон планом; најмање растојање између садница прилагодити врсти дрвећа у дрвореду и станишним условима; предвидети садњу школованих садница (висина садница 3.5 м, стабло чисто од грана до висине од 2.5 м и прсног пречника најмање 10 цм); најмање растојање између садница је 5 м.

Потребно опремање дрвореда: уколико нису у зеленој баштици, потребно је поставити штитнике око дебла и заштитити садне јаме; према потреби поставити инсталације за подземно наводњавање и прихрану дрворедних садница.

1.2.3. ХИДРОТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА

1.2.3.1. Водоснабдевање

Постојеће стање - водоводна мрежа

За потребе санбдевања водом ужег центра Малог Зворника, изведен је насељски водовод који се састоји из примарне водоводне мреже коју чине ливено-гвоздени цевовод дуж улице Краља Петра I, од резервоара у Вилама ка старом мосту преко реке Дрине, профила 250мм, као и потисни цевовод сирове воде од бунара у зони ХЕ Мали Зворник, до резервоара у Вилама, профила 200мм.

Секундарна водоводна мрежа ПОЦ 3", изведена је средиштем блока, делимично у зони регулационе ширине улице, а добрим делом ван регулационе ширине улица кроз индивидуалне парцеле.

Постојеће стање - извориште питке воде

У граници обухвата , налазе се извориште питке воде у систему водоснабдевања насеља Мали Зворник (са два бунара укупне издашности 55 л/с и црпном станицом) , смештених на делу к.п. бр. 579/1. Парцела изворишта је ограђена са три стране, а са четврте стране налази се косина од одбрамбеног насипа уз реку Дрину. За ово извориште постоји Елаборат санитарних зона изворишта.

Планирано стање-водоводна мрежа

Обзиром да се овим ПДР-ом стварају предуслови за формирање нових јавних површина-улица, планира се сукцесивна изградња нових инсталација уличног водовода, у оквиру регулационих ширина новоформираних улица. Траса планираних инсталација водовода, минималног профила 100мм, дефинисана је у

простору списком геодетских координата темених тачака државне геодетске мреже, који је саставни део графичког прилога "план водовода и канализације". Планиране инсталације уличног водовода и кућне прикључке, пројектовати и изградити у складу са техничким условима ЈКП "Дрина"-М.Зворник. У оквиру пројектне документације, предвидети одговарајући број противпожарних хидраната минималних профила 80мм.

Планирано стање - извориште питке воде

Елаборатом зона санитарне заштите изворишта, на основу хидраулике подземних вода и тарирањем математичких модела, а према граничним условима дефинисаним Правилником о начину одређивања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања "Сл.гласник РС", бр.92/08, јасно су дефинисане све три зоне заштите изворишта:

- за зону непосредне санитарне заштите изворишта(у даљем тексту - зона И),опредељен је простор површине око 0,2638ха , који је већ ограђен на терену оградом са три стране , а са четврте се граничи са линије косине одбрамбеног насипа уз реку Дрину .

- за зону уже зоне санитарне заштите (у даљем тексту - зона II),опредељена је површина дефинисана координатним тачкама и нанета на графичким прилозима;

- ширира зона санитарне заштите изворишта (у даљем тексту - зона III), опредељена је координатним тачкама и нанета на графичким прилозима.

Одржавање и обележавање зона санитарне заштите изворишта, дефинисано је члановим 27-32 Правилника о начину одређивања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања.

За потребе изворишта, опредељена је посебна катастарска парцела која се поклапа са зоном непосредне заштите изворишта (дефинисана детаљним тачкама), која ће бити у власништву надлежног јавног предузећа или општине Мали Зворник.

1.2.3.2.Канализација

Постојеће стање-фекална канализација

Сакупљање и евакуација санитарно-фекалних отпадних вода подручја обухваћеног ПДР-ом , обавља се фекалном канализационом мрежом , са примарним канализационим колектором профила 400мм дуж улице Рибарске и секундарним канализационим колекторима профила 200мм у улици Краља Петра I и доминантно кроз средиште комплекса , а мимо регулационе ширине постојећих улица.

Санитарно-фекалне отпадне воде са подручја обухваћеног ПДР-ом , испуштају се у реку Дрину, уз претходно третирање на таложнику (емшир јама) .

Постојеће стање-емшир јама

Уз северну границу комплекса , на делу к.п. бр.702, а непосредно пре излива канализационог колектора у реку Дрину изграђен је таложник (емшир јама) још 1974.године.

Планирано стање-фекална канализација

У новопроектованим улицама у оквиру ПДР, планира се sukcesивна изградња нових фекалних канализационох колектора у зони коловоза. Траса планираних инсталација фекалне канализације (Ф1-Ф30), минималног профила 250мм и минималног пада $J=0.003$, дефинисана је у простору списком геодетских координата темених тачака државне геодетске мреже , који је саставни део графичког прилога "план водовода и канализације". Планиране инсталације уличне фекалне канализације и кућне прикључке, пројектовати и изградити у складу са техничким условима ЈКП "Дрина"- М. Зворник.

Планирано стање-емшир јама

Идејним пројектом сакупљања и евакуације санитарно-фекалних отпадних вода насеља Мали Зворник, дефинисане су локације биолошких постројења за пречишћавање отпадних вода.

Постојећа локација таложника се задржава. Потребно је извршити контролу квалитета воде у канализационом колектору , непосредно из таложника, односно пре упуштања у реку Дрину, да би се утврдило да ли задовољава услове дефинисане за II класу водотока.

Уколико се покаже да је квалитет воде не задовољава , потребно је уградити нови уређај за пречишћавање уз постојећи. Потребно је формирати катастарску парцелу постројења за пречишћавање отпадних вода и оградити је провидном оградом , висине до 1,5м. Предлог парцелације дат је графичким прилогом "план водовода и канализације" .

Планирано стање-индустријска канализација

У случају да у обухвату плана има производних погона који у процесу производње имају индустријске отпадне воде , неопходно је да их претходно пречисте (изврше предtretман) пре упуштања у уличну фекалну канализацију , до нивоа који је дефинисан за уличну фекалну канализацију.

Планирано стање атмосферска канализација

За потребе сакупљања и евакуације атмосферских вода , планира се изградња посебне атмосферске канализационе мреже у зони новопроектованих улица : Нова 1, Нова 12, Нова11, Нова 9, Нова 5 и планираног шеталишта , минималног профила 250мм, минималног пада $J=0.003$, која ће се укључити у постојећи изливни колектор , низводно од таложника.

Пре упуштања атмосферске воде у изливни колектор , односно реципијент реку Дрину , потребно је извршити њен третман на уљном сепаратору (усвојити неки са бајпасом) , за случај

неких инцидентних ситуација , односно , изливања нафтних деривата у зони коловозних конструкција, а све у циљу спречавања загађења реке Дрине и свих поараметра квалитета дефинисаног са II класу водотока и у складу са Уредбом о категоризацији водотока "Сл.гласник РС", бр.5/68 , којом је река Дрина на потезу , низводно од ХЕ Бајина Башта (до ушћа у реку Саву) , сврстана у водоток II класе.

1.2.3.3.Објекти водопривреде

Целом дужином уз реку Дрину у границама обухвата ПДР-а, изграђен је одбрамбени насип - од високе вода реке Дрине .Заштитни насип - обалоутврда изведен је 1395,0м низводно од машинске зграде ХЕ "Зворник" .

Објекат обалоутврде има регулациону ширину око 30,0м , висину 5,5м (од можице до круне насипа), са косинама 1:1,5, делимично обложеном каменом, делимично затрављеним , са бермом ширине 1,0м и котом круне насипа на коти која одговара строгодишњој великој води реке Дрине (ори протицају $q=5400\text{м}^3/\text{с}$).

Грађевинска линију објеката не сме бити на мањем растојању од 5,0м од ножице насипа, како се не би угрозила његова стабилност, а приликом изградње инфраструктурних објеката, строго водити рачуна да не дође до његовог оштећења.

Према мишљењу ЈВП "Србијаводе" на предвиђеним локацијама за плаже које се налазе у кориту за велику воду реке Дрине, сем плаже и покретне опреме није дозвољена био каква градња монтажних или стабилних грађевинских објеката.

Ни на који начин се не сме урозити стабилност постојећих водних објеката и водни режим.

1.2.4. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

На основу увида на терену и геодетске подлоге постојеће стање) одређује се заштитна зона за далековод 110 kV и далековод 35kV у централном делу насеља од 10м(5,0м+5,0м). За далековод 110 kV од разводног постројења 110 kV"Мали Зворник" за Република Српска одређује се заштитна зона од 23м(11,5м+11,5м). Заштитна зона подразумева простор где није дозвољена изградња грађевинских објеката и засад биљки високог растиња.

С обзиром да је резерва у привидној (инсталисаној) електро снази на постојећим трафо-станицама веома мала (290 kVA), планиране су две оријентационе локације за нове трафо-станице 10/0,4 kV, чија ће се прецизнија локација и називна привидна (инсталисана) електро снага дефинисати посебним Урбанистичким документом.

У постојећим трафо-станицама 10/0,4kV: "Управа" и "Централни бунар" повећати капацитет до максималног капацитета: ТС 10/0,4kV" Управа"-2x630kVA и ТС 10/0,4kV" Цен-

трални бунар"-160kVA. Планирану трафо-станицу 10/0,4kV у простору намењеног за изградњу комплекса "Топлана" електричном енергијом снабдети подземним електроенергетским кабловима 10kV. Из трафо-станице 10/0,4kV "Дринско насеље" извући један од два подземна електроенергетска кабла 10kV, наставити га каблом истог типа и пресека и увести га у планирану трафо-станицу 10/0,4kV"Топлана". Из ТС 10/0,4kV" Топлана" у исти земљани ров са каблом из ТС 10/0,4kV"Дринско насеље" поставити електроенергетски кабл 10kV и исти увести у поменути трафо-станицу. На овај начин би се остварила веза: ТС 10/0,4kV"Управа-ТС 10/0,4kV "Топлана"-ТС 10/0,4kV"Дринско насеље"-ТС 10/0,4kV"Блинда 2". Планирану трафо-станицу 10/0,4kV"Индустријска зона" електричном енергијом снабдети подземним електроенергетским кабловима са постојећег кабла 10kV постављеног од ТС 10/0,4kV"Горња колонија",односно од ТС 35/10kV"Мали Зворник 1". Постојећи кабл 10kV расећи и по принципу"улаз-излаз" прикључити планирану трафо-станицу 10/0,4kV"Индустријска зона" на напон 10kV. На овај начин би се остварила веза трафо-станица 10/0,4kV:ТС "Горња колонија"-ТС "Индустријска зона"-ТС "Прогрес"-ТС "Централни бунар". Прецизнија локација ТС 10/0,4kV"Индустријска зона" биће дефинисана посебним Урбанистичким документом. Постојеће подземне електро- каблове 10kV чији је амортизациони век истекао заменити новим кабловима одговарајућег типа и пресека проводника. По могућству користити постојеће трасе каблове плаираних за замену. Планиране електроенергетске каблове 10kV поставити у земљани ров на дубини минимално 0,8м са ширином рова минимално 0,6м, с обзиром да ће се поменути ровови(коридори) користити и за подземне ниско-напонске каблове и спољну расвету. Расплет ниско-напонских електроенергетских и каблова спољне расвете ће бити дати кроз детаљнију разраду посебних појединачних Урбанистичких пројеката (по блоковима намене). При постављању електроенергетских каблова обавезна је употреба постелице од песка или ситнозрнасте земље из откопа, упозоравајуће траке и пластичних штитника. Пре затрпавања рова а после полагања каблова обавеза инвеститора и извођача радова је да геодетски сниме трасу истих, како би се она увела у катастар подземних инсталација.

1.2.5. ГАСОВОДНА И ВРЕЛОВОДНА МРЕЖА

Могућност снабдевања гасом са јединственог гасоводног система Републике Србије створиће се изградњом магистралног гасовода 50 бара:

Београд-Лозница-Република Српска, који доминантно има транзитни карактер а дистрибутивни за подручје општине Мали Зворник и за суседне општине Мачванског округа. Услови за изградњу магистралних разводних гасовода дефинисаће се Просторним планом подручја посебне намене "Мреже гасовода Србије" чија је израда иницирана и у поступку код Републичке Агенције за просторно планирање.

До изградње магистралног гасовода, планира се реконструкција, доградња и модернизација постојеће гасоводне мреже у обухвату плана, са мерно-регулационе станице "Зворник" у Републици Српској, а на основу услова ЈП "СРБИЈАГАС" (бр. 06-01-5973/1 од 09.10.2012.године, приложено у документацији елабората).

Једини потрошач у обухвату Плана је блоковска котларница у подруму објекта колективног становања у Рибарској улици бр. 42 (на кат.парцели бр. 576 К.О.Мали Зворник) и он се решењем фазе топлификације из овог плана гаси, односно дислоцира на локацију нове градске топлане (на делу кат.парцеле бр. 579/1 К.О.М.Зворник). У том смислу, планира се настављање постојећег гасовода од челичних цеви ?100мм, 3 бара, и изградња нове деонице у простору регулације улице Нове 5 и у зони шеталишта. Као значајан проблем уочено је то што, највећим делом, траса гасовода није позната нити евидентирана код РГЗ Службе за катастар "М.Зворник". У графичком прилогу, на Плану гасоводне и вреловодне мреже (Р 1:1000), траса гасовода нанета је оријентационо. Потребно је одредити положај трасе гасовода на терену и исту уснимити код поменуте Служе за катастар. Обзиром да у зони гасовода по 1.5м са обе стране трасе, није дозвољена изградња објеката (осим инфраструктурних), да не би дошло до нарушавања планиране урбанистичке концепције -намене простора због положаја гасовода, неопходно је извршити његово измештање на позицију која је дефинисана у графичком прилогу. Измештање је могуће реализовати по деоницама.

У складу са решењем фазе гасификације из Генералног плана насеља Мали Зворник, предметним планом дефинисани су коридори за изградњу дистрибутивне гасоводне мреже у простору регулације улица. Услови за изградњу дистрибутивне гасоводне мреже , закључно са положајима гасних мерно-регулационих станица и капацитетима праваца биће дефинисани накнадном документацијом - Урбанистичким пројектима, при чему у обухвату плана треба испоштовати одређене коридоре. Могуће се мање корекције и допуне у смислу функционалног уклапања и уколико се наиђе на подземне инсталације чије трасе нису евидентирани на геодетској подлози. Коридори су дефинисане координатама преломних тачака трасе у државном координатном систему.

Сви радови у вези гасификације у надлежности су ЈП СРБИЈАГАС, такође и

издавање сагласности на локацију објеката и услова за прикључење. Општи услови за пројектовање и изградњу гасоводне мреже дефинисани су у акту поменутог предузећа (бр. 06-01-5973/1 од 09.10.2012.године, приложено у документацији елабората). Општина може основати (одредити) јавно комунално предузеће за послове гасификације које ће уговорима преузети део надлежности ЈП СРБИЈАГАС-а. Пошто је загревање објеката природним гасом еколошки прихватљиво и далеко повољније од сагоревања других врста фосилних горива, потребно је успоставити механизам за едукацију и константно подизање свести грађанства у том смислу и фаворизовати прикључивање индивидуалних потрошача.

Радови на ископу рова за гасовод морају се изводити ручно и опрезно. Радовима мора претходити обележавање на терену траса свих постојећих подземних инсталација од стране РГЗ Службе за катастар и у присуству овлашћених лица из јавних комуналних предузећа која поседују и одржавају инсталације у обухвату плана. Дубине полагања су минимално : 1.0м у зони тротоара, 0.8м по зеленим површинама и 1.3м у зонама коловоза саобраћајница, паркинга и манипулативних платоа. Пре затрпавања ровова, трасе и дубине полагања цеви евидентирати код РГЗ Службе за катастар.

Постојећа блоковска котларница налази се у подруму у анексу стамбено пословне зграде П+7+Пк у Рибарској улици 42. (на кат.парцели бр. 576 К.О.Мали Зворник). Инсталисани капацитет котлова је 6,4 МЊ, режим рада топловодни 90/70□Ц, гориво природни гас 3 бара, алтернативно мазут. Укупно процењени капацитет конзума је 6МЊ. Примарни енергент је природни гас а алтернативни мазут. Котларница је амортизована у знатном степену, нема могућности за проширење и прикључак нових корисника, не испуњава безбедносне и еколошке услове.

Разводна топловодна мрежа је неуравнотежена и преоптерћена, нарочито на главном топловоду (брзина 3.2м/с). Свака грана има (група Банка, Главни топловод, Мед. центар, Мед. центар, Бучевски поток, накнадно: ОШ "Б.Радичевић", СЗ Равнаја, Обданиште, Поткровље СО, приватне куће) своју пумпу. Код РГЗ Службе за катастар не постоје подаци о положају (трасама) дистрибутивне топловодне мреже осим за један број топловодних шахтова. У графичком прилогу елабората, на Плану гасоводне и вреловодне мреже (Р 1:1000) трасе су нанете оријентационо.

Планом се предвиђа изградња топлане на обезбеђеној локацији којом располаже ЈКП (на делу кат.парцеле бр. 579/1 К.О.М.Зворник) за коју је урађено идејно решење. Капацитет топлане је 2х4 МЊ са резервом за још један котао снаге 4МЊ. Примарни енергент је природни гас, алтернативни мазут. Пошто ће се у првој фази

задржати пумпни развод у постојећој котларници, планира се изградња вреловодног правца од нове топлане до котларнице. Дистрибутивна мрежа ће се реконструисати по правцима - гранама (или мењати новом) и пребацивати на нову топлану. По завршетку тог посла котларница ће укупно бити демонтирана. Тепловодну мрежу пројектовати на радни режим 90/70□Ц - са две челичне цеви, изоловане, са "светлим" растојањем између цеви у рову од минимално 0.15м због манипулације. Дубине полагања одредити Главним пројектом тако да се обезбеде прописани нагиби у смислу одмуљивања и озрачивања у шахтовима и топлотним подстаницама, а такође и прописана хоризонтална и вертикална растојања од других комуналних инсталација и објеката. Где год је могуће, компензацију реализовати обликом трасе (Л и З компензација) и аксијалним компензаторима где то није могуће. Дебљина надслоја у зони коловоза, паркинга и манипулативних платоа треба да буде минимално 1.0м.

Радовима на ископу рова за топловод мора претходити обележавање на терену траса свих постојећих подземних инсталација од стране РГЗ Службе за катастар, у присуству овлашћених лица из јавних комуналних предузећа која поседују и одржавају комуналну инфраструктуру. Ископ треба да је ручни и опрезан због могућег присуства инсталација чије трасе нису познате и евидентирани на геодетској подлози.

Посебан проблем представља недостатак података о положају постојеће топловодне мреже. Постојећи вреловоди који "секу" блокове могу нарушавати урбанистичку концепцију (намену простора). У том смислу, код изградње објеката неопходно је прибављање сагласности на локацију објеката од ЈКП "Дрина", где ће се сагледати могућности задржавања постојећих траса са функционалним уклапањем или дефинисати потреба претходних измештања деоница. Услове за измештање утврдити урбанистичким пројектом. Где год је могуће користити коридоре за вреловодну мрежу у простору регулација улица који су дефинисани Планом, а код одређивања нових траса (по јавном и осталом земљишту) уважити планирану намену земљишта, положај постојећих и планираних комуналних инсталација. Поменутом јавном комуналном предузећу дефинише се обавеза да усними и Служби за катастар достави податке о положају топловодне мреже у насељу. Такође, код изградње нове мреже, пре затрпавања ровова уснимити положаје и дубине полагања обе вреловодне цеви.

Услови за изградњу градске топлане утврдиће се урбанистичким пројектом. На Плану вреловодне и гасоводне мреже (Р 1:1000) дат је предлог диспозиције објеката на комплексу на основу поменутог идејног решења. Код израде урбанистичког пројекта прибавити услове за прикључак комплекса на мрежу комуналне инфраструктуре, прибавити одговарајуће сагласности на локацију објеката од надлежних

органа, предузећа и институција. Обавезно покренути поступак процене утицаја на животну средину.

У складу са условима, МУП Шабац, Одељење за ванредне ситуације (07/33 бр.217-1/493/12 од 18.09.2012.године, приложени у документацији елабората), уколико се у објектима планира производња или складиштење запаљивих течности или гасова, потребно је прибавити сагласност на преложену локацију објекта у складу с Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима ("Сл. гласник СРС" бр. 44/47, 45/84 и 18/89), накнадно прибавити услове за пројектовање објекта и предвидети и друге мере заштите од пожара предвиђене важећим прописима.

II 1.3. ПОПИС ОБЈЕКТА ЗА ЗАШТИТУ И РЕВИТАЛИЗАЦИЈУ

На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, као ни вредни објекти градитељског наслеђа.

У складу са Планом заштите и ревитализације градитељског наслеђа за потребе израде ПДР, који је утврдио Завод за заштиту споменика културе "Ваљево", бр. 223/1 од 10.08.2011., дат је приказ археолошког локалитета, који се налази у обухвату ПДР-а, непосредно у насељу, преко пута зграде општине. Локалитет је означен **Ид. Број 253, назив Центар, класа фортификација, врста утврђен гад, максимална ширина 100, максимална површина 0,2 период** позна антика (фортификација средњи век). У земљаном бедему видљиви су остаци зида од ломљеног камена у кречном малтеру са делом куле дебљине око 2м. Поред зида има доста шута са комадима римске опеке. Зид је, судећи по средњовековним графикама повезивао утврђени врх Орловину у Малом Зворнику са Зворничким градом на левој обали Дрине, које су чиниле јединствену фортификацију и насеље. Истраживања никада нису вршена а добар део бедема је уништен грађевинским активностима.

II 1.4. СТРАТЕШКА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину је саставни део документације Плана.

Мере за спречавање, ограничавање и компензацију негативних утицаја на животну средину

Заштита животне средине обухвата план мера и посебних правила за превенцију, смањење, спречавање и компензацију негативних утицаја планираног развоја, мере унапређења и

побољшања стања, мере заштите прекограничног загађења, мере и посебна правила заштите и мониторинг животне средине. За постизање предвиђеног квалитета животне средине планира се спровођење мера и посебних правила управљања животном средином на подручју ужег центра Малог Зворника.

Заштита ваздуха

Простор у обухвату Плана детаљне регулације представља изграђено грађевинско земљиште. Загађење на подручју Плана детаљне регулације ужег центра Малог Зворника може се очекивати као последица емисије загађујућих материја из топлане, одвијања саобраћаја и индустрије и повремених утицаја прекограничног загађења. У циљу заштите квалитета ваздуха, потребно је:

- ◆ изградњу планираних стационарних и реконструкцију постојећих саобраћајница вршити у складу са меродавним саобраћајним оптерећењем у циљу обезбеђења боље саобраћајне проточности,
- ◆ извршити озелењавање у појасевима саобраћајница, око планиране топлане, планираних индустријских комплекса и складишта, нарочито у деловима према осетљивим садржајима,
- ◆ приликом формирања заштитних зелених појасева, обавезно вршити валоризацију постојећег зеленила,
- ◆ приликом одабира садног материјала водити рачуна, пре свега о могућностима за смањење нивоа буке и концентрације загађујућих материја али и о естетским вредностима (користити аутохтоне брзорастуће врсте, отпорне на загађење и комбиновати листопадне и зимзелене врсте дрвећа и жбуња како би се омогућила континуелна заштита од неповољних утицаја),
- ◆ успоставити мониторинг квалитета ваздуха на подручју Плана детаљне регулације,
- ◆ за све пројекте који могу представљати изворе емисије загађујућих материја у атмосферу покренути поступак процене утицаја на животну средину.

Посебне смернице и мере заштите ваздуха

Оператер стационарног извора загађивања ваздуха у обавези је да:

- ◆ спроведе мере за смањење загађивања ваздуха у поступку пројектовања, градње и редовног рада (коришћења) објекта;
- ◆ за случај квара уређаја којим се обезбеђује спровођење прописаних мера заштите или поремећаја технолошког процеса због чега долази до прекорачења граничних вредности емисије, поремећај отклони или прилагоди рад новонасталој ситуацији или обустави технолошки процес како би се емисија свела у дозвољене границе у најкраћем року;

- ◆ за случај прекорачења граничних вредности нивоа загађујућих материја у ваздуху предузме техничко-технолошке мере или да обустави технолошки процес, како би се концентрације загађујућих материја свеле у прописане вредности;
- ◆ у случају да се у процесу обављања делатности могу емитовати гасови непријатних мириса, примењује мере које ће довести до редукције мириса и ако је концентрација емитованих материја у отпадном гасу испод граничне вредности емисије;
- ◆ ако се бави сервисирањем и искључивањем из употребе производа и/или опреме која садржи контролисане супстанце (супстанце које оштећују озонски омотач било да су чисте или у смеђи, без обзира да ли се први пут користе или су сакпуљене, обрађене или обновљене осим оних које се налазе у готовом производу) исходује дозволу ресорног Министарства.

Заштита вода

Мере заштите површинских и подземних вода ће се спроводити у складу са циљевима заштите животне средине: очувања живота и здравља људи, смањења загађења и спречавања погоршања стања воде реке Дрине и Бучевског потока, обезбеђења водоснабдевања и несметаног коришћења вода за различите намене, заштите водних и приобалних екосистема реке Дрине и постизања стандарда квалитета животне средине.

Мере заштите вода:

- ◆ забрањено је директно и индиректно загађивање површинских и подземних вода у зони приобаља и тока реке Дрине;
- ◆ комуналне отпадне воде се пре упуштања у реку Дрину морају пречишћавати до квалитета који је прописан за реку Дрину у овом делу тока (II класа);
- ◆ неопходна је изградња постројења за пречишћавање отпадних вода на територији Малог Зворника, које ће омогућити пречишћавање отпадних санитарно-фекалних вода до нивоа који одговара квалитету воде у реципијенту или бољем (II класа);
- ◆ обавезна је контрола квалитета и количина отпадних вода након пречишћавања у постројењу за пречишћавање отпадних вода, а пре упуштања у реку Дрину;
- ◆ мерења количине и испитивање квалитета отпадних вода вршити преко овлашћене институције (правно лице), у складу са Законом о водама;
- ◆ потребна је доградња постојеће мреже атмосферске канализације;
- ◆ са површина за паркирање и осталих површина на којима се може очекивати појава зауљених атмосферских вода, обавезно је каналисање и

третман истих у сепаратору таложнику до захтеваног нивоа, пре упуштања у реципијент (атмосферску канализацију/реку Дрину и Бучевски поток),

- ◆ забрањено је испуштање, просипање, разливање са обале или приобаља свих отпадних материја, загађујућих супстанци и опасних материја које директно или индиректно могу доспети у воде реке Дрине и које могу угрозити квалитет вода и опстанак водних екосистема;
- ◆ забрањено је прање возила, машина, опреме и уређаја у водама и на водном земљишту реке Дрине.

Мере заштите изворишта водоснабдевања

За потребе водоснабдевања ужег центра Малог Зворника користи се извориште "Копани Бунар" за које је извршено зонирање санитарне заштите којим се земљиште и водене површине штите:

- ◆ од намерног или случајног загађивања и свих других утицаја који могу неповољно утицати на издашност изворишта, природни састав, квалитет и здравствену исправност воде;
- ◆ применом и провођењем мера забране, превенције, санације, спречавања, контроле и надзора, заштите и мониторинга стања.

У циљу заштите вода у изворишту водоснабдевања, дефинисане су зоне заштите изворишта подземне воде:

Зона I изворишта подземне воде, формира се непосредно око водозахватног објекта. Дозвољено је уређење озелењавањем декоративним врстама које немају дубоки корен. Зона се користи искључиво за сенокос. Простор у овој зони се ограђује заштитном оградом на удаљености од 3 - 10 м од водозахватног објекта, у циљу спречавања неконтролисаног уласка људи и животиња. У овој се зони не могу градити и употребљавати објекти, постројења, делатности и користити земљиште, ако то угрожава здравствену исправност воде за пиће. Услови и мере за ову зону:

- ◆ забрањена је изградња и употреба објеката и постројења која нису у функцији изворишта водоснабдевања;
- ◆ забрањено је кретање возила у функцији изворишта водоснабдевања ван утврђених траса, прилаз возилима на моторни погон која нису у функцији водоснабдевања, коришћење пловила на моторни погон, одржавање спортова на води, купање људи и животиња;
- ◆ забрањено је напајање стоке;
- ◆ забрањен је комерцијални узгој рибе;
- ◆ приступ овој зони дозвољен је само лицу запосленом у водоводу;

- ◆ забрањена је изградња или употреба објеката и постројења, коришћење земљишта или вршење других делатности забрањених у зонама II и III.

Зона II изворишта подземне воде, обухвата простор са кога вода дотиче до водозахватног објекта за најмање 50 дана или не може да буде краћа од 50 м. Зона I се може изједначити са Зоном II када је водоносна средина у порозној средини међузрнастог типа покривена повлатним заштитним слојем који неутралише утицај загађивача са површине терена. У овој се зони не могу градити и употребљавати објекти, постројења, делатности и користити земљиште, ако то угрожава здравствену исправност воде за пиће. Услови и мере за ову зону:

- ◆ забрањена је стамбена изградња;
- ◆ забрањена је употреба хемијског ђубрива, течног и чврстог стајњака;
- ◆ забрањена је употреба пестицида, хербицида и инсектицида;
- ◆ забрањено је узгајање, кретање и испаша стоке;
- ◆ забрањена је камповање, вашари и друга окупљања људи;
- ◆ забрањена је изградња и коришћење спортских објеката;
- ◆ забрањена је изградња и коришћење угоститељских и других објеката за смештај гостију;
- ◆ забрањено је продубљивање корита и вађење шљунка и песка;
- ◆ забрањено је формирање нових гробаља и проширење капацитета постојећих;
- ◆ забрањена је изградња или употреба објеката и постројења, коришћење земљишта или вршење других делатности забрањених у зони III.

Зона III изворишта подземне воде, у порозној средини међузрнастог типа, када је подземна вода са слободним нивоом а водоносна средина покривена повлатним заштитним слојем, који умањује утицај загађивача са површине терена и обухвата простор са ког вода дотиче до водозахватног објекта за најмање 200 дана. Зона III се може изједначити са Зоном II, када је водоносна средина издани у порозној средини међузрнастог типа покривена повлатним заштитним слојем који неутралише утицај загађивача са површине терена. У овој зони не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- ◆ трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;

- ◆ производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- ◆ комерцијално складиштење нафте и нафтних деривата;
- ◆ испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења;
- ◆ изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода;
- ◆ експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина;
- ◆ неконтролисано депоновање комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем;
- ◆ неконтролисано крчење шума;
- ◆ изградња и коришћење ваздушне луке;
- ◆ површински и подповршински радови, минирање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања;
- ◆ одржавање ауто и мото трка.

Посебне мере заштите изворишта водоснабдевања

Посебне мере заштите изворишта водоснабдевања дефинишу се у циљу заштите од потенцијално негативних утицаја које могу имати планиране активности у њиховом окружењу. Смернице којих се треба придржавати су:

- ◆ дефинисати зоне заштите изворишта са прописаним режимом коришћења и мерама којима ће се онемогућити штетно дејство на хигијенску исправност воде за пиће;
- ◆ обавезно је постављање водонепропусног слоја у циљу заштите и очувања квалитета подземних вода;
- ◆ одвођење отпадних вода са саобраћајних површина вршити непропусним каналима;
- ◆ транспорт загађујућих материја вршити атестираним превозним средствима;
- ◆ обавезно озелењавање у зони проласка саобраћајнице поред изворишта водоснабдевања.

Обележавање заштитних зона - положај водозахватне грађевине у простору, дефинише се географским координантним тачкама;

- ◆ за Зону I пописом катастарских парцела и припадајуће катастарске општине или положајем преломних тачака полигона израженог преко геодетских координата;

- ◆ за Зону II и Зону III дефинишу се положајем преломних тачака полигона израженог преко геодетских координата.

Посебне мере заштите површинских и подземних вода

Носиоци Пројекта су у обавези да:

- ◆ изградње погоне или уградње уређаје за пречишћавање отпадних вода до захтеваног нивоа као и да испитују квалитет отпадних вода пре и после пречишћавања;
- ◆ обезбеде редовно функционисање уређаја за пречишћавање отпадних вода и да воде дневник њиховог рада;
- ◆ обезбеде пречишћавање отпадних вода до нивоа који одговара граничним вредностима емисије, односно до нивоа којим се не нарушавају стандарди квалитета животне средине реципијента (комбиновани приступ), узимајући строжији критеријум од ова два;
- ◆ уколико испуштају отпадне воде у јавну (градску, насељску) канализацију:
 - исходују Акт о испуштању отпадних вода у јавну канализацију од надлежног органа општине Мали Зворник,
 - поставе уређаје за мерење, да врше континуирано мерење количине отпадних вода,
 - контролишу и испитују биохемијске и механичке параметре квалитета отпадних вода,
 - достављају извештај о извршеним мерењима квартално надлежним институцијама;
- ◆ ангажују овлашћену институцију (правно лице), која врши мерење количина и испитивање квалитета отпадних вода у складу са Законом о водама;
- ◆ изврше накнаду за загађивање вода (за непосредно или посредно загађивање воде) као и да у законом прописаном року достигну граничне вредности емисије.

Заштита земљишта

Мере заштите земљишта обухватају систем праћења квалитета земљишта и његово одрживо коришћење које се спроводи кроз:

1. обавезно планирање и спровођење превентивних мера заштите приликом коришћења земљишта за све делатности за које се очекује да ће знатно оштетити функције земљишта;
 2. обавезно је управљање отпадом у складу са Законом о управљању отпадом и подзаконским актима;
- ◆ обавезно је управљање отпадним водама на планском подручју,
 - ◆ обавезна је примена мера заштите планског подручја од великих вода реке Дрине и Бучевског потока.

Посебне мере заштите:

- ◆ водоводну и канализациону мрежу треба водити што више уз постојећу и планиране саобраћајнице,
- ◆ хумусни слој који се скида при извођењу радова користити искористити при уређењу локације за санацију површина деградираних током радова или приликом озелењавања,
- ◆ уређивање простора и одржавање санитарно-хигијенских услова вршити према важећим Законским условима.

Заштита и унапређење природе и предела

Увидом Регистар заштићених природних добара, утврђено је да у обухвату Плана нема евидентираних ни проглашених природних добара, односно да обухваћена површина не припада ни једном природном добру.

Мере заштите природних вредности на подручју Плана обухватају:

3. формирање јавних зелених површина у складу са урбанистичким параметрима;
4. озелењавање јавних површина по највишим стандардима применом декоративних врста дендрофлоре (избегавање инвазивних, алохтоних врста и алергених врста);
5. повезивање свих јавних зелених површина у јединствен систем зеленила.

Мере заштите и унапређења предоно-пејзажних карактеристика:

- ◆ умањити негативне утицаје реализације планираних садржаја на предео кроз формирање појаса заштитног зеленила одговарајуће дужине и ширине око радних комплекса и дуж саобраћајница;
- ◆ реализација инфраструктурних коридора мора бити прилагођена природним структурама и условима, тако да утицај на предеоне карактеристике буде што мањи;
- ◆ пејзажно уређење свих јавних зелених површина;
- ◆ формирати јавне зелене површине у појасу саобраћајница;
- ◆ промовитсати пејзажно уређење појединачних парцела;
- ◆ уређење зелених површина дуж речних токова и потока.

Заштита од буке и вибрација

Опште мере заштите становништва од буке у животној средини, обухватају одређивање акустичних зона у складу са наменом простора и граничним вредностима индикатора буке у тим зонама.

Тихе зоне - заштићене целине и зоне са прописаним граничним вредностима од 50 dB(A) у току дана и 40 dB(A) у току ноћи у којима је

забрањена употреба извора буке који могу повисити ниво буке и обухватају:

- ◆ подручја за одмор и рекреацију (шеталиште, приобаље, купалиште), болничке зоне и опоравилишта, културно-историјски и археолошки локалитети, велики паркови.

Остале зоне - зоне са мерама за отклањање извора буке и мерама заштите од буке и обухватају:

- ◆ хотели, претшколске и школске зоне,
- ◆ чисто стамбена подручја,
- ◆ пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја и дечија игралишта,
- ◆ градски центар, трговачка, административно-управна зона са становима, зона дуж саобраћајница,
- ◆ индустријска и складишна подручја.

Обзиром да подручје Плана детаљне регулације подразумева реализацију радних и комуналних зона, спада у зоне у којима је потребно спроводити мере заштите, као и да се у окружењу налазе осетљиви садржаји (стамбене зоне), потребно је спровођење мера заштите од буке које обухватају:

- ◆ примену техничких мера заштите за све објекте и активности које могу бити генератори буке,
- ◆ све радње које представљају изворе буке, обављати у затвореним простојама при затвореним прозорима и вратима;
- ◆ подизање заштитних баријера (природних или вештачких) у правцу доминантних извора буке,
- ◆ приликом планирања природних заштитних појасева водити рачуна о избору врста, карактеристикама хабитуса (комбиновање лишћарског и четинарског дрвећа и жбуња) и њиховом међусобном растојању и композицији,
- ◆ за све пројекте који могу представљати изворе буке обавезан је поступак процене утицаја на животну средину.

Заштита од нејонизујућег зрачења

Заштита од нејонизујућих зрачења обухвата услове и мере заштите здравља људи и заштите животне средине од штетног дејства нејонизујућих зрачења, услове коришћења извора нејонизујућих зрачења и представљају обавезне мере и услове при планирању, коришћењу и уређењу простора.

Опште мере заштите од нејонизујућег зрачења:

- ◆ обавезно је одређивање услова за коришћење извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса;

- ◆ обавезно је обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од нејонизујућих зрачења;
- ◆ обавезно је вођење евиденције о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса;
- ◆ обавезно је означавање извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса и зоне опасног зрачења на прописани начин;
- ◆ обавезно је спровођење контроле и обезбеђивање квалитета извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса на прописани начин;
- ◆ обавезна је примена средстава и опреме за заштиту од нејонизујућих зрачења;
- ◆ обавезна је контрола степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;
- ◆ обавезно је систематско испитивање и праћење нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини;
- ◆ обавезно је информисање становништва о здравственим ефектима излагања нејонизујућим зрачењима и мерама заштите и обавештавање о степену изложености нејонизујућим зрачењима у животној средини.

Заштита од хемикалија хемијског удеса, интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине

Обавезне мере заштите животне средине од хемикалија - у циљу заштите здравља људи и животне средине на планском подручју обавезно је успостављање интегралног управљање хемикалијама.

Оператери SEVESO постројења, према количинама из Листе опасних материја и њихових количина и Листе својстава и класа опасних материја и њихових количина, у обавези су да израде:

1. Политику превенције удеса по достављању Обавештења надлежном органу ресорног Министарства - Оператери СЕВЕСО постројења нижег реда;

2. Извештај о безбедности и План заштите од удеса - Оператери СЕВЕСО постројења вишег реда;

Оператер ИРПС постројења (према Листи активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола) у обавези је да:

- ◆ за ново постројење поднесе захтев за издавање интегрисане дозволе, пре добијања дозволе за употребу;
- ◆ за постојеће постројење, према року за прилагођавање до 2015 године;

- ◆ надлежност за издавање интегрисане дозволе је у зависности од тога који орган издаје одобрење за градњу (грађевинску дозволу) одређује се ко је надлежни орган за интегрисану дозволу;
- ◆ БРЕФ документ даје информације о специфичном индустријском сектору или пољопривредном сектору, техникама и процесима заступљеним у том сектору, свим постојећим емисијама у воду, ваздух и земљиште као и генерисаним отпадом, у зависности од производних капацитета, техникама које се разматрају у одређивању БАТ.

Управљање отпадом

Управљање отпадом на подручју Плана детаљне регулације своди се на коришћење депоније у Лозници. Постојећа депонија у Лозници је несанитарна и попуњеног капацитета, па је у циљу решења проблема одлагања отпада, као резултат међуопштинске сарадње донета одлука о изградњи регионалне депоније на територији града Лознице (Одлука о одређивању локације за изградњу регионалне санитарне депоније за град Лозницу и општине Љубовија, Мали Зворник и Крупањ - "Сл. лист града Лознице" бр. 16/2012).

За ефикасно и еколошки прихватљиво управљање отпадом потребно је применити свих неопходних организационих и техничких мера којима би се минимализовали потенцијални негативни утицаји на квалитет животне средине.

Опште мере управљања отпадом:

- ◆ вршити сакупљање, разврставање и безбедно одлагање отпада који настаје на планском подручју у оквиру сваке појединачне локације и комплекса;
- ◆ уклањање отпада вршити према врсти и категорији отпада, према извршеној категоризацији и карактеризацији, сагласно важећој Законској регулативи;
- ◆ за постројења за која се издаје интегрална дозвола припрема се и доноси План управљања отпадом;
- ◆ произвођач или увозник чији производ после употребе постаје опасан отпад у обавези је да тај отпад преузме после употребе без накнаде трошкова и са њима поступи у складу са законом.

Посебне мере управљања отпадом:

- ◆ произвођач отпада/оператер дужан је да сачини план управљања отпадом и организује његово спровођење, ако годишње производи више од 100 т неопасног отпада или више од 200 кг опасног отпада,
- ◆ произвођач отпада/оператер дужан је да прибави извештај о испитивању (карактеризацији) отпада. Карактеризација отпада се врши за опасан отпад и за отпад који

према пореклу, саставу и карактеристикама може бити опасан отпад, осим отпада из домаћинства,

- ◆ произвођач отпада/оператер дужан је да преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом,
- ◆ свако кретање отпада прати попуњавање документа о кретању отпада
- ◆ за обављање делатности управљања отпадом прибављају се дозволе и то:
 - дозвола за сакупљање отпада,
 - дозвола за транспорт отпада,
 - дозвола за складиштење отпада,
 - дозвола третман отпада,
 - дозвола за одлагање отпада.
- ◆ за обављање више делатности једног оператера може се издати једна интегрална дозвола,
- ◆ за привремено складиштење неопасног отпада који ће настајати на појединачним комплексима, обавезно је обезбедити складишни простор који мора да има:
 - стабилну и непропусну подлогу са одговарајућом заштитом од атмосферских утицаја,
 - систем за спречавање настајања удеса,
 - систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих манипулативних површина,
 - систем за заштиту од пожара,
- ◆ за привремено складиштење опасног отпада користити посуде за складиштење у оквиру складишног простора који мора бити:
 - ограђен ради спречавања приступа неовлашћеним лицима, физички обезбеђен и под сталним надзором,
 - притупачан, како би се обезбедило слободан прилаз ускладиштеном отпаду, ради препакивања, мерења, узроковања, транспорта.

За обављање делатности управљања отпадом прибављају се дозволе и то: дозвола за сакупљање отпада, за транспорт отпада, за складиштење и третман отпада и за одлагање отпада. За обављање више делатности једног оператера може се издати једна интегрална дозвола. Дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада издају се на период од 10 година.

Управљање амбалажним отпадом

Опште мере за управљање амбалажним отпадом

- ◆ преузимање, сакупљање, разврставање и складиштење амбалажног отпада (стакло, папир, картон и вишеслојна амбалажа са претежно папир-картонском компонентом,

метал, пластика, дрво и остали амбалажни материјали) у оквиру радних комплекса, се врши на посебно за ту сврху одређеном простору, уколико годишња количина амбалажног отпада прелази количину од 1000 кг/год,

- ◆ уколико је годишња количина отпада на појединачним комплексима мања од 1000 кг/год, обавеза произвођача/оператера је да:
 - обезбеди да комунално предузеће редовно преузима комунални амбалажни отпад,
 - редовно преузима и сакупља амбалажни отпад који није комунални отпад од крајњег корисника,
 - да обезбеди поновно искоришћење, рециклажу или одлагање отпада у складу са Законом,
- ◆ крајњи корисник је дужан да комунални амбалажни отпад разврстава и одвојено складишти како би могао да буде прослеђен, сакупљен, поново искоришћен, прерађен или одложен,
- ◆ оператер чија је делатност сакупљање, поновно искоришћавање, рециклажа и одлагање амбалажног отпада који није комунални отпад, је у обавези да за ту делатност прибави дозволу министарства.

II 1.5. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ, ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

Урбанистичке мере за заштиту живота и здравља људи

У оквиру пословних објеката не могу се одвијати делатности које производе буку, дим, гасове нити било које друге штетне последице на околину.

Основни циљеви заштите животне средине су:

- Смањити ниво емисије штетних материја у ваздух,
- Смањити степен изложености становништва загађеном ваздуху,
- Смањити изложеност становништва повишеним нивоима буке,
- Очувати и унапредити квалитет површинских и подземних вода,
- Рационално и контролисано коришћење грађевинског земљишта,
- Избегавање стварања еколошких конфликта између привредних активности и саобраћаја с једне стране и становања у непосредној близини, с друге стране,
- Унапредити систем прикупљања, третмана и одлагања чврстог отпада,

- Унапредити зелени фонд насеља,
- Унапредити здравље становништва,
- Унапредити службу за заштиту животне средине и мониторинг.

Урбанистичке мере за заштиту од пожара

Такође у поступку израде концепта плана прибављени су Посебни услови, МУП Шабац, Одељење за ванредне ситуације, бр. 217-1/315/11 од 16.06.2011..г. према којима треба спровести следеће посебне услове:

- саобраћајнице унутар објеката и улазе (излазе) пројектовати на тај начин да се обезбеди несметана евакуација, на основу Закона о заштити од пожара,
- приступне саобраћајнице и платое око објеката пројектовати за несметан прилаз ватрогасних возила,
- предвидети спољашњу хидрантску мрежу цевног развода мин 100,
- Накнадно прибавити услове за пројектовање објеката,
- у објектима се не планира производња или складиштење запаљивих течности и гасова,
- предвидети и друге мере заштите од пожара предвиђене важећим прописима.

Урбанистичке мере за заштиту од елементарних непогода и ратних разарања

Приликом утврђивања регулације саобраћајница, грађевинских линија и услова за изградњу објеката, обезбеђени су основни услови проходности у случају зарушавања објеката.

Сви нови објекти морају бити пројектовни и изведени према условима из сеизмике и са постављеним громобранским инсталацијама.

У поступку израде Концепта Плана прибављено је Обавештење Министарства одбране, Управе за инфраструктуру бр. 1989-3 и 1989-2 од 21.06.2011. год., да за израду Плана нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

Инжењерско-геолошки услови

- ◆ Према изведеној сеизмичкој реонизацији подручје плана налази се у зони основног степена сеизмичког интензитета од **7 МСК**.

Према **Геолошкој студији рађеној уз ГП** издвојено је три геотехничкија рејона који се у основи разликују по геолошкој грађи терена, морфолошким, хидрогеолошким, па и сеизмичким условима. Рејонизација је извршена по редоследу повољности терена за изградњу, узевши у обзир све утицајне параметре тла, стена и терена, као и опште услове изградње, заштите и експлоатације објеката.

Подручје обухвата овог плана налази се у оквиру рејона И.

Рејон I

Овај рејон издвојен је у ниским приобалним подручјима Дрине и на самим ушћима притока, а обухвата терене изграђене од савремених наплавина прашинасто-песковитог састава. То су

савремена тла врло специфична за Подриње и њихово стварање је узрочник померања речне обале. Већи акумулативни облици су аде на Дрини које мењају облик готово сезонски, зависно од интезитета речног тока.

Овакви терени заузимају непосредни обалски појас на десној страни Дрине, али исти геолошки профил захвата целу алувијалну раван Радља, Бучевског потока, као и приобалне нивое три речне

терасе, од којих је тераса 1, хипсометријски најнижа, најближа кориту реке. Терасни нивои ређају се од старијих ка млађим, од обода алувиона ка обали. Терасни седименти су изграђени

искључиво од шљунка крупног гранулата, са нешто грубозрног песка и спорадично глине, у средњој и најмалађој тераси. Терен је свестрано водом засићен, а изданске воде су у функцији водостаја Дрине.

Сеизмички услови су релативно повољни, а процењени степен сеизмичког интензитета је 70МЦС скале.

Нови облици изградње изводиће се под следећим условима:

Функционална ограничења терена

- ◆ Терен је раван, са падом око 1- 30; и 3-50 ;
- ◆ Водозасићење тла је константно, са осцилацијама подземних вода у функцији вертикалног биланса и водостаја Дрине;
- ◆ Водостајни режим на рекама усмерен је на вертикални биланс, а протицај на рекама је значајно неравномеран;
- ◆ Терен је угрожен поплавним таласом изазваним нископроцентним водама;
- ◆ Нестабилности терена нема, осим спорих урушавања обале.

Неопходни услови коришћења терена

- ◆ Израда хидротехничких објеката заштите од поплавних вода;
- ◆ Израда хидротехничких објеката регулације кишних вода;
- ◆ Израда система фекалне канализације ради санитације простора и загађења;
- ◆ Нивелација терена насипањем ради заштите од подземних вода.

Услови изградње

- ◆ Хидротехнички објекти заштите граде се у складу са потенцијалима водотока за процењени режим; објекти заштите у непосредном приобаљу морају се поставити у основном тлу-стеновитом масиву или по потреби, дубоким темељењем;
- ◆ Хидротехнички објекти регулације канализационог типа, фекални колектори и цевоводи, граде се са оптималним нагибима до 3%; кад се ослањају на јако стишљиво тло, неопходно је, зависно од пречника и оптерећења предвидети и санационе подлоге (шљунчане тампоне) или ослањање на
- ◆ кратким шиповима; потребна су детаљна истраживања дуж траса колектора;
- ◆ Растеретне и црпне станице изводиће се у прашинастом, слабо шљунковитом тлу, могуће и са сегментима муља; неопходна је санација шљунчаним тампонима или дубоко темељење; обавезна је хидротехничка заштита подова или издизање кота нивелације;
- ◆ Нивелација терена насипањем изводиће се уз израду каналских дренажних система, претежно шљунчаним материјалом;
- ◆ Објекти становања, комуналних услуга, индустрије, јавни и спортски објекти, граде се са детаљно утврђеним геотехничким условима за сваки објекат појединачно; неопходне су санације темељног тла израдом шљунчаних тампона, а уколико нису задовољавајуће, потребно је дубоко темељење; изузетно, темељење на шљунку не захтева санационе мере изузев заштите подова од сталног воденог стуба;
- ◆ Објекти саобраћајне инфраструктуре градиће се на тлу са неповољним карактеристикама постелице, те су неопходне санације заменом материјала, која нема веће размере, уколико је прашинасто тло комбиновано са мањим процентом шљунка или дробине, или преовлађује шљунак, нису неопходне замене тла испод трупца саобраћајнице;
- ◆ Објекти гробља не могу се градити на овим теренима због неповољних хидротехничких карактеристика тла, где је санација скупа и нерационална; гробља се морају планирати на заравњеним ножицама падина;
- ◆ Депоније не могу бити планиране на овом терену ни под каквим условима; контаминација тла и вода је неминовна, а санација практично немогућа; за депоније морају се предвидети локације у брдском масиву, у стенама слабе водопрпусне моћи у којима нема формираних издани подземних вода.

II 1.6. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ПРИСТУПАЧНОСТИ ПОВРШИНАМА И

ОБЈЕКТИМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Приликом пројектовања и изградње јавних површина неопходно је применити одредбе Правилника о условима пројектовања и планирања везаним за несметано кретање деце, старих, инвалидних и хендикепираних лица ("Сл. гласник РС", бр. 18/97) као и Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом Србије ("Сл. гласник РС", бр. 33/06).

Објекти пословне намене морају се пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад.

II 1.7. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ТИПОЛОГИЈА КАРАКТЕРИСТИЧ- НИХ ГРАЂЕВИНСКИХ ЗОНА И ЦЕЛИНА

Концепт плана за потребе израде ПДР садржи:

1) предвиђено грађевинско подручје са предлогом одређивања површина јавне намене;

2) поделу на урбанистичке целине и зоне према урбанистичким показатељима и другим карактеристикама;

3) планиране трасе, коридоре, регулацију површина јавне намене и мрежу јавне комуналне инфраструктуре.

II 1.8. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ

За изградњу и реконструкцију објеката обавезна је израда Урбанистичких пројеката у зонама:

- ◆ Појединачни блокови/пословни објекти и објекти ВПС,
- ◆ Скверови,
- ◆ Објекти културе, образовања и спорта,
- ◆ Објекти комуналне инфраструктуре,

Изузетак, за **пословне објекте** канцеларијски простор, агенције, банке и сл. и **мање комерцијалне објекте, до 50м² укупно на парцели, није обавезна израда Урбанистичког пројекта.**

II 1.9. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА

Планом су приказане парцеле осталог и јавног грађевинског земљишта, које се у даљој

развијати могу, на основу правила дефинисаних планом, мењати у оквиру исте категорије земљишта.

За парцелацију и исправку граница парцела обавезна је израда пројекта парцелације/препарцелације.

Правила за формирање парцела дата су у поглављу о правилима грађења за сваку зону посебно.

II 1.10. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ

Све парцеле обухваћене границом ПДР-а, а по карактеру су јавне површине, дефинисане су координатама детаљних тачака и приказане су графичким прилогом "План Парцелације".

Катастарске парцеле или делови катастарских парцела, које се по ПДР налазе у обухвату границе јавних површина: целе или делови 702, 739/2, 739/1(река Дрина), 553/2, 553/1, 554/2, 554/1, 556, 557, 565, 566, 553, 572/4, 705, 572/1, 577, 579/1, 579/4, 580, 576, 575, 701, 609/2, 608, 607, 598, 582/1, 582/2, 605, 579/2, 579/1, 586, 588, 594/1, 579/1, 602, 604, 606, 601, 594/2.

II 1.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

У зависности од врсте и намене, објекти морју бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства.

Прописана енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима објекта који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима објеката.

Циљ је да се омогући и подстакне одговорно, рационално и дугорочно одрживо коришћење енергије. Сертификат о енергетским својствима објекта чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

Повећање енергетске ефикасности подразумева масовнију примену комбиноване производње топлотне и електричне енергије (такозвана когенеративна постројења) и увођење нових технологија и материјала који воде побољшању енергетске ефикасности.

Означавање нивоа енергетске ефикасности објеката подразумева минималне стандарде енергетске ефикасности нових и реконструисаних зграда, начин одређивања њихове енергетске класе, критеријуме потрошње топлотне, електричне и других облика енергије који се примењују при њиховој класификацији.

Употребна дозвола не може се издати за зграду која не испуњава минималне стандарде енергетске ефикасности, а елаборатом се доказује да ће предвиђена употреба енергије бити у складу са стандардом.

Сви станови, односно пословне јединице у новоизграђеним објектима код којих је пројектовано прикључење на систем даљинског грејања морају бити опремљени уређајима који омогућавају регулисање потрошене топлотне енергије, односно регулисање температуре ваздуха у просторијама, као и уређајима који омогућавају мерење укупно предате количине топлотне енергије сваком стану, односно пословној јединици.

Унапређење енергетске ефикасности јесте смањење потрошње свих врста енергије, уштеде енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката.

Објекти високоградње, у зависности од врсте и намене, морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства. Прописана енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима објекта који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима објеката. Сертификат о енергетским својствима објекта чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе. Циљ је да се омогући и подстакне одговорно, рационално и дугорочно одрживо коришћење енергије.

У Плану детаљне регулације у зонама ТНЦ1, ТНЦ2 и осталим зонама за које се дефинишу услови за уређење и изградњу објеката, утврђују се следеће мере за унапређење енергетске ефикасности и енергетских својстава објеката:

- ◆ детаљно сагледавање стања потрошње енергената (према структури и врсти енергетских услуга) у појединим зонама;
- ◆ смањење потрошње свих врста енергије, уштеду енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова пројектовања, планирања и изградње објекта;
- ◆ примена одговарајућих техничких решења при изградњи саобраћајне инфраструктуре, објеката, система грејања, водоснабдевања, уређења зелених површина,
- ◆ прикључење објеката на система даљинског грејања, развој гасоводне мреже, која ће омогућити супституцију коришћења електричне енергије и класичних фосилних енергената;
- ◆ пројектовање нових енергетски ефикасних објеката (зграда) уз поштовање принципа енергетске ефикасности избором одговарајућег облика, оријентације и положаја објекта као и

одговарајућим избором конструктивних и заштитних материјала;

- ◆ примена мера које се спроводе у погледу рационалне употребе енергије и коришћење отпадне топлоте и обновљених извора енергије колико је то могуће,
- ◆ у планираним објектима и код јавне расвете користити тзв. штедљиве сијалице;

Закон о планирању и изградњи је предвидео енергетско сертификавање зграда. Енергетски сертификат зграде мора да садржи референтне вредности како би се потрошачима омогућила енергетских својстава зграде као и препоруке за економски повољно побољшање енергетских својстава. Енергетска ефикасност објекта постаје његова битна предност на тржишту некретнина. Мера постигните ефикасности сертификаује се атестом на основу прописаних и остварених вредности термичке заштите објекта и утрошене енергије за грејање и остале потребе **зависно од намене**. Кључни показатељ је годишња потрошња енергије сведена на површину стамбеног објекта. Битан енергетски параметар су облик и оријентација објекта који одређују његову меру изложености спољашњим климатским утицајима (температура, ветар, влага, сунчево зрачење).

Избором одговарајућег облика, оријентације и положаја објекта као и одговарајућим избором конструктивних и заштитних материјала, може се постаћи енергетска повољност објекта.

Енергетска ефикасност се постиже и коришћењем ефикасних система грејања, вентилације, климатизације, припреме топле воде и расвете, укључујући и коришћење отпадне топлоте и обновљених извора енергије колико је то могуће.

Да би се реализовало енергетски и еколошки одрживо грађење треба тежити ка:

- ◆ смањењу губитака топлоте побољшањем топлотне заштите спољашњих елемената;
- ◆ повољнијем односу површине и запремине објекта;
- ◆ повећању топлотних добитака повољнијом оријентацијом објекта и коришћењем сунчеве енергије;
- ◆ применом обновљивих извора енергије (биомаса, сунце, ветар и др.); и
- ◆ повећањем енергетске ефикасности термоенергетских система.

Код градње нове куће важно је већ у фази идејног пројектовања предвидети све што је неопходно да се добије квалитетна и оптимална енергетски ефикасна кућа:

- ◆ анализирати локацију, оријентацију и облик куће;
- ◆ применити висок ниво топлотне заштите комплетног спољашњег омотача куће,

искористити топлотне добитке од сунца и заштитити се од претераног осунчања;

- ◆ користити енергетски ефикасне системе грејања, хлађења и вентилације и комбиновати исте са обновљивим изворима енергије.

Приликом одабира локације за градњу куће према могућностима, одабрати место изложено сунцу, које није у сенци суседних објеката и које је заштићено од јаких ветрова. Куће је добро оријентисати према југу, а затворити према северу, ограничити дубину куће и омогућити ниском зимском сунцу да продре у унутрашњост.

Приликом пројектовања потребно је груписати просторе сличних функционалних захтева и сличне унутрашње температуре, нпр. помоћне просторе лоцирати на северу, а дневне на југу.

Топлотни добици од сунца могу учествовати са значајним процентом у укупном енергетском билансу куће. Приликом пројектовања потребно је посебну пажњу посветити заштити од претераног осунчања, као и прихвату сунца. Топлотна маса зида или пода у јужно оријентисаним просторијама може акумулирати топлотну енергију током дана и дистрибуирати је у околне просторије током ноћи. Претерано загревање током лета се може спријечити средствима за заштиту од сунца, усмеравањем дневног светла, зеленилом, природним провјетравањем и сл.

Решења која се примењују у пракси у циљу заштите од претераног осветљења су:

- ◆ архитектонски елементи: зеленило, тремови, стрехе, надстрешнице, балкони и др.;
- ◆ елементи спољашње заштите од сунца: спољашње жалузине, ролетне, тенде и сл.;
- ◆ елементи унутрашње заштите од сунца: ролетне, жалузине, завесе и др.;
- ◆ елементи унутар стакла за заштиту од сунца и усмеравања светла - холографски елементи, рефлектујућа стакла и фолије, стакло које усмјерава светло, стаклене призме и др.

II 1.12. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗА РАСПИСИВАЊА ЈАВНИХ АРХИТЕКТОРСКИХ ИЛИ УРБАНИСТИЧКИХ КОНКУРСА И ДРУГЕ ВРСТЕ ПРОВЕРЕ

Овим ПДР се не предвиђа обавеза расписивања јавних архитектонских или урбанистичких конкурса, али се препоручује за објекте и делове (изградња и реконструкција) зоне најужег центра који су од значаја за естетски и сваки други квалитет насеља.

II 1.13. ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ ЗНАЧАЈНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Неопходна је фазна реализација Плана. Фазност изградње која се предлаже, је заснована, пре свега, на потреби успостављања планске регулације простора и решавању власничког статуса земљишта и објеката.

Реализација је условљена динамиком изградње саобраћајница и комуналног опремања, односно обезбеђења комуналних прикључака. Одобрења за изградњу се могу издавати само на парцели формираној у складу с планским решењем, за објекте који имају фактички обезбеђену саобраћајну и комуналну инфраструктуру.

РП "Колонија" у Малом Зворнику ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 1/02), и ПДР "Здравствени центар-Дом здравља" ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 7/06) овим Планом стављају се ван снаге.

II 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења дефинисана су по зонама. С обзиром на веома различите природне нивелационе карактеристике терена и неопходне интервенције насипања и дефинисања оптималне нивелације јавних површина, коначни услови нивелације унутрашњости стамбених и пословних блокова се дефинишу урбанистичким пројектима за блокове, односно према условима плана.

За све услове који нису прецизирани овим планом користи се Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Сл. Гласник РС" бр. 50/11)

Општа правила за уређење и грађење (Графички прилог - Намена површина)

Намена површина

Овим планом се дефинишу правила изградње којим се уређују дозвољене доминантне - претежне намене, као и могуће друге намене које су компатибилне са претежном наменом.

На парцелама већих површина, на којима је дефинисано више намена, са графичког прилога "План намена", графичким путем ће се читавати припадајућа намена карактеристичних делова парцеле.

У оквиру сваке типичне насељске целине, у поглављу "Намена површина", дефинисане су намене које се могу обављати на појединачним парцелама и објектима. Дефинисана је доминантна намена објеката, као и компатибилне намене. Објекат компатибилне намене може се градити као монофункционалан на површинама планираним за друге доминантне намене, или као вишефункционалан, под условом да својом

компатибилном функцијом не реметити основну функцију доминантне намене у којој се налази.

Правило које мора бири примењено при избору делатности у склопу стамбених зона је да делатност мора бити компатибилна са наменом становања, тј. не сме реметити основну функцију зоне у којој се налази, не сме вршити негативне утицаје на животну средину, нити на суседство (бука, емисија штетних материја у ваздух и земљиште). Компатибилне намене са наменом становања су намене одређеног пословања и административно-јавних функција и то: администрација, трговина, занатство, здравство, дечија заштита, образовање, култура, верски објекти).

У свим зонама изградње могућа је изградња комуналних и инфраструктурних система и површина (ТС и сл).

Намена објеката у стамбеним зонама, зони ужег центра и зони ширег центара насеља

План дефинише доминантну намену објеката, при чему се набројане делатности сматрају дозвољеним садржајима у односу на доминантну намену или су дефинисане као условљавајуће намене. Правило које мора бити примењено при избору делатности у склопу стамбених зона је да делатност не сме реметити основну функцију становања, не сме вршити негативне утицаје на животну средину, нити на суседство, односно морају бити еколошки прихватљиви у односу на доминантну намену становања. Поред еколошке прихватљивости, објекти морају бити и обликовно прихватљиви.

Опредељујући фактор за избор делатности су: очување, заштита доминантна функција становања у стамбеним блоковима, зони градског центра и зони секундарних насељских центара. Функција становања не сме да се наруши увођењем некомпатибилне делатности, односно делатност треба да подигне и допуни квалитет функције становања.

За одређивање допуштене делатности на појединачној локацији условљавајући фактори су:

1. положај појединачне локације у односу на окружење-неопходно уклапање у окружење, како у односу на суседне парцеле, тако и на нивоу блока, узимајући у обзир естетске критеријуме, функције суседства и саобраћајну фреквентност суседства;

2. потребе за интерним саобраћајним површинама;

3. неопходне зелене површине.

Одабир делатности мора бити такав да саобраћајне, или било које друге потребе које проистичу из појединачне делатности, не ремете основне функције зоне у којој се налазе, као и ближег и ширег суседства. Посебну пажњу треба посветити код одабира делатности, ради уређења појединачних локација са аспекта визуелног ефекта на околину. Правила грађења и уређења која се односе на зону доминантне намене у

потпуности се односе и на компатибилну намену, а урбанистичким пројектом, уколико се ради за предметни простор, могу се дати и другачија правила, али увек у корист унапређења укупног простора и доминантне намене зоне.

У стамбеним зонама, зони ужег центра и зони ширег насељског центра се препоручују компатибилне намене, наведене за зону становања. Препоручују се занатске делатности. Занат је врста делатности која се бави производњом, поправком, или одржавањем ствари, а која се обавља личним радом, или у форми привредног субјекта. Занатска делатност може бити:

- производна, израда производа применом занатлијског стручног знања и практичних вештина, уз веома малу употребу машина (посластичарство, пекарски занат, обућарство, ћилимарство, столарство и тд).

Производно занатство у стамбеним зонама се дефинише као занатство са ограниченом производњом, или уникатном производњом, односно производњом робе за потребе истог пословног простора. У случајевима где је наведено да се условљава ограничена или уникатна производња, или једног пословног простора истог власника на другој локацији, максимална површина простора у којем се обавља предметна делатност је 100 м²,

- услужна, тј. поправка и одржавање производа, уређаја и објеката, (мањих угоститељство обј- кафе бар, ресторани и сл., фризерско-берберске услуге и др.),

- стари занати, уметнички занати и домаћа радиност, као и друге услуге које пружа занатлија.

Урбанистички нормативи и параметри

Дефинисани урбанистички нормативи и параметри за уређење и грађење су дати као максималне или минималне вредности. Минималне вредности се морају испоштовати, а максималне вредности се не морају искористити.

Правила грађења

Сва правила која су дефинисана у наредним поглављима, дата су као максималне могућности (спратност објеката, индекс заузетости, индекс изграђености и др.), или минималне (минимум незастртих зелених површине и сл.) док се конкретни услови појединачно дефинишу на основу и свих других параметара.

Нормативи планирања зелених површина који су дефинисани у Правилима грађења морају се поштовати приликом израде урбанистичких пројеката, или директног спровођења овог плана.

Приликом изградње објеката посебну пажњу, у циљу подизања степена енергетске ефикасности, посветити термоизолационим материјалима.

Позиција објекта на парцели се дефинише на основу постојећег стања и услова из овог Плана.

Спратност

Под приземљем се подразумева приземна етажа максималне спратне висине 4,2 м. Спратна висина подразумева и међуспратне слојеве. Кота пода приземља је до максимално 1,2м од коте терена а за пословање на регулацији мин. 0,15м од коте тротоара.

Под спратом се подразумева спратна етажа максималне спратне висине 3,0 м.

Максималне спратне висине за чисто пословне приземне и спратне етаже, може бити увећана за 10% а за јавне објекте и више.

Под подкровљем се подразумева подкровна етажа, са нагибом кровне равни до максималне висине дефинисане Правилима грађења.

Максималне коте слемена

П+1+Пк

макс.11.70м висина венца максим.9,20м

П+2+Пк

макс.14.70м висина венца максим.12,20м

П+3+Пк

макс.17.70м висина венца максим.15,20м

П+4+Пк

макс. 20.70м висина венца максим.18,20м

Под подкровљем се подразумева подкровна етажа, са нагибом кровне равни до максималне висине дефинисане Правилима грађења за типичну насељску целину, при чему максимална кота слемена не може бити већа од 4,5 м од коте пода подкровља. Под подкровљем се подразумева и повучен спрат, максималне спратне висине 3,8 м, чије је минимално повлачење у односу на фасаде 1,5 м. Надкривање повученог спрата решава се као раван кров или плитак коси кров, максималног нагиба до 100, без корисне површине. Код повученог спрата дозвољено је надкривање отворене терасе транспарентном надстрешницом, која у складу са укупном архитектуром објекта не прелази задату висину.

Интервенције на постојећим објектима

Дозвољава се реконструкција и доградња постојећих објеката уколико је намена у складу са дефинисаном наменом у зони, уколико то не доводи до премашивања постављених урбанистичких параметара, и ако су задовољени други услови из Плана.

Реконструкција јесте извођење грађевинских радова на постојећем објекту у габариту и волумену објекта, којима се: утиче на стабилност и сигурност објекта; мењају конструктивни елементи, или технолошки процес, мења спољни изглед објекта, или повећава број функционалних јединица.

Доградња јесте извођење грађевинских и других радова којима се изграђује нови простор ван постојећег габарита објекта, као и надзиђивање

објекта и са њим чини грађевинску, функционалну, или техничку целину.

Није дозвољено повећање броја станова приликом надзиђивања објеката ако се на сопственој парцели не могу обезбедити услови за паркирање и формирање зелених површина.

На постојећим објектима могу се формирати кровне баце. Максимална висина од коте пода подкровља до преломне линије баце је 2,2 м. У оквиру кровне баце се могу формирати излази на терасу или лођу.

Дозвољени су сви радови на побољшању енергетске ефикасности фасада или крова (накнадно постављање спољне, замена и допуна постојеће топлотне изолације, постављање соларних колектора и сл).

Доградња постојећих блокова је дефинисана: типом блока, постојећом изграђеношћу и квалитетом суседних објеката и статичким могућностима тла и објекта. Доградња подразумева обезбеђење одговарајућег броја паркинг места и зелених површина.

Дограђени део објекта не сме да представља сметњу у функционисању постојећег дела објекта, као и објекта на суседним парцелама. Доградњом новог дела зграде не сме се угрозити статичка стабилност постојећег и објекта на суседним парцелама.

Доградња елемената комуникација - лифтова и ступеништа, дозвољава се код свих објеката под условом да предметна интервенција не угрожава функционисање и стабилност постојећег и објекта на суседним парцелама. Сви елементи вертикалних комуникација морају бити заштићени од спољних утицаја и изведени на сопственим парцелама. Изузетак од овог правила се може одобрити само у случају потребе обезбеђења рампе за приступ хендикепираним лицима. Ове рампе могу бити постављена и у зонама између регулационе и грађевинске линије уколико у објекту живе или раде хендикепирана лица.

Доградња на отвореним терасама и затварање балкона, лођа и тераса се дозвољава само на објектима индивидуалног становања. Дограђивањем се на сме нарушити однос према суседним објектима, тј. према правилима о минималним растојањима објеката и општим правилима о градњи. У објектима вишепородичног становања ове интервенције нису дозвољене осим ако се изврши јединствено затварање у складу са постојећим елементима зграде.

Објекти који су предвиђени за рушење се не могу дограђивати, а до привођења намени простора на објекту се могу изводити следећи радови: реконструкција, обнова и рестаурација.

Ако у компактном блоку није предвиђено повећање спратности објекта или је објекат планиран за рушење, може се дозволити претварање таванског простора у стамбени, под условом да се не мења постојећа кота слемена а дозвољени надзидак је максимално 1,2 м.

За објекте који су предвиђени за рушење у циљу реализације јавног интереса, дозвољена је само санација зграде.

Спољно степениште мора бити надкривено (заклоњено од кише и снега).

Дозвољава се адаптација, санација и инвестиционо одржавање објеката, у складу са Законом дефинисаним поступцима.

Обликовање фасаде

Отворене лође не могу да заузимају више од 1/4 површине уличне фасаде, осим да испред уличне фасаде постоји предбашта минималне ширине 4 м.

Избачене терасе нису дозвољене на уличној фасади, осим у ширини дозвољеног препуста.

Прозори и врата на уличној фасади морају бити усклађени по типу и модуларној ширини.

Прозоре са високим парапетом оријентисати на дворишне фасаде, а код станова који су једнострано оријентисани, прозори са високим парапетом морају имати маску на фасади (зидану, металну...).

У случају двојних кућа, на истој или више парцела, није дозвољена различита обрада фасада у погледу диспозиције и величине отвора, боје и фасадне пластике.

У пројектној документацији мора бити дефинисана боја фасаде објекта која не може бити флуоросцентна, шарена и сл.

Препусти над јавним површинама могу бити максимално до 1/4 ширине тротоара али не шире од 60 цм.

Кретање хендикепираних и других лица са посебним потребама

У јавним објектима (школама, установама, здравственим објектима и др.), као и објектима високоградње, обавезно се мора омогућити несметан приступ, кретање и рад, особама са инвалидитетом, у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица ("Сл.гласник РС", бр. 18/97).

Објектима у којима се пружају и друге врсте услуга (трговине, сервис и сл.), морају бити обезбеђени у складу са важећим прописима за кретање хендикепираних и лица са посебним потребама.

Стамбене и стамбено-пословне зграде са десет и више станова морају се пројектовати и градити тако да се омогући несметан приступ, кретање, боравак и рад, особама са инвалидитетом.

Грађевинска линија

У графичком прилогу План нивелације и регулације (са попречним профилима саобраћајница и списком геодетских координата осовинских и темених тачака) су дефинисане грађевинске линије које се морају поштовати приликом будуће изградње објеката.

Код детаљније разраде простора, приликом израде Урбанистичких пројеката, може доћи до мањег одступања од дефинисаних грађевинских линија у односу на регулациону линију (која не може бити ближа регулационој од оне која је дефинисана Планом, уколико не долази до драстичног одступања од преовлађујуће грађевинске линије у улици или том делу ул, уколико урбанистичко решење то захтева). У случају да графичким прилогом није дефинисана грађевинска линија она ће се дефинисати Урбанистичким пројектом.

Изградња постојећих парцела које су мање од минимално дефинисаних или није задовољен неки други услов (нпр ширина фронта парцеле) прописује се посебно у складу са наменом.

Објекти без одобрења за градњу

Легализација објеката ће се вршити у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09- испр., 64/10- одлука УС и 24/11). У поступку утврђивања услова за објекте без одобрења за изградњу или супротно одобрењу за градњу, морају се поштовати сви услови који су дефинисани за зону у којој се објекат налази.

Јавно зеленило

У току израде плана инвеститор је доставио дигиталну варијанту Пројекта озелењавања шеталишта, коју је, пре утврђивања регулационе матрице, израдила "Хармонија-пројект" Ваљево, а који је коришћен у мери у којој се могао прилагодити новој регулационој матрици.

Паркирање

Паркирање за све планиране капацитете, обезбеђује се на сопственој парцели, према стандарду за типичне насељске зоне, односно намене. По правилу, дозвољена је само једна подземна етажа за гаражирање возила. Изузетеак од овог правила представљају јавни објекти и простори.

Програм постављања привремених објеката

Постављање објеката типа: киосци, летње баште, јавни њс-и, рекламни панои и сл., у овој зони дефинисаће се посебним општинским актом (Програмом постављања привремених пословних и других објеката на јавним површинама).

Изградња септичких јама

У случајевима непостојања градских канализационих водова или до изградње истих, обавеза власника парцела је да обезбеде септичке јаме у складу са санитарним прописима. Септичка јама мора бити удаљена најмање 20м од бунара, уколико бунар постоји на парцели или суседним парцелама. Уколико се парцела налази уз новопланирану или постојећу саобраћајницу, септичка јама се мора налазити у делу парцеле који је најближи тој саобраћајници.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ЗОНАМА ОСТАЛОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА:

а) УЖИ ЦЕНТАР-ТИПИЧНА ЦЕЛИНА 1 (ТЦ1)

Саобраћајна матрица, која је делимично преузета из ранијих планских докумената (у обухвату ПДР "Здравствени центар-Дом здравља" ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 7/06)), ће обезбедити прописне приступе постојећим изградњеним објектима и формираним парцелама, као и новопланираним, и дефинисане су парцеле јавних намена. Такође, утврђени су услови за изградњу објеката становања високих густина, и пратећих комуналних мрежа и објеката, уз формирање отворених јавних простора и пратећег уређеног зеленила.

У зони ужег центра појединачне локације су дефинисане по блоковима или ближим наменама, а за све локације које овим Планом припадају зони ужег центра примењује се додатно правило у смислу избора адекватних делатности. Делатности у објектима морају бити примерена обзиром на позицију и значај за насеље. Дозвољене су све намене које сада постоје у овој целини, а нису дозвољене оне које стварају буку и друге сметње за стамбене зоне, као и оне које загађују животну средину. Објекти могу садржати и више функционално одвојених простора за становање, пословање или друге делатности, све у зависности од величине грађевинске парцеле.

Одобрава се развој делатности у приземљима постојећих или планираних стамбених објеката.

Дозвољена је и промена постојећих намена у намене које су дефинисане.

За нове објекте се сугерише формирање пословног простора у приземљима објеката ка регулацији улица, док у унутрашњости блокова објекти могу бити чисто стамбени (препоруча је да и они имају пословни простор у приземљу). Одобравају се и једнофункционални објекти када се ради о делатностима.

Делатности које могу бити заступљене у оквиру објеката мешовите намене (стамбено-пословних) или чисто пословних објеката морају да допринесу на примерен начин подизању квалитета централног дела насеља који има административни, културни, привредни и др. значај за само насеље али и за шире подручје. Одабир делатности треба да допринесе подизању визуелног-естетског критеријума, али и функционалног, при чему треба обратити пажњу на саобраћајне потребе истих које не смеју додатно оптеретити зону уз поштовање услова за паркирање и гаражирање возила из тачке Саобраћајни инфраструктурни систем.

Делатности не смеју вршити негативне утицаје на околину.

Дозвољене делатности су:

- администрација, управа, култура, образовање, здравство, канцеларијско пословање и сл.

- из групе производног занатства са додатно условљеном уникатном или ограниченом производњом, дефинисаном у поглављу "Општа правила за уређење и грађење"

- услужног занатства

Максимална спратност објеката дефинише се искључиво урбанистичким планом узимајући у обзир услове који су дефинисани на конкретним локацијама.

У блоковима где је земљиште неизградњено, дозвољена је изградња објеката спратности П+3+Пк максимално, у складу са овим планом.

Изградња помоћних објеката (шупа, летњих кухиња и сл.) и гаража у овој зони није допуштена. На постојећим објектима су дозвољени радови на инвестиционом одржавању. По реконструкцији пословног, или стамбеног објекта у зони, потребан помоћни простор се мора обезбедити у склопу објекта, а постојећи уклонити.

Приликом израде Измена и допуна урбанистичких планова који су донети за ову зону, доношења нових или израде урбанистичких пројеката, мора се поштовати доминантна намена зоне.

У зони ужег центра појединачне локације су дефинисане по блоковима или ближим наменама, а за све локације које овим Планом припадају зони ужег центра примењује се додатно правило у смислу избора адекватних делатности.

Постављање објеката типа: киосци, летње баште, јавни нс-и, рекламни панои и сл., у овој зони дефинисаће се посебним општинским актом (Програмом постављања пословних и других објеката на јавним површинама).

Код планирања и изградње објеката у овој зони потребно је искористити све могућности за формирање нових и реконструкцију постојећих пратећих зелених површина, као што је простор испред објеката, улични простор, атријумски простор, и др. Недостатак квантитета надокнадити квалитетом и високим стандардом одржавања ових површина. У склопу слободних јавних површина предвидети зелене површине, изградњу фонтана, вештачких водених токова, цветних површина и других садржаја у функцији основне намене и репрезентативних елемената урбаног мобилијара.

У улицама у овој зони, обавезно подизати дрвореде у тротоарима. Зеленило развијати у складу са расположивим просторним могућностима са акцентом на уличне коридоре.

У оквиру ове зоне се може организовати отворена сцена, локације привремених објеката /локације покретних тезги у функцији појединих туристичких манифестација.

Зона се формира по принципима атрактивности и естетско-амбијенталне упечатљивости, она треба да буде место окупљања и културних дешавања.

ТЦ1-Х	ЗОНА ХОТЕЛА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>У овој зони је могућа искључиво намена хотела, угоститељства и пратећих садржаја.</p> <p>С обзиром на локацију, објекат треба да је ексклузиван у погледу обликовања и примењених материјала и да има атрактивне фасаде према ободним улицама. Пожељан је Урбанистичко архитектонски Конкурс за прибављање ексклузивног решења, а обавезан је урбанистички пројекат за сваку реконструкцију.</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Угоститељство и пратећи садржаји	
правила парцелације	Није дозвољена препарцелација јединствене парцеле хотела.	
условиови за изградњу објеката	подземне етаже	Грађевинаке линије подземних и надземних етажа објекта се поклапају.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 60%
	индекс изграђености	Максимално до 2.0.
	грађевинске линије	Постојеће грађевинске линије се задржавају и предатављају максималну зону грађења.
	удаљеност од међа и суседа	Према графичком прилогу
	кровови	Кров може бити кос, плитак кос, раван или ограђена кровна тераса.
	подкровља	Максимална висина наизднка 1.60м.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
спратност	Максимална спратност објекта је (По) + П + 1 + Пк, уз обавезно поштовање услова за паркирање.	
паркирање	Паркирање за потребе хотела је у оквиру наменских паркинга, евентуално и гараже у оквиру комплекса. Број паркинг места мора бити у складу са категоријом хотела и бројем лежајева (1пм/10 лежајева, 1пм/8 столица).	
уређење слободних површина	<p>Слободне површине уредити као пешачке површине, угоститељске баште или зелене површине, применом декоративних врста. На паркингу засадити дрвеће, врсте средњег пораста.</p> <p>Није дозвољена изградња другог објекта на парцели, а све помоћне просторије сместити у оквиру објекта. Дозвољени су испусти етажа изнад приземља ван грађевинске линије само изнад сопствене парцеле и то максимално 0.7 м. Испусти могу бити на максимално 1/3 површине фасаде. Све фасаде хотела треба да буду обликоване као код слободно стојећег објекта.</p> <p>Дозвољено је ограђивање дела парцеле уз економски приступ, као и визуелна заштита овог дела комплекса хотела.</p>	

ТЦ1-ВПС1	ВИШЕПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ (У блоковима ВПС1а, ВПС1б, ВПС1в, ВПС1г и ВПС1д)		
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА			
<p>Зону ВПС1 чине блокови/локације ВПС1а, ВПС1б, ВПС1в, ВПС1г и ВПС1д.</p> <p>У овим зонама је могућа искључиво намена вишепородичног становања и пратећих садржаја (јавни, комерцијални или услужни садржај, пре свега у приземној етажи стамбених објеката).</p> <p>Одобравају се и једнофункционални објекти без обзира да ли се ради о становању или делатностима. Дозвољена је и промена постојећих намена у намене које су дефинисане овим ставом.</p> <p>Нови објекти могу бити грађени као слободностојећи или у склопу затворених и полуотворених блокова, у складу са изградњом у појединим блоковима.</p> <p>У блоковима ВПС1а, ВПС1б, ВПС1в и ВПС1д задржава се постојећа изграђеност. Обзиром на евидентан недостатак паркинг простора у постојећем стању, одобрава се само одржавање постојећих објеката и реконструкција и промена кровова без повећања броја етажа односно корисног простора.</p> <p>У блоку ВПС1г према прелиминарним проверама, могућа је изградња нових станова у складу с параметрима овог плана.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за изградњу објекта и уређење парцеле, осим ако урбанистичким пројектом за целину блока није другачије решено.</p> <p>За парцелацију земљишта унутар зона обавезна је израда Пројекта парцелације .</p>			
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА			
намена објеката	<p>Становање и пратећи садржаји.</p> <p>Делатности које могу бити заступљене у оквиру објеката мешовите намене (стамбено-пословних) или чисто пословних објеката морају да допринесу на примерен начин подизању квалитета основне функције становања. Одабир делатности треба да допринесе подизању визуелног-естетског критеријума као и функционалног, при чему треба обратити пажњу на саобраћајне потребе истих које не смеју додатно оптеретити зону уз поштовање услова за паркирања и гаражирања возила.</p> <p>У овим зонама није дозвољена изградња радионишког и другог простора у коме се производе бука и други облици загађења .</p> <p>Делатности не смеју вршити негативне утицаје на околину.</p> <p>За стамбено пословне објекте пословни простор се формира у приземљу и могуће на првом спрату објеката.</p>		
правила парцелације	Оптималан предлог парцелације дат је у графичком прилогу План парцелације.		
	у постојећим отвореним блоковима	минимална површина парцеле	објекат = парцела
	за планирану изградњу	минимална површина парцеле	6,0 а
за планирану изградњу	минимална ширина фронта	12м-непрекинути низ 16м-слободностојеће	
приступ парцелама	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину, минималне ширине 2,5м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.		
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Подземне етаже објеката могу да заузимају већу површину на парцели од надземних делова објекта (до максимално 80% површине парцеле), при чему грађевинска линија подземних етажа остаје у границама парцеле. Максималне грађевинске линије подземних етажа су на минималном растојању 1.0 м од бочне границе парцеле, док је њено минимално растојање од задње границе парцеле 1.5м.	
	индекс заузетости парцеле	Максимално је до 60%, под условом примене и осталих правила грађења. Индексом заузетости обухваћен је и простор за наткривену или отворену рампу.	

услови за изградњу објекта	максимални број стамбених јединица	<p>Број станова није ограничен, али је потребно задовољити дефинисане параметре: спратност, степен заузетости, услове за паркирање возила, структуру станова (станови до 40м² бруто, не могу чинити више од 30% структуре објекта), сваки стан мора имати оставу у оквиру објекта (без обзира да ли постоји остава у самом стану), и простор за смеће мора бити обезбеђен на сопственој парцели - за нове објекте.</p> <p>У случају да је парцела мања од минимално дефинисане, максимални број стамбених јединица је шест.</p>
	грађевинске линије	<p>Нови објекти се могу постављати искључиво на задату грађевинску линију од 3,00м од регулације, односно према графичком прилогу.</p> <p>Уколико објекат има планирану гаражу у подземној или приземној етажи, његова грађевинска линија мора бити повучена најмање 5 м.</p> <p>Дозвољени су испусти етажа изнад приземља ван грађевинске линије и то према регулацији максимално 0.7м, изван задње грађевинске линије максимално 1.0м, а испусти до 0.4м су дозвољени изван свих грађ. линија. Испусти могу бити на максимално 1/3 површине фасаде.</p>
	удаљеност од међа и суседа	<p>У овој целини је дозвољена изградња слободностојећих вишепородичних објеката у складу са преовлађујућим карактером постојеће изградње у блоковима.</p> <p>Бочна грађевинска линија мора бити 1.5/2.5м удаљена од јужне/северне бочне ивице парцеле, односно мин. 4 м од објекта на суседној парцели. Задња грађевинска линија мора бити мин. 4м удаљена од задње ивице парцеле.</p>
	кровови	<p>Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни од највише 40°.</p> <p>Поткровља могу имати назидак висок највише 1,60м. Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела. Уколико су кровови мансардни, онда су без надзидка или као повучена етажа.</p>
	подкровља	<p>Поткровља могу имати назидак висок највише 1,60м који мора бити заступљен на минимално 50% обима завршне етаже да би се иста могла сматрати поткровљем. Изградња више подкровних етажа није дозвољена. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, исти се може користити искључиво као део дуплекс станова а никако као посебна етажа.</p>
	одвођење атмосферских вода	<p>Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела. Кровови објекта морају имати сливове према јавној површини и сопственом дворишту. Испуст крова може ићи до ширине венца.</p>
	спратност	<p>Максимална спратност објекта је (По)+ П+3+Пк (подрум + приземље + 3 етаже + подкровље), уз обавезу постављања лифта.</p>
	паркирање	<p>Паркирање возила се обавља у оквиру парцела на 1 стамбену јединицу 1 паркинг или гаражно место и на 70м² пословног (корисног) простора 1 паркинг или гаражно место(део приземља, паркинг површина у делу дворишта, подземна гаража)</p>
уређење слободних површина	<p>У постојећим блоковима, планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати, сем у циљу подизања дечијих и рекреативних игралишта.</p> <p>У оквиру сваке парцеле неопходно је обезбедити минимално 15% незастртих зелених површина. За сваку парцелу на којој се налази више од 10 стамбених јединица потребно је обезбедити дечије игралиште за узраст од 3-11 година, које може бити у саставу зелене површине али не непосредно уз паркинг. Минимална површина дечијег игралишта је 100 м². Изузетак од обавезе изградње дечијих игралишта се може направити уколико постоји парк са дечијим игралиштима у радијусу од 200м.</p>	

интервенције на постојећим објектима	<p>Дозвољава се реконструкција и текуће одржавање постојећих објеката барака у блоку ВПС1г, без измене волумена.</p> <p>Дозвољава се изградња поткровља у случају потребе за санацијом равних кровова на свим вишестамбеним зградама које су у постојећем стању до максималне спратности П+5, уколико могу да задовоље услове паркирања.</p> <p>За зграде са равним кровом спратности изнад П+5 где нема могућности повећања броја станова и зграде које не могу да задовоље услов паркирања, даје се само могућност доградње постојећих станова-дуплекс станова, на задњој етажи, под условом да се не наруши визуелни ефекат зграде, као и окружења, што ће се ближе дефинисати израдом Урбанистичког пројекта .</p> <p>Уколико се зграда састоји од више ламела јединственог архитектонског израза мора се урадити јединствена пројектна документација за надзиђивање уз могућност фазне изградње, и извршити комплетна реконструкција фасада: малтерисање и бојење, замена столарије и јединствено решавање застакљених или затворених тераса.</p> <p>У циљу подизања енергетске ефикасности објеката дозвољава се селективно затварање постојећих тераса и лођа уз израду јединственог пројекта и извођење радова над целим објектом истовремено и уз сагласност власника, у складу са Законом.</p>
изградња других објеката на парцели	<p>Није дозвољена изградња других објеката на парцели.</p> <p>У унутрашњости парцеле се не могу постављати монтажно демонтажни пословни објекти.</p>
помоћни објекти	Изградња помоћних објеката (шупа, летњих кухиња и сл.) и гаража као посебних објеката у овој зони није допуштена.
ограђивање парцела	Парцеле објеката се не ограђују.
посебни услови	<p>Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама.</p> <p>Није дозвољено облагање фасада рустично обрађеним каменом, бојење флуоросцентним бојама и исписивање реклама по истим. Рекламе и панои који се постављају у овој зони морају бити репрезентативни и задовољити високе естетске критеријуме.</p> <p>За све објекте спратности изнад П+2+Пк, обавезна је изградња лифта.</p> <p>У оквиру објекта се за сваки стан мора обезбедити остава и димњак а на парцели објекта се мора дефинисати и формирати место за контејнер.</p> <p>Потребно је да објекти задовоље прописе о сеизмичким мерама заштите за 7 степени МЦС.</p> <p>Приликом изградње објеката вишепородичног становања обавезно планирати склоништа допунске заштите која ће се налазити у објекту или у његовој непосредној близини, ван зоне зарушавања, сем ако надлежни орган не утврди другачије. Склоништа треба да буду отпорности 50 кПа и намењена за смештај максимално 50 лица. Уколико је потребна изградња више склонишних објеката, минимално растојање између њих мора бити 15 м. Склоништа обавезно морају бити двонаменска како би се могла користити и у миру. Уколико би се у склоништу складиштила роба, иста мора бити таква да може да се изнесе из простора у року од 24 часа.</p>
објекти чија је изградња забрањена	<p>Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина".</p> <p>Забрањена је изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем "Инжењерско геолошки услови".</p>

ТЦ1-КДУ	КОМЕРЦИЈАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, УСЛУГЕ (ПОСТОЈЕЋИ ОБЈЕКТИ)
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	<p>Блок постојећих објеката пословања у низу и то комерцијалне делатности и услуге. С обзиром на локацију, објекти треба да су ексклузивни у погледу обликовања и примењених материјала, нарочито фасаде оријентисане према централном делу насеља.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију објекта и уређење парцеле, осим ако урбанистичким пројектом за целину блока није другачије решено.</p> <p>За парцелацију земљишта обавезна је израда Пројекта парцелације.</p>
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	

намена објеката	У овим зонама је могућа искључиво намена пословања и то комерцијалне делатности и услуге типа: тржни центар, изложбено продајни салон, кафе посластичарница и сл.	
правила парцелације	Минимална површина парцеле је једна функционална јединица (локал) са обавезним санитарним блоком. Максимална површина парцеле су сви изграђени локали.	
приступу парцелама	Све грађевинске парцеле морају имати директан одговарајући приступ на јавну површину. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.	
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Грађевинске линије подземних етажа се поклапају са грађевинским линијама надземних етажа.
	индекс заузетости парцеле	Максимална зона грађења је приказана графичким прилогом и представља константу. Индекс заузетости дефинисан као објекат-парцела је 100%.
	индекс изграђености	Задржава се постојећа спратност објеката.
	грађевинске линије	Грађевинске линије задржавају се постојеће на линији регулације према јавном простору-скверу.
	удаљеност од међа и суседа	Постојеће стање.
	кровови	Кров усклађен функционално према укупној постојећој структури.
	подкровља	Поткровља могу имати назидак висок највише 1,80м.
	одвођење атмосферских вода	Преко сопствене парцеле и према јавној површини.
	спратност	Задржава се максимална постојећа спратност објеката.
паркирање	Сви спољашни паркинзи, унутар регулација улица.	

ТЦ1-ИПС1	ИНДИВИДУАЛНО ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ (ИПС1а и ИПС1б)
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
Породично становање чине појединачно изграђени слободностојећи објекти на засебним парцелама. ИПС1а и ИПС1б су заправо постојеће локације-парцеле индивидуалних породичних домаћинстава у зони претежног вишепородичног становања, те се за исте дозвољава и алтернативна намена вишепородично становање (ВПС) у складу са условима контактне ВПС. За парцелацију земљишта унутар зона-евентуалну исправку граница, обавезна је израда Пројекта парцелације или препарцелације. Није дозвољено уситњавање/подела постојећих парцела.	
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	
намена објеката	Постојећа намена је становање. На парцелама могу бити заступљене и друге компатибилне намене и садржаји који својом делатношћу не могу имати штетног утицаја на животну средину. Препоручује се промена намене ових објеката у компатибилно пословање. Компатибилне намене су: трговина, канцеларијско пословање, угоститељство (које не производи буку), услуге, здравство, дечија заштита, образовање, култура и др.
правила парцелације	Планом се дефинише граница намене према према јавној површини, за исправку граница постојећих припадајућих парцела, обавезна је израда Пројекта парцелације или препарцелације.

приступу парцелама	Обезбеђени са јавних саобраћајних површина, и јавне површине у регулацији Бучевског потока, према наслеђеном стању.	
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Грађевинске линије подземних етажа се поклапају са грађевинским линијама надземних етажа.
	индекс заузетости парцеле	Максимално 50%.
	Максималан број стамбених јединица	Максималан број стамбених јединица је 4 уз обавезно обезбеђену гаражу или паркинг место по стану и гаражу или паркинг место на 70м ² пословног простора на сопственој парцели.
	грађевинске линије	Постојеће, или у случају доградње минимално 5,00м од регулације према јавним просторима.
	удаљеност од међа и суседа	Постојећа, или у случају доградње објекат треба да буде најмање 4,0 м удаљен од објеката на суседним парцелама (1,0м и 3.0м од суседних међа).
	кровови	Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни до 40°.
	подкровља	Висина назидка поткровне етаже 1.60м; не могу постојати две поткровне етаже сем као дуплекс станови.
	одвођење атмосферских вода	Није дозвољено одвођење атмосферских вода преко суседних парцела.
	спратност	Максимална спратност је (По) + П+Пк.
паркирање	На сопственој парцели. У случају формирања нових стамбених или пословних јединица обавезно гаража или паркинг место по стану и гаража или паркинг место на 70м ² пословног(корисног)простора на сопственој парцели.	
уређење слободних површина	Слободне површине уредити као приступну пешачку површину, и зелене површине, појединачно високо растиње, декоративне врсте жбуња и ниске вегетације.	
интервенције на постојећим објектима	Дозвољава се доградња/ надзиђивање постојећих објеката уколико то не доводи до премашивања постављених урбанистичких параметара. Уколико постоји више власника над једним објектом надзиђивање се мора вршити над целим објектом истовремено и уз сагласност свих власника. Уз надзиђивање обавеза инвеститора је да изврши реконструкцију фасада објекта.	
изградња других објеката на парцели	Није дозвољена изградња других објеката на парцели. У унутрашњости парцеле се не могу постављати монтажним демонтажним пословним објектима.	
помоћни објекти	Изградња помоћних објеката (шупа, летњих кухиња и сл.) и гаража као посебних објеката у овој зони није допуштена.	

ограђивање парцела	<p>Грађевинске парцеле се могу ограђивати транспарентном (минимално 30%) зиданом оградом и живицом до висине од 1.4 м(рачунајући од коте тротоара). Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује. Зидана ограда између парцела подиже се до висине 1.4 м, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.</p> <p>Суседне грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1.4 м која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.</p> <p>Код стамбено пословних објеката потребно је улаз у пословни део објекта одвојити од стамбеног дела парцеле.</p>
посебни услови	<p>Није дозвољено облагање фасада рустично обрађеним каменом, бојење флуоросцентним бојама и исписивање реклама по истим. Рекламе и панои који се постављају у овој зони морају бити репрезентативни и задовољити високе естетске критеријуме.</p> <p>На идејна решења фасада објеката према регулацији улица и јавних простора, рекламних паноя на објектима, надстрешница, излога и сл. који се граде према регулацији улица и јавних простора обавезно је прибавити мишљење органа и организација чије су надлежности дефинисане општинским одлукама или решењима (комисија за планове).</p>
објекти чија је изградња забрањена	<p>Унутар ових локација не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина".</p> <p>Забрањена је изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем "Инжењерско геолошки услови".</p>

б) ШИРИ ЦЕНТАР-ТИПИЧНА ЦЕЛИНА 2 (ТЦ2)

ТЦ2-ВПС2	ВИШЕПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ (У блоковима ВПС2а-ВПС2е)
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
<p>У овим зонама је могућа искључиво намена вишепородичног становања и пратећих садржаја (јавни, комерцијални или услужни садржај, пре свега у приземној етажи стамбених објеката).</p> <p>Одобравају се и једнофункционални објекти без обзира да ли се ради о становању или делатностима. Дозвољена је и промена постојећих намена у намене које су дефинисане овим ставом.</p> <p>Нови објекти могу бити грађени као слободностојећи или у склопу затворених и полуотворених блокова, у складу са изградњом у појединим блоковима.</p> <p>У блоковима ВПС2б, ВПС2г, ВПС2д, ВПС2ђ и ВПС2е задржава се постојећа изграђеност. Обзиром на евидентан недостатак паркинг простора у постојећем стању, као и очигледно неповољан међуоднос постојећих вишеспратних објеката (у погледу међусобног растојања те тиме проблема у смислу осунчаности, проветрености, као и опасности од зарушавања у акцидентним ситуацијама), одобрава се само одржавање постојећих објеката и реконструкција и замена равног крова косим без повећања броја етажа односно корисног простора.</p> <p>Као новоградња предвиђена је локација ВПС2а и у блоку ВПС2в где је према прелиминарним проверама, могућа је изградња нових објеката у складу с параметрима овог плана.</p> <p>С обзиром на локацију у ВПС2а објекат/и су ексклузивни у погледу обликовања и примењених материјала.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за изградњу објекта и уређење парцеле, осим ако урбанистичким пројектом за целину блока није другачије решено.</p> <p>За парцелацију земљишта унутар зона обавезна је израда Пројекта парцелације .</p>	
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	

намена објеката	<p>Становање и пратећи садржаји.</p> <p>Делатности које могу бити заступљене у оквиру објеката мешовите намене (стамбено-пословних) или чисто пословних објеката морају да допринесу на примерен начин подизању квалитета основне функције становања. Одабир делатности треба да допринесе подизању визуелног-естетског критеријума као и функционалног, при чему треба обратити пажњу на саобраћајне потребе истих које не смеју додатно оптеретити зону уз поштовање услова за паркирања и гаражирања возила.</p> <p>У овим зонама није дозвољена изградња радионичког и другог простора у коме се производе бука и други облици загађења .</p> <p>Делатности не смеју вршити негативне утицаје на околину.</p> <p>За стамбено пословне објекте пословни простор се формира у приземљу и могуће на првом спрату објеката.</p>		
правила парцелације	Оптималан предлог делимичне шеме парцелације (за потребе дефинисања парцела ближих намена припадајућих уз постојеће објекте) дат је у графичком прилогу План парцелације.		
	у постојећим отвореним блоковима	минимална површина парцеле	објекат = парцела
	за планирану изградњу	минимална површина парцеле	6,0 а
	за планирану изградњу	минимална ширина фронта	12м-непрекинути низ 16м-слободностојеће
приступ парцелама	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину, минималне ширине 2,5м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.		
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Подземне етаже објеката могу да заузимају већу површину на парцели од надземних делова објекта (до максимално 80% површине парцеле), при чему грађевинска линија подземних етажа остаје у границама парцеле. Максималне грађевинске линије подземних етажа су на минималном растојању 1.0 м од бочне границе парцеле, док је њено минимално растојање од задње границе парцеле 1.5м.	
	индекс заузетости парцеле	Максимално је до 60%, под условом примене и осталих правила грађења. Индексом заузетости обухваћен је и простор за наткривену или отворену рампу.	
	максимални број стамбених јединица	Број станова није ограничен, али је потребно задовољити дефинисане параметре: спратност, степен заузетости, услове за паркирање возила, структуру станова (станови до 40м ² бруто, не могу чинити више од 30% структуре објекта), сваки стан мора имати оставу у оквиру објекта (без обзира да ли постоји остава у самом стану), и простор за смеће мора бити обезбеђен на сопственој парцели - за нове објекте. У случају да је постојећа парцела мања од минимално дефинисане, максимални број стамбених јединица је шест.	
	грађевинске линије	Нови објекти се могу постављати искључиво на задату грађевинску линију од мин. 3,00м од регулације, односно према графичком прилогу. Уколико објекат има планирану гаражу у подземној или приземној етажи, његова грађевинска линија мора бити повучена најмање 5 м. Дозвољени су испусти етажа изнад приземља ван грађевинске линије и то према регулацији максимално 0.7м, изван задње грађевинске линије максимално 1.0м, а испусти до 0.4м су дозвољени изван свих грађ. линија. Испусти могу бити на максимално 1/3 површине фасаде.	

	удаљеност од међа и суседа	<p>У овој целини је дозвољена изградња слободностојећих вишепородичних објеката у складу са преовлађујућим карактером постојеће изградње у блоковима.</p> <p>Бочна грађевинска линија мора бити 1.5/2.5м удаљена од јужне/северне бочне ивице парцеле, односно мин. 4 м од објекта на суседној парцели. Задња грађевинска линија мора бити мин. 4м удаљена од задње ивице парцеле.</p>
	кровови	<p>Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни од највише 40°. Поткровља могу имати назидак висок највише 1,60м.</p> <p>Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела. Уколико су кровови мансардни, онда су без надзидка или као повучена етажа.</p>
	подкровља	<p>Поткровља могу имати назидак висок највише 1,60м који мора бити заступљен на минимално 50% обима завршне етаже да би се иста могла сматрати поткровљем. Изградња више подкровних етажа није дозвољена. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, исти се може користити искључиво као део дуплекс станова а никако као посебна етажа.</p>
	одвођење атмосферских вода	<p>Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела. Кровови објеката морају имати сливове према јавној површини и сопственом дворишту. Испуст крова може ићи до ширине венца.</p>
	спратност	<p>Максимална спратност објеката је (По)+ П+3+Пк (подрум + приземље + 3 етаже + подкровље), уз обавезу постављања лифта.</p>
паркирање		<p>Паркирање возила се обавља у оквиру парцела на 1 стамбену јединицу 1 паркинг или гаражно место и на 70мкв пословног (корисног) простора 1 паркинг или гаражно место(део приземља, паркинг површина у делу дворишта, подземна гаража)</p>
уређење слободних површина		<p>Простор између грађевинске и регулационе линије треба нивелационо ускладити са нивелетом тротоара, и уредити га као зелену површину, предбашту, уз примену декоративне средње и ниске вегетације.</p> <p>У оквиру сваке парцеле неопходно је обезбедити минимално 15% незастртих зелених површина. За сваку парцелу на којој се налази више од 10 стамбених јединица потребно је обезбедити дечије игралиште за узраст од 3-11 година, које може бити у саставу зелене површине али не непосредно уз паркинг.</p> <p>Минимална површина дечијег игралишта је 100 м2. Изузетак од обавезе изградње дечијих игралишта се може направити уколико постоји парк са дечијим игралиштима у радијусу од 200м.</p> <p>У постојећим блоковима, планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати, сем у циљу подизања дечијих и рекреативних игралишта.</p>
интервенције на постојећим објектима		<p>Дозвољава се реконструкција и текуће одржавање постојећих објеката барака у блоку ВПС2в, без измене волумена.</p> <p>Дозвољава се изградња поткровља у случају потребе за санацијом равних кровова на свим вишестамбеним зградама које су у постојећем стању до максималне спратности П+5, уколико могу да задовоље услове паркирања.</p> <p>За зграде са равним кровом спратности изнад П+5 где нема могућности повећања броја станова и зграде које не могу да задовоље услов паркирања, даје се само могућност доградње постојећих станова-дуплекс станови, на задњој етажи, под условом да се не наруши визуелни ефекат зграде, као и окружења, што ће се ближе дефинисати израдом Урбанистичког пројекта .</p> <p>Уколико се зграда састоји од више ламела јединственог архитектонског израза мора се урадити јединствена пројектна документација за надзиђивање уз могућност фазне изградње, и извршити комплетна реконструкција фасада: малтерисање и бојење, замена столарије и јединствено решавање застакљених или затворених тераса.</p> <p>У циљу подизања енергетске ефикасности објеката дозвољава се селективно затварање постојећих тераса и лођа уз израду јединственог пројекта и извођење радова над целим објектом истовремено и уз сагласност власника, у складу са Законом.</p>
изградња других објеката на парцели		<p>Није дозвољена изградња других објеката на парцели.</p> <p>У унутрашњости парцеле се не могу постављати монтажно-демонтажни пословни објекти.</p>

помоћни објекти	Изградња помоћних објеката (шупа, летњих кухиња и сл.) и гаража као посебних објеката у овој зони није допуштена.
ограђивање парцела	Парцеле објеката се не ограђују.
посебни услови	<p>Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама.</p> <p>Није дозвољено облагање фасада рустично обрађеним каменом, бојење флуоросцентним бојама и исписивање реклама по истим. Рекламе и панои који се постављају у овој зони морају бити репрезентативни и задовољити високе естетске критеријуме.</p> <p>За све објекте спратности изнад П+2+Пк, обавезна је изградња лифта.</p> <p>У оквиру објекта се за сваки стан мора обезбедити остава и димњак а на парцели објекта се мора дефинисати и формирати место за контејнер.</p> <p>Потребно је да објекти задовоље прописе о сеизмичким мерама заштите за 7 степени МЦС.</p> <p>Приликом изградње објеката вишепородичног становања обавезно планирати склоништа допунске заштите која ће се налазити у објекту или у његовој непосредној близини, ван зоне зарушавања, сем ако надлежни орган не утврди другачије. Склоништа треба да буду отпорности 50 кПа и намењена за смештај максимално 50 лица. Уколико је потребна изградња више склонишних објеката, минимално растојање између њих мора бити 15 м. Склоништа обавезно морају бити двоенаменска како би се могла користити и у миру. Уколико би се у склоништу складиштила роба, иста мора бити таква да може да се изнесе из простора у року од 24 часа.</p>
објекти чија је изградња забрањена	<p>Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина".</p> <p>Забрањена је изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем "Инжењерско геолошки услови".</p>

ТЦ2-ИПС2		ИНДИВИДУАЛНО ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ (ИПС2а до ИПС2з)-ЗОНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАНОВАЊА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА			
<p>Породично становање ИПС2 чине претежно изграђени блокови/локације слободностојећих и двојних објеката на засебним парцелама, а то су: ИПС2а, ИПС2б, ИПС2в, ИПС2г, ИПС2д, ИПС2ђ, ИПС2е, ИПС2ж и ИПС2з.</p> <p>ИПС2ж је заправо постојећа локација-парцела индивидуалног породичног домаћинства у зони претежног вишепородичног становања, те се за исту дозвољава и алтернативна намена вишепородично становање (ВПС) у складу са условима контактне ВПС.</p> <p>У блоку ИПС2г су у ранијем периоду изграђени пословни објекти у низу (локали), спратности П+Пк по принципу објекат парцела, где се нека поткровља користе као стамбени простор. Овим Планом дефинишу се парцеле објеката-блока у односу на јавне површине и површине јавних намена, делимично према изведеном стању јер је код неких објеката у низу дошло до минималних одступања у току изградње ("изласка из парцеле").</p> <p>У блоку ИПС2з овим планом опредељује се изградња објеката у низу, каскадног типа.</p> <p>За парцелацију земљишта унутар зона-евентуалну исправку граница, обавезна је израда Пројекта парцелације или препарцелације.</p> <p>За изградњу објеката на формираној парцели издаје се локацијска дозвола.</p>			
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА			
намена објеката	<p>Постојећа доминантна намена је породично становање. Предвиђене су намене индивидуалног породичног становања, различити типови објеката (слободно стојећи, двојни, у низу), при чему је дозвољен равој делатности које не угрожавају основну намену становања, у приземним етажама објеката.</p> <p>Однос становања и делатности је до 70 % : 30 %.</p> <p>Компатибилне намене су: трговина, канцеларијско пословање, угоститељство (које не производи буку), услуге, здравство, дечија заштита, образовање, култура и др.</p> <p>У блоку ИПС2г на постојећим поткровљима дозвољава се искључиво становање апартманског типа, препоручује се пренамена у канцеларијске просторе. Оптимално решење и то је планска препорука је да се претежно објекти овог блока пренамене и ставе у функцију зелене пијаце.</p>		
правила парцелације	у постојећим блоковима	минимална површина	3,0 а
		оптимална површина	4,5 а

		минимална ширина фронта	6,0 м
	у новопланираним блоковима и за слободностојеће објекте	минимална површина	4,5 а + 5%
		оптимална површина	6,0 а
		минимална ширина фронта	12,0 м
	<p>За једнострано узидане (двојне) објекте минимална површина парцеле износи 4,0а, а минимална ширина парцеле 10м.</p> <p>За објекте у низу, двострано узидане минимална површина парцеле износи 3,0а а минимална ширина парцеле 8м.</p> <p>За објекте блока ИПС2г објекат-парцела.</p>		
приступ парцелама	<p>Свака новоформирана парцела мора имати приступ на пут или другу јавну површину намењену за саобраћај минималне ширине 3.0м. За парцеле који немају директан приступ јавном путу, ширина приватног пролаза може бити најмање 2,5м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.</p> <p>У блоку ИПС2з приступ у задњи део парцеле обезбедити кроз објекат.</p> <p>У блоку ИПС2г дозвољава се оријентација-приступ пословних простора/локала ка платоу зелене пијаце ако се пословни простор користи у функцији пијаце.</p>		
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Грађевинске линије подземних етажа се поклапају са грађевинским линијама надземних етажа.	
	индекс заузетости парцеле	Максимално 50%.	
	Максималан број стамбених јединица	Максималан број стамбених јединица на парцели је четири (сем у блоку ИПС2г) а максималан број јединица пословног простора је две.	
	грађевинске линије	<p>Максималне грађевинске линије нових објеката дефинисане су "Планом нивелације и регулације". Могућа је доградња постојећих објеката до дефинисаних грађевинских линија, уз услов да буду испоштовани урбанистички показатељи и остала правила грађења.</p> <p>Уколико објекат има планирану гаражу у подземној или приземној етажи, његова грађевинска линија мора бити повучена најмање 5 м.</p>	
	удаљеност од међа и суседа	<p>Објекат треба да буде најмање 4,0 м удаљен од објеката на суседним парцелама (1,0м и 3.0м од суседних међа, рачунајући пројекцију најближе тачке волумена објекта-терасе, стрехе...). Задња грађевинска линија мора бити мин. 4м удаљена од задње ивице парцеле.</p> <p>Уколико је објекат удаљен мање од 1.0м од бочне границе грађевинске парцеле, укључујући и изградњу на међној линији са суседном/им парцелама, потребно је прибавити сагласност власника / корисника суседне/их парцела за градњу. Уколико је објекат удаљен мање од 3.0м од бочне границе парцеле, дозвољена је само оријентација споредних просторија, тј постављање отвора са високим парапетом.</p>	
	кровови	Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни до 40°.	
	подкровља	Висина назидка поткровне етаже 1.80м; не могу постојати две поткровне етаже сем као дуплекс станови.	
	одвођење атмосферских вода	Није дозвољено одвођење атмосферских вода преко суседних парцела.	

	спратност	<p>Максимална спратност објеката је (По)П+2+Пк (подрум + приземље + два спрата + подкровље, сем у блоку ИПС2г, где је обавезна спратност П+Пк.</p> <p>На грађевинској парцели чија је постојећа катастарска површина мања од најмање површине утврђене Планом дозвољава се изградња породичног стамбеног објекта спратности П+1, са максимално два стана, индекса изграђености до 1,0, и индекса заузетости парцеле до 50%.</p>
паркирање		На сопственој парцели. У случају формирања нових стамбених или пословних јединица обавезно гаража или паркинг место по стану и гаража или паркинг место на 70м ² пословног (корисног) простора на сопственој парцели.
уређење слободних површина		Слободне површине уредити као предбашту, приступну пешачку површину и зелене површине, појединачно високо растиње, декоративне врсте жбуња и ниске вегетације.
интервенције на постојећим објектима		<p>Дозвољава се доградња/ надзиђивање постојећих објеката уколико то не доводи до премашивања постављених урбанистичких параметара.</p> <p>Уколико постоји више власника над једним објектом надзиђивање се мора вршити над целим објектом истовремено и уз сагласност свих власника. Уз надзиђивање обавеза инвеститора је да изврши реконструкцију фасада објекта.</p>
изградња других објеката на парцели		<p>На парцели се као засебни објекти могу градити и други објекти, намењени становању и делатностима или помоћни објекти, уколико се тиме не премашују постављени урбанистички параметри. Уколико је други објекат стамбени мора бити најмање 5,0м удаљен од главног објекта. Највећа спратност другог објекта на парцели је (По)П+1+Пк. Услови за постављање објекта према међама су идентични условима за главни објекат. Није дозвољена изградња економских објеката.</p> <p>У унутрашњости парцеле се не могу постављати монтажно демонтажни пословни објекти.</p>
помоћни објекти		<p>Помоћни објекат се обавезно поставља у унутрашњост парцеле и његова грађевинска линија не сме бити постављена испред грађевинске линије главног објекта. Услов за помоћне објекте је да буде највише 1,0м удаљен од бочне границе парцеле. Највећа дозвољена спратност за помоћне објекте је П (приземље). Максимална површина помоћних објеката је 50 м².</p> <p>Изградња помоћних објеката (шупа, летњих кухиња и сл.) и гаража као посебних објеката допуштена је само у блоковима ИПС2б и ИПС2в, док у осталим блоковима није допуштена.</p>
ограђивање парцела		<p>Грађевинске парцеле се могу ограђивати транспарентном (минимално 30%) зиданом оградом и живицом до висине од 1.4 м (рачунајући од коте тротоара). Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови оградне и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује. Зидана ограда између парцела подиже се до висине 1.4 м, тако да стубови оградне буду на земљишту власника оградне.</p> <p>Суседне грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1.4 м која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови оградне буду на земљишту власника оградне.</p> <p>Код стамбено пословних објеката потребно је улаз у пословни део објекта одвојити од стамбеног дела парцеле.</p>
посебни услови		<p>Није дозвољено бојење објеката флуоросцентним бојама.</p> <p>У оквиру објекта се за сваки стан мора обезбедити остава и димњак а на парцели објекта се мора дефинисати и формирати место за контејнер (канту).</p> <p>Потребно је да објекти задовоље прописе о сеизмичким мерама заштите за 7 степени МЦС.</p>
објекти чија је изградња забрањена		<p>Унутар ових локација не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина".</p> <p>Забрањена је изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем "Инжењерско геолошки услови".</p>

в) У БЛОКОВИМА ВАН ТЦ1 И ТЦ2

ВПСЗ	ВИШЕПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ (У блоковима ВПС3а и ВПС3б)		
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА			
<p>Зону ВПС1 чине блокови/локације ВПС3а и ВПС3б.</p> <p>У овим зонама је могућа искључиво намена вишепородичног становања и пратећих садржаја (јавни, комерцијални или услужни садржај, пре свега у приземној етажи стамбених објеката).</p> <p>Одобравају се и једнофункционални објекти без обзира да ли се ради о становању или делатностима. Дозвољена је и промена постојећих намена у намене које су дефинисане овим ставом.</p> <p>Нови објекти могу бити грађени као слободностојећи или у склопу затворених и полуотворених блокова.</p> <p>У блоку ВПС1а задржава се постојећа изграђеност. Одобрава се одржавање и реконструкција без повећања броја етажа односно корисног простора.</p> <p>У блоку ВПС1б планирана је изградња нових станова у складу с параметрима овог плана.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за изградњу објекта и уређење парцеле, осим ако урбанистичким пројектом за целину блока није другачије решено.</p> <p>За парцелацију земљишта унутар зона обавезна је израда Пројекта парцелације/препарцелације .</p>			
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА			
намена објекта	<p>Становање и пратећи садржаји.</p> <p>Делатности које могу бити заступљене у оквиру објекта мешовите намене (стамбено-пословних) или чисто пословних објеката морају да допринесу на примерен начин подизању квалитета основне функције становања. Одабир делатности треба да допринесе подизању функционалног критеријума, при чему треба обратити пажњу на саобраћајне потребе истих које не смеју додатно оптеретити зону уз поштовање услова за паркирања и гаражирања возила.</p> <p>У овим зонама није дозвољена изградња радионичког и другог простора у коме се производе бука и други облици загађења .</p> <p>Делатности не смеју вршити негативне утицаје на околину.</p> <p>За стамбено пословне објекте пословни простор се формира у приземљу и могуће на првом спрату објекта.</p>		
правила парцелације	Оптималан предлог делимичне шеме парцелације (за потребе дефинисања парцела ближих намена припадајућих уз постојеће објекте) дат је у графичком прилогу План парцелације.		
	у постојећим отвореним блоковима	минимална површина парцеле	објекат = парцела
	за планирану изградњу	минимална површина парцеле	8,0 а
	за планирану изградњу	минимална ширина фронта	12м-непрекинути низ 20м-слободностојеће
приступу парцелама	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину, минималне ширине 2,5м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.		
услови за изградњу објекта	подземне етаже	Подземне етаже објекта могу да заузимају већу површину на парцели од надземних делова објекта (до максимално 80% површине парцеле), при чему грађевинска линија подземних етажа остаје у границама парцеле. Максималне грађевинске линије подземних етажа су на минималном растојању 1.0 м од бочне границе парцеле, док је њено минимално растојање од задње границе парцеле 1.5м.	
	индекс заузетости парцеле	Максимално је до 60%, под условом примене и осталих правила грађења. Индексом заузетости обухваћен је и простор за наткривену или отворену рампу.	

	максимални број стамбених јединица	<p>Број станова није ограничен, али је потребно задовољити дефинисане параметре: спратност, степен заузетости, услове за паркирање возила, структуру станова (станови до 40м² бруто, не могу чинити више од 30% структуре објекта), сваки стан мора имати оставу у оквиру објекта (без обзира да ли постоји остава у самом стану), и простор за смеће мора бити обезбеђен на сопственој парцели - за нове објекте.</p> <p>У случају да је постојећа парцела мања од минимално дефинисане, максимални број стамбених јединица је шест.</p>
	грађевинске линије	<p>Нови објекти се могу постављати искључиво на задату грађевинску линију од мин. 5,00м од регулације, односно према графичком прилогу.</p> <p>Дозвољени су испусти етажа изнад приземља ван грађевинске линије и то према регулацији максимално 1.0м, изван задње грађевинске линије максимално 1.0м, а испусти до 0.4м су дозвољени изван свих грађ. линија. Испусти могу бити на максимално 1/3 површине фасаде.</p>
	удаљеност од међа и суседа	Бочна грађевинска линија мора бити 1.5/2.5м удаљена од јужне/северне бочне ивице парцеле, односно мин. 4 м од објекта на суседној парцели. Задња грађевинска линија мора бити мин. 4м удаљена од задње ивице парцеле.
	кровови	Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни од највише 40°. Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела. Уколико су кровови мансардни, онда су без надзидка или као повучена етажа.
	подкровља	Поткровља могу имати назидак висок највише 1,80м који мора бити заступљен на минимално 50% обима завршне етаже да би се иста могла сматрати поткровљем. Изградња више подкровних етажа није дозвољена. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, исти се може користити искључиво као део дуплекс станова а никако као посебна етажа.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела. Кровови објеката морају имати сливоове према јавној површини и сопственом дворишту. Испуст крова може ићи до ширине венца.
	спратност	Максимална спратност објеката је (По)+ П+3+Пк (подрум + приземље + 3 етаже + подкровље), уз обавезу постављања лифта.
паркирање		Паркирање возила се обавља у оквиру парцела на 1 стамбену јединицу обавезно 1 паркинг или гаражно место и на 70мкв пословног (корисног) простора 1 паркинг или гаражно место(део приземља, паркинг површина у делу дворишта, подземна гаража)
уређење слободних површина		<p>Простор између грађевинске и регулационе линије треба нивелационо ускладити са нивелетом тротоара, и уредити га као зелену површину, предбашту, уз примену декоративне средње и ниске вегетације.</p> <p>У оквиру сваке парцеле неопходно је обезбедити минимално 20% незастртих зелених површина. За сваку парцелу на којој се налази више од 10 стамбених јединица потребно је обезбедити дечије игралиште за узраст од 3-11 година, које може бити у саставу зелене површине али не непосредно уз паркинг. Минимална површина дечијег игралишта је 100 м². Изузетак од обавезе изградње дечијих игралишта се може направити уколико постоји парк са дечијим игралиштима у радијусу од 200м.</p> <p>У постојећим блоковима, планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати, сем у циљу подизања дечијих и рекреативних игралишта.</p>
интервенције на постојећим објектима		<p>Дозвољава се реконструкција и текуће одржавање постојећих објеката у блоку ВПС3а, без измене волумена.</p> <p>У циљу подизања енергетске ефикасности објеката дозвољава се селективно затварање постојећих тераса и лођа уз израду јединственог пројекта и извођење радова над целим објектом истовремено и уз сагласност власника, у складу са Законом.</p>

изградња других објеката на парцели	Није дозвољена изградња других објеката на парцели. У унутрашњости парцеле се не могу постављати монтажно демонтажни пословни објекти.
помоћни објекти	Изградња помоћних објеката (шупа, летњих кухиња и сл.) и гаража као посебних објеката у овој зони није допуштена.
ограђивање парцела	Парцеле објеката се не ограђују.
посебни услови	Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама. Није дозвољено облагање фасада рустично обрађеним каменом, бојење флуоросцентним бојама и исписивање реклама по истим. За све објекте спратности изнад П+2+Пк, обавезна је изградња лифта. У оквиру објекта се за сваки стан мора обезбедити остава и димњак а на парцели објекта се мора дефинисати и формирати место за контејнер. Потребно је да објекти задовоље прописе о сеизмичким мерама заштите за 7 степени МЦС. Приликом изградње објеката вишепородичног становања обавезно планирати склоништа допунске заштите која ће се налазити у објекту или у његовој непосредној близини, ван зоне зарушавања, сем ако надлежни орган не утврди другачије. Склоништа треба да буду отпорности 50 кПа и намењена за смештај максимално 50 лица. Уколико је потребна изградња више склонишних објеката, минимално растојање између њих мора бити 15 м. Склоништа обавезно морају бити двопаменска како би се могла користити и у миру. Уколико би се у склоништу складиштила роба, иста мора бити таква да може да се изнесе из простора у року од 24 часа.
објекти чија је изградња забрањена	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина". Забрањена је изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем "Инжењерско геолошки услови".

ЗПСбг	КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА - ГАСНА ПУМПА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
Потребна је разрада блока кроз урбанистички пројекат према укупним потребама.		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Комунални објекат гасне пумпе са пратећим садржајима.	
правила парцелације	Према дефинисаним капацитетима могу се Пројектом парцелације формирати парцеле.	
приступ парцелама	Колски и пешачки приступ је са ободних саобраћајница.	
Услови за изградњу објеката	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	/
	индекс изграђености	/
	грађевинске линије	Грађевинске линије подземних и надземних етажа се покалпају и приказане су на графичком прилогу.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисане су на графичком прилогу.
	кровови	По избору пројектаната.
	подкровља	Без назидка и корисних поткровних површина.
	одвођење атмосферских вода	На сопствену парцелу.
	спратност	Максимална спратност административног дела објеката је (По) П+1, а других инфраструктурних објеката, у складу са технолошким условима.
паркирање	На сопственој парцели.	
уређење слободних површина	Слободне површине уредити зеленилом и поплочавањем. Број објеката у складу са технолошким условима. Парцела се може оградити оградом до максималне висине од 220 цм. Ограде према јавним површинама су обавезно прозирне.	

изградња других објеката на парцели	
помоћни објекти	
ограђивање парцела	

ЗПС1	ИНДУСТРИЈА И СКЛАДИШТА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Одобрава се развој делатности које имају намену предвиђену на овој зони. Изградити визуелне и сигурносне баријере у оквиру сваке локације.</p> <p>Дозвољава се, као алтернативно решење у овој зони, уз претходну проверу утицаја на животну средину (због близине објекта водоснабдевања) и разраду услова кроз урбанистички пројекат, изградња топлане и енергане (на биомасу и гас), што се мора регулисати посебним урбанистичким пројектом.</p> <p>Према потребама корисника за парцелацију земљишта унутар зоне потребна је израда пројекта парцелације/препарцелације, за изградњу објеката обавезна је израда Урбанистичких пројеката и студија процена утицаја на животну средину (у складу са Законом).</p> <p>Дозвољава се употреба обновљивих извора енергије унутар комплекса за производне и енергетске потребе, уколико се прибаве и друга потребна одобрења.</p> <p>Према првим потребама конкретног инвеститора у сагласности са Електродистрибуцијом, потребно је кроз урбанистички пројекат дефинисати услове за трафо станицу потребних Планских капацитета (за укупну зону).</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	У овој зони је могућа: индустријска производња, складишта, мали производни погони, сервиси, услужне делатности и компатибилне намене са опште дефинисаном. Становање је забрањено. Индустрију и складишта могуће је комбиновати са комуналним делатностима.	
правила парцелације	Услови за парцелацију се односе искључиво на формирање нових парцела.	
	минимална површина парцеле	(8,0а)
	оптимална површина парцеле	10,0 а
	минимална ширина фронта	(16м)
	оптимална ширина фронта	22 м
приступ парцелама	Колски и пешачки приступ је са ободних саобраћајница. Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину минималне ширине 5,5м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.	
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	40% максимално
	индекс изграђености	1,2 максимално
	грађевинске линије	Грађевинске линије подземних и надземних етажа се поклапају и приказане су на графичком прилогу. Грађевинска линија на минимално 10м од регулационе линије.
	удаљеност од међа и суседа	Приликом израде Урбанистичких пројеката дефинисаће се потребне удаљености објеката од међа и других објеката у зависности од, постојећег и планираног стања, посебних против пожарних услова и др.
	кровови	По избору пројектаната.

	подкровља	Без назидка и корисних поткровних површина.
	реконструкција	Дозвољава се надзиђивање постојећих објеката уколико то не доводи до премашивања постављених урбанистичких параметара. Уколико постоји више власника над једним објектом надзиђивање се мора вршити над целим објектом истовремено и уз сагласност свих власника. Уз надзиђивање објекта обавеза инвеститора је да изврши реконструкцију фасада објекта над којим се врши надоградња.
	одвођење атмосферских вода	На сопствену парцелу.
	спратност	Максимална светла висина производних објеката је 12.0 м. У оквиру те висине дозвољена је подела на више етажа. Максимална спратност административног дела објеката је (По) П+2.
паркирање	Паркирање возила се мора регулисати у оквиру сопствене парцеле, као и складиштење, допремање, одвожење, утовар и истовар робе. Паркирање теретних возила и опреме такође се мора обезбедити на сопственој парцели. Број паркинг места се зарачунава по једно паркинг/гаражно место на сваких 70м ² пословног (корисног) простора, односно 1ПМ/1000м ² складишног простора, тј. кроз урбанистички пројекат према нормативима за сваку ближу намену.	
уређење слободних површина	Обавезно је формирање зелених површина на минимално 10% површине сваке парцеле на којој се налази постојећи објекат. Избор зеленила и партерно уређење може бити по избору инвеститора. Све манипулативне и колске површине морају имати изведену канализациону мрежу са уграђеним сепараторима масти и уља. За нове комплексе, обавезно је формирање зелених површина на минимално 20% површине сваке парцеле и озелењен паркинг.	
изградња других објеката на парцели	У оквиру опште дефинисане намене дозвољена је изградња свих објеката у служби опште намене и објеката компатибилне намене (магацини, надстрешнице, потребна постројења и инфраструктурни објекти и сл.) Број објеката у складу са технолошким условима.	
помоћни објекти	Помоћни простор сместити у оквиру приземља сваког појединачног објекта или као засебни објекат на парцели, иза главног, максималне површине 100 м ² .	
ограђивање парцела	Парцела се може оградити оградом до максималне висине од 220 цм. Ограде према јавним површинама су обавезно прозирне.	
објекти чија је изградња забрањена	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина". Намена или капацитет објекта могу бити забрањене или ограничене другим законским прописима, одлукама локалне самоуправе, еколошким елаборатима и сл.	

ОПСЗ	РЕЗЕРВНЕ ПОВРШИНЕ ХЕ - ЗЕЛЕНИЛО
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
Кроз планску разраду добар део парцела књижених на хидроелектрану (ХЕ) дефинисан је наменски према потребама насеља, док преостали простор уз ХЕ се задржава као резервна површина за потребе развоја хидроелектране. До привођења намени користиће се према постојећем изграђеном стању и слободан простор као травната зелена површина, са елементима ниског растиња.	
правила парцелације	Није дозвољено уситњавање.
приступ парцелама	Обезбеђен је колски и пешачки приступ.

У ЗОНАМА ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА примењују се следећа правила:

а) У УЖЕМ ЦЕНТРУ (ТЦ1) - ЈАВНИ САДРЖАЈИ

ЈС - АС	ЈАВНИ САДРЖАЈ - АУТОБУСКА СТАНИЦА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>У централном делу насеља аутобуска станица се задржава на постојећој локацији између Краља Петра I и Бучевске улице. Комплекс аутобуске станице треба реорганизовати и уредити да испуњава минималне услове у складу са важећим Правилником о ближим саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта.</p> <p>За исправку граница парцеле потребна је израда пројекта парцелације.</p> <p>За реконструкцију, реорганизацију и уређење простора обавезна је израда урбанистичког пројекта.</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	<p>Доминантна намена је копнени превоз путника.</p> <p>Компатибилне намене: канцеларијско административне и друге помоћне пословне активности.</p> <p>Пратеће намене су продаја новина, дувана, пића и готових прехранених производа, просторије за диспечере. Припрема хране и пића и служење може се обављати искључиво у оквиру станичних објеката који могу да обезбеде све друге санитарно-хигијенске услове.</p>	
правила парцелације	<p>Комплекс аутобуске станице се дефинише овим планом као једна парцела јавне намене у складу са расположивим простором и није дозвољено уситњавање.</p>	
приступ парцелама	<p>Комплекс мора имати посебан улаз за транспортна возила и улазе за кориснике станичних услуга. Прилази морају обезбедити приступ противпожарним возилима.</p> <p>Свим објектима је неопходно обезбедити приступ лицима са посебним потребама.</p>	
услови за изградњу објеката	подземне етаж	дозвољене
	индекс заузетости парцеле	60%
	индекс изграђености	1,0
	грађевинске линије	Дефинисати кроз урбанистички пројекат.
	удаљеност од међа и суседа	Нови објекти треба да буду најмање 4,5м удаљени од међа.
	кровови	На главним објектима су дозвољене све врсте кровова. На осталим објектима се препоручују коси кровови, нагиба кровних равни од највише 40°.
	подкровља	Поткровља могу имати наиздак висок највише 1,80м.
	одвојење атмосферских вода	Одводњавање атмосферских вода са објеката и са партерних површина није дозвољено преко суседне/их парцела.
	спратност	Максимално П+2+Пк
паркирање	<p>За нове аутобуске станице, паркирање обезбедити у оквиру сопствене парцеле, у складу са нормативима.</p>	
уређење слободних површина	<p>Станични платои морају имати одговарајућу подлогу (бетон, асфалт) која омогућава чишћење и прање површина. Обавезно је формирање бар минималних зелених површина. Избор зеленила и партерно уређење може бити по избору инвеститора. Све манипулативне и колске површине морају имати изведену канализациону мрежу са уграђеним сепараторима масти и уља.</p>	
интервенције на постојећим објектима	<p>Реконструкција објекта станице се може вршити у складу са условима плана.</p>	
изградња других објеката на парцели	<p>Постављање монтажних објеката у функцији "аутобуске станице" је могуће на сопственој парцели станичних објеката (надстрешнице, стајалишта, киосци и сл).</p>	
ограђивање парцела	<p>Комплекс аутобуске станице, посебно перонски део је пожељно оградити оградом висине до 220 цм. Део комплекса са станичним објектом према саобраћајницама није потребно ограђивати.</p>	

посебни услови	Примењују се и сви услови који се односе на специфичну функцију. Објекти се морају пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад, а све у складу са важећим Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица ("Сл. гласник РС", бр. 18/97).
објекти чија је изградња забрањена	Унутар овог комплекса не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина".

ЈС - 30		ЈАВНИ САДРЖАЈ - ЗГРАДА ОПШТИНЕ Јавне службе, државна, општинска управа и администрација	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА			
Уз неке изузетке, постојећи просторни капацитети, управе и администрације углавном задовољавају потребе служби, тако да се задржавају на постојећој локацији, са или без прегруписавања у оквиру постојећег расположивог простора. За реконструкцију неопходна је израда Урбанистичког пројекта.			
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА			
намена објеката	Дозвољена је само основна намена и намене које употпуњују основну намену.		
правила парцелације	Парцела је дефинисана планом, и није дозвољено уситњавање.		
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са две ободне саобраћајнице.		
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.	
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 60%.	
	индекс изграђености	Максимално до 2.0.	
	грађевинске линије	Грађевинске линије задржати постојеће (подземних и надземних етажа се поклапају).	
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисана је грађевинским линијама, а према графичком прилогу.	
	кровови	Кров може бити кос, плитак кос, раван или ограђена кровна тераса.	
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.	
	спратност	Максимална спратност објеката је (По) + П+2.	
	уређење слободних површина	Слободне површине уредити као пешачке површине, или зелене површине, применом декоративних врста. Није дозвољена изградња другог објекта на парцели, а све помоћне просторије сместити у оквиру објекта. Све фасаде треба да буду обликоване као код слободно стојећег објекта.	
паркирање	Паркирање је потребно извести на сопственој парцели и на планираном јавном паркингу на ободним саобраћајницама.		

ЈС - МЦ	ЈАВНИ САДРЖАЈ – МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР (Дом здравља)	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Задржавају се објекти на постојећој локацији, са или без прегруписавања у оквиру постојећег расположивог простора.</p> <p>Провером капацитета Дома здравља, преко урбанистичких норматива (0,45м² БГП/становнику насеља и 0,04м² БГП/становнику гравитационог подручја), може се закључити да у овом тренутку, као и за пројекцију становништва до 2020., Дому здравља недостаје око 1300м² (преко 50% потребног капацитета објекта). Како је искоришћеност укупног просторног капацитета максимална, у складу са грађевинским могућностима објекта може се вршити реконструкција и доградња, или изградња нових објеката ван подручја обухвата овог плана.</p> <p>Планским документом из ранијег периода дефинисана је парцела дома здравља (чиме се раздваја од парцеле становања), и та парцелација је преузета овим планом.</p> <p>За реконструкцију и доградњу постојећих објеката неопходна је израда Урбанистичког пројекта.</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	<p>У постојећем објекту смештен је дом здравља и то: општа медицина са службом хитне помоћи, медицина рада, лабораторијска служба; АТД, РО; хигиј.-епидемиол. служба; гинеолошки диспанзер; педијатрија; школски диспанзер; теренска, патрон.служба; стоматологија; специјалистичке службе (интерно,ОРЛ,очно,неурологија/неуропсихијатрија,пнеумофтизиолог.)</p> <p>Дозвољена је само основна намена и намене које употпуњују основну намену.</p>	
правила парцелације	Парцела је дефинисана планом, и није дозвољено уситњавање.	
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са ободних саобраћајница.	
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Према графичком прилогу.
	индекс изграђености	Максимално до 2.0.
	грађевинске линије	Нове у делу према графичком прилогу, на осталом делу задржати постојеће (грађевинске линије подземних и надземних етажа се поклапају).
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисана је грађевинским линијама, а према графичком прилогу.
	кровови	Кров се препоручује кос.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
	спратност	Максимална спратност објеката је (По) + П+1.
	Реконструкција и доградња	Дозвољава се реконструкција и минимална доградња у циљу рационалног прегруписавања функција, уз услов да се за новопланирану корисну површину обезбеди паркирање на сопственој парцели 1 гаражно или паркинг место на 40квм корисног простора.
уређење слободних површина	<p>Слободне површине уредити као пешачке површине, или зелене површине, применом декоративних врста.</p> <p>Није дозвољена изградња другог објекта на парцели, а све помоћне просторије сместити у оквиру објекта.</p> <p>Све фасаде треба да буду обликоване једнообразно.</p>	
паркирање	Паркирање је потребно извести на сопственој парцели и на планираном јавном паркингу на ободним саобраћајницама (1пм/70квм корисног простора).	

ЈС - ДК	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ДОМ КУЛТУРЕ	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Главни носилац и координатор културних догађања у општини је Библиотека "17.септембар" (бивши Дом културе), која је смештена у општинском центру. Библиотека је у потпуности преузела функцију бившег Дома културе и највећи део активности из области културе и уметности.</p> <p>Укупна површина објекта културе у насељу Мали Зворник износи око 750м² (што чини само 0,16м²/ста-новнику, односно 0,13м²/становнику за пројекцију раста становништва, уколико би капацитет објекта остао исти). Ако се узме у обзир број становника гравитирајућег подручја (практично читаву преосталу територију општине), може се закључити да је то знатно испод важећих норматива за овај део јавног сектора, те се у складу са грађевинским могућностима објекта може вршити реконструкција и доградња, или изградња нових објеката ван подручја обухвата овог плана.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију/доградњу објекта и уређење парцеле, пожељно је да пројектом буде обухваћен и околни јавни простор.</p> <p>У случају да је планирана реконструкција без промене волумена, може се дефинисати обавеза израде и изношења пред надлежну стручну комисију идејно решење планиране интервенције.</p> <p>За парцелацију земљишта, уколико буде потребна, обавезна је израда Пројекта препарцелације .</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Култура и пратећи садржаји	
правила парцелације	Парцела је аналитички дефинисана.	
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са ободних саобраћајница.	
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 100%.
	индекс изграђености	Максимално до 3.0.
	грађевинске линије	Грађевинске линије подземних и надземних етажа према графичком прилогу. Дозвољени су испусти етажа изнад приземља, изнад 4,00м висине, ван грађевинске линије и то максимално 0.7 м. Испусти могу бити на максимално 1/3 површине фасаде, минимално удаљени од суседне.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисана је грађевинским линијама, а према графичком прилогу.
	кровови	Кров може бити кос, плитак кос, раван или ограђена кровна тераса.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
	спратност	Максимална спратност објеката је (По)+ П+2+Пк.
	Реконструкција и доградња	Дозвољава се реконструкција и минимална доградња у циљу рационалног регруписавања функција, уз услов да се за новопланирану корисну површину обезбеди паркирање на сопственој парцели и то 1 гаражно или паркинг место на 40квм корисног простора.
уређење слободних површина	Слободне површине уредити као пешачке површине, или зелене површине, применом декоративних врста. Није дозвољена изградња другог објекта на парцели, а све помоћне просторије сместити у оквиру објекта. Све фасаде треба да буду обликоване као код слободно стојећег објекта.	
паркирање	Паркирање је потребно извести на сопственој парцели и на планираном јавном паркингу на ободним саобраћајницама блока у коме се објекат налази (1пм/30 гледалаца).	

ЈС - Ал (Ид. Број 253)	АРХЕОЛОШКИ ЛОКАЛИТЕТ "ЦЕНТАР"
<p>ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА</p> <p>На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, као ни вредни објекти градитељског наслеђа.</p> <p>У складу са Планом заштите и ревитализације градитељског наслеђа за потребе израде ПДР, који је утврдио Завод за заштиту споменика културе "Ваљево", бр. 223/1 од 10.08.2011., дат је приказ археолошког локалитета, који се налази у обухвату ПДР-а, непосредно у насељу, преко пута зграде општине.</p> <p>Локалитет је означен Ид. Број 253, назив Центар, класа фортификација, врста утврђен гад, максимална ширина 100, максимална површина 0,2 период позна антика (фортификација средњи век). У земљаном бедуу видљиви су остаци зида од ломљеног камена у кречном малтеру са делом куле дебљине око 2м. Поред зида има доста шута са коадима римске опеке. Зид је, судећи по средњовековним графикама повезивао утврђени врх Орловину у Малом Зворнику са Зворничким градом на левој обали Дрине, које су чиниле јединствену фортификацију и насеље. Истраживања никада нису вршена а добар део бедема је уништен грађевинским активностима.</p> <p>УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СА СТАНОВИШТА ЗАШТИТЕ АРХОЛОШКОГ ЛОКАЛИТЕТА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На простору архолошка налазишта се не смеју вршити неовлашћена прекопавања, ископавања и дубока заоравања (преко 30 цм). 2. Уколико се накнадно открију археолошки локалитети исти се не смеју уништавати и на њима вршити неовлашћена прекопавања, ископавања, и дубока преоравања. 3. Инвеститор објекта је дужан да обезбеди средства за истраживање, заштиту, чување, публиковање и излагање добра које ужива претходну заштитукоје се открије приликом изградње инвестиционог објекта-до предаје добра на чување овлашћеној установи заштите (члан 110. ст. 1 Закона о културним добрима). 4. Дозвољава се инфраструктурно опремање локалитета и његово уређење према посебним условима и стручним мишљењима које доноси Завод за заштиту споменика културе "Ваљево. 5. Забрањено је вађење и одвожење камена, земље и грађевинског материјала са археолошког налазишта. 6. Забрањено је складиштење материјала и стварање депонија, као просипање, одлагање и депоновање отпадних и шетних материја – хемиски агресивних, експлозивних отровних и радиоактивних. 7. Забрањено је неовлашћено прикупљање повшинских покретних архолошких налаза. 8. Забрања радова који могу угрозити статичку безбедност споменика културе. 9. У непосредној близини архолошких локалитета инвестициони радови спроводе се уз повећане мере опреза и присуство и контролу надлежних служби заштите (Завода за заштиту споменика културе "Ваљево"). 10. У случају трајног уништавања или нарушавања архолошког локалитета због инвестиционих радова, спроводи се заштитно ископавање о трошку инвеститора (члан 110. Закона о културним добрима). <p>Уколико би се током земљаних радова наишло на архолошке предмете извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и обавеси надлежни Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети, те да се сачува на месту и у положају у коме је откривен (члан 109. ст. 1 Закона о културним добрима).</p>	
намена објекта	Археолошки локалитет.
правила парцелације	Не дефинише се посебна парцела, већ се у плану даје опис и ознака локалитета.

б) У ШИРЕМ ЦЕНТРУ (ТЦ2) - ЈАВНИ САДРЖАЈИ

ЈС - ДП	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ДОМ (УДРУЖЕЊА) ПЕНЗИОНЕРА И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПРОСТОРИЈЕ ЈКП	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
Задржавају се објекти на постојећој локацији, са или без прегруписавања у оквиру постојећег расположивог простора. Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију објекта и уређење парцеле. За исправку граница парцеле, уколико буде потребна, обавезна је израда Пројекта препарцелације .		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објекта	Административни-канцеларијски простори.	
правила парцелације	Није дозвољено уситњавање постојеће парцеле.	
приступу парцелама	Постојећи, са ободних саобраћајница.	
паркирање	Паркинг места обезбедити у оквиру регулације ободне саобраћајнице блока (1пм/70мкв корисне површине).	
услови за изградњу објекта	подземне етажe	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 50%.
	индекс изграђености	Максимално до 1,0.
	грађевинске линије	Грађевинске линије задржати постојеће, подземних и надземних етажа се покарпају.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисане су на графичком прилогу регулације и нивел.
	кровови	Кров се препоручује кос.
	подкровља	Поткровља могу имати назидак висок највише 1,80м који мора бити заступљен на минимално 50% обима завршне етаже да би се иста могла сматрати поткровљем. Изградња више подкровних етажа није дозвољена. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, исти се може користити искључиво као дуплекс а никако као посебна етажа.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
спратност	Максимална спратност објекта је (По)+П+Пк.	
уређење слободних површина	Слободне површине уредити као пешачке површине, или зелене површине, применом декоративних врста.	
интервенције на постојећим објектима	Дозвољено је текуће одржавање и реконструкција у оквиру услова из плана.	
изградња других објекта на парцели	Није дозвољена изградња другог објекта на парцели.	
помоћни објекти	Све помоћне просторије сместити у оквиру објекта.	
ограђивање парцела	Без ограде.	

ЈС-ПУ	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА, ЗОНА ДЕЧИЈЕ ЗАШТИТЕ	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Површина комплекса дечије установе у Малом Зворнику је око 3400м², а корисна површина објекта је око 820м², што значи да капацитет објекта углавном задовољава урбанистичке нормативе (према добијеним подацима величина изграђеног простора је 5,7м²/детету, а потребно је 6,5-7,5м²/детету, док је величина комплекса 23,3м²/детету, а по стандарду је потребно 25-30м² отвореног простора/детету.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију објекта и уређење парцеле.</p> <p>За парцелацију земљишта, уколико буде потребна, обавезна је израда Пројекта препарцелације .</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објекта	Комбинована дечија установа, дечија заштита и предшколско васпитање.	
правила парцелације	Није дозвољено уситњавање постојеће парцеле.	
приступ парцелама	Са ободних саобраћајница.	
услови за изградњу објекта	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 30%.
	индекс изграђености	Максимално до 1,2.
	грађевинске линије	Грађевинске линије задржати постојеће, подземних и надземних етажа се поклапају.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисане су на графичком прилогу регулације и нивел.
	кровови	Кров може бити кос, плитак кос, раван или ограђена кровна тераса. Препоручује се кос кров, максималног нагиба до 40%.
	подкровља	Није дозвољено формирање корисног простора у подкровљу, осим степеништа и излаза на кровну терасу.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
спратност	Максимална спратност објекта је (По)+П+1.	
паркирање	Потребно је обезбедити 1пм на сваких 100 м ² БРГП или 70мкв корисне површине. Паркинг места обезбедити у оквиру регулације ободне саобраћајнице комплекса, ван парцеле дечије установе.	
уређење слободних површина	На парцели планиране дечије установе предвидети мин.30% зеленила у оквиру кога треба организовати просторе за игру деце. За озелењавање применити вегетацију високе биолошке и декоративне вредности, а искључити биљне врсте које својим карактеристикама могу да изазову нежељене ефекте (токсичне и алергогене, врсте са бодљама и отровним плодовима, медоносне врсте и сл).	
интервенције на постојећим објектима	Дозвољена је реконструкција и доградња у оквиру параметара плана.	
изградња других објекта на парцели	Није дозвољено.	
помоћни објекти	Помоћни простор предвидети у оквиру главног објекта.	
ограђивање парцела	Парцелу оградити транспарентном оградом висине 1.6м у комбинацији са живом оградом, слободнорастућим шибљем или пузавицама.	
објекти чија је изградња забрањена	Искључиво је забрањено: становање и пословање сем продаје готових прехранбених производа и ученичког прибора.	

ЈС - МУП	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Уз неке изузетке, постојећи просторни капацитети, управе и администрације углавном задовољавају потребе служби, тако да се задржавају на постојећој локацији, са или без прегруписивања у оквиру постојећег расположивог простора.</p> <p>За исправку граница парцеле потребна је израда пројекта препарцелације.</p> <p>За реконструкцију неопходна је израда Урбанистичког пројекта.</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Дозвољена је само основна намена и намене које употпуњују основну намену.	
правила парцелације	Парцела је дефинисана планом, и није дозвољено уситњавање.	
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са две ободне саобраћајнице.	
услови за изградњу објеката	подземне етажe	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 60%.
	индекс изграђености	Максимално до 2.0.
	грађевинске линије	Грађевинске линије задржати постојеће, подземних и надземних етажа се поклапају.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисана је грађевинским линијама, а према графичком прилогу.
	кровови	Кров може бити кос, плитак кос, раван или ограђена кровна тераса.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
	спратност	Максимална спратност објеката је (По) + П+2.
	Реконструкција и доградња	Дозвољава се реконструкција и минимална доградња у циљу рационалног прегруписивања функција, уз услов да се за новопланирану корисну површину обезбеди паркирање на сопственој парцели по 1 гаражно или паркинг место на 70квм корисног простора и посебно паркирање свих возила у функцији службе.
уређење слободних површина	<p>Слободне површине уредити као пешачке површине, или зелене површине, применом декоративних врста.</p> <p>Није дозвољена изградња другог објекта на парцели, а све помоћне просторије сместити у оквиру објекта.</p> <p>Све фасаде треба да буду обликоване као код слободно стојећег објекта.</p>	
паркирање	Паркирање је потребно извести на сопственој парцели и на јавном паркингу на ободним саобраћајницама (1пм/70квм корисне површине).	

в) У ЗОНАМА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ -
ЗАТВОРЕНИ ПРОСТОРНИ СИСТЕМИ (ЗПС6)

ЈС - ЗПС6а	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ЦРПНА СТАНИЦА
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
Део централног система водоснабдевања Мали Зворник је извориште "Копани Бунар" у насељу, низводно од бране, капацитета 25-30 л/с, са црпном пумпом .	
Постојећи објекат водоснабдевања је уређен: посебним елаборатом дефинисане су зоне санитарне заштите изворишта.	
У складу са поставкама из Генералног пројекта водоснабдевања Малог Зворника са изворишта "Копани Бунар" у Малом Зворнику наставила би се експлоатација у количинама од 23 л/сец.	
У циљу заштите воде од намерног или случајног загађења, као и других штетних дејстава која могу трајно утицати на исправност воде и издашност изворишта, Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања (Сл. гласник РС, бр, 92/08), дефинисани су услови за формирање три зоне санитарне заштите изворишта.	
Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију/доградњу објекта и уређење парцеле, пожељно је да пројектом буде обухваћен и околни јавни простор.	
За парцелацију земљишта, уколико буде потребна, обавезна је израда Пројекта препарцелације .	
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	
намена објеката	Бунар за водоснабдевање и црпна пумпа.
правила парцелације	Парцела је аналитички дефинисана.
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са саобраћајнице уз шеталиште.
Режим коришћења	<p>Одржавање и обележавање зона санитарне заштите изворишта</p> <p>Зона трећа - шира зона заштите изворишта: у трећој зони не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде; - производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде; - комерцијално складиштење нафте и и нафтних деривата; - испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења; - изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода; - експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина; - неконтролисано депоновање комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем; - неконтролисано крчење шума; - изградња и коришћење ваздушне луке; - површински и подповршински радови, минарање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања; - одржавање ауто и мототрка. <p>Зона друга – ужа зона заштите: у другој зони не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изградња или употреба објеката и постројења, коришћење земљишта или вршење друге делатности из члана 27. наведеног правилника;

	<ul style="list-style-type: none"> - стамбена изградња; - употреба хемијског ђубрива; - употреба хербицида, пестицида и инсектицида; - узгајање, кретање и испаша стоке; - камповање, вашари и друга окупљања људи; - изградња и коришћење спортских објеката; - изградња и коришћење угоститељских и других објеката за смештај гостију; - продубљивање корита и вађење песка и шљунка; - формирање нових гробаља и проширење капацитета постојећих. <p>Зона прва - непосредна зона заштите изворишта: у првој зони не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изградња или употреба објеката и постројења, коришћење земљишта или вршење друге делатности из члана 28. наведеног правилника; - постављање уређаја, складиштење опреме и обављање делатности које нису у функцији водоснабдевања; - кретање возила која су у функцији водоснабдевања ван за то припремљених саобраћајница, прилаз возилима на моторни погон који нису у функцији водоснабдевања, коришћење пловила на моторни погон, одржавање спортова на води и купање људи и животиња; - напајање стоке; - узгајање рибе ради комерцијалног изловљавања. <p>Пристап зони I дозвољен је лицу запосленом у водоводном предузећу. Правно лице или предузетник који управља водоводним системом, пристап зони I може изузетно, у оправданим случајевима, дозволити и другом лицу. О посетиоцу зоне I из претходног става води се посебна евиденција која садржи личне податке посетиоца, период и разлог посете.</p>
--	---

ЈС - ЗПС66	ЈАВНИ САДРЖАЈ - КОТЛАРНИЦА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
Обзиром да је инвеститор кроз идејно решење дефинисао расположиву парцелу нове котларнице и задао максималан капацитет, за евентуалне проширене потребе насеља решење тражити ван обухвата овог плана.		
Обавезна је разрада локације кроз урбанистички пројекат са додатним обухватом парцела постојеће котларнице и неопходне везе са новом котларницом.		
Такође, трафо станицу у склопу котларнице дефинисати према укупно потребним планским капацитетима и за остали део насеља.		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Комунални објекат котларнице са пратећим службама.	
правила парцелације	Планом је у складу са идејним решењем котларнице аналитички формирана парцела.	
приступи парцелама	Колски и пешачки пристап је са ободних саобраћајница. Технички пристап обезбедити са колско-пешачке (сервисне) саобраћајнице према старој котларници.	
услови за изградњу објеката	подземне етажe	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	60%
	индекс изграђености	/
	грађевинске линије	Грађевинске линије дефинисати кроз урбанистички пројекат.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисане су на графичком прилогу.
	кровови	По избору пројектаната.

	подкровља	Без назидка и корисних поткровних површина.
	одвођење атмосферских вода	На сопствену парцелу.
	спратност	Максимална спратност административног дела објеката је (По) П+2, а објекта топлане или других инфраструктурних објеката, у складу са технолошким условима.
паркирање	На сопственој парцели.	
уређење слободних површина	Слободне површине уредити зеленилом и поплочавањем. Број објеката у складу са технолошким условима. Парцела се може оградити оградом до максималне висине од 220 цм. Ограде према јавним површинама су обавезно прозирне.	
изградња других објеката на парцели		
помоћни објекти		
ограђивање парцела		

ЈС - ЗПС6в	ЈАВНИ САДРЖАЈ – ЗЕЛЕНА ПИЈАЦА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Једина зелена пијаца у Малом Зворнику, је у западном делу Горњег насеља, величине од око 500м². По положају и величини простора, пијаца задовољава потребе али уз услов наменског коришћења и са допуном недостајућим садржајима (евентуално повећање броја тезги и њихово наткривање, уређење паркинга, санитарног чвора и сл.)</p> <p>Пожељно је да приватни објекти у низу око пијачног платоа пословни простор користе у функцији пијаце.</p> <p>Локација зелене пијаце се задржава у постојећим границама.</p> <p>Дозвољено је постављање тезги, надстрешница, јавних њч-а, објеката управе, санитарне и ветеринарске заштите и сл.</p> <p>За изградњу објеката на локацији неопходна је минимална парцела дефинисана планом и израда урбанистичких пројеката.</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Трговина на мало (осим трговине моторним возилима и мотоциклима, оправка предмета за домаћинство, али се додатно условљава уникатна или ограничена количина (занатска производња)) на платоу и тезгама и у објектима у низу оријентисаним према пијаци.	
правила парцелације	Задржава се постојећа парцела.	
приступ парцелама	Пијаце морају бити заштићене оградом и имати посебан улаз за транспортна возила и улазе за кориснике пијачних услуга. Пијаце имају одговарајуће прилазе продајним објектима ради снабдевања робом, опрему за вршење промета робе и услуга, просторије за управу пијаце и органе који врше инспекцијски надзор на пијаци и јавни санитарни чвор. Све парцеле морају имати директан приступ на јавну површину минималне ширине 4,5 м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила и мора обезбедити приступ противпожарног возила. Свим објектима је неопходно обезбедити приступ лицима са посебним потребама.	
услови за изградњу објеката	подземне етаж	Нису дозвољене.
	индекс заузетости парцеле	50%
	грађевинске линије	Поклапају се са регулационим линијама.
	удаљеност од међа и суседа	Нови објекти треба да буду најмање 4,5м удаљени од међа.
	кровови	На главним објектима су дозвољене све врсте кровова. На осталим објектима се препоручују коси кровови, нагиба кровних равни од највише 33°.

	подкровља	Нису дозвољена.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање атмосферских вода са објеката и са партерних површина није дозвољено преко суседне/их парцела.
	спратност	Приземље -П
паркирање	У оквиру постојеће пијаце се не могу формирати паркинг простори. Простор за паркирање је на јавним површинама у непосредној близини локације. Приликом формирања нових локација, неопходно је обезбедити услове за паркирање у оквиру сопствене локације (1пм/100мкв корисног простора).	
уређење слободних површина	Пијачни плато мора имати одговарајућу подлогу (бетон, асфалт) које омогућавају чишћење и прање површина. Обзиром на зону у којој се налази, пијаца обавезно мора имати решено одвођење отпадних вода (фекалних и кишних). На платоима се могу постављати наткривене тезге. У оквиру површине пијаце дозвољено је постављање чесми.	
интервенције на постојећим објектима	Сви прилази и улази у јавне објекте и објекте од општег интереса морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама.	
изградња других објеката на парцели	Потребно је изградити санитарни блок (јавни ЊЦ и јавна чесма), минималног капацитета 1 мушка и 1 женска кабина, прилагођене лицима са посебним потребама. .	
ограђивање парцела	Ограда комплекса пијаце је транспарентна, висине максимално 220 цм.	
посебни услови	Пијаца се мора обезбедити основном инфраструктуром. Примењују се и сви услови који се односе на специфичну функцију пијаца. Објекти се морају се пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад, а све у складу са важећим Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица ("Сл. гласник РС", бр. 18/97).	

ЈС - ЗПСбд	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ЕД И ВАТРОГАСЦИ	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
Као једна од професионалних јединица Полицијске управе, делује Ватрогасно-спасилачка јединица Мали Зворник, која својим активностима покрива читаву територију општине. Ако се узме у обзир број становника гравитирајућег подручја (практично читаву територију општине), може се закључити да је то испод задовољавајућег нивоа за овај део јавног сектора, те се у складу са грађевинским могућностима објекта може вршити реконструкција и доградња, или изградња нових објеката ван подручја обухвата овог плана. Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију/доградњу објекта и уређење парцеле, пожељно је да пројектом буде обухваћен и околни јавни простор. За парцелацију земљишта, уколико буде потребна, обавезна је израда Пројекта препарцелације .		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Администрација, седиште јединице противпожарне безбедности и пратећи садржаји.	
правила парцелације	Парцела је дефинисана планом.	
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са јавне саобраћајнице.	
услови за изградњу објеката	подземне етаж	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 50%.
	индекс изграђености	Максимално до 2.0.

	грађевинске линије	Грађевинске линије задржати постојеће, подземних и надземних етажа се поклапају. Дозвољени су испусти етажа изнад приземља, изнад 4,00м висине, ван грађевинске линије и то максимално 0.7 м. Испусти могу бити на максимално 1/3 површине фасаде, минимално удаљени од суседне.
	удаљеност од међа и суседа	Дефинисана је грађевинским линијама, а према графичком прилогу.
	кровови	Кров може бити кос, плитак кос, раван или ограђена кровна тераса. Препоручује се кос кров.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање корисничких парцела не сме бити преко суседних парцела.
	спратност	Максимална спратност објекта је (По)+ П+2.
	Реконструкција и доградња	Дозвољава се реконструкција и минимална доградња у циљу рационалног регруписавања функција, уз услов да се за новопланирану корисну површину обезбеди паркирање на сопственој парцели по 1 гаражно или паркинг место на 70квм корисног простора и посебно паркирање свих возила у функцији службе.
уређење слободних површина	Слободне површине уредити као пешачке површине, или зелене површине, применом декоративних врста. Није дозвољена изградња другог објекта на парцели, а све помоћне просторије сместити у оквиру објекта. Све фасаде треба да буду обликоване као код слободно стојећег објекта.	
паркирање	Паркирање је потребно извести на сопственој парцели (1пм/70квм корисног простора).	

ЈС - ЗПС6ђ	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ЕМШИР ЈАМА (ТАЛОЖНИК И СЕПТИЧКА ЈАМА)
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
Као део система одвођења отпадних вода постојећи таложник и септичка јама дефинисан. Генералним решењем одвођења отпадних вода. Обавезна је израда Урбанистичког пројекта за реконструкцију/доградњу објекта и уређење парцеле, пожељно је да пројектом буде обухваћен и околни јавни простор. За парцелацију земљишта, уколико буде потребна, обавезна је израда Пројекта препарцелације .	
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	
намена објекта	Таложник и септичка јама.
правила парцелације	Парцела је аналитички дефинисана.
приступ парцелама	Парцели је обезбеђен колски приступ са саобраћајнице уз шеталиште.
ограђивање парцела	Ограда комплекса је транспарентна, висине максимално 220 цм.

г) У ЗОНИ ОБРАЗОВАЊЕ И СПОРТ- ЗАТВОРЕНИ ПРОСТОРНИ СИСТЕМИ (ЗПС4)

ЗПС4ао И ЗПС4ас	ЗОНА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
<p>Према процени броја становника, на подручју обухвата Генералног плана насеља Мали Зворник, до 2020. године 8,5% укупног броја становника ће представљати деца узраста 7 до 14 година. Према демографским прогнозама ову популацију ће чинити 514 ученика. Постојећи школски објекат може се зависно од потребе и организације наставе реконструисати и надзидати у складу са параметрима из плана.</p> <p>За средњу школу величина школског простора углавном задовољава потребе, али и недостаје потребна површина школског комплекса, што се компензује у блоку наслањањем на јавне спортске терене.</p> <p>Школе немају сопствене терене за мале спортове, већ користе терен ФК "Јединство", који је непосредно уз школе.</p> <p>За парцелацију земљишта унутар зоне обавезна је израда Пројекта парцелације уколико се врши промена парцелације (исправка граница између школа) предложене ПДРом, као и Урбанистичког пројекта за реконструкцију и изградњу објеката.</p>		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Основно и средње образовање. У овој зони је могућа изградња објеката који су у потпуности у складу са општом наменом образовања : дечија и спортска игралишта, физкултурне сале и сл.	
правила парцелације	Парцеле су дефинисане планом. Уколико је потребно дозвољава се исправка међусобних граница израдом Пројекта препарцелације.	
приступ парцелама	Са ободних улица, у складу са организацијом објеката.	
услови за изградњу објеката	подземне етаже	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално до 30%
	индекс изграђености	Максимално до 1,2
	грађевинске линије	Грађевинске линије подземних и надземних етажа се поклапају и приказане су на графичком прилогу. У случају другачије расподеле парцела основне и средње школе, нумеричке вредности растојања грађевинских линија од граница парцела остају непромењена.
	удаљеност од међа и суседа	Максимална зона грађења дефинисана је на графичком прилогу.
	кровови	Кров је обавезно кос, нагиба кровних равни до највише 45°.
	подкровља	Поткровља могу имати назидак висок највише 1,80м који мора бити заступљен на минимално 50% обима завршне етаже да би се иста могла сматрати поткровљем. Изградња више поткровних етажа није дозвољена. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, исти се може користити искључиво као дуплекс а никако као посебна етажа.
	одвођење атмосферских вода	Није дозвољено прко суседних корисничких парцела.
спратност	Максимална спратност објекта је По+П+2+Пк.	
паркирање	Потребно је обезбедити 1пм на сваких 10 запослених или.	
уређење слободних површина	На парцели планиране основне школе предвидети мин. 20% зеленила. Средишни део парцеле, озеленити применом вегетације високе биолошке и декоративне вредности, а искључити биљне врсте које својим карактеристикама могу да изазову нежељене ефекте (токсичне и алергогене, врсте са бодљама и отровним плодовима, медоносне врсте и сл).	
интервенције на постојећим објектима	Дозвољава се према потреби реконструкција и надзиђивање у складу са параметрима из плана. Интервенције на објектима морају бити у архитектонском складу са основним објектом.	
изградња других објеката на парцели	Парцелу оградити транспарентном оградом висине 1.6 м у комбинацији са живом оградом, слободнорастућим шибљем или пузавицама.	
помоћни објекти	Дозвољена је изградња више објеката на парцели у планом предвиђеним зонама изградње.	
ограђивање парцела	Искључиво је забрањено: становање и пословање сем продаје готових прехранбених производа и ученичког прибора.	
посебни услови		
објекти чија је изградња забрањена		

ЗПС46	ЗОНА ФУДБАЛСКОГ ИГРАЛИШТА СА ТРИБИНАМА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
Постојећи стадион домаћег фудбалског клуба уз обе школе, може се користити независно, али и за школске активности. За парцелацију земљишта (исправке граница) обавезна је израда Пројекта парцелације уколико се врши промена парцелације предложене ПДРом, као и Урбанистичког пројекта за реконструкцију и изградњу објеката.		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Фудбалско игралиште са трибинама.	
правила парцелације	За ове садржаје предвиђа се јединствена грађевинска парцела без могућности поделе. Парцела је дефинисана планом. Уколико је потребно дозвољава се исправка међусобних граница са школским парцелама израдом Пројекта препарцелације.	
приступ парцелама	Са ободних улица, у складу са организацијом објекта, и са проширеног платоа уз Дрину.	
услови за изградњу објеката	индекс заузетости парцеле	Оптимално до 20%.
	подземне етажне	Подземне етажне нису дозвољене.
	грађевинске линије	Постојеће.
	удаљеност од међа и суседа	Максимална зона грађења дефинисана је на графичком прилогу.
	трибине	Према расположивом простору .
	подтрибински простор	Може се користити за изградњу клубских просторија, свлачионица, санитарних чворова и сл.
	одвођење атмосферских вода	Није дозвољено прко суседних корисничких парцела.
	спратност	Оптимална висина трибина произилази из расположиве ширине и потребног нагиба. Максимална је 8,70м – П(приземље).
паркирање	Оптимално је обезбедити 0,30 паркинг места по гледаоцу. Паркинг места обезбедјена су у оквиру регулације ободних саобраћајница комплкса, ван парцеле игралишта.	
уређење слободних површина	Фудбалски терен мора бити травнати.	
интервенције на постојећим објектима	Дозвољено је текуће одржавање и свака реконструкција у циљу побољшања услова коришћења у основну сврху. Дозвољено је рушење и изградња нових трибина са подтрибинским простором, у ком случају је потребна израда урбанистичког пројекта. Могуће је и наткривање трибина.	
изградња других објеката на парцели	Ограда комплекса је безбедносна, нетранспарентне висине 220 цм, изнад тога заштита од прелета лопте до минимално 4м од жичаног плетива.	
ограђивање парцела		

ЗПС4в и ЗПС4г	ТЕНИСКА ИГРАЛИШТА И ТЕНИСКА ИГРАЛИШТА И ЗЕЛЕНИЛО	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
ЗПС4в и ЗПС4г су посебне постојеће рекреативне оазе у појасу између шеталишта уз Дрину и насеља, оформљене као тениска игралишта и тениска игралишта са зеленилом. За парцелацију земљишта обавезна је израда Пројекта парцелације уколико се врши промена парцелације (исправка граница) предложене ПДРом.		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Отворени тениски терени-игралишта, мања економична игралишта и зеленило.	
правила парцелације	За ове садржаје предвиђене су јединствене грађевинске парцеле (две посебне парцеле) без могућности поделе. Парцеле су дефинисане планом.	
приступ парцелама	Са ободних улица односно шеталишта.	

услови за изградњу објеката	подземне етажe	/
	индекс заузетости парцеле	Постојећи, или за преуређење оптимално до 20%
	грађевинске линије	Према графичком прилогу.
	удаљеност од међа и суседа	Према правилима спорта.
	терени	Терени су отвореног типа класичних димензија, могу бити травнати или са шљаком. Тениски терен-игралоште треба да има простор за игру-борилоште (парови: 10.97мx23.77м, појединци: 8.23мx23.77м) и бочно залетиште (3.45м, за турнире 4.00м) и задње залетиште (6.40м, за турнире 8.00м). Растојање између два паралелна игралишта 7.30м.
	одвођење атмосферских вода	Није дозвољено прко суседних корисничких парцела.
опрема	Није дозвољена изградња других објеката сем игралишта. Може се предвидети осветљење са висином светиљке мин 10м, на подужним странама.	
паркирање	Потребно је обезбедити 4пм по игралишту за нормалну употребу (без гледалаца). Паркинг места обезбедити у оквиру регулације приступне саобраћајнице.	
уређење слободних површина	Ван тениских игралишта предвидети затрављене површине или по могућству неки мањи отворени терен за рекреативни појединачни или дуелни спорт. Тениска игралишта оградити транспарентном заштитном оградом висине 4.0м од жичаног плетива дебљине 2.5мм са окцима од 4см. Подужно постављена игралишта морају имати заштитну ограду између. Није дозвољена изградња других објеката сем отворених спортских игралишта.	
интервенције на постојећим објектима		
изградња других објеката на парцели		
помоћни објекти		
ограђивање парцела		

ЈС-Пл1	ЈАВНИ САДРЖАЈ – ПЛАТО 1 (СА СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈЕМ)	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
Постојећи расположиви простор – Плато са спомен обележјем уз зону комерцијалних делатности (локале уз железнички колосек) уредити као споменички плато према условима из плана. С обзиром на амбијенталну и симболичну улогу и значај који овај објекат има за целину насеља препоручено је расписивање јавног урбанистичко архитектонског конкурса за добијање оптималног решења у погледу програма, обликовања и примењених материјала. Обавезна је израда Урбанистичког пројекта.		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
намена објеката	Спомен обележје и пешачки плато за шетњу, окупљање и седење.	
правила парцелације	Није дозвољена препарцелација	
приступи парцели	Главни приступ је са са околних саобраћајница. У оквиру платоа обавезно диференцирати пешачки ток уз саобраћајнице-нагласити обрадом без денивелације у ширини минимално 1,8м.	
услови за изградњу објеката	подземне етажe	Дозвољена је изградња подземних етажа, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације.
	индекс заузетости парцеле	Максимално 20%
	индекс изграђености	Максимално до 0,3.
	грађевинске линије	Минимално на 1.80м од ивице коловоза.
	спомен обележје	Кроз идејно решење треба остварити: - оригиналност идејног и ликовног решења, - реалистичност, односно препознатљивост у задатој теми, - усклађеност решења са урбанистичким условима, - синтеза целине споменичко - урбанистичког решења са простором у коме ће споменик бити постављен.

	висина	Платоом у вертикалном смислу треба да доминира спомен обележје.
паркирање	Није дозвољено паркирање у оквиру парцеле.	
уређење слободних површина	Слободне површине парцеле уредити комбиновано поплочане и зелене површине са већинским поплочаним делом. Опремити простор са пратећим мобилијаром, жардињере, корпе за отпадке, клупе за седење, евентуално јавна чесма.	
ограђивање парцела		
посебни услови		
објекти чија је изградња забрањена	Композицијом истаћи објекат спомен обележја. Уз регулационе линије саобраћајница поставити дрвореде. За озелењавање применити вегетацију високе биолошке и декоративне вредности, а искључити биљне врсте које својим карактеристикама могу да изазову нежељене ефекте (токсичне и алергене, врсте са бодљама и отровним плодовима, медоносне врсте и сл).	

ЈС-Пл(2-6)	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ПЛАТОИ (2-6)
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
<p>Платои су доминантно поплочане површине са могућим учешћем зелених површина у уређењу и обавезним дрворедом приближно на позицијама означеним у графичком прилогу "План зеленила и комуналне инфраструктуре".</p> <p>Плато 2 (Пл2) осмишљен је као поплочана површина, пандан платоу 1 (Пл1) у средишњем делу насеља, у садејству замишљени као централна зона окупљања и боравка пешака. За плато 2 дефинише се обавеза обезбеђења чистих пешачких токова према дому здравља, низ Бучевски поток према платоу 4 (Пл 4) и реци Дрини и преко степеништа излаз испред дома културе. Кроз посебно осмишљен Програм постављања привремених објеката (Програм) могу се на платоу 1 постављати привремени објекти мањих димензија, контејнерског типа (униформни) као и остали урбани мобилијар-клубе за седење, жардињере, јавна чесма, фонтана.</p> <p>Уз посебну сагласност министарства водопривреде може се привремено користити-премошћавањем (кроз Програм), део површине изнад Бучевског потока.</p> <p>Плато 3 (Пл3) је оформљен из општинске парцеле на којој већ постоје привремени објекти (преко пута општинског паркинга). Планом се предлаже да се задржи овај рационалан вид коришћења предметног јавног простора, с тим што се предлаже да се у наредном периоду, кроз горе поменути Програм, према изабраном типу привремени објекти занове и поставе на 2м од регулационе линије улице.</p> <p>Плато 4 (Пл4) и Плато 5 (Пл5) су делови слободних пешачких површина у блоковима оријентисаним према реци, те се предлог њиховог уређења даје и графички (шематски) у максимално могућој усклађености са идејним решењем зеленог појаса уз Дрину, које је доставио инвеститор.</p> <p>Кроз посебно осмишљен Програм постављања привремених објеката (Програм) могу се на платоу 4 и 5 постављати привремени објекти мањих димензија, контејнерског типа (униформни) као и остали урбани мобилијар-клубе за седење, жардињере, јавна чесма, фонтана и сл, баште. На платоу 4 евентуалне привремене објекте поставити уз стамбени блок лицем према Дрини – слободан простор уз шеталиште и слободан видик према реци.</p> <p>На платоу 5 не заузимати више од 20% површине никаквим елементима, ради обезбеђења што више слободног пешачког простора у близини спортског игралишта.</p> <p>Плато 6 (Пл6) је шири пешачки и визуелни продор поред предшколске установе према реци Дрини, који је у денivelацији, те треба размотрити могућност постављања рампе.</p> <p>Све платое одрадити поплочавањем у растеру, чиме се олакшава прилаз комуналним инсталацијама, постављање и реконструкција.</p> <p>Обавезна је разрада уређења свих платоа Урбанистичким пројектом.</p>	
правила парцелације	Парцеле се могу налазити у оквиру парцела тангирајућих саобраћајница, или се, као у предлогу издвојити као посебне парцеле.

ЈС – ОПС2(а-ж)	ЈАВНИ САДРЖАЈ - УРЕЂЕНО ЗЕЛЕНИЛО (блокови ОПС2а-ж)
<p>ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА</p> <p>Планом се даје шематско решење уређених површина јавног зеленила по блоковима ОПС2(а-ж). Површине уз шеталиште према насељу – ОПС2а, ОПС2б, ОПС2в, ОПС2г, ОПС2д, ОПС2е и ОПС2ж уређују се према идејном Пројекту озелењавања шеталишта, коју је, пре утврђивања регулационе матрице, израдила "Хармонија-пројект" Ваљево, а који је коришћен у мери у којој се могао прилагодити новој регулационој матрици.</p> <p>ОПС2в и ОПС2г уређују се као заштитне зелене површине уз путни појас с посебним освртом на нагиб терена. Могу се уредити као мини паркови са декоративним зеленилом доминантно ниске и средње висине, како би се очувале визууре на Дрину. За ОПС2в као прилаз користити "пут за цркву" тангенцијално ван зоне обухвата.</p> <p>У оквиру зеленила планирати стазе у правцима приступних улица и платоа, како би се обезбедио континуитет пешачких токова, а на укрштањима проширења и платое. Осим уобичајеног мобилијара – (светилке, клупе, корпе за отпатке, чесма) у оквиру парка поставити и обезбедити изложбени простор и остале слободне површине за друге облике коришћења. Спортски терени су искључени као садржај. По ободу зелених површина, у оквиру регулација ободних улица планиран је већи број мањих групација паркинга, пре свега за посетиоце и паркинга за бицикле.</p> <p>Обавезна је израда Урбанистичког пројекта.</p>	

ЈС – ОПС4	ЈАВНИ САДРЖАЈ - ШЕТАЛИШТЕ, ПРИОБАЉЕ И ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ - КУПАЛИШТА (К1, К2 и К3)
<p>ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА И УРЕЂЕЊА</p> <p>Шеталиште у приобаљу налази се на објекту обалоутврде, на нивоу брањене нивелете, између Дрине и насипа. Сви радови на обалоутврди се могу вршити искључиво у складу са водопривредним условима.</p> <p>У оквиру парцеле шеталишта користити постојеће приступе води рампом и степеницама на три места (према графичком приказу) где се планирају купалишта (К1, К2 и К3).</p> <p>Према подацима и мерама ЈВП "Сава"-Београд, на предвиђеним локацијама за купалишта која се налазе у кориту за велику воду реке Дрине, сем плаже и покретне опреме, није дозвољена било каква градња, монтажних или стабилних-трајних грађевинских објеката. Ни на који начин се не сме угрозити стабилност постојећих водних објеката и водни режим.</p> <p>Рампе одрадити са застором који одговара пешачком нивоу околних стаза али са одговарајућом подлогом.</p> <p>Полпочавање нивелационо ускладити са околним простором, дозвољене су мање зелене површине уз услов да се обезбеди сагледивост реке.</p> <p>Није дозвољено постављање привремених објеката.</p>	
правила парцелације	Планом је формирана посебна парцела шеталишта и посебна парцела приобаља. Уколико је потребно у даљој разради је могућа препарцелација у функцији коначног решења и одржавања.

II 3. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА

Постојеће стање:

1. Извод из ГУП-а1/10 000
2. Геодетска подлога1/1000
3. Статус земљишта.....1/1000

Планирано стање:

4. План Намене површина, карактеристичне зоне и план саобраћаја.....1/1000
5. План нивелације и регулације1/1000
- и попречни профили1/100
6. Синхрон план зелених површина и комуналних инсталација.....1/1000
7. План Парцелације - дефинисање и предлог парцела јавног земљишта1/1000

III ЗАКЉУЧАК

План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Бр. 35 - 13
Дана, 29.03.2013. год.
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09,24/11 и 121/12) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 10/08,13/08. 2/09 и 2/12), Скупштина општине Мали Зворник, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на седници одржаној дана 29.03.2013.године, донела је,

ОДЛУКУ

О изради Плана детаљне регулације за изградњу објекта за водоснабдевање за насеља Доња Трешњица и Амајић Општина Мали Зворник

Члан 1.

Доношењем ове одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу објекта за водоснабдевање за насеља Доња Трешњица и Амајић, општина Мали Зворник.

Члан 2.

Изради плана приступило се по захтеву Општине Мали Зворник, а у циљу да се створе потребни услови за реализацију пројекта за снабдевање водом насеља Доња Трешњица и Амајић.

Члан 3.

Планом из тачке 1.ове одлуке биће обрађена планска решења у делу насеља Доња Трешњица, КО Доња Трешњица и делу насеља Амајић, КО Читлук.

Члан 4.

Садржај плана ће бити у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09,24/11 и 121/12) и одредбама Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Службени гласник РС" број: 3/10,69/10 и 16/11).

Концепт плана биће у складу са Просторним планом Републике Србије и Просторним планом општине Мали Зворник.

Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке износи 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђује инвеститор Општина Мали Зворник.

Члан 7.

Саставни део ове Одлуке је и Одлука да се израђује Стратешка процена утицаја плана на животну средину.

Члан 8.

Јавни увид ће се одржати у просторијама општине Мали Зворник, у складу са чланом 50. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09,24/11 и 121/12)) и одредбама члана 60 до 73. Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Службени гласник РС" број: 3/10,69/10 и 16/11).

Члан 9.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број:06 - 421
Дана, 29.03.2013.г.
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 9. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр. 135//04 и 88/10) и члана 37.Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр. 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 29.03.2013.године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ВОДОСНАБДЕВАЊА ЗА НАСЕЉА ДОЊА ТРЕШЊИЦА И АМАЈИЋ, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Доношењем ове Одлуке утврђује се обавеза израде Стратешке процене утицаја на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена), урбанистичког плана - План детаљне регулације за изградњу објекта водоснабдевања за насеља Доња Трешњица и Амајић, Општина Мали Зворник, у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр. 135/04 и 88/10), а на основу претходно прибављеног Мишљења Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове Општинске управе Општине Мали Зворник, бр. 501-9/1 од 13.03. 2013.године.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину је саставни део Плана детаљне регулације за изградњу објекта водоснабдевања за насеља Доња Трешњица и Амајић, Општина Мали Зворник,

Члан 2.

У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће и будуће стање животне средине на подручју обухваћеног планом, значај и карактеристике плана (сеоска домаћинства, саобраћајнице, водоснабдевање, канализациона мрежа, земљиште пољопривредних и шумских површина, и др.).

Извештај треба да сдржи идентификацију, опис и процену могућих значајних утицаја плана на животну средину и друга питања о проблемима заштите животне средине, у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а имајући у виду планиране намене и одредбе Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник СР", бр. 135/04 и 88/10) .

Члан 3.

Стратешком проценом утицаја на животну средину плана из члана 1. ове одлуке, биће обухваћене границе обухвата Плана детаљне регулације за изградњу објекта водоснабдевања за насеља Доња Трешњица и Амајић, Општина Мали Зворник, у КО Доња Трешњица и КО Читлук.

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени треба да се сачини у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник СР", бр. 135/04 и 88/10), члан 12-17, да садржи идентификацију, опис и процену могућих значајних утицаја на животну средину.

Члан 5.

Извештај о стратешкој процени треба да обухвати све делове Плана детаљне регулације за изградњу објекта водоснабдевања за насеља Доња Трешњица и Амајић, Општина Мали Зворник, у КО Доња Трешњица и КО Читлук.

Рок за израду Извештаја о стратешкој процени је 60 дана од дана доношења Концепта плана.

Члан 6.

Пре упућивања захтева за добијање сагласности на Извештај о стратешкој процени, исти ће се упутити на јавни увид у трајању од 30 дана.

Члан 7.

Ова одлука је саставни део сваке појединачне Одлуке о приступању изради Плана детаљне регулације за изградњу објекта водоснабдевања за насеља Доња Трешњица и Амајић, Општина Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр.2 /13).

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

ПРЕДСЕДНИК

Број: 06-422

Дана, 29.03.2013.год.

Мали Зворник

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачке 20. а у вези са чланом 13. ставом 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07), у вези са чланом 139. Закона о привредним друштвима ("Сл.гласник РС" број 36/11 и 99/11) и у вези са чланом 34. Закона о регионалном развоју ("Сл.гласник РС" број 51/2009 и 30/2010), а на предлог Општинског већа општине Мали Зворник, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је следећу

ОДЛУКУ**о приступању оснивања Регионалне развојне агенције Подриња, Подгорине и Рађевине****Члан 1.**

Општина Мали Зворник, у својству једног од оснивача, приступа оснивању Регионалне развојне агенције Подриња, Подгорине и Рађевине, (у даљем тексту: Агенција) са градом Лозницом, општинама Богатић, Крупањ, Осечина, Љубовија и другим заинтересованим правним лицима.

Члан 2.

Циљ оснивања Агенције је стимулисање и унапређење економског и друштвеног развоја региона кроз развијање партнерских односа јавног и приватног сектора на идентификацији потреба и стратегија регионалног развоја.

Члан 3.

Међусобни односи оснивача регулисаће се Уговором о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу.

Члан 4.

Овлашћује се председник општине Мали Зворник да у име и за рачун општине Мали Зворник потпише Уговор о оснивању Агенције, а одлуку о износу који ће општина Мали Зворник издвојити на име чланарине донеће Општинско веће.

Сагласност за пријем у радни однос лица које ће бити запослено у Агенцији на неодређено

време, као представник општине Мали Зворник, даје Општинско веће општине Мали Зворник.

Средства која општина Мали Зворник буде издвојила на име чланарине у Агенцији користиће се за исплату зарада и других обавеза по основу рада за представника општине Мали Зворник међу запосленим, као и за накнаду дела материјалних трошкова агенције.

Уколико износ који општина Мали Зворник издвоји на име чланарине у Агенцији не покрије све трошкове зараде и других обавеза по основу рада за представника Општине међу запосленима, као и трошкове накнаде дела материјалних трошкова Агенције, новчани износ разлике до потпуног покривања тих трошкова биће исплаћен из буџета општине Мали Зворник.

Члан 5.

За рад Агенције обезбедиће се средтва у буџету Општине у износу од најмање 0,10% од укупно остварених буџетских прихода из претходне године у односу на годину у којој се врши пренос средстава.

На име оснивачког улога за оснивање и почетак рада Агенције општина Мали Зворник издваја износ од 50.000,00 динара.

Члан 6.

Ова Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа осмог дана од дана објављивања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-423

Дана 29.03.2013.г.

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

Република Србија

Скупштина општине Мали Зворник

Број: 06-424

Дана, 29.03.2013.године

Мали Зворник

На основу члана 13. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС"бр.129/07), члана 13. а у вези члана 20. став 1.тачка 11. и на основу члана 37. и 38. Статута општине Мали Зворник("Службени лист општине Мали Зворник" број 10/08,13/08,2/09 и 2/12) Скупштина општина Мали Зворник на седници одржаној дана 29.03.2013.године донела

О Д Л У К У

О прихватању учешћа у пројекту Мудро коришћење заједничких природних ресурса прекограничног региона Србија - БиХ.

I

Скупштина општине Мали Зворник прихвата учешће у пројекту Мудро коришћење заједничких природних ресурса прекограничног региона Србија - БиХ, на основу члана 13, а у вези са чланом 18. став 1. тачка 11. Статута општине Мали Зворник, којим је регулисано питање сарадње и удруживања јединица локалних самоуправа, као и надлежност општине да се у складу са Уставом и Законом, стара о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, локалне акционе и санационе планове у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима.

II

Пројекат ће бити реализован у периоду децембар 2012 - септембар 2014. године.

III

Овлашћује се Председник општине да именује радну групу која ће учествовати у изради акционог плана за одрживо коришћење природних ресурса на подручју општине Мали Зворник и општинског координатора пројектних активности.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном листу општине Мали Зворник".

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 37.и 38. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 10/08,13/08,2/09 и 2/12), на седници Скупштине општине Мали Зворник на одржаној дана 29.03.2013.године, донета је

О Д Л У К А

О именовану општинског координатора у пројекту Мудро коришћење заједничких природних ресурса прекограничног региона Србија-БиХ

I

ЗОРАН ЈЕВТИЋ, дипл.инж. рударства, заменик председника општине Мали Зворник, именује се за општинског координатора у пројекту Мудро коришћење заједничких природних ресурса прекограничног региона Србија - БиХ.

II

Општински координатор руководиће и координирати рад радне групе на изради Акционог плана, а све у складу са смерницама и упутствима које добије од Уније еколога.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-425
Дана, 29.03.2013.г.
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 96. става 3. и чланова 111 и 112. Пословника Скупштине општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 13/08 и 2/09) а на предлог Комисије за Статут и прописе, Скупштина општине на седници дана 29.03.2013. године даје

**АУТЕНТИЧНО ТУМАЧЕЊЕ
ЧЛАНА 46. ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈКП
"ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК ("СЛ.ЛИСТ
ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК" БРОЈ 1/13)**

I

Јавни конкурс за именовање директора ЈКП "Дрина" Мали Зворник спровешће Комисија коју образује Скупштина општине а не Општинско веће.

II

Акт објавити у "Сл. лист општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број:06-426
Дана 29.03.2013.г.
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Образложење

Дана 08.03.2013. године одборник, др Милан Лукић из Доње Борине је, Комисији за Статут и прописе, поднео Захтев за аутентично тумачење члана 46. Одлуке о оснивању ЈКП "Дрина" Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 1/13), у коме је навео да је у предметној одредби у ставу 1.стоји да Комисију за именовање директора ЈКП "Дрина" Мали Зворник образује Скупштина општине, а да је у ставу 3. исте одредбе наведено

да председника и три члана ове Комисије именује Општинско веће. Такође, подносилац је навео, да се из таквог текстуалног садржаја члана 46. Одлуке не може јасно закључити који орган - Скупштина или Општинско веће је надлежан за именовање Комисије за именовање директора ЈКП "Дрина" замоливши за тумачење који ће од два наведена органа поступати у том смислу када дође време за то. Комисије за Статут и прописе донела је Решење о оправданости Захтева и задужила Општинску управу да сачини предлог тумачења, која је у облику у коме се акт доноси, тумачење доставила Комисији за статут као предлагачу.

Имајући у виду да је начин и поступак избора директора дефинисан Законом о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" број 119/12), као кривним прописом и да је чланом 26. тог акта прописано да Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања (у даљем тексту: комисија) Владе, односно комисија за именовања јединице локалне самоуправе и аутономне покрајине а да ће комисију за именовања аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе образовати орган који је статутом аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе одређен као надлежан за именовање директора, те да је чланом 37. тачком 9. Статута општине Мали Зворник прописано да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних, предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, потребно је дати предност примени закона као актима јаче правне снаге. У конкретном случају околности указују на да се ради о техничкој грешки својственој раду у администрацији када се уместо речи "предлаже" навела реч "именује".

Због тога, Комисији за Статут и прописе, Скупштини општине предлаже да акт усвоји у датом тексту.

Председник Комисије
за Статут и прописе
др Гордана Цмиљановић с.р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11), , као и члана 38. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број: 10/08,13/08,2/09 и 2/012), на седници Скупштине општине Мали Зворник која је одржана дана 29.03.2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, донета је:

**О Д Л У К А
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК**

Члан 1.

У основном тексту Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр.1/13), у члану 46. став 3.мења се и гласи: "Председника и три члана Комисије предлаже Општинско веће, а један члан комисије мора бити именован на предлог Сталне конференције градова и општина."

Члан 2.

Остали део основног текста Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник остаје на снази.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број :06- 192/1

ПРЕДСЕДНИК

Датум :29.03.2013.г.

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мали Зворник

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је

ОДЛУКУ**о усвајању Декларације - За општину Мали Зворник без генетски модификованих организама****I**

УСВАЈА СЕ Декларација - За општину Мали Зворник без ГМО.

II

Саставни део ове Одлуке је текст Декларације - За општину Мали Зворник без ГМО.

III

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа осмог дана од дана објављивања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 427

ПРЕДСЕДНИК

Дана: 29.03.2013.г.

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мали Зворник

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 190. Устава Републике Србије, члана 20. Закона о локалној самоуправи, члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр. 10/08), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 29.03.2013.године, донела је

**ДЕКЛАРАЦИЈУ
ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК БЕЗ
ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ
ОРГАНИЗАМА**

Полазећи од чињенице да је локална самоуправа најближа решавању проблема животне средине;

Наглашавајући да је живот грађанки и грађана у средишту одрживог развоја наше локалне заједнице и да се питања заштите животне средине најбоље решавају уз непосредно учешће грађана;

Свесна да ширење технологије генетичког инжењеринга, посебно трансгенетских метода у оквиру генетичког инжењеринга и генетичких модификација, и увођење (производња, промет и употреба), живих ГМО и производа од ГМО у нашу средину могу да нанесу процењиву штету по природну разноврсност наше животне средине, као и да изазову несагледиве дугорочне ризике по здравље наших грађана и гађанки;

Одлучна у намери да сачувамо биљне и животињске врсте које су основа наше здраве пољопривреде и исхране;

Истичући да брани слободу семена и врста које гајимо као и независност наших пољопривредника од произвођача и трговаца ГМО;

Уважавајући растућу забринутост грађана и грађанки у вези са непостојањем научне сигурности, као и услед недостајућих релевантних научних информација, закључака, истраживања и знања о ризицима и последицама употребе ГМО и производа од ГМО по очување наших природних ресурса и утицаја на здравље људи;

Решена да унапреди органску, контролисану традиционалну и конвенционалну пољопривреду, посебно подржавајући право на слободу пољопривредника на природни одабир, класично оплемењивање и укрштање, обнову и заштиту домаћих аутохтоних сорти;

Одговорна за добробит и здравље људи општине Мали Зворник, руководећи се разумним начелом предострожности,

Скупштина општине Мали Зворник:

1. Програшава територију општине Мали Зворник за територију без производње, односно гајења и промета генетски модификованих организама (ГМО) и производа од генетски модификованих организама (производи од ГМО);

2. Обавезује извршне органе и органе управе општине Мали Зворник да у складу са својим овлашћењима допринесу спровођење слова и духа ове Декларације, посебно у делу старања о заштити животне средине; заштити, унапређењу и коришћењу пољопривредног земљишта; развоју и

унапређењу туризма, угоститељства и трговине; здравственој заштити и планирању развоја;

3. Позива Народну скупштину Србије и Владу Србије да и надаље примењује постојеће прописе из ове области уз њихово прецизирање и усаглашавање и са ставовима ове Декларације и буду привржени намери да Србија остане подручје без производње-односно гајења и промета ГМО и производа од ГМО;

4. Обавезује се да ће:

- сва питања у вези примене Декларације решавати уз непосредно учешће грађана;

- Доприносити примени постојећих прописа, планова и програма из ове области као и њиховом прецизирању и усаглашавању са ставовима Декларације;

- Стварати услове за унапређење рада локалних органа, организација и институција неопходних за примену прописа из ове области;

5. Придружује се и подржава представничка тела општина, регија и градова у Европској унији и свету која су већ прогласила своје територије за територије без ГМО (ГМО фрее зоне) у жељи да са њима развија сарадњу на овом пољу деловања и одговорности.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 427/1

Дана, 29.03.2013.г.

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/07), чланова 87. и 100. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр. 135/04 и 36/09), члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" бр. 10/08,13/08,2/09 и 2/12) и чланова 6. и 7. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" бр. 2/10) и уз сагласност Министарства животне средине, рударства и просторног планирања (акт бр. 401-00-87/1/2013 од 06.02.2013. године), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 29.03.2013. године донела је

О Д Л У К У

о усвајању Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2013. годину

I

Усваја се Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2013. годину, који је на седници одржаној дана 07.12.2012. године предложило Општинско веће општине Мали Зворник а на који је сагласност дало Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине.

II

Одлуку и Програм доставити Председнику општине и Архиви.

III

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 428

Дана, 29.03.2013. г.

Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 68.став 1. и члана 100. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр.135/04, 36/09), члан 64. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр.10/08, 13/08 и 2/09), члана 5. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр. 7/10) и члана 27. Одлуке о буџету општине Мали Зворник за 2012.годину (Сл.лист општине Мали Зворник", бр.7/10), уз сагласност Општинског већа, председник општине доноси

П Р О Г Р А М

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1.

Овим програмом утврђује се намена коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине (у даљем тексту:Фонд) планираних у буџету општине Мали Зворник за 2013.годину.

Средства буџетског Фонда за 2013.годину чине средства остварена од посебне накнаде за заштиту животне средине која се наплаћује по општинској Одлуци о накнади за заштиту животне средине, а у складу са одредбама Закона о заштити животне средине.

Члан 2.

Средства Буџетског Фонда у 2013.години планирају се у износу од 3.000.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из члана 3. овог Програма користеће се наменски за финансирање

подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката из области заштите животне средине, као и других активности од значаја за заштиту и унапређења животне средине и то:

1. Програми и пројекти у области управљањем отпадом.

1.1. Израда регионалног плана управљања отпадом који обухвата следеће активности:

1.1.1. Израда катастарско топографског плана за локацију Регионалне депоније у дигиталној форми, износ 920.000,00 динара;

1.1.2. Елаборат истражних геотехничких радова за изабрану локацију, износ 1.480.000,00 динара;

1.1.3. Израда плана детаљне регулације за Регионалну санитарну депонију у склопу које ће бити урађен и рециклажни центар, планирани износ 3.700.000,00 динара

1.1.4. Израда главног пројекта регионалне депоније и потребном опремом за рециклажи центар, планирани износ 11.350.000,00 динара

1.1.5. Израда главног пројекта приступног пута у дужини од 2 км са израђеним катастарско топографским планом у дигиталној форми, планирани износ 1.380.000,00 динара;

1.1.6. Израда спољних инсталација ради прикључења на постојеће мреже електро и хидротехничких инсталација, планирани износ 1.150.000,00 динара;

1.1.7. Остале активности, планирани износ 958.000,00 динара.

Општина Мали Зворник је потписала Споразум са суседним градовима и општинама, Лозница, Крупањ и Љубовија, о финансирању израде Регионалног плана управљања отпадом. Према наведеном споразуму учешће Општине Мали Зворник је 10,22 %. Све активности око израде наведеног плана поверени су КЈП "Наш Дом", Лозница. У 2012. години започета израда пројектно техничке документације.

Члан 4.

Финансирање овог Програма вршиће се у складу са приливом средстава који се остварује од наменских прихода утврђених буџетом.

Члан 5.

Надлежне службе општинске управе одговорне су за реализацију, праћење и извештавање о коришћењу средстава Фонда.

Члан 6.

Овај Програм објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник".

Број: 06- 1830 /12-01
Дана, 07.12.2012.године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ
Миодраг Лазић, с.р.

На основу члана 10. Одлуке о оснивању Фонда за развој Општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр.3/07, 11/10 и 11/12) и члана 14. Статута Фонда за развој ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр.4/07, 2/11), Управни одбор Фонда је на седници одржаној дана, 18.03. 2013. године, донео

П Р О Г Р А М ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2013. ГОДИНУ

I ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ

Фонд за развој Општине Мали Зворник у 2013. години ће усмерити своју активност на остварење следећих циљева:

- Подстицање развоја недовољно развијених подручја Општине, развоја инфраструктуре и других привредних активности од општег интереса за општину, пре свега развоја дела Општине узводно од бране Хидроелектране "Зворник", на подручју где је због изградње Хидроелектране дошло до трајних губитака значајних привредних ресурса, пре свега, плодног пољопривредног земљишта;

- подстицање развоја и пословања правних лица, пољопривредних газдинстава и предузетника
- подршка спровођењу пољопривредне политике и руралног развоја
- подстицање запошљавања;
- Суфинансирање инфраструктурних и другим развојним програмима од општег интереса који се финансирају из буџета општине.

1.1. Подстицање развоја недовољно развијених подручја Општине

У циљу ублажавања дугорочних последица насталих потапањем обрадивог земљишта при изградњи ХЕ "Зворник", средствима Фонда ће се подстицати реализација програма и пројеката на овом подручју кроз:

- подстицањем развоја малих и средњих предузећа, самосталних радњи и пољопривредних газдинстава путем бескаматног кредитирања, подстицаја, субвенција;

- Суфинансирањем изградње инфраструктурних објеката и програма као што су: израда урбанистичких планова којим се обезбеђује рационално коришћење економских потенцијала језера и његовог приобаља, као и други инфраструктурни објекти који су од општег интереса за укупан развој подручја.

- Отварање нових радних места
- Повећање запослености
Приоритет у коришћењу средстава на овом подручју имају:

- инвестициони програми из области туризма и пансионског угоститељства, екологије и рибарства;
 - програми који обезбеђују отварање нових радних места;
 - програми у области развоја сточарства, воћарства и повртарства;
 - програми који под осталим једнаким условима имају веће учешће сопствених средстава и учешће других извора у структури финансирања у односу на средства Фонда.

1.2. Подстицање развоја и пословања правних лица, предузетника и пољопривредних гатдинстава

Фонд ће учествовати у конструкцији финансирања програма ове групе правних и физичких лица одобравањем бескаматних кредита, субвенција или на други начин, за следеће намене:

- улагање у нове програме којима се отварају нова радна места, посебно грин филд инвестиције;
- техничко-технолошку модернизацију постојећих предузећа;
- улагање у инвестиционе програме којима се боље и потпуније искоришћавају расположиви ресурси у области пољопривреде, сточарства, шумарства, туризма, привредног рибарства и спортског риболова, спорта, рекреације и домаће радиности.

Предност у коришћењу средстава имају програми који обезбеђују:

- већи број отворених нових радних места;
- већи ниво пројектоване рентабилности, односно, веће економске ефекте по јединици уложених средстава;
- веће сопствено учешће и учешће других извора у структури улагања у односу на средства Фонда;
- запошљавају већи број радника;
- веће извозне нето ефекте.

1.3. Подршка за спровођење пољопривредне политике и руралног развоја

Фонд ће у 2013. години, поред кредитне подршке, подстицати развој пољопривредних газдинстава и руралног развоја кроз мере за спровођење пољопривредне политике и руралног развоја. Спровођење мера пољопривредне политике односи се на директна плаћања и то за : премију осигурања за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње, регресе за репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, суфинансирање камата за пољопривредне кредите, репроматеријала, куповине пољопривредне механизације, машина у сточарству, воћарству и повртарству, куповину стоке. Подстицаји за рурални развој обухватају мере подршке инвестиционим улагањима у пољопривреди за унапређење конкурентности и

достизање стандарда квалитета. Мере подршке и подстицаја:

- за набавку система за наводњавање;
- за набавку прикључних пољопривредних машина и опреме;
- за набавку и постављање пластеника;
- субвенционисање камата за пољопривредне кредите;
- за инвестициона улагања у пољопривреди (набавка сертифицираних садница и приплодних грла стоке);
- регреси за вештачко осемењавање и осигурање животиња, усева, плодова, вишегодишњих засада

За наведене мере подршке у пољопривреди, Управни одбор Фонда ће донети посебан Програм са детаљним описом и врстом подстицаја који ће се реализовати у 2013. години по добијеној сагласности од Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.

1.4. Подстицање изградње инфраструктурних објеката којима се стварају општи услови за развој општине, отварање нових предузећа и радњи

Фонд за развој општине у 2013. години ће путем одобравања бесповратних средстава, кроз субвенције, суфинансирање, финансирање, подстицати изградњу инфраструктурних објеката којима се стварају општи услови за развој општине, отварање нових предузећа и радњи, као и друге пројекте и програме који томе доприносе (урбанистички планови, пројекти, путна и комунална инфраструктура и др.).

II СРЕДСТВА И ПЛАСМАНИ

Ради остваривања циљева постављених овим Програмом, потребна средства у 2013. години ће се обезбедити у складу са Одлуком о оснивању Фонда за развој општине Мали Зворник и из примања остварених од враћених ануитета по основу доспелих кредита. Финансијски план Фонда за развој Општине за 2013. годину (план прилива и одлива средстава) приказан је у наредним табелама:

4.1. Планирани прилив средстава Фонда у 2013. години (1 ЕУР = 113,00 дин.)

Опис	У динарима	У еврима	(%)
I УКУПНА СРЕДСТВА	40.916.656,40	362.094	100,00
1. Пренета средства из 2012. године	25.916.656,40	229.351	63,34
2. Наплата доспелих ануитета	15.000.000,00	132.743	36,66

4.2. Планирани одлив и распоред средстава у 2013. години (1 ЕУР=113,00 дин.)

О п и с	У динарима	У ев- рима	(%)
УКУПНА СРЕДСТВА	40.916.656,40	362.094	100,00
Средства за кредитирање правних и физичких лица	20.000.000,00	176.991	48,88
Спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја-кроз мере подстицаја	11.000.000,00	97.345	26,88
Трошкови платног промета и банкарске услуге	1.916.656,40	16.962	4,69
Услуге по уговору (судски вештаци и др.)	500.000,00	4.425	1,22
Судске таксе и др.	1.000.000,00	8.850	2,44
Суфинансирање инфраструктурних објеката од општег интереса	6.500.000,00	13.274	15,89

На расходној страни Финансијског плана Фонда за 2013.годину утврђени су оквирни пласмани. У реализацији Програма, ови пласмани зависе од прилива средстава и изражене заинтересованости потенцијалних корисника средстава Фонда - кредита. Опређена а неутрошена средства за поједине намене, могу се преусмеравати за намене за које постоји већа заинтересованост а у оквиру су Програма.

У случају већег одазива подносилаца захтева за кредит Управни одбор задржава право да сваком подносиоцу захтева умањи износ тражених средстава а све у складу са финансијским планом Фонда.

III КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА

Средства Фонда могу се користити по основу: кредита, субвенција, подстицаја..

Право на коришћење средстава Фонда имају сва правна и физичка лица који своје програме реализују на подручју Општине.

Средства Фонда додељују се корисницима на основу Конкурса који расписује и спроводи Управни одбор Фонда, осим за суфинансирање инфраструктурних објеката од општег интереса о којима ће се одлучивати на основу поднетих захтева .

Предност у коришћењу средстава Фонда имаће правна и физичка лица, предузетници, који нису користили кредите у претходном периоду, који имају веће сопствено учешће у реализацији траженог програма и чији инвестициони програми запошљавају већи број радника.

ФОНД НЕЋЕ одобравати кредите корисницима кредита који имају нерегулисане и неизмирене обавезе према Фонду за развој општине.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРОГРАМА И ОДОБРАВАЊЕ КРЕДИТА

4.1. Општи критеријуми за оцену инвестиционих програма и захтева за коришћење кредита из средстава Фонда за правна лица и самосталне радње које запошљавају 5 и више радника су:

- 4.1.1. Кредитна способност инвеститора;
- 4.1.2. Економска оцена пројекта;
- 4.1.3. Висина улагања по радном месту,
- 4.1.4. Број новоотворених радних места и
- 4.1.5. Ниво развијености Општине.

4.1.1. Кредитна способност инвеститора је синтетички показатељ дугорочног финансијског стања инвеститора и профитабилности програма. Изводи се на основу признатих метода оцене профитне и финансијске стабилности, показатеља ликвидности и ефикасности улагања, показатеља задужености инвеститора и претходног сервисирања кредита и других обавеза.

4.1.2. Економска оцена пројекта

Економска оцена пројекта се врши на основу израчунатих параметара у закључном делу Бизнис плана за конкретну инвестицију, бодовањем следећих финансијских показатеља:

- а) Стопа добити пре опорезивањадо 10 бодова (добит пре оп.х 100/ прих. од прод.)
- б) Коефицијент обрта ангажоване активедо 10 бодова (приход од продаје/ осн. ср.+ нето тек. ср.)
- в) Стопа повраћаја ангажованих средстава ..до 10 бодова (добит пре оп. х 100/ осн. ср. + НТС)
- г) Стопа приноса на ангажовани капиталдо 10 бодова (добит пре оп.х100/капитал)

4.1.3. Висина улагања по радном месту:

- а) До 5000 € у дин. противвредности20 бодова
- б) Преко 5000 €10 бодова

4.1.4. Број новоотворених радних места

- а) По новоотвореном радном месту 10 бодова

4.1.5. Ниво штетног утицаја изградњом ХЕ:

а) Програми који се реализују на подручју месних заједница где је дошло до потапања земљишта при изградњи ХЕ
.....25 бодова

б) Остала подручја
..... 5 бодова

4.2. Економска оцена пројекта за остале самосталне радње

а) Бруто добит1 пондер
(Укупан приход -Укупан расход)

б) Нето добит1 пондер
(Бруто добит- порез на добит)

в) Коефицијент економичности.....1 пондер
(Укупни приходи / укупни расходи)

г) Стопа акумулативности1 пондер
(Нето добит/ предрачунска вредност x 100)

д) Време враћања улагања1 пондер
(предрачунска вредност инвестиција/нето добит)

ђ) Број новоотворених радних места
По новоотвореном радном месту 1 пондер

4.3. Критеријуми за оцену бизнис планова пољопривредних газдинстава

4.3.1. Године старости носиоца пољопривредног газдинства

А) 18-35 година..... 10 бодова

Б) 31-50 година.....5 бодова

В) 51 и више2 бодова

4.3.2. Период регистрације пољопривредног газдинства

а) 1- 3 године..... 2 бода

б) 3-5 година..... 5 бодова

в) 5 и више10 бодова

4.3.3. Број чланова домаћинства

а) 1-2 члана 1 бодова

б) 3 и виш..... 5 бодова

4.3.4 Основ осигурања

а) носилац газдинства осигуран по основу пољопривреде.....25 бодова

б) носилац газдинства осигуран по другом основу.....5 бодова

4.4. Сви тражени елементи за бодовање програма или бизнис-плана, морају бити посебно истакнути у резимеу, у противном, сматраће се да је документација подносиоца кредитног захтева некомплетна и као такав неће бити разматран.

V. УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ КРЕДИТА ИЗ СРЕДСТАВА ФОНДА

Кредити из средстава Фонда ће се одобравати заинтересованим правним и физичким лицима под следећим условима:

5.1. Правна лица и самосталне занатске радње које запошљавају више од пет радника

Правна лица и самосталне занатске радње које запошљавају пет (5) и више радника достављају на адресу Фонда, у року утврђеном Конкурсом, у запечаћеним ковертима, следећу конкурсну документацију:

5.1.1. Захтев Фонду за одобрење кредита, детаљно образложен;

5.1.2. Одлуку о задужењу код Фонда, са конструкцијом финансирања;

5.1.3. Извод од Агенције за привредне регистре о регистрацији не старија од 6 месеци,

5.1.4. Потврду Пореске управе о извршеном евидентирању за ПДВ;

5.1.5. Бизнис-план за конкретну инвестицију, са издвојеним параметрима за бодовање који се траже;

5.1.6. Изјаву оверену у Суду или Општини, којом под материјалном и кривичном одговорношћу прихвата да запосли одређени број нових радника у складу са наводима у Бизнис плану.

5.1.7. Потврду Пореске управе о измиреним обавезама.

5.1.8. Потврду Локалне пореске администације о измиреним обавезама

5.1.9. Завршни рачун за претходну годину

5.1.10. Пореску пријаву о обрачунатим и плаћеним порезима и доприносима за обавезно социјално осигурање на зараде, као и доказ о исплаћеним зарадама.

Правна лица и самосталне занатске радње које запошљавају више од пет радника, која су добила кредит, дужна су предати овлашћеним радницима Општинске управе или другом овлашћеном лицу (банка) захтевана, аутентична и правилно попуњена документа о обезбеђењу враћања кредита, као и потписати Уговор о условима коришћења и враћања одобреног кредита.

Сви захтеви, одлуке морају бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, а документа оригинална или оверена фотокопија.

5.2. Остале самосталне радње и пољопривредна газдинства

Остале самосталне радње и пољопривредна газдинства, достављају на адресу Фонда, у року утврђеном Конкурсом, у запечаћеним ковертима, следећу конкурсну документацију:

5.2.1 Захтев Фонду за одобрење кредита, са детаљним образложењима о инвестиционим намерама;

5.2.2. Решење о упису радње у регистар, а пољопривредна газдинства потврду о упису у регистар пољопривредних газдинстава;

5.2.3. Извод од Агенције за привредне регистре о регистрацији самосталне радње, односно извод из регистра пољопривредних газдинстава о активном статусу, не старије од 6 месеци;

5.2.4. Бизнис-план за конкретну инвестициону намеру (скрећена верзија према утврђеном обрасцу које обезбеђује Фонд);

5.2.5. Потврду Пореске управе о измиреним обавезама;

5.2.6. Потврду Локалне пореске администације о измиреним обавезама.

5.2.7. Фотокопију личне карте,

5.2.8. Поседовни лист парцеле на којој се изводи инвестиција као и друге доказе који су од значаја за одобравање кредита;

5.2.7. Изјаву оверену у Суду или Општини, којом под материјалном и кривичном одговорношћу прихвата да запосли одређени број нових радника у складу са наводима у Бизнис плану.

Сви захтеви, одлуке морају бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, а документа оригинална или оверена фотокопија.

Подносиоци захтева којима је Фонд одобрио кредит, не могу исти користити док претходно не предају овлашћеним радницима Општинске управе или другом овлашћеном лицу (банка) оригиналне, аутентичне и исправно попуњене инструменте обезбеђења враћања кредита и потпишу Уговор о условима коришћења и враћања одобреног кредита.

VI. ОПШТИ УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА КРЕДИТА

6.1. Кредит се одобрава без зарачунавања камате;

6.2. Корисници отпочињу враћање кредита по истеку једне године од датума преноса средстава кориснику на његов текући рачун (граце период);

6.3. Износ одобреног кредита за правна лица и предузетнике не може бити већи од 90 % од оствареног бруто прихода у претходној години;

6.4. Право на одобравање кредита имају правна лица и предузетници који имају основану радњу и предузеће најмање 3 (три) године до дана подношења захтева за одобравање кредита;

6.5. Кредити ће се одобравати правним лицима, предузетницима и пољопривредним газдинствима који немају неизмирене обавезе према Пореској управи и локалној пореској администрацији као и према запосленим радницима;

6.6. Максимални износ кредита за правна лица и самосталне радње које запошљавају више од пет радника, износи 10.000.000,00 динара, за остале самосталне радње и пољопривредна газдинства 1.000.000,00 динара;

6.7. Износ кредита за правна лица и самосталне радње које запошљавају више од пет радника, зависиће од броја новоотворених радних места, 1.000.000,00 динара по запосленом;

6.8. Рок отплате кредита износи 5 година за правна лица и самосталне радње са 5 и више запослених, а за остале кориснике 3 године;

6.9. Инструменти обезбеђења враћања кредита су: безусловна и неопозива хипотека првог реда 1:2 или, гаранција пословне банке, или, одговарајући број бланко меница са два солвентна авала, уз обавезно овлашћење са налогом пословној банци из члана 7, Закона о платном промету;

6.10. Кредити се одобравају уз примену валутне клаузуле, што подразумева утврђивање дуга у еврима на дан пуштања кредита у течај и прерачунавање дуга у динарску противвредност по средњем курсу на дан доспећа рате;

6.11. За неблаговремено измирење обавеза по основу приспелих ануитета зарачунаваће се законска затезна камата.

6.12. У предрачунску вредност улагања, прихватају се само нова улагања, која се врше од момента подношења захтева за кредит;

6.13. Новозапослени радник сматра се лице које је засновало радни однос након подношења захтева за кредит и који је најмање 6 (шест) месеци провео непрекидно на Заводу за запошљавање;

6.14. Да новозапослене раднике прими у радни однос најкасније по истеку месец дана од истека грејс периода и да их задржи у радном односу до измирења обавеза по одобреном кредиту и да о истом обавештава Управни одбор месечно;

6.15. Пре доношења коначне Одлуке о одобравању кредита, као и контролу наменског коришћења средстава по истеку грејс периода, Комисија коју именује Управни одбор фонда, изласком на лице места потенцијалних корисника утврђује оправданост поднетог захтева за доделу кредита, односно наменско коришћење одобрених средстава.

6.16. Извештај о наменском утрошку средства и извршеним обавезама које су Уговором преузели, корисник обавезно доставља Фонду по истеку грејс периода.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Некомплетни захтеви неће бити разматрани.

Фонд задржава право да захтева и друге информације, инструменте обезбеђења или документацију, уколико оцени да постојећа није довољна за доношење одлуке.

Права и обавезе по основу кредита ближе ће се уредити Уговором између даваоца и корисника кредита.

Захтеви са комплетном документацијом, достављају се Фонду за развој Општине Мали Зворник, улица Краља Петра I број 38 (зграда Општинске управе), у затвореним ковертима.

Коверте са документацијом се отварају на самој седници Управног одбора Фонда, када се утврђује њихова комплетност и исправност достављене документације.

Конкурс са позивом заинтересованих за доделу кредита биће истакнут на огласној табли Општинске управе.

Овај програм објавити у "Службеном листу Општине Мали Зворник".

УПРАВНИ ОДБОР ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Мали Зворник
Број: 06-351/13-01
Дана, 18.03.2013.године

**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**
Милош Тимотић, с.р.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС" бр.10/2013), и члана 10. Одлуке о оснивању фонда за развој општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр.3/07, 11/10 и 11/12) и члана14. Статута Фонда за развој ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 4/07, 2/11), Управни одбор Фонда је на седници одржаној дана, 18.03. 2013.године, донео

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2013.годину

I УВОД

Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији општине Мали Зворник за 2013.годину (у даљем тексту: Програм) утврђује се планирани распоред средстава, као и врсте и облици наменских подстицаја тј. мере и активности које је потребно предузети у циљу развоја и унапређења пољопривредне производње.

Програмом за 2013.годину се за сваку врсту и облик подстицаја утврђује циљ, намена и висина подстицајних средстава, корисници, услови, потребна документација, начин и поступак остваривања права на доделу финансијских средстава и обавезе корисника подстицајних средстава.

II ПЛАНИРАНИ РАСПОРЕД СРЕДСТАВА И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА

Средства за реализацију Програма обезбеђена су у Фонду за развој општине Мали Зворник за 2013. годину у износу од 11.000.000 динара.

Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2013.годину спроводиће се с једне стране кроз реализацију законом дозвољених директних плаћања кроз: премију осиграња за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње, регресе за репродуктивни материјал кроз вештачко осемењавање и кредитну подршку а с друге стране кроз наменске подстицаје за мере руралног развоја кроз инвестициона улагања у пољопривредну производњу у циљу унапређења конкурентности и достизање стандарда квалитета.

III ВРСТЕ И ОБЛИЦИ ПОДСТИЦАЈА

Програмом су обухваћена регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Мали Зворник (физичка лица) код Управе за трезор, филијала Лозница, експозитура Мали Зворник, са активним статусом у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава, обрасцима захтева за упис и промену података и прилога, документацији која се прилаже уз захтев, начину чувања података, као и о условима за пасивни статус пољопривредног газдинства ("Службени гласник РС" бр. 111/09, 21/10, 89/10, 22/11, 97/11 и 15/12).

Врсте и облици подстицаја, као и планирани износи подстицајних наменских средстава приказани су у следећој табели:

Ред. број	ВРСТЕ И ОБЛИЦИ ПОДСТИЦАЈА		ПЛАНИРАНИ ИЗНОС (дин)
	Мере пољопривредне политике	Мере руралног развоја	
1.		подстицаји кроз инвестициона улагања у пољопривреди – машине и опрема	3.000.000,00
2.		подстицаји кроз инвестициона улагања у пољопривреду (воћарство и сточарство)	6.500.000,00
3.		подстицаји за унапређење руралне економије	100.000,00
4.	Сточарство (регрес за репродуктивни материјал за вештачко осемењавање)		500.000,00
5.	Премије за осигурање усева, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње		400.000,00
6.	Кредитна подршка, суфинансирање камата, за пољопривредне кредите, репроматеријала, куповине пољоприв- редне механизације, машина у сточарству, воћарству и повртарству, куповину стоке, ветеринарских трошкова		500.000,00
	Укупно:		11.000.000,00

1.	ПОДСТИЦАЈИ кроз инвестициона улагања у пољопривреди (наводњавање, прикључне машине, пластенике и опрему)		
циљ	<p>-подршка руралном развоју</p> <p>-унапређење пољопривредне производње увођењем технолошки напредне производње која утиче на квалитет и квантитет приноса</p> <p>-јачање конкурентности пољопривредних производа на тржишту, обезбеђивање квалитетне и здравствено исправне хране</p> <p>-унапређење тржишног пословања</p> <p>-подстицаји за набавку система за наводњавање и опреме, нових пластеника и опреме (површине од 50м2 до 1000м2), прикључних машина за ратарску, воћарску, повртарску и сточарску производњу у износу од 70% вредности реализоване и у потпуности исплаћене инвестиције, која не може бити мања од 30.000 динара, умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност, за следећу опрему и механизацију:</p>		
намена и обим	Редни број	Врста механизације у опреме	Максимални износ подстицаја
	1.	Опрема за основну обраду земљишта (плугови, дрљаче, тањираче)	130.000
	2.	Фрезе, сејалице, саднице, ваднице, ротационе косачице и балирке	130.000
	3.	Ношене и вучене моторне прскалице, расипачи вештачког ђубрива	65.000
	4.	Пластеници (фолија и конструкције)	40.000
	5.	Противградне мреже	40.000
	6.	Опрема за наводњавање: системи („кап по кап“, пумпе за наводњавање, црева, цеви за довод воде, разводне цеви, латерале, микрораспршивачи, спојнице, капајући окитени, капајуће траке, вентили, славине, распрскивачи, филтери, уређај за убризгавање минералних ђубрива)	130.000
	7.	Опрема за пчеларство и набавка ројева (кошнице, центрифуге за мед, опрема за отклапање саћа)	65.000
	8.	Опрема за машинску мжу крава (музилице и лактофризи.)	40.000
корисници	физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава		

услови	<p>Корисник остварује право на подстицај под следећим условима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - има пребивалиште на територији општине Мали Зворник; - активни носилац регистрованог пољопривредног газдинстава;
потребна документација	<p>Уз захтев за остављање права на субвенције прилажу се оригинали или оверене фотокопије следећих докумената:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврда о упису у регистар пољопривредног газдинства; - извод из регистра пољопривредног газдинства за биљну и животињску производњу; - фотокопија личне карте подносиоца захтева; - оригинални рачун и отпремница, од стране овлашћеног добављача опреме коју одабере корисник и фотокопија гарантног листа - фотокопија текућег наменског рачуна;
поступак	<p>Управни одбор фонда за развој општине Мали Зворник расписује конкурс. Испуњеност услова за доделу подстицаја (комплетна документација и благовремене пријаве), утврђује управни одбор фонда. Управни одбор фонда утврђује ранг листу подносиоца пријава у складу са критеријумима конкурса. Ако два или више подносиоца захтева имају исти број бодова, предност ће имати подносилац који је раније поднео пријаву. На основу утврђене ранг листе, управни одбор фонда доноси Одлуку о додели средстава. У складу са Одлуком о додели средстава, председник управног одбора фонда са корисницима средстава закључује Уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе. Подстицаји се исплаћују на наменски рачун корисника, након извршене набавке прикључних машина и опреме за пољопривреду, приложених доказа о уплати средстава-оригинал рачуна (фискални исечак уз готовински рачун). У случају да корисник не испоштује уговорени рок за реализацију инвестиције, право на коришћење подстицајних средстава може се утврдити следећем кандидату са листе.</p>
обавезе корисника субвенције	<p>Обавеза корисника субвенције је да опрему користи са пажњом доброг домаћина и да исту не може отуђити у року од две године, као и да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање пет година од дана исплате подстицајних средстава. Ближе обавезе корисника биће дефинисане Уговором.</p>

2. 1. ПОДСТИЦАЈИ кроз инвестициона улагања у пољопривреду (воћарство)

циљ	<ul style="list-style-type: none"> - подршка руралном развоју - унапређење здравог и технолошки напредног сортаментa - унапређење квалитета и конкурентности
намена и обим	<ul style="list-style-type: none"> - подстицаји за набавку сертификационих или стандардних садница воћа у износу од 70% вредности реализоване и у потпуности исплаћене инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додатну вредност, максимално до 50.000,00 динара по кориснику, под условом да корисник подстицаја подигне један или више производних засада на повшини од најмање: <ul style="list-style-type: none"> - 10 ари за све врсте јагодичастиг воћа, - 20 ари за сваку врсту коштичавог воћа. - финансијска средства за ову врсту подстицаја распоређују се процентуално по воћним врстама у следећем обиму: <ul style="list-style-type: none"> - малина 40 %, - шљива 40 % - јагода 10% и - купина 10%
корисници	физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава

услови	<p>Корисник остварује право на подстицај под следећим условима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - има пребивалиште на територији општине Мали Зворник; - активни носилац регистрованог пољопривредног газдинстава; - власник, закупац пољопривредног земљишта на којем подиже засад;
потребна документација	<p>Уз захтев за оставривање права на подстицаје прилажу се оригинали или оверене фотокопије следећих докумената:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврда о упису у регистар пољопривредног газдинства; - извод из регистра пољопривредног газдинства за биљну и животињску производњу; - фотокпија личне карте подносиоца захтева; - оригинални рачун од стране изабраног добављача садница и законом прописану документацију за садни материјал; - фотокопија текућег наменског рачуна;
поступак	<p>Управни одбор фонда за развој општине Мали Зворник расписује конкурс. Испуњеност услова за доделу подстицаја (комплетна документација и благовремене пријаве), утврђује управни одбор фонда. Управни одбор фонда утврђује ранг листу подносиоца пријава у складу са критеријумима конкурса. Ако два или више подносиоца захтева имају исти број бодова, предност ће имати подносилац који је раније поднео пријаву. На основу утврђене ранг листе, управни одбор фонда доноси Одлуку о додели средстава.. У складу са Одлуком о додели средстава, председник управног одбора фонда са корисницима средстава закључује Уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе. Подстицаји се исплаћују на наменски рачун корисника, након извршене набавке садног материјала, приложених доказа о уплати средстава-оригинал рачуна (фискални исечак уз готовински рачун). У случају да корисник не испоштује уговорени рок за реализацију инвестиције, право на коришћење подстицајних средстава може се утврдити следећем кандидату са листе.</p>
Обавезе корисника субвенције	<p>Обавеза корисника субвенције је да засад користи са пажњом доброг домаћина и да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање две године од дана исплате подстицајних средстава. Ближе обавезе кориснике биће дефинисане Уговором.</p>
2. 2. ПОДСТИЦАЈИ кроз инвестициона улагања у пољопривреду (сточарство)	
циљ	<ul style="list-style-type: none"> - подршка руралном развоју - унапређење расног састава стоке - унапређење квалитета и конкурентности
намена и обим	<p>- подстицаји за набавку приплодних грла стоке у износу од 50% вредности реализоване и у потпуности исплаћене инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додату вредност, максимално до 130.000,00 динара по кориснику.</p> <p>- финансијска средства за ову врсту подстицаја распоредиће се процентуално по врстама стоке у следећем обиму:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уматичене стеоне јунице 50 %, - уматичене овце и козе 40 %, - супрасне назимице 10%,
Корисници	<p>физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава</p>
услови	<p>Корисник остварује право на подстицај под следећим условима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - има пребивалиште на територији општине Мали Зворник; - активни носилац регистрованог пољопривредног газдинстава; - власник одговарајућег шталско смештаја, <p>Корисник је дужан да изврши осигурање купљене стоке</p>

потребна документација	<p>Уз захтев за оставривање права на подстицаје прилажу се оригинали или оверене фотокопије следећих докумената:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврда о упису у регистар пољопривредног газдинства; - извод из регистра пољопривредног газдинства за биљну и животињску производњу; - фотоклија личне карте подносиоца захтева; - оригинални рачун од стране изабраног добављача стоке и законом прописану документацију за квалитетну приплодну стоку; - фотокопија текућег наменског рачуна;
поступак	<p>Управни одбор фонда за развој општине Мали Зворник расписује конкурс. Испуњеност услова за доделу подстицаја (комплетна документација и благовремене пријаве), утврђује управни одбор фонда. Управни одбор фонда утврђује ранг листу подносиоца пријава у складу са критеријумима конкурса. Ако два или више подносиоца захтева имају исти број бодова, предност ће имати подносилац који је раније поднео пријаву. На основу утврђене ранг листе, управни одбор фонда доноси Одлуку о додели средстава.. У складу са Одлуком о додели средстава, председник управног одбора фонда са корисницима средстава закључује Уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе. Подстицаји се исплаћују на наменски рачун корисника, након извршене набавке приплодних грла стоке, приложених доказа о уплати средстава-оригинал рачуна (фискални исечак уз готовински рачун) и извршеног осигурања купљене стоке. У случају да корисник не испоштује уговорени рок за реализацију инвестиције, право на коришћење подстицајних средстава може се утврдити следећем кандидату са листе.</p>
Обавезе корисника субвенције	<p>Обавеза корисника субвенције је да засад користи са пажњом доброг домаћина и да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање две године од дана исплате подстицајних средстава. Ближе обавезе кориснике биће дефинисане Уговором.</p>
3. ПОДСТИЦАЈИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РУРАЛНЕ ЕКОНОМИЈЕ	
циљ	<ul style="list-style-type: none"> - да унапреди животни стандард пољопривредног становништва и створи подесну климу за инвестиције; - достизање стандарда квалитета и унапређење конкурентности
намена и обим	<p>Подстицаји за унапређење руралне економије одвијали би се у правцу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - едукација кроз теоретски и практични рад који подразумева: <ul style="list-style-type: none"> а) одржавања стручних семинара кроз практичне радионице; б) посета пољопривредним сајмовима и другим манифестацијама; в) посета успешним пољопривредницима-размена искустава;
корисници	Физичко лице - носилац или члан регистрованог пољопривредног газдинства
услови	<p>Корисници остварује право на едукацију кроз теоретски и практични рад под следећим условима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да општина обезбеди адекватан простор и опрему уколико располаже; - обезбеди превоз по потреби; - учествује у трошковима одржавања семинара.

4. РЕГРЕС ЗА РЕПРОДУКТИВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ВЕШТАЧКО ОСЕМЕЊАВАЊЕ

циљ	- унапређење сточарске производње кроз побољшање расног састава стоке
намена и обим	- регрес за репродуктивни материјал односно вештачко осемењавање стоке у износу од 1.600,00 до 2.500,00 динара динара по кориснику за прво осемењавање у зависности од места боравка власника животиње и 1.000,00 динара за поновљен поступак у случају када је прво осемењавање неуспешно
Корисници	физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава

услови	Корисник остварује право на подстицај под следећим условима: -има пребивалиште на територији општине Мали Зворник; -активни носилац регистрованог пољопривредног газдинстава; -власник, закупац пољопривредног земљишта на којем држи животиње;
потребна документација	Уз захтев за остављање права на субвенције прилажу се оригинали или оверене фотокопије следећих докумената: -потврда о упису у регистар пољопривредног газдинства; -извод из регистра пољопривредног газдинства; -извод из регистра пољопривредног газдинства за биљну и животињску производњу; -фотокопија личне карте подносиоца захтева; -оригинални рачун од стране овлашћене ветеринарске установе, односно одгајивачке организације коју одабере корисник; -фотокопија текућег наменског рачуна.
поступак	Носилац пољопривредног газдинства- власник грла стоке, подноси захтев управном одбору фонда за развој за регрес за репродуктивни материјал- вештачко осемењивање са потребном документацијом. Регрес се исплаћује по редоследу подношења захтева, а након провере података о испуњености услова до износа средстава предвиђених Програмом.
Обавезе корисника субвенције	Обавеза корисника је да регрес користи са пажњом доброг домаћина и да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање две године од дана исплате.

5. ПРЕМИЈЕ ЗА ОСИГУРАЊЕ ЗА УСЕВЕ, ПЛОДОВЕ, ВИШЕГОДИШЊЕ ЗАСАДЕ, РАСАДНИКЕ И ЖИВОТИЊЕ	
циљ	-осигурање пољопривредне производње и смањење ризика
намена и обим	- регрес за премију осигурања, од болести, угинућа и елементарних непогода, исплаћује се за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња у износу од 60% од висине премије осигурања, односно 100 % ако кориснику није добио подстицај по Уредби за 2013.годину од стране Министарства. .
Корисници	физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава
услови	Корисник остварује право на подстицај под следећим условима: -има пребивалиште на територији општине Мали Зворник; -активни носилац регистрованог пољопривредног газдинстава; -да закључи уговор о осигурању
потребна документација	Уз захтев за остављање права на субвенције прилажу се оригинали или оверене фотокопије следећих докумената: -потврда о упису у регистар пољопривредног газдинства; -извод из регистра пољопривредног газдинства; -извод из регистра пољопривредног газдинства за биљну и животињску производњу; -фотокопија личне карте подносиоца захтева; - фотокопију уговора о осигурању -фотокопија текућег наменског рачуна.
поступак	Носилац пољопривредног газдинства који је осигурао усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње подноси захтев управном одбору фонда за развој за регрес за део премије. Регрес за део премије се исплаћује по редоследу подношења захтева, а након провере података о испуњености услова до износа средстава предвиђених Програмом.
Обавезе корисника субвенције	Обавеза корисника субвенције је да користи са пажњом доброг домаћина и да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање две године од дана исплате подстицајних средстава. Ближе обавезе кориснике биће дефинисане Уговором.

6. КРЕДИТНА ПОДРШКА, субвенција камата за пољопривредне кредите, репроматеријала, куповине пољопривредне механизације, машина у сточарству, воћарству и повртарству, куповину стоке, ветеринарских трошкова	
циљ	- олакшан приступ кредитним средствима.
намена и обим	Кредитна подршка, субвенција камата, за пољопривредне кредите, репроматеријала, куповине пољопривредне механизације, машина у сточарству, воћарству и повртарству, куповину стоке, ветеринарских трошкова исплаћује се у висини од 70 % од камате предвиђене Уговором са пословном банком, односно 100 % ако кориснику ово право није прихваћено по Уредби за 2013.годину од стране Министарства.
Корисници	физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава
услови	Корисник остварује право на подстицај под следећим условима: -има пребивалиште на територији општине Мали Зворник; -активни носилац регистрованог пољопривредног газдинстава; -да закључи уговор о кредиту са неком комерцијалном банком.
потребна документација	Уз захтев за остављање права на субвенције прилажу се оригинали или оверене фотокопије следећих докумената: -потврда о упису у регистар пољопривредног газдинства; -извод из регистра пољопривредног газдинства; -извод из регистра пољопривредног газдинства за биљну и животињску производњу; -фотокопија личне карте подносиоца захтева; - фотокопију уговора о кредиту -фотокопија текућег наменског рачуна.
поступак	Носилац пољопривредног газдинства који је са банком закључио Уговор о кредиту, подноси захтев управном одбору фонда за развој за кредитну подршку, суфинансирање камата са потребном документацијом. Субвенција се исплаћује по редоследу подношења захтева, а након провере података о испуњености услова до износа средстава предвиђених Програмом.
Обавезе корисника субвенције	Обавеза корисника субвенције је да користи са пажњом доброг домаћина и да сву документацију која се односи на исплату подстицајних средстава чува најмање две године од дана исплате подстицајних средстава. Ближе обавезе кориснике биће дефинисане Уговором.

IV ДИНАМИКА ТРОШЕЊА СРЕДСТАВА

Динамика коришћења и расподеле средстава биће накнадно утврђена од стране Комисије задужене за спровођење Програма у складу са приливом средстава. Средства ће се додељивати до планираног износа расположивих средстава у складу са Програмом. Опређена а неутрошена средства за поједине области пољопривредне делатности, могу се преусмерити на друге активности предвиђене Програмом у зависности од интересовања пољопривредника.

V ИЗВЕШТАЈ О ОДОБРАВАЊУ И КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА

Комисија за спровођење Програма пољопривредне политике за 2013 годину подноси Годишњи извештај о одобравању и коришћењу средстава Скупштини општине Мали Зворник, а Скупштина Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде најкасније до 31. марта текуће године за предходну годину.

VI Овај Програм објавити у ”Службеном листу општине Мали Зворник”

На основу члана 32. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07), члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12) и члана 60. става 1. тачке 1. Закона о јавним предузећима ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 119/12) а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на Статут Јавног
комуналног предузећа
"Дрина" Мали Зворник

I

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, који је Управни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник донео на седницама одржаним дана 28.02.2013. године и дана 21.03.2013. године.

II

Ово Решење ће се објавити у "Сл. лист општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити архиви и ЈКП "Дрина" Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 429
Дана 29.03.2013. г.
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕДУЗЕЋЕ "ДРИНА"
Мали Зворник
Рибарска бр. 23
Број: 01-188/3-1
Датум:21.03.2013. год.

С Т А Т У Т
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК

Мали Зворник, март, 2013.године

На основу Члана 18. Тачка 8. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр: 119/12, од 17.12.2012.године, и Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, (Сл.лист Општине Мали Зворник бр:1/13, од

19.02.2013.године), Управни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник, на седници одржаној дана 28.02.2013.године и 21.03.2013.године, доноси:

С Т А Т У Т
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређују се: циљеви оснивања и пословања, имовина, одговорност за обавезе, пословно име и седиште Предузећа, органи предузећа, ревизија, општи акти, упис у регистар, оснивачка права, улагање капитала, расподела добити и начин покрића губитака, однос према оснивачу, промена делатности, седишта и пословног имена, овлашћења оснивача, обезбеђење заштите општег интереса, јавност у раду, остварење права на штрајк, заштита животне средине, прелазне и завршне одредбе.

Члан 2.

Циљ пословања Предузећа је трајно обављање комуналних делатности и других делатности за чије обављање је регистровано, развоја и унапређивања обављања делатности које пружа, обезбеђивања техничко-технолошког и економског система и усклађености његовог развоја, стицања добити, остваривања других законом прописаних интереса као делатности од општег интереса и ради уредног задовољавања потреба корисника комуналних производа и услуга на подручју Општине Мали Зворник, и обезбеђење средстава из прихода, неопходних за рад и развој Предузећа и задовољавање потреба запослених.

ЈКП "Дрина" је одговорно за функционалну исправност комуналних објеката, њихово одржавање и унапређење.

ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 3.

Делатност Предузећа је:

Претежна делатност :

- ◆ 3811 Сакупљање отпада који није опасан
- ◆ Остале делатности:
- ◆ 3600 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- ◆ 3821 Третман и одлагање отпада који није опасан
- ◆ 3832 Поновна употреба разврстаних материјала

- ◆ 3900 Санација,рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- ◆ 3530 Снабдевање паром и климатизација
- ◆ 8130 Услуге уређења и одржавања околине
- ◆ 9603 Погребне и сродне делатности
- ◆ 8110 Услуге одржавања објеката
- ◆ 8121 Услуге редовног чишћења зграда
- ◆ 8122 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
- ◆ 8129 Услуге осталог чишћења
- ◆ 4311 Рушење објеката
- ◆ 4312 Припремна градилишта
- ◆ 9524 Одржавање и поправка намештаја
- ◆ 9529 Поправка осталих личних предмета и предмета за домаћинство
- ◆ 4321 Постављање електричних инсталација
- ◆ 4329 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- ◆ 4322 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- ◆ 4120 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- ◆ 4221 Изградња цевовода
- ◆ 4391 Кровни радови
- ◆ 4211 Изградња путева и аутопутева
- ◆ 4291 Изградња хидротехничких објеката
- ◆ 4299 Изградња осталих непоменутих грађевина
- ◆ 4399 Остали непоменути специфични грађевински радови
- ◆ 4331 Малтерисање
- ◆ 4332 Уградња столарије
- ◆ 4333 Постављање подних и зидних облога
- ◆ 4334 Бојење и застакљивање
- ◆ 4339 Остали завршни радови
- ◆ 4939 Остали превоз путника у копненом саобраћају
- ◆ 5221 Услужне делатности у копненом саобраћају
- ◆ 4931 Градски и приградски копнени превоз путника
- ◆ 4752 Жтговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама
- ◆ 4753 Трговина на мало теписима, зидним и подним облогама у специјализованим продавницама
- ◆ 4776 Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама
- ◆ 4778 Осталатрговина на мало новим производима у специјализованим Продавницама
- ◆ 4673 Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом
- ◆ 4677 Трговина на велико отпацама и остацима
- ◆ 3700 Уклањање отпадних вода
- ◆ 0312 Слатководни риболов
- ◆ 0322 Слатководне аквакултуре
- ◆ 8130 Услуге уређивања и одржавања околине
- ◆ 8413 Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије
- ◆ 8424 Обезбеђење јавног реда и безбедности
- ◆ 9104 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности
- ◆ 9319 Остале спортске делатности
- ◆ 8299 Остале услужне активности подршке пословању

За промену и проширење делатности потребна је сагласност Скупштине општине Мали Зворник

Члан 4.

Предузеће може, да закључује уговоре и да обавља друге послове промета робе и услуга, само у оквиру делатности утврђених Одлуком Скупштине Општине Мали Зворник, и уписаних у регистар Агенције за привредне регистре.

Члан 5.

Предузеће може, без уписа у регистар АПР, да у мањем обиму, врши и друге делатности, уколико оне служе делатности која је уписана у регистар АПР.

ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 6.

Предузеће послује средствима у јавној својини.

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и овим Статутом.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности, и друга имовинска права, која су пренета у својину Предузећа у

складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Дрина", може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, Одлуком оснивача и посебним уговором којим се

регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈКП "Дрина," са једне стране, и Општине Мали Зворник као оснивача предузећа, са друге стране.

Промена својинског облика Предузећа, може се вршити у складу са законом и уз сагласност оснивача.

ОДГОВОРНОСТ ЗА ОБАВЕЗЕ

Члан 8.

Предузеће, одговара за своје обавезе својом целокупном имовином.

ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 9.

Предузеће има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима, које има на основу закона и овог Статута.

Члан 10.

Пословно име Предузећа је: Јавно комунално предузеће "Дрина" Мали Зворник.

Скраћено пословно име Предузећа је: ЈКП "Дрина" М.Зворник.

Седиште предузећа је у Улици Рибарска 23 у Малом Зворнику.

ПЕЧАТ, ШТАМБИЉ И ЗНАК ПРЕДУЗЕЋА

Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Дрина", поседује свој печат и штамбиљ, са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа Дрина.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа Дрина и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће "Дрина" има свој знак, који садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа "Дрина."

То је правилни квадрат у коме су стилизована слова ЈПК подвучена цртом, поред кога је назив "

ДРИНА", а испод квадрата и назива стоји: Мали Зворник, улица и број.

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Дрина", послује као јединствена радна целина.

Унутрашњу организацију и систематизацију послова предузећа, уређује директор својом одлуком, коју верификује Надзорни одбор Предузећа.

ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 13.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор, и
2. Директор Предузећа

НАДЗОРНИ ОДБОР:

Члан 14.

Надзорни одбор је орган управљања и контроле у Предузећу.

Члан 15.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине Мали Зворник, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора, именује се из реда запослених.

Начин предлагања чланова Надзорног одбора, ближе је уређен чланом 17. овог Статута.

Члан 16.

Лице које је члан Надзорног одбора мора да испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године,
3. Да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Предузеће,
4. Да има најмање три године искуства на руководећем положају,
5. Да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања,
6. Да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера

безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Независан члан Надзорног одбора, поред претходних, испуњава и следеће додатне услове:

1. Да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће,
2. Да није било запослено у јавном предузећу или зависном друштву капитала или другом друштву капитала повезаним са јавним предузећем у последње две године пре ступања на дужност члана Надзорног одбора, односно да није било ангажовано по другим основама у јавном предузећу,
3. Да није било ангажовано по другим основама, осим радног односа у јавном предузећу,
4. Да није било ангажовано у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа,
5. Да није члан политичке странке,

Члан 17.

Председника и чланова Надзорног одбора ЈКП "Дрина", именује и разрешава Скупштина општине Мали Зворник.

Чланове Надзорног одбора предлажу:

Надлежни орган јединице локалне самоуправе - једног кандидата

Најбројнија организација репрезентативног синдиката ЈКП "Дрина" - једног кандидата

Надлежни орган јединице локалне самоуправе из реда корисника услуга ЈКП "Дрина" - једног независног кандидата

Чланови Надзорног одбора, имају могућност поновног избора.

Поновни избор чланова Надзорног одбора, није могућ, само у случају да је кандидат разрешен из разлога утврђених у Чл. 17. Закона о јавним предузећима.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора, престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора, којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовањем новог председника или члана Надзорног одбора.

Члан 18.

Председник и чланови Надзорног одбора, имају право на одговарајућу накнаду за свој рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. Овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

Члан 19.

Надзорни одбор:

1. Утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији,

2. Усваја извештај о степену реализације програма пословања,

3. Доноси годишњи програм пословања уз сагласност оснивача,

4. Надзире рад директора,

5. Врши унутрашњи надзор над пословањем јавног предузећа,

6. Успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,

7. Утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради даље сагласности,

8. Доноси Статут уз сагласност оснивача,

9. Одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача,

10. Доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака уз сагласност оснивача,

11. Даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, овим Статутом и одлуком оснивача,

12. Закључује уговор о раду са директором уколико је именован на одређено време,

13. Врши и друге послове у складу са законом овим Статутом и другим прописима и мериторним одлукама,

14. Доноси пословник о свом раду,

15. Доноси одлуку о висини цена комуналних услуга и производа, на које прибавља сагласност оснивача,

16. Доноси одлуку о набавци основних средстава,

17. Доноси одлуке о прибављању и отуђењу имовине Предузећа,

18. Утврђује критеријуме и начин расподеле добити Предузећа,

19. Верификује одлуку о унутрашњој организацији Предузећа,

20. Доноси Правилник о раду и друга нормативна акта, осим оних која су у надлежности директора Предузећа,

21. Именује сталне и повремене комисије за вршење послова из надлежности Надзорног одбора,

22. Доноси одлуке у случајевима ванредних ситуација (елементарне непогоде, поремећаја у пружању комуналних услуга, штрајка и сл.), у циљу спречавања настајања штетних последица по Предузеће или кориснике услуга,

23. Решава по примедбама и сугестијама синдиката у остваривању права запослених,

24. Обавља и друге послове у складу са законом, овим Статутом, нормативним актима и одлукама оснивача.

Члан 20.

Чланови Надзорног одбора, одговарају за свој рад у овом органу, на начин и под условима утврђеним овим Статутом и у складу са законом.

ДИРЕКТОР ПРЕДУЗЕЋА:**Члан 21.**

Предузеће заступа и представља директор Предузећа, без ограничења.

Директор организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа, одговара за законитост рада Предузећа, сачињава нацрте програма и извештаја и одговоран је за њихово спровођење након процедуре усвајања, врши и друге послове одређене законом и овим Статутом..

Директор Предузећа може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање предузећа.

Члан 22.

Мандат директора траје четири године и исто лице може бити поново изабрано и именовано за директора, у складу са законом.

Члан 23.

Директор има право на зараду, а може имати прави и на стимулацију у случају кад Предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине Мали Зворник.

Члан 24.

За директора Предузећа, именује се лице, које поред законом прописаних услова, испуњава и следеће посебне услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да је стручно из једне или више области за чије обављање је основано Предузеће, односно да поседује стручност из делокруга рада предузећа,
3. Да има високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године или вишим нивоима образовања,
4. Да има најмање пет година радног искуства, од чега најмање три године на руководећим положајима,
5. Да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
6. Да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности,
7. Да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Предузећа,

За остале услове за именовање директора локалног Предузећа, примењује се Закон о раду.

Члан 25.

Директора Предузећа, именује Скупштина општине Мали Зворник, након спроведеног јавног конкурса.

Конкурс за избор директора ЈКП "Дрина", спроводи Комисија, коју образује Скупштина општине Мали Зворник.

Са кандидатом, који је изабран за директора, ЈКП "Дрина", склапа се Уговор о раду на одређено време у складу са законом.

Члан 26.

Скупштина општине Мали Зворник, у случају потребе, а у складу са Чл. 42. Закона о јавним предузећима, и Чл. 54. Овог Статута, може именовати и вршиоца дужности директора Предузећа.

Члан 27.**Директор Предузећа:**

1. Представља и заступа Предузеће,
2. Организује и руководи процесом рада,
3. Води пословање Предузећа,
4. Одговара за законитост рада Предузећа,
5. Предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење,
6. Предлаже финансијске и друге пословне извештаје,
7. Извршава одлуке Надзорног одбора,
8. Врши друге послове одређене законом, оснивачким актом, овим Статутом и одлукама оснивача Предузећа,
9. Одлучује о заснивању радног односа, распоређивању запослених и престанку радног односа, склапа уговоре о раду, и доноси решења о раскиду уговора о раду,
10. Одлучује о дисциплинској одговорности запослених и изриче дисциплинске мере,
11. Доноси одлуку о распореду радног времена у оквиру радне недеље,
12. Одлучује о службеном путовању запослених и о коришћењу службених аутомобила,
13. Предлаже Надзорном одбору организацију Предузећа и након његове верификације доноси акт о систематизацији радних места,
14. Предузима мере безбедности и здравља на раду, у складу са законом и актима Предузећа,
15. Закључује појединачни колективни уговор,
16. Утврђује износ основне зараде запослених,

Обавља и друге послове утврђене законом, Одлукама оснивача, овим Статутом, и другим општим актима Предузећа.

Члан 28.

Директор је самосталан у вршењу послова из свог делокруга.

Члан 29.

За свој рад, директор ЈКП "Дрина", одговоран је Скупштини општине Мали Зворник.

Члан 30.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Члан 31.

Оставка се у писаној форми, подноси Скупштини општине Мали Зворник.

Члан 32.

Предлог за разрешење директора Предузећа може поднети Надзорни одбор Предузећа.

Предлог мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 33.

Скупштина општине Мали Зворник, разрешиће директора ЈКП "Дрина", пре истека периода на који је именован:

1. Уколико у време трајања мандата престане да испуњава услове за директора Предузећа из члана 22. Закона о јавним предузећима,

2. Уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротно пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Предузећа, односно од плана и програма пословања.

3. Уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора,

4. У другим случајевима прописаним законом.

Члан 34.

Скупштина општине Мали Зворник, може разрешити директора ЈКП "Дрина", пре истека периода на који је именован:

1. Уколико не спроведе годишњи програм пословања,

2. Уколико не испуњава обавезе из уговора предвиђеног чланом 8. Закона о јавним предузећима.

3. Уколико не испуњава обавезу предвиђену чланом 55. Закона о јавним предузећима,

4. Уколико не извршава одлуке Надзорног одбора Предузећа,

5. Уколико се утврди да делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин,

6. Уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротно пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања Предузећа, односно од плана и програма пословања.

7. Уколико не примени предлоге надлежне ревизорске институције или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја,

8. У другим случајевима прописаним законом.

Члан 35.

Уколико против директора Предузећа, ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине Мали Зворник, доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања суспензије директора, сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

Члан 36.

Скупштина општине Мали Зворник, именује вршиоца дужности директора ЈКП "Дрина", у следећим случајевима:

1. Уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата,

2. Уколико буде донето решење о суспензији директора,

3. У случају смрти или губитка пословне способности директора,

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина општине Мали Зворник, може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора Предузећа, нна још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

РЕВИЗИЈА**Члан 37.**

ЈКП "Дрина", мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

ОПШТИ АКТИ**Члан 38.**

Општи акти Преузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Члан 39.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти, морају бити у сагласности са Статутом.

Статут доноси Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Члан 40.

Друге опште акте доноси Надзорни одбор, односно директор предузећа.

Појединачни акти које доносе овлашћени органи и овлашћени појединци, морају бити у сагласности са Статутом.

Члан 41.

Општи акти Предузећа, мењају се на начин и по поступку који важе за њихово доношење.

Општи акти Предузећа, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

УПИС У РЕГИСТАР

Члан 42.

ЈКП "Дрина", се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене Одлуком о оснивању, уписује се у регистар Агенције за привредне регистре, у складу са законом којим се уређује правни положај и поступак регистрације привредних друштава.

ОСНИВАЧКА ПРАВА

Члан 43.

Међусобни односи, права и обавезе и одговорности оснивача и Јавног комуналног предузећа, уређени су Чланом 60. Закона о јавним предузећима и Одлуком Скупштине општине Мали Зворник, о организовању ЈКП "Дрина" Мали Зворник.

Члан 44.

Општина као оснивач Предузећа обезбеђује организовано и трајно обављање и развој комуналних делатности, а нарочито:

1. Материјалне, техничке и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за обезбеђење техничког и технолошког јединства система,
2. Опште услове за трајно и континуирано обављање комуналне делатности,
3. Потребан обим и квалитет комуналних услуга, у зависности од потреба и материјалних могућности корисника услуга, материјалних могућности Општине, као и од могућности за развој комуналних делатности,
4. Остваривање надзора и контроле у обављању комуналних делатности.

ОСНОВНИ КАПИТАЛ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 45.

Укупан основни капитал Јавног комуналног предузећа "Дрина", на дан 31.12.2012.године, иноси 53.682.115,76 динара, који је утврђен годишњим рачуном за 2011.годину.

Члан 46.

Ревалоризација капитала Предузећа, врши се у роковима и на начин предвиђен законом.

Члан 47.

Основни капитал Предузећа, може се повећати из остварене добити Предузећа, утврђене годишњим рачуном.

РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТАКА

Члан 48.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити, усмерава се оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о начину покрића губитка, доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

ОДНОС ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 49.

У Предузећу се обавезно доносе следећи планови или програми:

-Годишњи Програм пословања, који верификује оснивач;

-Оперативни планови за сваку инвестицију посебно, кога верификује Надзорни одбор Предузећа;

-Оперативни планови делатности, које верификује Надзорни одбор Предузећа.

У Предузећу се могу доносити следећи планови или програми:

-Програм коришћења субвенције из буџета Општине Мали Зворник,

-Програм оспособљавања приправника,

-План коришћења годишњих одмора и др.

Члан 50.

Годишњи програм пословања, доноси се у складу са циљевима и задацима утврђених пословном политиком.

Члан 51.

Предузеће, на основу годишњег Програма пословања, доноси оперативне планове за сваку инвестицију, односно за одређено време.

Оперативни планови могу бити месечни и тромесечни.

Члан 52.

Измена плана, може се извршити након анализе, која покаже да се план неуспешно спроводи, или су се битно и трајно променили услови под којима се план извршава.

Иницијативу и предлог за ребаланс планува или програма, могу поднети директор или Надзорни одбор, односно измене се врше на начин доношења плана или програма.

ПРОМЕНА ДЕЛАТНОСТИ СЕДИШТА И ПОСЛОВНОГ ИМЕНА**Члан 53.**

ЈКП "Дрина" може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност оснивача.

Промена седишта и пословног имена Предузећа, врши се уз сагласност оснивача, на начин утврђен Одлуком о организовању Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник.

ОВЛАШЋЕЊА ОСНИВАЧА**Члан 54.**

Јавно комунално предузеће, дужно је да трајно и несметано пружа комуналне и остале услуге корисницима, под утврђеним условима.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга услед више силе или других разлога које јавно комунално предузеће није могло да предвиди, односно да спречи, обавезује се да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја и одмах обавести општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Кад надлежни општински орган из става 2. Овог члана, прими обавештење о поремећају у пружању комуналних услуга, дужан је без одлагања да:

1. Одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала велика штета,

2. Утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај.

Јавно комунално предузеће је дужно да по захтеву надлежног општинског органа, врши и ванредне послове у вези са комуналним делатностима, када је то неопходно за обезбеђење

корисника услуга, уз обезбеђење средстава за те потребе.

Члан 55.

Контролу оствареног обима и квалитета услуга, и надзор над пословањем, врши оснивач.

Предузеће је дужно да свој рад усклади са обавезама предвиђеним у Годишњем плану Предузећа и са одлукама Скупштине општине којима се уређује начин вршења делатности.

Предузеће је дужно да подноси извештај о раду, кад то затражи оснивач, а најмање једном годишње.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА**Члан 56.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина општине Мали Зворник даје сагласност на:

1. Статут,
2. Давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
3. Тарифу (одлуку о ценама, тарифним системима и др.),
4. Располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених Одлуком о организовању Предузећа.
5. Акт о општим условима за испоруку производа и услуга,
6. Улагање капитала,
7. Статусне промене,
8. Акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
9. Друге одлуке у складу са законом и Одлуком о организовању Предузећа.

ЈАВНОСТ У РАДУ**Члан 57.**

Јавност у раду Предузећа, обезбеђује се редовним извештавањем јавности о програму рада Предузећа и о реализацији тог програма, као и о другим чињеницама које могу бити интересантне за јавност, а нарочито о: ревидираним финансијским годишњим извештајима као и о мишљењу ревизора на тај извештај, о саставу Надзорног одбора, о имену директора, о организационој структури

предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Предузеће је обавезно да усвојени годишњи програм пословања, ревидиране финансијске извештаје, састав и начин контакта са Надзорним одбором и директором, као и друга питања од значаја за јавност, објављује на својој интернет страници.

ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 58.

У Предузећу запослени остварују право на штрајк у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актом.

Члан 59.

У случају да се у Предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Општинско веће Општине Мали Зворник, предузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице и то:

1. Увођење радне обавезе,
2. Радно ангажовање запослених из других техничко-технолошких система или запошљавање и радно ангажовање нових лица,
3. Покретање поступка за утврђивање одговорности директора, председника и чланова Надзорног одбора Предузећа.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 60.

Предузеће ће у свом раду примењивати прописе из области заштите животне средине.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Даном ступања на снагу Закона о јавним предузећима, 25.12.2012.године престао је да ради Надзорни одбор, а његовим члановима престао је мандат Надзорном одбору.

Досадашњи Управни одбор, наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане Законом и овим Статутом, све до именовања председника и чланова Надзорног одбора у складу са законом и овим Статутом.

Члан 62.

Конкурс за директора Предузећа, у складу са законом и овим Статутом, биће расписан до 30. јуна 2013.године.

Члан 63.

Поступци започети до дана ступања на снагу овог Статута, а који се односе на располагање имовином веће вредности, и обавезама Предузећа, наставиће се и окончати у складу са прописима по којима су и започети.

Члан 64.

Даном почетка примене овог Статута, престаје да важи Статут ЈКП "Дрина" Мали Зворник, број: 01-490 од 29.06.2009. године.

Члан 65.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК

Миле Ристић, с.р.

На основу члана 32. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07), члана 44. става 2. Закона о култури ("Сл. гласник РС" број 72/09), члана 18. става 5. Закона о библиотечко-информационој делатности ("Сл. гласник РС" број 52/119) и члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), а на предлог Комисије за Статут и прописе, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Измене и допуне
Статута Библиотеке "17. септембар" Мали
Зворник

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Статута Библиотеке "17. септембар" Мали Зворник, које је Управни одбор Библиотеке "17. септембар" Мали Зворник, донео на седници одржаној дана 01.03.2012. године.

II

Ово Решење ће се објавити у "Сл. лист општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити архиви и Библиотеци "17. септембар" Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 430

Дана 29.03.2013. г.

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 18. Закона о библиотечко - информационој делатности ("Службени гласник РС", бр. 52/2011), члана 42. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009) и члана 46. става 1. Статута Библиотеке "17. септембар", Управни одбор Библиотеке "17. септембар" Мали Зворник на својој седници одржаној дана 01.03.2013. године, донео је:

О Д Л У К У**о измени и допуни Статута Библиотеке "17. септембар" Мали Зворник****Члан 1.**

Члан 28. мења се и гласи:

Библиотеком управља управни одбор.

Чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Један члан Управног одбора је из реда запослених и именује се на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање једна половина чланова управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности".

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 2.

После члана 28. додаје се члан 28а који гласи:

Члан 28а

Оснивач може до именовања председника и чланова Управног одбора Библиотеке да именује

вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 3.

Остале одредбе Статута остају на снази .

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу након објављивања Решења о давању сагласности Скупштине општине Мали Зворник у "Службеном листу општине Мали Зворник".

Председник Управног одбора,
Драгица Пантелић, с.р.

На основу члана 32. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07), члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12) а на предлог Комисије за Статут и прописе, Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о давању сагласности на Измене и допуне Статута Фонда за развој општине Мали Зворник****I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Статута Фонда за развој општине Мали Зворник, које је Управни одбор Фонда за развој општине Мали Зворник донео на седници одржаној дана 17.12.2012. године.

II

Ово Решење ће се објавити у "Сл. лист општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити архиви и Фонду за развој општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 431
 Дана 29.03.2013. г.
 У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Радован Тадић, с.р.

На основу члана 10. става 1. тачке 1. Одлуке о оснивању Фонда за развој општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 3/07, 11/10 и 11/12), члана 14. тачке 2. Статута Фонда за развој општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 4/07), Управни одбор Фонда за развој општине Мали Зворник је на седници одржаној дана 17.12.2012. године, донео следећу

О Д Л У К У**о изменама и допунама Статута Фонда за развој општине Мали Зворник****I**

Члан 21. тачка 1. основног текста Статута Фонда за развој општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 4/07), мења се и гласи:

1. Из буџета Општине, као оснивачки улог, у износу до 5% од укупно реализованих прихода буџета Општине за претходну годину.

У истом члану додаје се став 2. који гласи:

Одлуком о буџету општине Мали Зворник за сваку годину посебно утврдиће се висина процента који ће се примењивати на обрачун средстава која се издавају у Фонд за развој за ту годину.

II

Остале одредбе Статута Фонда за развој општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 4/07), остају на снази.

III

Ова Одлука о изменама и допунама Статута Фонда за развој општине Мали Зворник ступа на снагу даном давања сагласности од стране Скупштине општине Мали Зворник и биће објављена у "Службеном листу општине Мали Зворник".

**ФОНД ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06-513/2007-1/2012
 Дана 17.12.2012. године
 У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
 УПРАВНОГ ОДБОРА
 Милош Тимотић, с.р.

На основу члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број

129/07), члана 52. става 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" број 72/09, 81/09 и 24/11) и члана 37. тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), а на предлог Министра природних ресурса, рударства и просторног планирања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 29.03.2013. године, донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ
ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК****I**

У Комисију за планове општине Мали Зворник, именује се:

1. Славица Ференц, дипломирани инжењер архитектуре, лиценца ИКС бр. 200 0038 03.

II

Лице из тачке II овог Решења именује се на мандатни период од четири године.

III

Ово Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

IV

Решење доставити именованој и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 432
 29.03.2013. г.
 У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Радован Тадић, с.р.

На основу члана 20. Одлуке о месној самоуправи ("Сл.лист општине Мали Зворник број 13/08 и 14/08-исправка) а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник, на седници од дана 29.03.2013. године, донела је следећу

О Д Л У К У**О ИЗБОРУ ПРИВРЕМЕНОГ САВЕТА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВЕЛИКА РЕКА****I**

У Привремени Савет Месне заједнице Велика Река бирају се:

1. Самарцић Горан из Велике Реке,
 2. Илић Бранко из Велике Реке,

3. Тодоровић Владан из Велике Реке,
4. Николић (Љубинко) Зоран из Велике Реке,
5. Мићић Богољуб из Велике Реке,
6. Мићић Дарко из Велике Реке и
7. Лукешевић Мирослав из Велике Реке.

II

Привремени Савет месне заједнице Велика Река, дужан је да у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке обезбеди услове за сазивање збора грађана и изврши избор Савета Месне заједнице Велика Река.

III

Ова Одлука на снагу ступа даном доношења.

IV

Одлуку доставити именованима, члановима претходног састава Савета Месне заједнице Велика Река и истаћи је на огласној табли Месне заједнице.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 433

Дана: 29.03.2013. г.

Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник Р.С." број 129/07), члана 55. става 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. Гласник Р.С." број 72/09 и 52/11) и члана 37. тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 29.03.2013. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Школског одбора Средње школе у Малом Зворнику

I

БОЖО МИЛУТИНОВИЋ, професор математике из Малог Зворника, разрешава се дужности члана Школског одбора Средње школе Мали Зворник, на коју је именован као представник запослених, Решењем Скупштине општине Мали Зворник број 06-829 од дана 16.07.2010. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: Именованом, Средњој школи Мали Зворник и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 434

29.03.2013. г.

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

На основу члана 27. става 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" број 72/11), члана 3. става 1. тачке 1. и става 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС" број 24/12) и члана 68. става 8. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 10/08, 2/09, 13/09 и 2/12), на предлог председника Општине, Општинско веће општине Мали Зворник на седници одржаној дана 20.03.2013. године, донело је

ОДЛУКУ

О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНИХ КАО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 1241/10, 1241/13 И 1241/14 КО ЧИТЛУК, У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

У јавну својину општине Мали Зворник прибавља се катастарска парцела број 1241/10 КО Читлук (остало вештачки створено неплодно земљиште пољопривредно земљиште, површине 00.00.80ха), катастарска парцела број 1241/13 КО Читлук (остало вештачки створено неплодно земљиште пољопривредно земљиште, површине 00.00.42ха) и катастарска парцела број 1241/14 КО Читлук (остало вештачки створено неплодно земљиште пољопривредно земљиште, површине 00.03.42ха) које се воде у листу непокретности број 74 КО Читлук, чији је сопственик Милан Средојевић из Читлука.

II

Разлози оправданости и целисходности, прибављања, са аспекта остварења интереса општине Мали Зворник налазе се у чињеници да су предметне катастарске парцеле потребне Општини због решавања проблема приступног пута цркви у Читлуку и да би њиховим прибављањем у јавну својину општине Мали Зворник имовинско-правни односи били трајно решени на том делу пута, што

би уз прибављање у јавну својину општине преосталог дела пута омогућило несметан присруп верском објекту од стране грађана.

Имајући у виду чињеницу да до цркве у Читлуку постоји пут, који је у приватној својини, а чији су саставни део и катастарске парцеле број 1241/10, 1241/13 и 1241/14 КО Читлук, намеће се потреба куповине конкретно одређених катастарских парцела. С'тога, да би се имовинско-правни односи трајно регулисали на том делу пута, предметне катастарске парцеле једине одговарају потребама општине Мали Зворник, и из тог разлога се прибављање није могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

III

Највиша купопродајна цена коју ће општина Мали Зворник исплатити сопственику за непокретности из тачке И ове Одлуке утврђује се на основу процене Пореске управе, експозитуре у Малом Зворнику број 065-464-08-00004/213 од дана 25.01.2013. године и износи 5,4 евра/м², тј. 2.505,6 евра за укупно 464м².

Исплата купопродајне цене ће се извршити у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

IV

Новчана средства за исплату купопродајне цене непокретности обезбедиће се из буџета општине Мали Зворник.

V

Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на правну снагу ступа даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 368

Дана: 20.03.2013. г. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
У Малом Зворнику Миодраг Лазић, с.р.

На основу члана 27. става 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" број 72/11), члана 3. става 1. тачке 1. и става 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС" број 24/12) и члана 68. става 8. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник" број 10/08, 2/09, 13/09 и 2/12), на предлог

председника Општине, Општинско веће општине Мали Зворник на седници одржаној дана 20.03.2013. године, донело је

ОДЛУКУ О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНИХ КАО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 62/1 И 62/3 КО САКАР, У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

У јавну својину општине Мали Зворник прибавља се катастарска парцела број 62/1 КО Сакар (њива 6. класе пољопривредно земљиште, површине 00.03.51ха) и катастарска парцела број 62/3 КО Сакар (остало вештачки створено неплодно земљиште, пољопривредно земљиште, површине 00.00.25ха) које се воде у листу непокретности број 324 КО Сакар, чији је сопственик Драган Јокановић из Малог Зворника.

II

Разлози оправданости и целисходности, прибављања, са аспекта остварења интереса општине Мали Зворник налазе се у чињеници да су предметне катастарске парцеле потребне Општини због изградње Постројења за пречишћавање отпадних вода и да би њиховим прибављањем у јавну својину општине Мали Зворник имовинско-правни односи били трајно решени на том подручју.

Имајући у виду чињеницу неопходности изградње Постројења за пречишћавање отпадних вода на предметним парцелама, јер је тако предвиђено Просторним планом општине Мали Зворник, које се налазе у приватном власништву кат. парц. бр. 62/1 и 62/3 обе у КО Сакар, намеће се потреба куповине конкретно одређених катастарских парцела. С'тога, да би се имовинско-правни односи трајно регулисали на тим катастарским парцелама, наведене предметне катастарске парцеле једине одговарају потребама општине Мали Зворник, и из тог разлога се прибављање није могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

III

Највиша купопродајна цена коју ће општина Мали Зворник исплатити сопственику за непокретности из тачке I ове Одлуке утврђује се на основу процене Пореске управе, експозитуре у Малом Зворнику број 413-01/13 од дана 09.01.2013. године и износи 5,4 евра/м², тј. 2030,4 евра за укупно 376 м².

Исплата купопродајне цене ће се извршити у динарској противвредности по средњем

звичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

IV

Новчана средства за исплату купопродајне цене непокретности обезбедиће се из буџета општине Мали Зворник.

V

Одлука ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на правну снагу ступа даном доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-369

Дана: 20.03.2013. г. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
У Малом Зворнику Миодраг Лазић, с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС" број 72/11), члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС" бр. 24/12) и члана 68. става 8. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 10/08, 2/09, 13/09 и 02/12) Општинско веће општине Мали Зворник, је на предлог Председника општине, на седници одржаној дана 20.03.2013. године, донело

О Д Л У К У О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО ДЕО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 820/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК, У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

На катастарској парцели број 820/1 КО Мали Зворник, која је у површини од 00.41.14 ха њива 4.класе, а у површини од 42 м2 земљиште под зградом објектом, Општина Мали Зворник има право јавне својине на обиму удела од 432/4156.

На основу исказане потребе за обезбеђење замљишта, а ради трајног решавања имовинско-правних односа на земљишту и локацији "Доње Насеље" у Малом Зворнику, ради неопходности изградње система за водоснабдевање Мали Зворник прибавити у јавну својину општине Мали Зворник преостали део катастарске парцеле

број 820/1 из листа непокретности 1110 КО Мали Зворник, чији су сувласници, са обимима удела у односу на целу парцелу, Буљубашић Ђевад из Малог Зворника - обим удела 931/4156, Буљубашић Мустафа из Малог Зворника - обим удела 931/4156, Мустафић Јасмина из Малог Зворника - обим удела 931/4156 и Шутровић Фатима из Малог Зворника - обим удела 931/4156.

II

У поступку прибављања непокретности из тачке 1. ове Одлуке у свему поступити према одредбама Закона о јавној својини, Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС" бр. 24/12) .

III

Непокретност из тачке 1. ове Одлуке прибавиће се по тржишној вредности коју је утврдио овлашћени порески орган, у складу са Законом о јавној својини ("Службени гласник РС" број 72/11) и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл.гласник РС" бр. 24/12).

IV

Овлашћује се Председник општине Мали Зворник да у име Општине може закључити Уговор о прибављању у својину општине непокретности из тачке 1. ове Одлуке.

V

Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-370

Дана: 20.03.2013. г. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
У Малом Зворнику Миодраг Лазић, с.р.

На основу члана 3. става 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС" број 24/2012) на седници одржаној дана 20.03.2013. године, Општинско веће општине Мали Зворник доноси следеће

РЕШЕЊЕ**О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ У
ПОСТУПКУ ПРИБАВЉАЊА
НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО ДЕО
КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 820/1 КО
МАЛИ ЗВОРНИК, У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ****I**

У поступку прибављања непокретности означене као део катастарске парцеле број: 820/1 КО Мали Зворник, обима удела 3724/4156, у јавну својину општине Мали Зворник непосредном погодбом, формира се комисија у следећем саставу:

1. Бранислав Мишић, председник
2. Бранко Радић, члан
3. Мирослав Марковић, члан

II

Задатак Комисије из става I овог Решења је да по окончаном поступку непосредне погодбе Записник са одговарајућим предлогом достави Општинском већу општине Мали Зворник као органу надлежном за доношење Одлуке о предлогу Комисије.

III

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити именованима и архиви.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06-371

Дана: 20.03.2013. г. **ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**
У Малом Зворнику Миодраг Лазић, с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", број 88/11), члана 1. Одлуке о преношењу овлашћења за давање сагласности на цене производа и услуга у комуналној делатности ("Сл.лист општине М.Зворник", бр. 3/09) и члана 64. став 1. тачка 3. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), председник општине Мали Зворник, уз сагласност Општинског већа, на седници одржаној 07.02.2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о утврђивању цене грејања број 01-1196-1, коју је Управни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник донео на седници одржаној 27.12.2012. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, комуналној инспекцији, служби буџета и архиви.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06- 32/1

Дана, 07.02.2013.г. **ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**
У Малом Зворнику Миодраг Лазић, с.р.

На основу члана 35. Статута, Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Дрина" Мали Зворник, на својој Трећој редовној седници, одржаној дана 27. 12. 2012. године, донео је

О Д Л У К У**О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНА ГРЕЈАЊА****I - УТВРЂУЈЕ СЕ цена грејања, и то:
А - ДОМАЋИНСТВА**

1. По површини (где се не мери потрошња)

а) -за потрошњу енергије.....130,80
дин/м2/мес.-на 6 месеци,

-за фиксне трошкове15,23
дин/м2/мес.-на 12 месеци.

б) по измереној потрошњи:

-за потрошену енергију6,46
дин/KWh -на 6 месеци,

-за фиксне трошкове15,23
дин/м2/мес.-на 12 месеци

Б - ПРИВРЕДА И УСТАНОВЕ

а) по површини

-за потрошену енергију.....196,22
дин/м2/мес.-на 6 месеци

-за фиксне трошкове22,84
дин/м2/мес.-на 12 месеци

б) по измереној потрошњи
-за потрошену енергију9,69
дин/КWh -на 6 месеци
-за фиксне трошкове22,84
дин/м2/мес.-на 12 месеци

II - Цене из тачке I ове Одлуке примењиваће се након добијања сагласности од Општинског већа општине Мали Зворник.

III - Одобрава се попуст 10% за купце у категорији домаћинства, који плаћање рачуна изврше до 15.-ог у месецу за претходни месец. Попуст могу користити купци само ако су измирили сав претходни дуг.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Програмом пословања за 2013. годину, предвиђено је усаглашавање цена топлотне енергије за 5,5% на основу планске стопе инфлације за 2013. годину и то од 01. 01. 2013. године. Програм је усвојен од стране Управног одбора дана 30. 11. 2012. године, а СО-е Мали Зворник дала је сагласност на седници од 21. 12. 2012. године.

После усвајања Програма, дана 24. 12. 2012. године, и 08.01.2013. стигла је Одлука "Србијагаса" којом се повећава цена гаса од 15. 01. 2013. године за 10%. Како ова промена утиче на трошкове топлотне енергије (варијабилни трошкови), више од 5%, у складу са Методологијом утврђивања цена топлотне енергије, тј.у складу са Тарифним системом за обрачун топлотне енергије, стекли су се услови да се и по овом основу врши усклађивање цена.

Цене из ове Одлуке, значи, обухватиле су обе околности из напред наведеног образложења, с тим што је пословодство ЈКП "Дрина" предложило повећање 7% варијабилних трошкова, због цене гаса, уместо 10%. Дакле цене су укупно кориговане, и то: варијабилни трошкови 5,5% + 7% = 12,5%; фиксни трошкови = 5,5%.

Број: 01-1196-1.
Дана: 27.12.2012

ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА,
Миле Ристић, с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", број 88/11), члана 1. Одлуке о преношењу овлашћења за давање сагласности на цене производа и услуга у комуналној делатности ("Сл.лист општине М.Зворник", бр. 3/09) и члана 64. став 1. тачка 3. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист

општине Мали Зворник", број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), председник општине Мали Зворник, уз сагласност Општинског већа, на седници одржаној 07.02.2013. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Одлуку о усвајању Програма радова на одржавању, чишћењу и прању улица за 2013. годину, број 01-1196-4, коју је Управни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник донео на седници одржаној 27.12.2012. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, комуналној инспекцији, служби буџета и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 32/2

Дана, 07.02.2013.г. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
У Малом Зворнику Миодраг Лазивић, с.р.

ПРОГРАМ РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ И ЧИШЋЕЊУ УЛИЦА, ТРОТОАРА, ПРАЊУ И ОДРЖАВАЊУ НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

ГН 230 - 601

1. Чишћење улице Бучевске од капије каменолома до уласка у улицу Краља Петра Првог.....m² 2400 x 8,02
2. Улица Краља Петра Првог:
чишћење улице од камене ситнежи
прашине и осталог ХЕ -
основна школа.....m² 4775 x 1,17
3. Улица Краља Петра Првог:
чишћење улице и риголе од основне
школе до Кречане m² 6880 x 1,17
4. Улица Вука Караџића:
чишћење риголе са леве стране од
наслаге камене ситнежи са одвозом
на депонију m 4100 x 5,57

5. Улица Светосавска: чишћење риголе са леве стране од налага камене ситнежи са одвозом на депонију од новог моста до Пилане (Зелићи)m 3150 x 5,57	17. Улица Краља Петра Првог: чишћење уличних сливника за одвод атмосферских вода цистерномсат 1 x 11.593
6. Све споредне улице у граду: око стамбених објеката свакодневно чишћење, скупљање папира, отпада и одвоз на депонију..... m ² 7625 x 5,57	18. Уклањање угинулих паса луталица, мачки и остале дивљачи у току целе године са одвозом на депонијуком. 1 x 916
7. Чишћење канала у улици Вука Караџића од стоваришта Напретка до Дома у Насељу лопатама и избацавање камена и муљаm 650 x 35,47	19. У току зимског периода: чишћење снега, ручно лопатом са тротоара, јавних површина са одбацивањем на страну m ² 1 x 19,89
8. Улица Милоша Гајића: чишћење риголе, посецање грања и шибља, те одвоз на депонијум 400 x 35,47	20. Обарање стабала разних садница и дрвећа моторном тестеромсат = 1 x 334,00
9. Улица Николе Тесле: чишћење риголе, посецање грања и шибља, те одвоз на депонијум 300 x 43,91	21. Прање улица: - Бучевска..... m ² 2400 x 6,10 - К.Петра ХЕ -стари мост m ² 11655 x 3,09 - Споредне улице..... m ² 7625 x 1,63 - Вука Караџића m ² 2580 x 3,09 - Светосавска m ² 1800 x 3,09 - Николе Тесле "Виле" m ² 3.600 x 6,10 - Царински прелаз стари и нови мост..... m ² 2400 x 3,09 - Светозара Вучићевића Баће, m ² 1550 x 1,80 - Јована Цвијића m ² 1050 x 1,80 - Учитеља Мије и Вере m ² 510 x 2,00 - Борањска m ² 600 x 2,00 - Мике Аласа..... m ² 570 x 2,00 - Радничка m ² 480 x 2,00 - Церска m ² 3600 x 3,10 - Првомајска m ² 4200 x 3,10 - Војводе Бојовића..... m ² 1080 x 3,80 - Железничка m ² 1580 x 3,80 - Сарајевска m ² 1800 x 2,20 - Београдска..... m ² 590 x 2,20 - и остале у Доњем Насељу.... m ² 4500 x 2,20
10. Бучевски поток: чишћење потока од наноса камена са избацивањем камена од стамбене зграде до излаза у реку Дрину.....сат 1 x 334,00	22. Прскање јавних површ m ² 63000 x 0,17
11. Степениште насеља "Виле" и "Звездара" детаљно чишћење од наноса земље, кошење корова од истих у ширину лево и десно по 1,5 м у току године m ² 800 x 5,57	
12. Аутобуска стајалишта: стари мост, Доње Насеље, испред хотела, чишћење m ² 1200 x 1,17	
13. Свакодневно: скупљање папира, отпада око стамбених објеката са јавних површина у целом граду 3 радника у току 12 месецисати = 6.048 x 334,00 Д. Насеље 1 радниксати = 2.016 x 334,00	
14. Кошење траве - парк СО-е зграде В-8, Дома културе (ручно) скупљање и одвоз на депонију m ² 1500 x 9,00	
15. Кошење корова, трња поред главне улице од ХЕ до Кречане m ² 6000 x 8,75	
16. Окопавање садница ружа у току године око стамбених објекатаком. 1 x 27,85	

Н А П О М Е Н А

Цене извршења дате су по јединици мере, а вредност сат = 490,00 динара.

Број извршења водиће по грађевинском дневнику, свакодневно, потписаним од стране комуналног инспектора СО-е.

Обрачунаваће се месечно испостављањем ситуације за извршене радове на крају месеца.

Остали непредвиђени радови, а по налогу комуналног инспектора који нису предвиђени Програмом:

Вредност НС:	КВ	403,00
	НК	368,00
	ВКВ	421,00

ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", број 88/11), члана 1. Одлуке о преношењу овлашћења за давање сагласности на цене производа и услуга у комуналној делатности ("Сл.лист општине М.Зворник", бр. 3/09) и члана 64. став 1. тачка 3. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), председник општине Мали Зворник, уз сагласност Општинског већа, на седници одржаној 07.02.2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о усвајању ценовника радова и услуга за 2013.годину број 01-1196-4, коју је Управни одбор ЈКП "Дрина" Мали Зворник донео на седници одржаној 27.12.2012. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, комуналној инспекцији, служби буџета и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 32/3

Дана, 07.02.2013.г. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
У Малом Зворнику Миодраг Лазић, с.р.

ЦЕНОВНИК

рада радника, услуга моторних возила
и рада машина

1. Вредност норма часа КВ радника.....	415,00 дин/час
2. Рад цистерне за превоз пијаће воде трећим лицима.....	4.428,00 дин/час

3. Рад пумпе, црпљење воде.....	739,00 дин/час
4. Теретно возило 2 тоне.....	2.577,00 дин/час
5. Рад радника на отпушавању канализације, вредност норма часа	751,00 дин/час
6. ФАП - посипач - чишћење снега и остало.	5.096,00 дин/час
7. Виброваљак	1.689,00 дин/час
8. Рад трактора "Т.Винковић" кошење.	1.210,00 дин/час
9. Бушилица "Хилти" Ø16 м; "Макита" (велики Ø50)	1.323,00 дин/час
9-а Штемање бетона "Бош" пикамером.....	1.815,00 дин/час
10. Муљна пумпа (црпљење воде)	739,00 дин/час
11. СКИП.....	3.503,00 дин/час
12. Рад возила "Застава поли".....	48,00 дин/км
13. Рад трактора "Т.Винковић" -чишћење снега....	1.683,00 дин/час
14. МАН 19-280 теретно возило - 12 тона	22,00 дин/км/т
15. Рад ротационе косачице	495,00 дин/час
16. Рад тримера	713,00 дин/час
17. Рад моторне маказе	495,00 дин/час
18. Рад моторне тестере	710,00 дин/час
19. Рад ротационе чистилице	1.430,00 дин/час

Све цене су исказане без ПДВ-а.

ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕНЈУЈЕ ОД 01.01.
2013.године.

Директор
Марковић Бошко, с.р.

ЦЕНОВНИК
погребних услуга

Ископавање раке	3.322,00 дин.
Затрпавање и формирање хумке	2.761,00 дин.

Израда бетонског опсега за гробна места:
 - једноделна 20.125,00 дин.
 - дводелна 24.938,00 дин.
 - троделна 28.875,00 дин.

Закуп гробног места 10 година.....5.522,00 дин.

Накнада за одржавање
 гробља по укупу.....3.696,00 дин.

Накнада за опсег по једном
 гробном месту1.276,00 дин.

Вађење посмртних остатака
 ради преноса (есхумација).....22.649,00 дин.

Издазак на терен по налогу
 државног органа2.082,00 дин.

Издазак на терен по налогу
 државног органа за празнике3.122,00 дин.

НАПОМЕНА: Рад на државне празнике и
 нерадне дане - цена рада се увећава за 50%.

Све цене су исказане без ПДВ-а.

ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД
 01.01.2013. године.

Директор
 Марковић Бошко, с.р.

ЈКП "ДРИНА"
 Мали Зворник

Ц Е Н О В Н И К
сервисирања и пуњења ватрогасних апарата

Р.б. ТИП АП. Контр. ап. Пуњење и рад

1. Ватрогасни апарат С 1
262, 00 дин/ком.....262,00 дин/ком.
2. Ватрогасни апарат С 2
300,00 дин/ком. 396,00 дин/ком.
3. Ватрогасни апарат С 3
262,00 дин/ком.346,00 дин/ком.
4. Ватрогасни апарат С 6
262,00 дин/ком.....859,00 дин/ком.
5. Ватрогасни апарат С 9
300,00 дин/ком...1.320,00 дин/ком.
6. Ватрогасни апарат С 50
650,00 дин/ком.5.843,00 дин/ком.

7. Ватрогасни апарат С 100
1.026,00 дин/ком.12.941,00 дин/ком.

8. Ватрогасни апарат СО2 5
300,00 дин/ком.....837,00 дин/ком.

9. Ватрогасни апарат СО2 10
384,00 дин/ком. 1.656,00 дин/ком.

10. Ватрогасни апарат СО2 30
1.071,00 дин/ком. 3.083,00 дин/ком.

11. Зидни хидрант по мерном месту
430,00 дин/ком.

12. Баждарење.....175,00 дин/ком.

14. Уградња резервних делова материјала врши се
 по фабричкој цени на дан уградње, увећано 20%
 за манипулативне трошкове.

15. Атест за боце..... 315,00 дин/ком.

Све цене су исказане без ПДВ-а.

ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД
 01.01.2013. године.

Директор
 Марковић Бошко, с.р.

Ц Е Н О В Н И К
НАКНАДА ЗА ПРИКЉУЧНУ ТАКСУ
НОВИХ ОБЈЕКТА НА ВОДОВОДНУ И
КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

1. Утврђује се висина накнаде за
 прикључну таксу нових објеката на водоводну и
 канализациону мрежу у ЈКП "Дрина" Мали
 Зворник и то:

а) НА ВОДОВОДНУ МРЕЖУ
 - за пословни простор 5 Е /м2 (динарска
 противвредност)

- за стамбени простор 5 Е /м2 (динарска
 противвредност)

б) НА КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

- за пословни простор 3,75 Е /м2 (динарска
 противвредност)

- за стамбени простор 3,75 Е/ м2 (динарска
 противвредност)

Све цене су исказане без ПДВ-а.

ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД 01.01.2013.
године

Директор
Марковић Бошко, с.р.

**Ц Е Н О В Н И К
НАКНАДА ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ
ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА ЈАВНИХ
ПОВРШИНА**

1. Постављање покретне тезге за продају робе, накнада за један дан износи: за 1 метар дужни.....50,00 дин.
2. Месечна накнада за резервацију места за продају робе износи:
1 метар дужни.....209,00 дин.
3. За постављање возила и продају са истих или поред њих:
 - теретна по дану.....286,00 дин.
 - путничка по дану 209,00 дин.
 - месечна претплата за возила се умењује за 50% од износа накнаде по једном дану коришћења.
4. За постављање покретних апарата за продају кокица, семенки, кестења, сладоледа и др., за један дан коришћења износи: за један апарат.....52,00 дин.
5. За постављање покретних тезги за продају честитки, цвећа, бижутерије и др.пригодних поклона поводом Нове године, божића и 8.Марта, накнада за један дан износи: за
1 метар дужни65,00 дин.
6. За приређивање дечијих забава (забавни аутомобилићи и сл.) за један дан износи: за 1 метар квадратни.....40,00 дин.

Све цене су исказане без ПДВ-а.

ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД
01.01.2013. године.

Директор
Марковић Бошко, с.р.

**Ц Е Н О В Н И К
НЕКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ И
НЕКОМУНАЛНИХ УСЛУГА**

Издавање сагласности и услова за легализацију и грађевинску дозволу

за грађане 1.078,00 динара
за правна лица..... 4.042,00 динара

Издавање потврде за кориснике услуга

за грађане 391,00 динара
за правна лица..... 1.751,00 динара

Рад машине за испирање и пробијање канализације

за грађане 875,00 дин/сат
за правна лица 1.755,00 дин/сат

Све цене су исказане без ПДВ-а

ЦЕНОВНИК СЕ ПРИМЕЊУЈЕ ОД
01.01.2013. године.

Директор
Марковић Бошко, с.р.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", број 88/11), члана 1. Одлуке о преношењу овлашћења за давање сагласности на цене производа и услуга у комуналној делатности ("Сл.лист општине М. Зворник", бр. 3/09) и члана 64. став 1. тачка 3. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", број 10/08, 13/08, 2/09 и 2/12), председник општине Мали Зворник, уз сагласност Општинског већа, на седници одржаној 07.02.2013. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност ЈКП "Дрина" Мали Зворник на Ценовник дозвола за рекреативни риболов за 2013. годину, број 04-92 од 05.02.2013. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити: ЈКП "Дрина" Мали Зворник, комуналној инспекцији, служби буџета и архиви.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06- 130/1
Дана, 07.02.2013.г.
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ
Миодраг Лазић, с.р.

ЈКП "Д Р И Н А"
Број: 01-1196/5-5.
Дана: 05. 02. 2013.
МАЛИ ЗВОРНИК

**Ц Е Н О В Н И К
ДОЗВОЛА ЗА РЕКРЕАТИВНИ РИБОЛОВ
ЗА 2013. ГОДИНУ**

1. ГОДИШЊА ДОЗВОЛА ОБР. Д-26.000,00
(за лица од 18-65 година старости)
2. ГОДИШЊА ДОЗВОЛА ОБР.Д-3.....3.000,00
(за лица преко 65 година старости, лица узраста од 14-18 година, жене и инвалиде са 60-79% телесног оштећења).
3. ГОДИШЊА ДОЗВОЛА ОБР.Д-4.....100,00
(за инвалиде са 80% и више телесног оштећења, лица са посебним потребама, ратне војне инвалиде и лица трајно неспособна за рад)
4. ДНЕВНА ДОЗВОЛА.....1.000,00

5. ВИШЕДНЕВНА ДОЗВОЛА2.000,00
6. ГОДИШЊА ДОПЛАТНА
ДОЗВОЛА..... 2.000,00

Д И Р Е К Т О Р,
Бошко Марковић, с.р.

**Исправка
Службеног листа број 1/13 од
19.02.2013.године**

По савјету са изворним текстом утврђено је, да се у тексту Решења о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе "Црвенкапа" Мали Зворник, у датуму завођења Решења, испод броја Решења на страни 19, објављеног у "Службеном листу општине Мали Зворник" број 1/13, поткрала грешка па се даје

Исправка датума завођења Решења о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе "Црвенкапа" Мали Зворник

На страни 19. у датуму завођења Решења, испод броја Решења, уместо "18.02.2012. године" треба да стоји "18.02.2013. године".

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бранислав Мишић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј
СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 02/13**

1. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ "УЖИ ЦЕНТАР МАЛОГ ЗВОРНИКА" У МАЛОМ ЗВОРНИКУ1
2. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ВОДОСНАБДЕВАЊА ЗА НАСЕЉЕ ДОЊА ТРЕШНИЦА И АМАЈИЋ, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК61
3. ОДЛУКА О ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ ЗА НАСЕЉА ДОЊА ТРЕШНИЦА И АМАЈИЋ, ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК.....61
4. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ОСНИВАЊА РЕГИОНАЛНЕ РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ ПОДРИЊЕ, ПОДГОРИНЕ И РАЂЕВИНЕ.....62
5. ОДЛУКА О ПРИХВАТАЊУ УЧЕШЋА У ПРОЈЕКТУ МУДРО КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПРИРОДНИХ РЕСУРСА ПРЕКОГРАНИЧНОГ РЕГИОНА СРБИЈА-БиХ63
6. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ КООРДИНАТОРА У ПРОЈЕКТУ МУДРО КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ РЕСУРСА ПРЕКОГРАНИЧНОГ РЕГИОНА СРБИЈА-БиХ.....63
7. АУТЕНТИЧНО ТУМАЧЕЊЕ ЧЛАНА 46. ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК ("СЛ.ЛИСТ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК" БРОЈ 1/13).....64
8. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК64

9.	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ДЕКЛАРАЦИЈЕ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК БЕЗ ГМО.....	65
10.	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2013 ГОДИНУ.....	66
11.	ПРОГРАМ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2013. ГОДИНУ.....	66
12.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК.....	79
13.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА БИБЛИОТЕКЕ "17. СЕПТЕМБАР" МАЛИ ЗВОРНИК.....	87
14.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	88
15.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	89
16.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ ПРИВРЕМЕНОГ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВЕЛИКА РЕКА.....	89
17.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ МАЛИ ЗВОРНИК.....	90
18.	КОНАЧНА ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНИХ КАО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 1241/10,1241/13 И 1241/14 КО ЧИТЛУК У СВОЈИНИ СРЕДОЈЕВИЋ МИЛАНА ИЗ ЧИТЛУКА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ.....	90
19.	КОНАЧНА ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНИХ КАО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 62/1 И 62/3 КО САКАР У СВОЈИНИ ЈОКАНОВИЋ ДРАГАНА ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ.....	91
20.	ОДЛУКА О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО ДЕО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 820/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК, У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ.....	92
21.	РЕШЕЊЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ У ПОСТУПКУ ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО ДЕО КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ: 820/1 КО МАЛИ ЗВОРНИК, У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ.....	92
22.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНА ГРЕЈАЊА.....	93
23.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ, ЋИШЋЕЊУ И ПРАЊУ УЛИЦА ЗА 2013. ГОДИНУ.....	94
24.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА О УСВАЈАЊУ ЦЕНОВНИКА РАДОВА И УСЛУГА ЗА 2013. ГОДИНУ.....	98
25.	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП "ДРИНА" МАЛИ ЗВОРНИК НА ЦЕНОВНИК ДОЗВОЛА ЗА РЕКРЕАТИВНИ РИБОЛОВ ЗА 2013. ГОДИНУ.....	99
26.	ИСПРАВКА СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 01/13.....	99

*Службени лист излази по потреби
Службени лист издаје Општинска управа
Одговорни уредник: начелник Општинске управе
Лист излази у 42 примерка*
