



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Општина Мали Зворник,
Краља Петра I бр.38, Мали Зворник*

**ЈАВНА НАБАВКА
ИЗГРАДЊА РЕЗЕРВОАРА И ХИДРОМЕХАНИЧКА ОПРЕМА РЕЗЕРВОАРА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр.404-66**

Јул 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13,68/2015), члана 40. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у општини Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник“, број 1/2017) и Измене и допуна Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у општини Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник“4/17,,), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-66 од 13.7.2017.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 404-66/1 од 13.7.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку отворени поступак – Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара отворени поступак

ЈН бр.404-66

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара и сл.	5-6
IV	Техничка документација и планови	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама	8-11
VI	Упуство понуђачима како да саставе понуду	12-18
VII	Образац понуде и образац структуре цене	19-35
VIII	Модел уговора	36-42
IX	Образац трошкова припреме понуде	43
X	Образац изјаве о независној понуди	44
XI	Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2.	45
XII	Референтна листа	46
XIII	Потврда о извршеним пословима	47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мали Зворник,
Адреса: Краља Петра I бр.38, Мали Зворник
Интернет страница: www.malizvornik.rs

Конкурсна документација садржи 47 страна

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.404-66 су радови – *Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара*

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Зоран Бркић
Е пошта адреса: dragana.markovic@malizvornik.rs

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.404-66 су радови – Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара

Ознака из општег речника набавке:

45232154 - Радови на изградњи подигнутих резервоара за пијаћу воду

Набавка није обликована у партије

Врста оквирног споразума- Поступак се не води ради закључења оквирног споразума

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС И КАРАКТЕРИСТИКЕ

Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара

ЛОКАЦИЈА

Пројектом је предвиђена изградња резервоара, на КП 651/2 КО Доња Трешњица. Укупна површина парцеле је 00.04.65. Парцела КП 651/2 КО Доња Трешњица је настала од парцеле КП 651 КО Доња Трешњица која је пројектом препарцелизације подељена на 6 делова (КП 651/1, 651/2, 651/3, 651/4, 651/5 и 651/6)

Локација удаљена 5км од магистралног пута.

ДИМЕНЗИЈЕ ОБЈЕКТА И НИВЕЛАЦИЈА

Објекат резервоара је пројектован као слободностојећи објекат, смештен поред пута за засеок Ерићи и Гајићи, удаљен око 110 м од пута Д. Трешњица – Планина.

Процењена запремина резервоара Трешњица је:

$$V_r = V_{rez.kor.} + V_{rez.po`}$$

$$V_{rez.kor.} = 0,3 * Q_{max} dn = 138.931 \text{ l}$$

$$V_{rez.po`} = 10 * 2 * 3600 = 72.000 \text{ l}$$

$$V_r = 139 + 72 = 211 \text{ m}^3$$

Потребна запремина је 211 m³, али је усвојена запремина резервоара $V_{tr.} = 250 \text{ m}^3$, због могућег будућег проширења. Положај резервоара је на коту дна 260 мм а у делу званом Дуга Њива испод брда "Оштрељ".

Објекат се састоји од једне коморе, запремине 250 м³. Укупан габарит објекта је 10,6 x 11,9 м. Резервоар је квадратног облика габарита 10,0 x 8,0 м и висине 4,9м а висина воде 3,0 м. Кота пода хлорне собе, масинске радионице као и дела затварачнице је (±0,00) 248,35мм. Сама комора резервоара је 1,25м укопана у односу на под просторија.

Није предвидјена посада у склопу резервоара.

КОНСТРУКЦИЈА

Резервоар је темељен на армиранобетонској плочи $d=30$ цм. Зидови резервоара су од армираног бетона $d=30$ цм, обложени фасадном опеком и слојем хидроизолације као и на вертикалним зидовима заштита хидроизолације.

Кровна конструкција резервоара је пуна армирано-бетонска плоча $d=30$ цм са хидроизолацијом и као заштита хидроизолације је терапласт или чепаста фолија а изнад тога слој земље из ископа. Комора резервоара је преградјена вертикалним зидом делимично како би се спречило стварање мртвих зона и повећало време контакта хлора и воде. Око резервоара је пројектован ободни канал којим ће се одводити површинска вода са објекта I са падине.

МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА

Унутрашњи зидови су од гитер блока и опеке.

Завршна обрада подова у приземљу је од керамичких плочица. Зидови су омалтерисани и обојени дисперзивном бојом. Зидови у мокрим чворовима су до висине од 1,5 м обложени керамичким плочицама. Фасада објекта је у целини од натур бетона.

Фасадна браварија је од елоксираних профила, у природној боји алуминијума, застакљена „термопан,, стаклом, заштита од сунца жалузинама.

Ограда око локације резервоара је пројектована као зона непосредне заштите тако да је потребно извршити комплетно ограђивање димензија 16 x 14,7м. Пројектована је са бетонским стубовима 10x10x270цм, са бетонским темељом пречника 40цм и дубине 60цм. Између стубова је потребно поставити жичано плетиво висине 160цм и затегнути са жицом пречника 2.2мм. Изнад жичаног плетива је потребно поставити два реда бодљикаве жице тип JOWA или одговарајући на размаку од 25цм. За улазак на локацију је пројектована капија. Стубови капије су челични кутијаста профили 100x100x5мм, а оквир капије су кутијаста профиле 50x50x3мм.

Резервоар се гради на парцели бр. 651/2 . Парцела 651 је подељена на висте парцела од којих је једна парцела реуервоара.

ИНСТАЛАЦИЈЕ

У објекту су предвиђене све инсталације потребне за нормално функционисање објекта (водовод и електроинсталација јаке и слабе струје, принудна вентилација) као и специфичне хидро-машинске инсталације везане за намену објекта.

Потребан један трофазни прикључак са једновременом максималном ангажованом снагом од 11 KW, у складу са техничким условима "ЕПС Електродистрибуција" Београд, Огранак Лозница

Рок завршетка радова: не може бити дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао
Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок: (минимум 24 мес.) за све извршене радове.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нема техничке документације и планова

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

I. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. За предметну набавку није предвиђена дозвола посебним прописом.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона). *Образац бр.11*

1.2. Додатни услови у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама, које понуђач мора да испуни у поступку јавне набавке.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама	Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче
1.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	- Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног суда - Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра - Физичко лице - /
1.2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за: 1. неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, 2. кривична дела против привреде, 3. кривична дела против животне средине, 4. кривично дело против примања и давања мита и 5. кривично дело преваре Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама	Као доказ прилаже се: 1. За правно лице као понуђача - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду 2. За законског заступника правног лица Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) 3. За предузетника као понуђача Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). 4. За физичко лице као понуђача Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту

		<p>пребивалишта).</p> <p><u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></p>
1.3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ подносилац понуде прилаже :</p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>2. Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основну изворних локалних јавних прихода</p> <p>или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>Докази који се прилажу не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></p>
1.4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Не треба</p>
1.5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p>	<p>Попуњен Образац изјаве (Образац 11)</p>

2.2. Испуњености додатних услова

2.2.1. Доказе о испуњености додатних услова и то:

Редни број	Додатни услови из члана 76. Закона	Начин доказивања
1.	<p>да располаже <u>довољним кадровским капацитетом:</u></p> <p>да понуђач има у радном односу или да је ангажован по Уговору о делу или уговора о обављању привремених и повремених послова:</p> <p>: - најмање 17 радно ангажованих и то:</p> <p>- 1 дипломирани грађевински инжењер</p>	<p>Доказ: Копија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета заједно са доказима о радном статусу – Доказ : за раднике који су запослени на неодређено – одговарајући образац Пријава и одјава (М образац) за месец за који се ангажује. За раднике који ће бити</p>

	<p>са лиценцом 410</p> <p>- 1 дипломирани инжењер са лиценцом 413 или 414</p> <p>- 1 дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 450</p> <p>-1 дипломирани инжењер машинства са лиценцом 432</p> <p>3 армирача</p> <p>3 тесара</p> <p>2 водоинсталатера</p> <p>5 помоћних радника</p>	<p>ангажовани на предметним пословима понуђач доставља фотокопије уговора о обављању привременим и повременим пословима чији је предмет ова јавна набавка или ангажовани уговором о делу.</p> <p>Уверење или диплома о стручној оспособљености за армираче, тесаре и водоинсталатере</p>
2.	<p>Да располаже неопходним пословним капацитетом:</p> <p>-да је у претходне три године (2014,2015 и 2016) од дана објављивања позива извео предметне радове и испоручио опрему на изградњи резервоара запремине 100 м³ или већи од 100 м³ у минималном износу од 15.000.000,00 динара, без ПДВ-а</p>	<p>Доказ:-списак најважнијих изведених радова на изградњи резервоара у претходне три године од дана објављивања позива -референт листа(образац XII) и потврде референтних наручилаца (инвеститора) о изведеним радовима(образац XIII)</p> <p>-фотокопије закључених уговора о извођењу радова који су предмет јавне набавке на изградњи резервоара минимум запремине 100 м³ или већи од 100 м³</p>

2.2.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2.2.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1),2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Наручилац **задржава право** да непосредно изврши проверу свих података из обавезних услова уколико сматра да је то неопходно.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник, са знаком: „**Понуда за јавну набавку изградња резервоара и хидромеханичке опреме резервоара –отворени поступак – ЈН бр.404-66/2 - НЕ ОТВАРАТИ**”

Понуда обавезно мора да садржи:

- Доказе о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- Изјава о поштовању обавеза из члана 75.став 2.
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац понуде
- Образац структурне цене
- Модел уговора
- Бланко сопствена меница за озбиљност понуде

Ако понуда не садржи наведене документе, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Крајњи рок за достављање понуда од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, је **21.08.2017.** године до 11,00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Општине Мали Зворник Краља Петра I 38, 15318 Мали Зворник у сали општинског већа. Понуде ће се отварати дана **21.08.2017** године у 11.30 часова.

Представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда, морају да доставе Комисији заведено и оверено овлашћење за учешће у поступку отварања предметне јавне набавке, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора и др).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општине Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова- Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак, ЈН бр.404-66/2 – НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку радова- Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак, ЈН бр. 404-66/2 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку радова- Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак, ЈН бр.404-66/2- НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова- Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак ЈН бр. 404-66/2- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да, у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана, од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Рок завршетка радова: не може бити дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао

9.4 Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок: (минимум 24 мес.) за све извршене радове.

У гарантном року, понуђач је у обавези да након пријема писане рекламације Наручиоца, о свом трошку, отклони све уочене неправилности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У понуђену цену понуђач мора укључити све трошкове

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сваки понуђач је у обавези да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то: бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења НБС, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и потврдом да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења (захтев за регистрацију менице), у вредности од 5% понуђене цене без ПДВ-а. Рок важења менице не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- не потпише додељени уговор о јавној набавци у предвиђеном року или
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе тражено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор.

Понуде понуђача који не доставе тражено средство обезбеђења за озбиљност понуде биће одбијене као неприхватљиве.

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора или најкасније 3 (три) дана од потписивања достави **бланко сопствену меницу за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора (без ПДВ-а), са попуњеним и овереним меничним овлашћењем и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за извршење радова. Меница мора бити безусловна и платива на први позив, са клаузулом „без протеста“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, средство обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уз меницу за добро извршење посла мора бити достављена и **оверена копија картона депонованих потписа**, издатог од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потребно је уз меницу доставити и **потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС (попуњен захтев за регистрацију менице).**

Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање у десном доњем углу на претпоследњој линији.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази.

За отклањање грешака у гарантном року-

Изабрани понуђач се обавезује да, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач.

Рок важења менице тече од дана извршене примопредаје радова, по уговору и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока по уговору .

Наручилац ће уновчити датум меницу уколико Изабрани понуђач у току трајања гарантног рока не отклони недостатке на изведеним радовима, утврђене приликом примопредаје радова.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

По извршењу свих уговорних обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, Општине Мали Зворник, Краља Петра I бр.38 Мали Зворник или на email: dragana.markovic@malizvornik.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације , за јавну набавку радова- **Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак ЈН бр.404-66**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао краћи рок завршетка радова

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил dragana.markovic@malizvornik.rs, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

Број рачуна: (*број- 840-30678845-06*),

Позив на број: (*број или ознака јавне набавке*),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закон.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.....од..... за јавну набавку – Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак, ЈН број 404-66

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учеснима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУДА

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку– **Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара –отворени поступак** достављамо Вам следећу

ПОНУДУ

1. Да квалитетно извршимо радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

2. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

3. Важност понуде: _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда. (**не може бити краћи од 60 дана**)

4. Начин плаћања: 45 дана од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације, сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора

5. РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА:

Рок завршетка радова; _____ календарских дана од дана увођења у посао не дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао

Гарантни рок за извршене радове из предметне јавне набавке износи _____ месеци (мин. 24 месеца) од дана примопредаје истих.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

5.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ– изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара

I-GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI REZERVOAR

	Predmet javne nabavke - Nabavka izgradnja rezervoara i hidromehanička oprema rezervoara	Jedini nica mere	Količin a	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5(3*4)	6	7
I	ZEMLJANI RADOVI Pre početka svih radova snimiti teren i obležiti stalne tačke na objektu koje ostaju do tehničkog prijema. Svi zemljani radovi moraju se izvesti prema datim visinskim kotama. Iskopanu zemlju iskoristiti za nasip oko temelja, pa višak zemlje razastrti oko objekta ili odvesti van gradilišta. Obračun zemlje u iskopima računa se po m ³ u samoniklom stanju, a prema dimenzijama iz projekta.						
1	Mašinski iskop zemlje IV i V kategorije u širokom iskopu sa izbacivanjem iz temeljne jame, odlaganjem materijala u stranu radi ponovnog korišćenja pri zatrpavanja objekta.. 13,5m x 11,5m x 1,9 m Obračun po m ³	m ³	295,00				
2	Nasipanje sloja šljunka d = 10cm kao tampon sloja ispod sloja mršavog betona i temeljne ploče. Tamponski sloj šljunka nabiti i fino isplanirati sa tačnošću od ± 1cm 13,5m x 11,5m x 0,1m Obračun po m ³	m ³	15,50				
3	Nabavka i nasipanje sloja šljunka u drenažni rov, preko . Preko postavljenih drenažnih cevi nasuti prirodan šljunak. Šljunak sipati u slojevima i pažljivo nabiti drvenim "nabijačima." (13,5m +10,6m)x0,8m x0,7m x 2 Obračun po m ³	m ³	27,00				

4	Nasipanje i nabijanje zemlje oko i iznad rezervoara sa zemljom iz iskopa. Formirati škarpu oko rezervoara sa debljinom zemlje u vrhu od $d = 50$ cm., a po ploči rezervoara formirati sloj zemlje od $h = 50$ cm. Planiranje zemlje po ploči vršiti isključivo ručnim putem, kolcima i japanerima, a nikako kamionima i buldozerima. Obračun po m^3	m^3	260,00				
ZEMLJANI RADOVI UKUPNO DINARA:							
II	ZIDARSKI RADOVI Opeke ili giter blokovi upotrebljeni za zidanje moraju biti odgovarajućeg kvaliteta, odgovarajuće marke, dobro pečene bez prisustva kreča i šalitre. Pesak mora biti čist bez organskih jedinjenja. Gašeni kreč mora propisno odležati pre upotrebe, a hidratisani pre upotrebe pravilno pogasiti. Zidanje se mora vršiti čisto u horizontalnom redu bez upotrebe parčadi manjih od 1/4 opeke, sa pravilnim vezivanjem. Zidne površine moraju biti vertikalne. Spojnice ne smeju biti šire od 10 mm i moraju biti potpuno zatvorene malterom. Pored zidanja, pozicijama je obuhvaćeno i uziđivanje paknica za učvršćivanje dovratnika, kao i sve ostale radove gde su ove potrebne. Obračun u svemu prema prosečnim normama u građevinarstvu.						
1	Nabavka, transport i ugradnja materijala za zidanje zaštitnog zida vertikalne hidroizolacije. Debljina zida je 12 cm., zida se punom opekom u produžnom malteru. $(11,9+11,9+10,6) \times 4,5 + 10,6 \times 1,25 =$ Obračun po m^2 . debljine 12cm.	m^2	168,00				
2	"Zidanje zidova giter						

	<p>blokovima dimenzija 19x19x25 cm u produžnom malteru razmere 1:2:6. Debljina zida je 25 cm. Blokove pre ugradnje kvasiti vodom. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela."</p> <p>(3x3,05x0,25)= Obračun po m3. debljine 25cm.</p>	m ³	2,30				
3	<p>. "Zidanje pregradnih zidova debljine 6,5 cm punom opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6, sa izradom serklaža. U visini nadvratnih greda, ili na visini od 200 cm uraditi armirano betonske serklaže dimenzija 12x15 cm. Marka betona je MB 20, a armatura serklaža 2Ø8, uzengije Ø 6/25. Prevez raditi na pola opeke, a vezu sa ostalim zidovima na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i izrada serklaža, armatura, oplata i pomoćna skela."</p> <p>(3,0x3,05)= Obračun po m2. debljine 12cm.</p>	m ²	9,20				
4	<p>"Malterisanje zidova produžnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, grunt, raditi produžnim malterom debljine sloja do 2 cm od prosejanog šljunka, „jedinice“ i kreča. Malter stalno mešati da se krečno mleko ne izdvoji. Malter naneti preko podloge i narezati radi boljeg prihvatanja drugog sloja. Drugi sloj spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne</p>	m ²	37				

	dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“." (3,0x3,05x4)= Obračun po m2.						
ZIDARSKI RADOVI UKUPNO DINARA:							
III	BETONSKI I ARM.BETONSKI RADOVI						
	<p>Svi betonski i armirano-betonski radovi moraju se izvesti u svemu prema važećim BAB propisima, nacrtima, detaljima i statičkom proračunu, solidno i stručno sa kvalifikovanom radnom snagom i pod stručnim nadzorom.</p> <p>Naročito obratiti pažnju da se elementi izrade u potrebnim dimenzijama i visinski uklope prema projektu.</p> <p>Na površine na koje će se postaviti limovi ili daščane podloge u toku samog betoniranja ostaviti paknice za pričvršćivanje.</p> <p>Izrada i ugradnja betona vrši se mašinskim putem, a pozicijom je obuhvaćeno: betoniranje, izrada oplata sa podupiračima i nega betona u različitim vremenskim uslovima, kao i ostavljanje šliceva za vodovod i kanalizaciju</p> <p>Obračun po m3. (armatura se posebno obračunava)</p>						
1	<p>Nabavka, transport i ugradnja betona za izradu podloge AB temeljne ploče. Beton je marke MB 15 debljine 5 cm. Gornju površinu fino isperdašiti radi izrade hidroizolacije.</p> <p>Za sav rad i materijal na izradi oplata i ugrađivanju betona obračun se vrši po m². (11,2x12,5)=</p>	m ²	140,00				
2	<p>Nabavka, transport i ugradnja betona za izradu sloja za pad na podu rezervoara. Beton je marke MB 30 debljine od 4 do</p>	m ²	80,00				

	15 cm. (10,0x8,0) = Обрачун по m2.						
3	Nabavka, transport i ugradnja betona za izradu sloja za pad na krovu od betona debljine od 4 do 15 cm. MB 30 (10,6x11,9)= Обрачун по m2.	m ²	126,50				
4	Nabavka, transport i ugradnja armiranog vodonepropusnog betona MB 30 za izradu podnih ploča. Beton je druge kategorije - B II i vodonepropustan (JUS U.M1.015) debljine 30 cm. Ugrađivanje betona izvršiti mašinskim putem sa intenzivnim vibriranjem. Za sav rad i materijal na ugrađivanju betona obračun se vrši po m2 izvedene ploče prema glavnom projektu. (11,2x12,5x0,3)= Обрачун по m ³	m ³	42,00				
5	Nabavka, transport i ugradnja armiranog vodonepropusnog betona MB 30 za izradu pravougaonih zidova rezervoara. Beton je druge kategorije - B II i vodonepropustan (JUS U.M1.015). Unutrašnja strana mora biti glatka, bez oštećenja jer se neće malterisati. Eventualna popravka pada na teret izvođača. U prethodno skrojenu oplatu (blažujke) izvršiti mašinsko ugrađivanje betona intenzivnim vibriranjem. Za sav rad i materijal na izradi oplata i ugrađivanju betona obračun se vrši po m ³ ugrađenog betona. [(10,6+10,6+8,0+8,0+6,0+10,6+3,0+3,0)x4,2 -otvori (0,9x2,0x3 + 0,8x0,8x2)]x0,30	m ³	73,50				
6	Nabavka, transport i ugradnja armiranog	m ³	38,00				

	<p>vodonepropusng betona MB 30 za izradu pune ravne ploče. d = 30 cm. Beton je druge kategorije - B II i vodonepropustan (JUS U.M1.015).</p> <p>U predhodno skrojenu oplatu (blažujke) izvršiti mašinsko ugrađivanje betona intenzivnim vibriranjem.</p> <p>Za sav rad i materijal na izradi oplate i ugrađivanju betona obračun se vrši po m³ izvedene ploče. U cenu je uračunata i izrada svih otvora za ventilaciju. (10,6x11,9x0,3)=</p> <p>d = 30 cm</p>						
7	<p>Nabavka materijala i izrada cementne košuljice kao podloge za keramiku. Košuljicu padirati prema slivnim rešetkama. (3,0x4,0 + 3,0x3,5 + 3,0x2,5)=</p> <p>Obračun po m².</p>	m ²	30,00				
8	<p>Betoniranje trotoara i prilaza nabijenim betonom MB 15 d =10-12cm., sa istovremenom izradom cementne košuljice. Trotoar izdeliti na fuge na svaka 2 metra, i iste zaliti asfaltnom masom.</p> <p>Obračun po m².</p>	m ²	20,00				
BETONSKI RADOVI UKUPNO DINARA :							
IV	ARMIRAČKI RADOVI						
1	<p>Nabavka, sečenje, savijanje i montaža armature sa čišćenjem armature od rdje, u svemu prema detaljima. Glavna armatura se vezuje za svaku uzengiju i podeono gvoždje paljenom žicom 1,4mm.</p> <p>Obračun po teoretskim težinama i dužinama datim u detaljima armature.</p> <p>Napomena: količina armature data aproksimativno (80 kg po m³ bet.) a tačne količine će biti urađene na osnovu detalja armature</p> <p>Obračun po kg.</p>	kg	12280,00				

	ARMIRAČKI RADOVI UKUPNO DINARA :						
V	IZOLATERSKI RADOVI						
1	Nabavka , transport i ugradnja materijala za izradu horizontalne hidroizolacije od jednog sloja kondora S-4 sa preklpom od 10 cm. i dva vruća premaza bitumenom. Obračun po m ² gotove hidroizolacije zajedno sa čepastom folijom kao zaštitom (10,6x11,9) =	m ²	126,50				
2	Nabavka , transport i ugradnja materijala za izradu vertikalne hidroizolacije od jednog sloja kondora S-4 sa preklpom od 10 cm. i dva vruća premaza bitumenom. Obračun po m ² gotove hidroizolacije (10,6+11,9+11,9)x5,0	m ²	172,00				
	IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO DINARA:						
B.	ZANATSKI RADOVI:						
VI	BRAVARSKI RADOVI						
1	Nabavka, transport i ugradnja ulaznih metalnih vrata od čeličnih profila 40 x 50 x 2,5mm. Krilo vrata je obloženo čeličnim limom debljine d = 1,5mm . Krilo vrata snabdeti rukohvatom, štitovima i cilindričnom bravom. Sve metalne delove antikorozivno zaštititi, a potom dva puta ofarbati bojom za metal. Obračun po kom. veličina 91/210	kom	3,00				
2	Nabavka, transport i ugradnja jednokrillnog metalnog prozora od čeličnih profila 40 x 50 x 2,5mm. Prozor zastakliti termopan zastakljenjem 4+12+4. Sve metalne delove antikorozivno zaštititi, a potom dva puta ofarbati bojom za metal. Obračun po kom. veličina 80/80	kom	1,00				
4	Nabavka ,transport i ugradnja	kg	85				

	materijala za izradu merdevina za zaštitom (leđobranom) od čeličnih profila u svemu prema detalju bravarije u glavnom projektu. Svi delovi su pocinkovani. Obračun po kg.						
BRAVARSKI RADOVI UKUPNO DINARA:							
VII	KERAMIČARSKI RADOVI						
1	Oblaganje zidova keramičkim pločicama u cementnom malteru 1:3 u boji po izboru. (38x1,5)= Obračun po m2	m ²	57,00				
2	Oblaganje podova keramičkim pločicama u cementnom malteru 1:3 u boji po izboru . Obračun po m ² .	m ²	30,00				
KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO DINARA:							
VIII	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI						
	Obojene površine se kod svih radova ne smeju otirati, niti ljuštiti. Na istima se ne smeju poznavati tragovi četke. Izbor boja i tonova vršiče nadzorni organ. Radovi će se vršiti sa svim predradnjama predviđenim prosečnim normama za ovu vrstu radova.						
1	Posno bojenje zidova i plafona sa gletovanjem i svim potrebnim predradnjama. (38x1,5 +30) Obračun po m2.	m ²	87,00				
MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI UKUPNO:							
IX	RAZNI RADOVI						
1	Nabavka i postavljanje gumene zaptivne trake FUGENBAND ili odgovarajuće na spoju temeljne ploče i zidova Obračun po m1.	m1	36,00				
2	Nabavka i premazivanje unutrašnjih zidova, podova i plafona u rezervoaru vodonepropusnim premazom	m ²	202,00				

	PENETRAT YU ili odgovarajući. Obračun po m ² (48x4,2)= Obračun po m ² .						
3	Nabavka i postavljanje ventilacionih kapa od pocinkovanog lima. Izrada prema detalju.	kom	2,00				
4	Izrada žičane ograde sa ugradnjom betonskih stubova (dim 10x10x270cm) na betonskom temelju prečnika 40cm i dubine 60cm i jednokriline kapije u svemu prema grafičkom detalju, oko lokacije izvorišta. Za jedno platno ograde od 2m su potrebna dva betonska stuba, bodljikava žica - tip JOWA ili odgovarajuća- 4m, jednostruko zatezna žica prečnika 2,2mm - 4m i četvorougono pocinkovano žičano pletivo prečnika 2,2mm. Obračun po m1 izvedene žičane ograde.	m1	62,00				
RAZNI RADOVI UKUPNO							
UKUPNA CENA bez PDV-a:							
UKUPNA CENA sa PDV-om:							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I.ЗЕМЉАНИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
II.ЗИДАРСКИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
III.БЕТОН. И АРМ.БЕТ. РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
IV.АРМИРАЧКИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
V.ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
VI.БРАВАРСКИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
VII.КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
VIII.МОЛЕРСКИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а
IX.РАЗНИ РАДОВИ: _____ динара без ПДВ-а

УКУПНО I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX = _____ динара без ПДВ-а
 _____ динара са ПДВ-ом

5.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ– изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара

II-HIDROMEХАНИЧКА ОПРЕМА REZERVOARA

	Predmet javne nabavke - Nabavka izgradnja rezervoara i hidromehanička oprema rezervoara	Jedinična mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5(3*4)	6	7
B	HIDRO-MAŠINSKI RADOVI - REZERVOAR:						
I	TEMELJNI RAZVOD Isporuка materijala i izrada temeljnog ispusta. U fazi gradnje iznad temeljne ploče, ugrađuje se PEHD cev prečnika 160mm NP10 sa lukom od 90° i T komadom.						
1	Ručni iskop i betoniranje kanalete mršavim betonom za postavljanje drenažne cevi . Širina kanalete 50cm Obračun po m1.	m1	48,00				
2	Zatrpavanje oko cevi separisanim šljunkom u tri sloja kao kontrafilter. Obračun po m3.	m³	8,50				
3	Nabavka transport i ugradnja drenaže od drenažnih cevi ND 160mm sa perforacijama. Cevi su 160mm. Cevi postaviti u padu od 0,5% Obračun po m1.	m1	48,00				
4	Isporuка i ugradnja PEHD cevi prečnika 160mm NP10 zajedno sa PE lukom od 90° na jednom kraju i T komadom za preliv. PEHD cev Ø 160 mm NP10	m1	14,00				
4.1	PEHD luk Ø 160 mm NP10 na 90° NP 10	kom	3,00				
5	Isporuка i ugradnja preostalih pratećih delova u sklopu ispusnih cevovoda vovoda. Obračun po komadu.	kom	1,00				

	EURO 20 Pljosnati zatvarač DN150 NP16						
5.1	PEHD tuljak prečnika 160 mm sa prirubnicom DN150	kom	3,00				
6	Čelična pocinkovana slivnička rešetka prečnika 150mm Obračun po komadu.	kom	1,00				
7	Čelična rešetka prečnika 200 x 200 mm, sa mrežicom na ventilacionom otvoru Obračun po komadu.	kom	2,00				
UKUPNO TEMELJNI RAZVOD:							
II	RAZVOD DOLAZNE (SIROVE) VODE						
1	Izrada razvoda sirove vode radi se od LG fazonskih komada DN80 i PEHD cevi i lukova prečnika 90mm i 110mm. U toku izrade zidova rezervoara, na projektom tačno označenim mestima, moraju da se ugrade FF komadi uz pomoć šablona kako bi se obezbedila tačnost i odgovarajući položaj otvora za vijke, kako bi se obezbedila vertikalna ugradnja ventila. Na sredini komada namotavaju se tri reda kudeljnog kanapa, kako bi se sprečio prodor vode iz komore duž cevi. Obračun je po komadu za gotov posao uključujući i spojni i zaptivni materijal.						
1.1	PEHD cev prečnika 90mm NP10	m1	8,00				
	PEHD cev prečnika 110mm NP6	m1	2,00				
1.2	PEHD tuljak prečnika 90mm sa prirubnicom DN90	kom	2,00				
	PEHD luk prečnik 90mm na 90° NP10	kom	5,00				
2	Vodomer DN 80 – WPI voltman Obračun po komadu	kom	1,00				
3	Točeće mesto 1/2" sa ogrlicom Ø 80mm Obračun po komadu	kom	2,00				
UKUPNO RAZVOD DOLAZNE (SIROVE) VODE:							
III	PODNI RAZVOD						

ZATVARAČNICE							
1	Podni razvod odvoda prema naselju radi se od LG fazonskih komada DN 150. usisna korpa DN 150 bez ventila	kom	1,00				
	FF DN150/600 mm	kom	3,00				
	FF DN150/600 mm	m1	3,00				
	PEHD cev prečnika 90mm - dužina na licu mesta	m1	4,00				
	T DN160/90mm	kom	1,00				
	EURO 20 Pljosnati zatvarač DN160 NP16	kom	1,00				
	Q90° DN160	kom	3,00				
	PEHD tuljak prečnika 160mm sa prirubnicom DN150	kom	1,00				
2	Izrada izvoda 1/2" i točećeg mesta 1/2" na potisnom (DN90). Obračun po komadu	kom	2,00				
3	Izrada slobodnostojećeg stepeništa od broskog lima. Obračun po komadu	kom	1,00				
UKUPNO PODNI RAZVOD ZATVARAČNICE :							
IV	OPREMA ZA HLORISANJE GASNIM HLOROM Isporuka i ugradnja opreme za poluautomatsko hlorisanje						
1	Vakum regulator (do 2kg/h)	kom	2,00				
2	Vakum preklopnik	kom	1,00				
3	Rotametar	kom	1,00				
4	Elektro magnetni ventil 1/2" za gas	kom	1,00				
5	Injektor 1/2"	kom	1,00				

6	Set vakum cevi i držača za 2 boce	kom	1,00				
7	Detektor hlora	kom	1,00				
8	Sirena i svetlosna signalizacija	kom	1,00				
9	Tank 50.01 za neutralizaciju komplet	kom	1,00				
10	Sonda detektora hlora	kom	1,00				
11	Boca za hlor 50kg	kom	3,00				
12	Mlazna pumpa JP 5 B-A-CVBP Q=1,74m ³ /h ;H=31,1m	kom	1,00				
13	Ventilator za ubacivanje vazduha na spoljnom zidu.	kom	1,00				
14	Ventilator sa elektro instalacijom prečnika 150 mm snage 150w	kom	1,00				
UKUPNO OPREMA ZA HLORISANJE GASNIM HLOROM:							
UKUPNA CENA bez PDV-a:							
UKUPNA CENA sa PDV-om:							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

НІДРОМЕХАНИЧКА ОПРЕМА РЕЗЕРВОАРА UKUPNO

I.Темељни развод: _____ динара без ПДВ-а

II.Развод долазне (сирове)воде: _____ динара без ПДВ-а

III.Подни развод затварачнице: _____ динара без ПДВ-а

IV.Опрема за хлорисање гасним хлором: _____ динара без ПДВ-а

УКУПНО I+II+III+IV = _____ динара без ПДВ-а

_____ динара са ПДВ-ом

Рекапитулација:

I-GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI

UKUPNO REZERVOAR: _____ динара без ПДВ-а

_____ динара са ПДВ-ом

II-HIDROMEХАНИЧКА ОПРЕМА РЕЗЕРВОАРА UKUPNO

: _____ динара без ПДВ-а

_____ динара са ПДВ-ом

УКУПНО I +II: : _____ динара без ПДВ-а

_____ динара са ПДВ-ом

Упуство понуђачима како да попуне образац: У цену урачунати све трошкове према наведеном техничком опису, попунити

- У колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а

- У колону 5 укупну цену без ПДВ-а добијену множењем јединичне цене без ПДВ-а колона 4 са количином колона 3,

- У колону 6 уписати износ ПДВ-а

- У колону 7 уписати укупну цену са ПДВ-ом

Датум

М. П.

Понуђач

Уколико се у табели не попуне све колоне понуда ће се сматрати неодговарајућом и неприхватљивом.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор за набавку радова- Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара

Закључен између:

Наручиоца: Општине Мали Зворник ,
са седиштем у Малом Зворнику, улица Краља Петра I бр.38,
ПИБ: 102143310
Матични број: 07170874
Број рачуна: 840-88640-85
Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 015/471-300
кога заступа: Председник Зоран Јевтић, дипл.инж.рударства
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Понуђача:
са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични
број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач радова**)

Основ уговора:

ЛН Број: 404-66

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача радова као најповољнијег понуђача за извођење радова за Изградњу резервоара и хидромеханичка опрема резервоара а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки.

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова за Изградњу резервоара и хидромеханичка опрема резервоара и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број _____ од _____ 2017. године, која је саставни део овог Уговора, спецификације по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из чл. 2. Уговора износи укупно

_____ динара без ПДВ-а и

_____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- у року од 45 дана по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2017. године, и потписаним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача

- у случају елементарних непогода и дејства више силе

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног престанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, спецификацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по завршетку радова, приме наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са надзорним органом.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања уговора или најкасније 3 (три) дана од потписивања уговора преда наручиоцу **бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла.**

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора (без ПДВ-а), са попуњеним и овереним меничним овлашћењем и роком важења 20 дана дужим од уговореног рока за извршење радова. Меница мора бити безусловна и платива на први позив, са клаузулом „без протеста“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, средство обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Извођач радова се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу **бланко сопствену меницу као обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року.**

Изабрани понуђач се обавезује да, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за отклањање евентуалних недостатака у гарантном року, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора који закључе Наручилац и Изабрани понуђач.

Рок важења менице тече од дана извршене примопредаје радова, по уговору и траје 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока по уговору .

Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ (____) године рачунајући од дана примопредаје радова.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте .Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 12.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Члан 13.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужење рока завршетка радова.

Члан 14.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, а за који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење радова који су предмет овог уговора, наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива, под условом да се уговор закључи са извођачем и да укупна вредност свих додатних радова није већа 15% од укупне вредности овог уговора, а на основу претходно добијеног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка, као и да се такви додатни радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу од прве јавне набавке, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца, или су такви радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења овог уговора, неопходни за даље фазе извршења радова.

Члан 15.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете,

а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 16.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће наручилац.

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Члан 19.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача бр. _____ од _____ 2017. године

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљевоу.

Члан 22.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 23.

Овај Уговор је сачињен у шест једнаких примерка, по три за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИЗВОЂАЧА:

Зоран Јевтић, дипл. инж. руд.

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач..... [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно, уколико понуђач достави образац сматраће се да захтева накнаду трошкова у складу са чланом 88. став 3. Закона.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке отворени поступак , Изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара, ЈН број 404-66 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 , 14/15,68/2015 у даљем тексту: Закон) као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке отворени поступак- изградња резервоара и хидромеханичка опрема резервоара бр. 404-66, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац XII

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Ред. бр.	Референтни радови	Вредност изведених радова	Година када су радови изведени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

НАПОМЕНА:

У прилогу доставити образац –потврде, за квалитетно изведене радове, који је као саставни део у прилогу конкурсне документације, оверене од стране наручиоца - инвеститора о изведеним предметним радовима за последње три године 2014,2015 и 2016. години, са подацима траженим у самој потврди.

Ставка у обрасцу референтне листе за коју није достављена уредна потврда из конкурсне документације неће се уважити.

Уз образац доставити фотокопије уговора о изведеним радовима.

По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

место _____
датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА НАВЕДЕНИМ У РЕФЕРЕНЦ ЛИСТИ

Назив наручиоца:
Седиште наручиоца:
Матични број:
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

_____ 2) _____

_____, (навести врсту радова), у
вредности од _____ динара без ПДВ-а,
(словима: _____ динара без ПДВ-а), а на
основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ извођач, подизвођач, члан групе
Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може
употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон:
_____.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност.

Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси на захтев Наручиоца.