



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Општина Мали Зворник,
Краља Петра I бр.38, Мали Зворник*

**ЈАВНА НАБАВКА -обликована по партијама
НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр.404-15**

Фебруар/март 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/12,14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), члана 40. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у општини Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник“, број 1/2017), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-15 од 17.02.2017.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 404-15/1 од 17.02.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку отворени поступак по партијама– Набавка грађевинског материјала

ЈН бр.404-15

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара и сл.	5-6
IV	Техничка документација и планови	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75.и 76. Закона о јавним набавкама	8-11
VI	Упуство понуђачима како да саставе понуду	12-18
VII	Образац понуде –за партију I и партију II	19-25
VIII	Модел уговора –за партију I	26-27
IX	Модел уговора -за партију II	28-29
X	Образац трошкова припреме понуде	30
XI	Образац изјаве о независној понуди	31
XII	Изјава о поштовњу обавеза из члана 75.став 2.	32
XIII	Референтна листа	33
XIV	Образац потврде о закљученим уговорима	34

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мали Зворник,
Адреса: Краља Петра I бр.38, Мали Зворник
Интернет страница: www.malizvornik.rs
ПИБ: 102143310
Матични број: 07170874

Конкурсна документација садржи 34 стране

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке обликоване у 2 партије у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.404-15 су добра – Набавка грађевинског материјала

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Зоран Бркић
Е пошта адреса: dragana.markovic@malizvornik.rs

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-15 су добра – Набавка грађевинског материјала

Набавка је обликована у две партије:

Процењена вредност јавне набавке: 10.910.833,00 динара без ПДВ-а

1. Партија I – Набавка грађевинског материјала -Процењена вредност за Партију I-8.000.000,00 динара без ПДВ-а

2. Партија II – Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле -Процењена вредност за Партију II- 2.910.833,00 динара без ПДВ-а

Назив и ознака из општег речника набавке:

- за Партију бр. I – 44110000 – Грађевински материјали

- за Партију бр. II – 14212300 – Ломљен и дробљен камен

Врста оквирног споразума- Поступак се не води ради закључења оквирног споразума

ТЕХНИЧКИ ОПИС И КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Партија I – Набавка грађевинског материјала

Партија I-СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА		
Предмет јавне набавке-Грађевински материјал	Јединица мере	Количина
1	2	3
1.Цемент	t (тона)	285
2.Шљунак	t (тона)	2400
3.Мрежа Ø-6	комад	675
4.Бетонске цеви Ø-300	m ¹	80
5.Бетонске цеви Ø-500	m ¹	140
6. Бетонске цеви Ø-800	m ¹	50
7.Бетонске цеви Ø-1000	m ¹	50

Плаћање се врши након извршене сваке појединачне испоруке, у року који не може бити дужи од 45 дана по испостављеној факури. Уз факуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

Начин и рок испоруке: **сукцесивна** испорука током трајања уговора, у складу са захтевом Наручиоца, у року од **максимално 3 (три) дана** од дана **писмене** наруџбенице Наручиоца.

Место испоруке на територији општине Мали Зворник, а према налогу Наручиоца

У понуђену цену понуђач мора укључити све трошкове и трошкове превоза.

Рок извршења уговора: 11 месеци од дана потписивања уговора

Добављач је у *обавези* да благовремено *обавести Наручиоца о приспећу* сваке испоруке.

НАПОМЕНА: Количине добара у спецификацији дате су оквирно.

Наручилац задржава за себе право да одступи од тражених количина појединих врста наведених у образцу понуде, односно да захтева мању или већу количину тражених грађевинских материјала, а сходно стварним потребама, које ће се утврдити у периоду испоруке, узимајући у обзир да је набавка везана за период трајања јавних радова и временских прилика од којих зависи извођење грађевинских радова.

Количине добара дате су као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене, и лаког упоређивање понуда. Количине предметних добара се могу кретати највише до износа средстава обезбеђених у буџету.

2.Партија II – Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле

Опис добара „Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле“

Редни број	Назив производа	Јединица мере	Количина
1.	Ломљен камен машински припремљен	т	1500
2.	Мајдански шут	т	500
3.	Сепарисана ризла 0-50мм	т	8300

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача након извршене сваке појединачне испоруке од 45 дана по испостављеној факури, а након испоруке добара. Уз факуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

НАПОМЕНА:

У случају да Понуђач не поседује каменолом на територији општине Мали Зворник, дужан је да предметна добра из спецификације испоручи на простор одређен од стране Наручиоца који се налази на територији општине Мали Зворник.

Испоручен материјал на простору из предходног става такође мора бити утоварен у камион Наручиоца. Испорука се врши по налогу Наручиоца у складу са динамиком коју он одређује. Обавеза Испоручиоца је да поседује/обезбеди мерно место (услуге вагања иду на терет Испоручиоца). Понуђач мора обезбедити испоруку (утовар у камион Наручиоца и одвагу) добара – материјала сваког дана у времену од 07- 22 часа осим на дан Државног празника.

Рок извршења уговора: 11 месеци од дана потписивања уговора

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нема техничке документације и планова

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

I. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА за обе партије - Набавка грађевинског материјала:

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

За предметну набавку није предвиђена дозвола посебним прописом.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона). *Образац бр. 12*

1.2. Додатни услови у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама, које понуђач мора да испуни у поступку јавне набавке.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама	Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче
1.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	- Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног суда - Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра - Физичко лице - /
1.2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за: 1. неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, 2. кривична дела против привреде, 3. кривична дела против животне средине, 4. кривично дело против примања и давања мита и 5. кривично дело преваре Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама	Као доказ прилаже се: 1. За правно лице као понуђача - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду 2. За законског заступника правног лица Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) 3. За предузетника као понуђача Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). 4. За физичко лице као понуђача Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>

1.3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ подносилац понуде прилаже :</p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>2. Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>Докази који се прилажу не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></p>
1.4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама</p>	Не треба
1.5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p>	Попуњен Образац изјаве (Образац 12)

2.2. Испуњености додатних услова

2.2.1. Доказе о испуњености додатних услова и то: За Партију I – Набавка грађевинског материјала

Редни број	Додатни услови из члана 76. Закона	Начин доказивања
1.	<p>- Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом - услов да је понуђач у претходне три године пре објављивања јавног позива испоручио добра који се односе на предмет јавне набавке у вредности од минимално 5.000.000,00 динара без ПДВ-а;</p>	<p>Доказ: списак најважнијих уговора о испорученим добрима која су предмет јавне набавке у претходне 3 године (2014, 2015. и 2016. година) – спецификација референтне листе и потврде референтних наручилаца са подацима наручиоца или на меморандуму наручилаца (обрасци наведени у конкурсној документацији). Укупна вредност уговора наведених у референтној листи мора износити најмање 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>
2.	<p>- Технички капацитет: да понуђач поседује или користи пословни простор, односно магацин.</p>	<p>Доказ: Као доказ доставити: фотокопију уговора о власништву или уговору о закупу</p>

За Партију II – Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле

Редни број	Додатни услови из члана 76. Закона	Начин доказивања
1.	-Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом - услов да је понуђач у претходне три године пре објављивања јавног позива испоручио добра који се односе на предмет јавне набавке у вредности од минимално 2.000.000,00 динара без ПДВ-а	Доказ: - списак најважнијих уговора о испорученим добрима која су предмет јавне набавке у претходне 3 године (2014, 2015. и 2016. година) – спецификација референтне листе и потврде референтних наручилаца са подацима наручиоца или на меморандуму наручилаца (обрасци наведени у конкурсној документацији). Укупна вредност уговора наведених у референтној листи мора износити најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

2.2.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2.2.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Наручилац **задржава право** да непосредно изврши проверу свих података из обавезних услова уколико сматра да је то неопходно.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, **посебно за сваку партију**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку Набавка грађевинског материјала за Партију бр. _____ – ЈН бр.404-15/2 - НЕ ОТВАРАТИ -”**

Понуда обавезно мора да садржи:

ЗА ПАРТИЈУ I – Набавка грађевинског материјала:

- Доказе о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- Изјава о поштовњу обавеза из члана 75. став 2.
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац понуде –за партију I
- Образац структурне цене –за партију I
- Модел уговора –за партију I
- Меницу за озбиљност понуде
- Потврде о закљученим уговорима
- Референтна листа

ЗА ПАРТИЈУ II – Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле:

- Доказе о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- Изјава о поштовњу обавеза из члана 75. став 2.
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац понуде –за партију II
- Образац структурне цене –за партију II
- Модел уговора –за партију II
- Меницу за озбиљност понуде
- Потврде о закљученим уговорима
- Референтна листа

Крајњи рок за достављање понуда од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, је **27.03.2017.** године до 12,00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са значком да је понуда поднета неблаговремено.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Општине Мали Зворник Краља Петра I 38, 15318 Мали Зворник у сали општинског већа. Понуде ће се отворати дана **27.03.2017** године у 12.15 часова.

Представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда, морају да доставе Комисији заведено и оверено овлашћење за учешће у поступку отварања предметне јавне набавке, у противном наступају као

јавност и не могу предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора и др).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда за наведену партију се одбија као неприхватљива.

У случају да понуђач подноси понуду за две или обе партије она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуда садржи обрасце оне партије за које се и подноси понуда.

Свака партија може бити предмет посебног уговора.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општине Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара- Набавка грађевинског материјала – за Партију бр. _____, ЈН бр. 404-15/2 – НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку добара-Набавка грађевинског материјала – за Партију бр. _____, ЈН бр. 404-15/2 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за за јавну набавку добара-Набавка грађевинског материјала – за Партију бр. _____, ЈН бр. 404-15/2- НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-Набавка грађевинског материјала – за Партију бр. _____, ЈН бр. 404-15/2- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да, у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

За Партију I:

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача након извршене сваке појединачне испоруке, у року који не може бити дужи од 45 дана по испостављеној факури. Уз фактуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

Наручилац не дозвољава авансно плаћање.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Рок испоруке добара: Рок испоруке предмета набавке ће се извршавати сукцесивно, сукцесивна испорука током трајања уговора, у складу са захтевом Наручиоца, у року од максимално 3 (три) дана од дана писмене наруџбенице Наручиоца.

Место испоруке на територији општине Мали Зворник, а према налогу Наручиоца

9.4. Рок извршења уговора: 11 месеци од дана потписивања уговора

За Партију II:

9.5. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача након извршене сваке појединачне испоруке од 45 дана по испостављеној факутури, а након испоруке добара. Уз фактуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

Наручилац не дозвољава авансно плаћање.

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.7. Рок испоруке добара: Испорука се врши по налогу Наручиоца у складу са динамиком коју он одређује

9.8. Рок извршења уговора: 11 месеци од дана потписивања уговора

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У понуђену цену понуђач мора укључити све трошкове и трошкове превоза

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1. За Партију број I:

Сваки понуђач је у обавези да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то: бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења НБС, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и потврдом да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења (захтев за регистрацију менице), у вредности од 5% понуђене цене без ПДВ-а. Рок важења менице не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће **уновчити меницу дату уз понуду** уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- не потпише додељени уговор о јавној набавци у предвиђеном року или
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе тражено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор.

Понуде понуђача који не доставе тражено средство обезбеђења за озбиљност понуде биће одбијене као неприхватљиве.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу **достави:**

У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од дана закључења истог изабрани понуђач дужан је да преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла евидентирану у Регистру

меница и овлашћења НБС, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и потврдом да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења (захтев за регистрацију менице), у вредности **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**.. Рок важења менице не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Ако за време трајања уговора промене се рокови за извршење уговорене обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. За партију број II:

Сваки понуђач је у обавези да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то: бланко сопствену меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења НБС, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и потврдом да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења (захтев за регистрацију менице), у вредности од 5% понуђене цене без ПДВ-а. Рок важења менице не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће **уновчити меницу дату уз понуду** уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- не потпише додељени уговор о јавној набавци у предвиђеном року или
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе тражено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор.

Понуде понуђача који не доставе тражено средство обезбеђења за озбиљност понуде биће одбијене као неприхватљиве.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу **достави**:

У тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 дана од дана закључења истог изабрани понуђач дужан је да преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла евидентирану у Регистру меница и овлашћења НБС, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и потврдом да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења (захтев за регистрацију менице), у вредности **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**.. Рок важења менице не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Ако за време трајања уговора промене се рокови за извршење уговорене обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити бланко соло меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, Општине Мали Зворник, Краља Петра I бр.38 Мали Зворник или на email: dragana.markovic@malizvornik.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и

на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку добара **Набавка грађевинског материјала-обликована по партијама ЈН бр. 404-15**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао који је дужи рок плаћања.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног пасуса, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара на следећи начин:

- 1) број рачуна: 840-30678845-06,
- 2) шифра плаћања: 153 или 253,
- 3) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 4) сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца: Општинска управа општине Мали Зворник; ЈН 404 - 15;
- 5) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 6) корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закон.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.....од..... за јавну набавку – Набавка грађевинског материјала, ЈН број 404-15 Партија бр. _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ I

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку **Партија I – Набавка грађевинског материјала** достављамо Вам следећу

ПОНУДУ

1. Да квалитетно извршимо испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

2. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

3. Важност понуде: _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда. (**не може бити краћи од 60 дана**)

4. Начин плаћања: у року од _____ дана од дана испостављања фактуре за испоручена добра након извршене сваке појединачне испоруке. Уз фактуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.
(не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре за испоручена добра)

5. Начин и рок испоруке: **сукцесивна** испорука током трајања уговора, у складу са захтевом Наручиоца, у року од **максимално 3 (три) дана** од дана **писмене** наруџбенице Наручиоца Место испоруке на територији општине Мали Зворник,а према налогу Наручиоца

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, за који и подносе понуду.

5.1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ Партија I–Набавка грађевинског материјала

Партија I-СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА						
Предмет јавне набавке- Грађевински материјал	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5(3*4)	6	7
1.Цемент	t (тона)	285				
2.Шљунак	t (тона)	2400				
3.Мрежа Ø-6	комад	675				
4.Бетонске цеви Ø-300	m ¹	80				
5.Бетонске цеви Ø-500	m ¹	140				
6. Бетонске цеви Ø-800	m ¹	50				
7.Бетонске цеви Ø-1000	m ¹	50				
УКУПНО:						

НАПОМЕНА: Количине добара у спецификацији дате су оквирно.

Наручилац задржава за себе право да одступи од тражених количина појединих врста наведених у образцу понуде, односно да захтева мању или већу количину тражених грађевинских материјала, а сходно стварним потребама, које ће се утврдити у периоду испоруке, узимајући у обзир да је набавка везана за период трајања јавних радова и временских прилика од којих зависи извођење грађевинских радова.

Количине добара дате су као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене, и лаког упоређивање понуда. Количине предметних добара се могу кретати највише до износа средстава обезбеђених у буџету.

Упуство понуђачима како да попуне образац: У цену урачунати све трошкове према наведеном техничком опису као и трошкове превоза за партију I, попунити

-У колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а

-У колону 5 укупну цену без ПДВ-а добијену множењем јединичне цене без ПДВ-а колона 4 са количином колона 3,

-У колону 6 уписати износ ПДВ-а

- У колону 7 уписати укупну цену са ПДВ-ом

Датум

Понуђач

М. П.

Уколико се у табели не попуне све колоне понуда ће се сматрати неодговарајућом и неприхватљивом.

5.2) ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ II

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку– **Партија II -Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле** достављамо Вам следећу

ПОНУДУ

1. Да квалитетно извршимо испоруку добара у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а по стопи од 20%:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

2. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом

3. Важност понуде: _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда. **(не може бити краћи од 60 дана)**

4. Начин плаћања: у року од _____ дана од дана испостављања фактуре за испоручена добра након извршене сваке појединачне испоруке (не дужем од 45 дана од дана испостављања фактуре)

Уз фактуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

5. Испорука се врши по налогу Наручиоца у складу са динамиком коју он одређује

У случају да Понуђач не поседује каменолом на територији општине Мали Зворник, дужан је да предметна добра из спецификације испоручи на простор одређен од стране Наручиоца који се налази на територији општине Мали Зворник.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, за који и подносе понуду

5.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ Партија II– Набавка ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле

Редни број	Назив производа	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5(3*4)	6
1.	Ломљен камен машински припремљен	т	1500			
2.	Мајдански шут	т	500			
3.	Сепарисана ризла 0-50мм	т	8300			
				УКУПНО:		

Уколико се у табели не попуне све колоне понуда ће се сматрати неодговарајућом и неприхватљивом.

НАПОМЕНА:

У случају да Понуђач не поседује каменолом на територији општине Мали Зворник, дужан је да предметна добра из спецификације испоручи на простор одређен од стране Наручиоца који се налази на територији општине Мали Зворник.

Испоручен материјал на простору из предходног става такође мора бити утоварен у камион Наручиоца. Испорука се врши по налогу Наручиоца у складу са динамиком коју он одређује. Обавеза Испоручиоца је да поседује/обезбеди мерно место (услуге вагања иду на терет Испоручиоца). Понуђач мора обезбедити испоруку (утовар у камион Наручиоца и одвагу) добара – материјала сваког дана у времену од 07- 22 часа осим на дан Државног празника.

Количине добара у спецификацији дате су оквирно.

Наручилац задржава за себе право да одступи од тражених количина појединих врста наведених у образцу понуде, односно да захтева мању или већу количину траженог материјала, а сходно стварним потребама, које ће се утврдити у периоду испоруке, узимајући у обзир да је набавка везана за период трајања јавних радова и временских прилика од којих зависи извођење грађевинских радова.

Количине добара дате су као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене, и лаког упоређивање понуда. Количине предметних добара се могу кретати највише до износа средстава обезбеђених у буџету.

Упуство понуђачима како да попуне образац: У цену урачунати све трошкове према наведеном техничком опису за партију II, попунити

-У колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а

-У колону 5 укупну цену без ПДВ-а добијену множењем јединичне цене без ПДВ-а колона 4 са количином колона 3,

- У колону 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом

Датум

М. П.

Понуђач

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА
(Партија бр.1)**

Уговор за јавну набавку грађевинског материјала

Закључен између:

Наручиоца: Општине Мали Зворник ,
са седиштем у Малом Зворнику, улица Краља Петра I бр.38,
ПИБ: 102143310

Матични број: 07170874

Број рачуна: 840-108641-28

Назив банке: Управа за трезор

Телефон: 015/471-300

кога заступа: Председник Зоран Јевтић, дипл.инж.рударства

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Понуђача:

са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични

број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Испоручилац**)

Основ уговора:

ЈН Број: 404-15

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Предмет уговора

Члан 1.

Испоручилац се обавезује да за потребе Наручиоца сукцесивно испоручи, а Наручилац преузме и плати добра која су дата спецификацијом и под условима наведеним у конкурсној документацији, у свему према понуди број _____ од _____ 2017.године и обрасцу структуре цене које чине саставни део овог Уговора.

Вредност уговора

Члан 2.

Укупна цена набавке, из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара,

(словима: _____ динара).

Укупна цена набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунагим ПДВ-ом износи _____ динара,

(словима: _____ динара).

Цена наведена у ставу 2. овог члана, подразумева место испоруке на територији општине Мали Зворник, а према налогу Наручиоца са свим трошковима.

Рок плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да за куповину добара обезбеди средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом, и иста пренесе на рачун Испоручиоца бр. _____, на следећи начин:

Након извршене сваке појединачне испоруке, у року од ____ (_____) дана по испостављеној факури, односно у року из Понуде. Уз факуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

Испоручилац се обавезује да на факури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.
(напомена: Попунити и парафирати страну)

Рок испоруке

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да изврши испоруку предмета набавке сукцесивно према динамици и количини коју одреди Наручилац. Испоручилац је обавезан да испоруку изврши у року који одреди Наручилац.

Испоручилац се обавезује да ће по извршеној испоруци испоставити Наручиоцу фактуру, по јединичној цени из обрасца структуре цене и обрасца понуде коју је Наручилац прихватио.

Члан 5.

Сматраће се да је Испоручилац испоручио добра када је записнички и без примедби, квантитативно и квалитативно прими Наручилац. Контролу количина и квалитета испоручених добара вршиће овлашћено лице Наручиоца. Уколико испоручена добра не одговара уговореном квалитету, Наручилац има право да предметне добра врати, а све трошкове који због исправки настану сноси Испоручилац

Члан 6.

У случају прекорачења рока из члана 4. став 1. овог уговора или не одазивања на позив Наручиоца или не извршавање других уговорних обавеза, Наручилац задржава право да откаже предметни Уговор и пусти на наплату средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 7.

Испоручилац гарантује исправност предмета набавке из члана 1. овог уговора у гарантном року.

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да, обавезује да, у моменту потписивања уговора, а најкасније пет дана од дана потписивања уговора Наручиоцу преда средства финансијског обезбеђења, и то:

-Гаранцију за добро извршење посла:**БЛАНКО (СОЛО) МЕНИЦА**, прописано потписана и оверена, која ће представљати средство обезбеђења за добро извршење посла, са меничним овлашћењем на поуну у износу од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, коју наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране понуђача

Раскид уговора

Члан 9.

Свака од уговорних страна има право на једностранни раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза.

Члан 10.

Рок извршења уговора: 11 месеци од дана потписивања уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2017.годину ("Службени лист" број:12/15,5/16). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2017.години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује Буџет за 2017.годину.

За део реализације уговора који се односи на 2018.годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује Буџет за 2018. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Све измене и допуне Уговора врше се у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама. За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка који имају снагу оригинала, од којих по 3 (три) примерка добија свака уговорна страна.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

IX МОДЕЛ УГОВОРА
(Партија бр. II)

Уговор за јавну набавку ломљеног машински припремљеног камена, мајданског шута, сепарисане ризле

Закључен између:

Наручиоца: Општине Мали Зворник ,
са седиштем у Малом Зворнику, улица Краља Петра I бр.38,
ПИБ: 102143310
Матични број: 07170874
Број рачуна: 840-88640-85
Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 015/471-300
кога заступа: Председник Зоран Јевтић, дипл.инж.рударства
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Понуђача:
са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични
број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Испоручилац**)

Основ уговора:

ЈН Број: 404-15

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Предмет уговора

Члан 1.

Испоручилац се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи, а Наручилац преузме и плати добра која су дата спецификацијом и под условима наведеним у конкурсnoj документацији, у свему према понуди број _____ од _____ 2017. године и обрасцу структуре цене које чине саставни део овог Уговора.

Вредност уговора

Члан 2.

Укупна цена набавке, из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачуног ПДВ-а износи _____ динара,

(словима: _____ динара).

Укупна цена набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара,

(словима: _____ динара).

Испорука се врши по налогу Наручиоца у складу са динамиком коју он одређује.

Рок плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да за куповину добара обезбеди средства у укупном износу од _____ динара, и иста пренесе на рачун Испоручиоца бр. _____, на следећи начин:

Након извршене сваке појединачне испоруке, у року од ____ (_____) дана по испостављеној факури, односно у року из Понуде. Уз фактуру доставити потписане и оверене отпремнице од стране овлашћеног лица испред Месне заједнице.

Испоручилац се обавезује да на факури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.
(напомена: Попунити и парафирати страну)

Рок испоруке

Члан 4.

Испорука се врши по налогу Наручиоца у складу са динамиком коју он одређује

Испоручилац се обавезује да ће по извршеној испоруци испоставити Наручиоцу фактуру, по јединичној цени из обрасца структуре цене и обрасца понуде коју је Наручилац прихватио.

Члан 5.

Сматраће се да је Испоручилац испоручио добра када је записнички и без примедби, квантитативно и квалитативно прими Наручилац. Контролу количина и квалитета испоручених добара вршиће овлашћено лице Наручиоца. Уколико испоручена добра не одговара уговореном квалитету, Наручилац има право да предметне добра врати, а све трошкове који због исправки настану сноси Испоручилац.

Члан 6.

У случају прекорачења рока из члана 4. став 1. овог уговора или не одазивања на позив Наручиоца или не извршавање других уговорних обавеза, Наручилац задржава право да откаже предметни Уговор и пусти на наплату средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 7.

Испоручилац гарантује исправност предмета набавке из члана 1. овог уговора у гарантном року.

Средства обезбеђења

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да, обавезује да, у моменту потписивања уговора, а најкасније пет дана од дана потписивања уговора Наручиоцу преда средства финансијског обезбеђења, и то:

-Гаранцију за добро извршење посла: **БЛАНКО (СОЛО) МЕНИЦА**, прописано потписана и оверена, која ће представљати средство обезбеђења за добро извршење посла, са меничним овлашћењем на поуну у износу од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, коју наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране понуђача

Раскид уговора

Члан 9.

Свака од уговорних страна има право на једностранни раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза.

Члан 10.

Рок извршења уговора: 11 месеци од дана потписивања уговора .

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2017.годину ("Службени лист" број:12/15,5/16). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2017.години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује Буџет за 2017.годину.

За део реализације уговора који се односи на 2018.годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује Буџет за 2018. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Све измене и допуне Уговора врше се у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама. За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка који имају снагу оригинала, од којих по 3 (три) примерка добија свака уговорна страна.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач..... [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно, уколико понуђач достави образац сматраће се да захтева накнаду трошкова у складу са чланом 88. став 3. Закона.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке отворени поступак , Набавка грађевинског материјала, Партија бр. _____ ЈН број 404-15 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 , 14/15,68/2015 у даљем тексту: Закон) као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке отворени поступак- Набавка грађевинског материјала Партија број _____ бр. 404-15, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХШ. СПЕЦИФИКАЦИЈА РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Понуђач _____
са седиштем у _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу доставља:

СПЕЦИФИКАЦИЈА РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ - СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

Р.Б.	НАРУЧИЛАЦ	ПРЕДМЕТ УГОВОРА	БРОЈ И ДАТУМ УГОВОРА	ВРЕДНОСТ УГОВОРА БЕЗ ПДВ-а (у динарима)	ВРЕДНОСТ УГОВОРА СА ПДВ-ом (у динарима)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
<u>УКУПНО</u>					

Напомена: Референтну листу ископирати у довољном броју примерака. Наручилац задржава право да провери истинитост увидом у документацију понуђача и код наведених наручилаца.
Потпис овлашћеног лица

Датум:

____. ____ . 2017. године

М.П. _____

XIV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

_____ (назив наручиоца)

_____ (улица и број)

_____ (седиште)

ПОТВРДА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Овим потврђујемо да су током 2014, 2015. и 2016. године (период 01.01.2014. – 31.12.2016. године) са фирмом: _____

_____ (назив понуђача) закључени и реализовани следећи уговори о испоруци добара из предметне јавне набавке :

Предмет уговора	Број уговора	Датум закључења	Вредност уговора без ПДВ-а (у динарима)	Вредност уговора са ПДВ-ом (у динарима)

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке Набавка грађевинског материјала ЈН бр.404-15 за Партију бр._____ и у друге сврхе се не може користити.

- потврду ископирати у довољном броју примерака оверених од стране наручилаца добара и доставити фотокопиране;
- вредности из оверених потврда унети у спецификацију референтне листе и доставити уз понуду;
- потврда може бити издата и на меморандуму наручиоца, али мора садржати све елементе обрасца потврде о закљученим уговорима.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

____. ____ . 2017. године

М.П.
