



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Општина Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник*

**ЈАВНА НАБАКА – РЕХАБИЛИТАЦИЈА ПУТЕВА  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК – ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр.404-23**

**Фебруар/март 2016. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013, 104/2013), члана 37. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у општини Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник“, број 4/2014), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-23 од 03.02.2016.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 404-23/1 од 03.02.2016. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку – Рехабилитација путева -обликоване по партијама ЈН бр. 404-23

Конкурсна документација садржи :

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста , техничке карактеристике ,квалитет , количина и опис добара , радова или услуга , начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета , рок извршења или испоруке добара , евентуалне додатне услуге исл.	5-6
IV	Техничка документација и планови	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-20
VII	Остали образци за подношење понуда-образци понуде	21-25
Образац 5-6	Образац понуде и Образац структурне цене за партију I	26-27
Образац 7	Модел уговора за партију I	28-33
Образац 8-9	Образац понуде и Образац структурне цене за партију II	34-35
Образац 10	Модел уговора за партију II	36-41
Образац 11-18	Остали образци	42-49
Образац 19	Изјава понуђача о посети локацији која је предмет јавне набавке	50

Конкурсна документација има 50 страна

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Мали Зворник  
Адреса: Краља Петра I 38, Мали Зворник  
Интернет страница: [www.malizvornik.rs](http://www.malizvornik.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку – обликована по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 404-23 су радови – Рехабилитација путева.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Зоран Бркић  
Е-пошта адреса: [dragana.markovic@malizvornik.rs](mailto:dragana.markovic@malizvornik.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 404-23 су радови – **Рехабилитација путева**

Набавка је обликована у две партије:

1. Партија I - Асфалтирање локалних путева
2. Партија II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима

Ознака из општег речника јавне набавке:

1. Партија I - 45233140 - Радови на путевима
2. Партија II - 45233142 - Радови на поправљању путева

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**1. За партију I - Асфалтирање локалних путева**

Предвиђени радови за асфалтирање локалних путева обухватају : Скидање траве и равнање коловоза, са утоваром и одвозом на депонију до 5 км, израда доњег носећег слоја (тампонски слој  $d_{\text{мин}} = 10$  цм) набавка, уградња и превоз, израда асфалтног носећег слоја БНХС 16, дебљине 6 центиметара,

**Списак деоница пута за асфалтирање**

**1. МЗ БРАСИНА**

- L=300 m  $\check{S}$ =2,80 m од куће Миладина Ристића према кући Миленка Павловића –
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m од куће Миладина Ристића према кући Миленка Павловића –
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m Чолаковићи деоница пута наспрам парцела власништво Владић Владана и Јеремије Петровића (од задње решетке до прве бетонаже) –
- L=200 m  $\check{S}$ =2,80 m Пут за Баре, Ристић Миладин према центру
- L=450 m  $\check{S}$ =2,80 m Пут за Баре према Дому
- L=170 m  $\check{S}$ =2,80 m од куће Секулић Миладина према Клисару, наставак асфалта

**2. МЗ ДОЊА БОРИНА**

- L=100 m  $\check{S}$ =2,80m пут ка Лепеници од куће Младена Крстића –
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80m Лепеница – Максића гробље,
- Доња Борина –Гучево наставак старог асфалта од куће Гвоздена Радића засеок Митровићи L= 50 м , $\check{S}$ =2,80m
- Доња Борина –Гучево наставак асфалтирања пута засеок Ристановићи L= 25 м , $\check{S}$ =2,80m
- Доња Борина –Лепеница деоница од куће Милојка Петровића L= 100 м , $\check{S}$ =2,80m
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m Пут за Петковиће према Недељковић Ненаду
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m Пут за Гучево – Илићи – наставак асфалта
- L=250 m  $\check{S}$ =2,80 m Лепеница према гробљу Спасовница

**3. МЗ РАДАЉ**

- L= 150m ,  $\check{S}$ =2,80m засеок Шевар од куће Станковић Синише према кући Илић Драгана,
- L=150 m,  $\check{S}$ =2,80m засеок Шевар од куће Јокић Видоја према гробљу Несторовића,
- L=200 m,  $\check{S}$ =2,80m Амбариште деоница Пастак Ћирићи,
- L=50 m,  $\check{S}$ =2,80m,засеок Жарковићи од куће Драгана Ђокића до куће Милоша Јовановића
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m Луке-Рогоуља од скретања са регионалног пута
- L=250 m  $\check{S}$ =2,80 m Радаљска бања- Радаљ- Липово Брдо
- L=225 m  $\check{S}$ =2,80 m Амбариште- Острешница- пут другог реда
- L=150 m  $\check{S}$ =2,80 m Рогоуља од Луке- Лазина Вода
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m Липово Брдо- Мајдан после чесме

**4. МЗ САКАР**

- L=150 m,  $\check{S}$ =2,80m деоница Ерићи-Стрмоглав-Пантелићи, општински пут, изнад куће Мије Томића успон.
- Пут за Влашке Њиве L= 100 м , $\check{S}$ =2,80m

**5. МЗ БУДИШИЋ**

- L=50 m, $\check{S}$ =2,80m деоница пута Тезга – Медник, к.п. бр. 455

**6. МЗ АМАЈИЋ**

- L=100 m,  $\check{S}$ =2,80m пут према Базену за пијаћу воду –

**7. МЗ ДОЊА ТРЕШЊИЦА**

- L=100 m,  $\check{S}$ =2,80m деоница засеок Зверовићи од Којића воденице према кући Радана Васића –
- L=100 m  $\check{S}$ =2,80 m од куће Васић Милована према центру

## **8. МЗ ЦУЛИНЕ**

- L=40m, Š=2,80m од маг.пута према Маутовићима,
- Цулине –Читлук наставак асфалтирања Калуђеровац L= 60 м ,Š=2,80m

## **9. МЗ ВЕЛИКА РЕКА**

- L=200 m, Š=2,80m од маг.пута према Вољевцима до куће Лукешевић Мирослава,
- L=100 m Š=2,80 m од раскрснице зване Илјаш према кући Гавриловић Милана

### **2. За Партија II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима**

Предвиђени радови обухватају:

Обсецање ударних рупа са свим претходним предрадњама, ручно крпљење ударних рупа асфалтом АБ11, дебљине 6 центиметара са превозом и уградњом.

Рок почетка радова: не дужем од 10 дана од дана увођења у посао

Рок за извођење радова не може бити дужи од 100 календарских дана од дана увођења у посао

IV.ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ  
Нема техничке документације

**V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1.	<p align="center"><b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама</b></p>	<p>Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче</p>
1.1	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама</p>	<p>- Правно лице - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног суда - Предузетник - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра - Физичко лице - /</p>
1.2.	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за:</p> <p>1. неко од кривичних дела као члан <b>организоване криминалне групе,</b> 2. кривична дела <b>против привреде,</b> 3. кривична дела <b>против животне средине,</b> 4. кривично дело против примања и давања <b>мита</b> и 5. кривично дело <b>преваре</b></p> <p>Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ прилаже се:</p> <p><b>1. За правно лице као понуђача</b> - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</p> <p><b>2. За законског заступника правног лица</b> Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p><b>3. За предузетника као понуђача</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>4. За физичко лице као понуђача</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуђа</u></p>



1.3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ подносилац понуде прилаже :</p> <p><b>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p><b>2. Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>или</b> потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b><u>Докази који се прилажу не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></b></p>
1.4	<p>Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности из предмета јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама</p>	Не треба
1.5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p>	Попуњен Образац изјаве (Образац 13)

**Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одеђени чланом 76. Закона о јавним набавкама**

**За Партију I :**

1	<p align="center"><b>Финансијски капацитет:</b></p> <p>Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није пословао са губицима у 2013, 2014 години.</p>	<p>- <b><u>Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН</u></b> Агенције за привредне регистре.</p>
2	<p align="center"><b>Пословни капацитет:</b></p> <p>Да има неопходан пословни капацитет, односно да у претходне 3 обрачунске године има реализоване послове које се односе на извођење радова који су предмет јавне набавке у минималном укупном износу од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>	<p>Потврда на обрасцу наручиоца и референт листа (садржана у конкурсној документацији) као доказ да је понуђач за последње три године (2013, 2014, 2015) извео грађевинске радове на пословима нискоградње, на изградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији путева у вредности од минимум 30.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p>
3	<p align="center"><b>Кадровски капацитет:</b></p> <p>Да располаже довољним кадровским капацитетом и то:</p> <p>1. 1 (један) дипломирани инжењера грађевине са</p>	<p>1.1. фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом М обрасца (одговарајућег М обрасца)-уколико су запослени код понуђача на неодређено, ако су запослени на одређено фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова</p> <p>1.2. Копија личне лиценце (412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац</p>

	<p>лиценцом Инжењерске коморе Србије за одговорног извођача радова (лиценца бр. 412 или 415).</p> <p>2. 2(два) руковаоца грађевинских машина -5 нк радника</p>	<p>лиценце чија се лиценце подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета.</p> <p>1.3. Изјава понуђача о одговорном извођачу радова, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци.</p> <p>2. фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом М обрасца (одговарајућег М обрасца)-уколико су запослени код понуђача на неодређено,ако су запослени на одређено фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова За руковаоца грађевинских машина приложити копију уверења о стручној оспособљености или диплому</p>
4	<p><b>Технички капацитет:</b></p> <p>Да располаже траженом техничком опремом и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ровокопач – минимум 1 ком,</li> <li>- ваљкови за асфалтирање (ваљак „пегла-пегла“) - 1 ком,</li> <li>- ваљак комбиновани (ваљак „гума-пегла“) - 1 ком,</li> <li>- грејдер – минимум 1 ком,</li> <li>- камион кипер- минимум 2 комада,</li> <li>- машина за сечење асфалта (тестера за асфалт) – минимум 1 ком,</li> <li>- компресор – минимум 1 ком,</li> <li>- финишер- минимум 1 ком.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопије пописних листа на дан 31.12.2015. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговор о закупу,</li> <li>- копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда или читач саобраћајне дозволе</li> </ul>
<b>За Партију II :</b>		
1	<p><b>Финансијски капацитет:</b></p> <p>Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да није пословао са губицима у 2013, 2014 години.</p>	<p>- <u>Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН</u> Агенције за привредне регистре.</p>
2	<p><b>Кадровски капацитет:</b></p> <p>Да располаже довољним кадровским капацитетом и то:</p> <p>1. 1 (један) дипломирани инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе Србије за одговорног извођача радова (лиценца бр. 412 или 415).</p> <p>2. 4 НК радника</p>	<p>1.1. фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом М образаца (одговарајућег М обрасца)-уколико су запослени код понуђача на неодређено,ако су запослени на одређено фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова;</p> <p>1.2. Копија личне лиценце (412 или 415) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценце подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета.</p> <p>1.3. Изјава понуђача о одговорном извођачу радова, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци.</p> <p>2. фотокопије радних књижица заједно са фотокопијом</p>

		М образаца (одговарајућег М обрасца)-уколико су запослени код понуђача на неодређено,ако су запослени на одређено фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова;
3	<p><b>Технички капацитет:</b></p> <p>Да располаже траженом техничком опремом и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ваљак комбиновани (ваљак „гума-пегла“) - 1 ком,</li> <li>- камион кипер- минимум 2 комада,</li> <li>- компресор – минимум 1 ком,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопије пописних листа на дан 31.12.2015. године или један од следећих доказа: уговор о куповини, фактура, уговор о лизингу или уговор о закупу,</li> <li>- копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда или читач саобраћајне дозволе</li> </ul>

**Доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама уколико понуђач поднесе понуде за обе партије може бити достављен један примерак за обе партије.**

Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1,2 и 4 Закона.

Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН (услови од 1, 2 и 4. ), док додатне услове испуњавају заједно.

**Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца(који ће наручилац упутити понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија пре доношења одлуке о додели уговора) достави оргинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова.**

Понуђач је у обавези да у својој понуди јасно наведе на сопственом документу: пословно име и адресу седишта, матични број, да је уписан у регистар понуђача и интернет страницу на којој је објављен регистар понуђача.Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени о испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступа до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу, број телефона и контакт особу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник, са назнаком: „Понуда за Рехабилитацију путева –Партија бр. \_\_\_\_\_ ЈН бр .404-23/2 - НЕ ОТВАРАТИ -”

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **16.03.2016.** године до **12,00** часова.

(Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државних празника или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана).

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, саознаком да је понуда поднета неблагоприятно.

**Место, време и начин отварања понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Општине Мали Зворник Краља Петра I 38, 15318 Мали Зворник у сали општинског већа. Понуде ће се отварати **16.03.2016** године у **12.15** часова.

Представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда, морају да доставе Комисији заведено и оверено овлашћење за учешће у поступку отварања предметне јавне набавке, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора и др).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији. Сва тражена документација у понуди мора бити повезана на начин да није могуће накнадно одстрањивати или уметати листове.

Понуда обавезно мора да садржи комплетно попуњене, потписане и оверене следеће обрасце, (осим Обрасца број 7., који Понуђач, у складу са чланом 88. ЗЈН, није обавезан да попуни):

Образац број 1 – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ;

Образац број 2 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, у случају да Понуђач извршење набавке делимично поверава Подизвођачу. Ако Понуђач наступа са више подизвођача Образац број 2 треба фотокопирати у потребном броју примерака попуњити и приложити уз понуду. Образац број 2 не треба попуњавати ако Понуђач наступа самостално или подноси Заједничку понуду;

• Образац број 3 – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ, у случају да Понуђач наступа са Подизвођачем. Ако Понуђач наступа са више подизвођача Образац број 3 треба фотокопирати у потребном броју примерака попуњити и приложити уз понуду. Образац број 3 не треба попуњавати ако Понуђач наступа Самостално или подноси Заједничку понуду.

•Образац број 4 – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у случају подношења Заједничке понуде. Ако Понуђач подноси Заједничку понуду са више удружених Понуђача Образац број 4. треба фотокопирати у потребном броју примерака, попунити и приложити уз Понуду. Образац број 4. не треба попуњавати ако понуђач наступа Самостално или са Подизвођачем.

•Образац број 5 – ПОНУДА за Партију I;

•Образац број 6 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ за Партију I

•Образац број 7 – МОДЕЛ УГОВОРА за Партију I – Попуњавањем празних места у Моделу, чиме потврђује да прихвата елементе Модела уговора. Модел уговора мора бити потписан и оверен на последњој страни Модела уговора, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

•Образац број 8 – ПОНУДА за Партију II;

•Образац број 9 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ за Партију II;

•Образац број 10 – МОДЕЛ УГОВОРА за Партију II – Попуњавањем празних места у Моделу, чиме потврђује да прихвата елементе Модела уговора. Модел уговора мора бити потписан и оверен на последњој страни Модела уговора, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

• Образац број 11 – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ (у складу са чланом 88. ЗЈН Понуђач није обавезан да попуни наведени Образац);

• Образац број 12 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ;

• Образац број 13 – ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2. ЗАКОНА;

•Образац број 14 – ИЗЈАВА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

•Образац број 15 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ-за Партију I Асфалтирање локалних путева

•Образац број 16- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ за Партију II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима

• Образац 17-ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА НАВЕДЕНИМ У РЕФЕРЕНЦ ЛИСТИ

• Образац 18- РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

### **3. ПАРТИЈЕ**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређене партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда за наведену партију се одбија као неприхватљива.

У случају да понуђач подноси понуду за две или више партија она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуда садржи обрасце оне партије за које се и подноси понуда. Свака партија може бити предмет посебног уговора.

### **4. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;

### **5. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

## **6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општине Мали Зворник, Краља Петра I 38, Мали Зворник, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку за рехабилитацију путева ,Партија бр.\_\_\_\_\_ ЈН бр.404-23/2 – НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Допуна понуде за јавну набавку за рехабилитацију путева , Партија бр.\_\_\_\_\_ ЈН бр.404-23/2 – НЕ ОТВАРАТИ**

или

**„Опозив понуде за јавну набавку за рехабилитацију путева, Партија бр.\_\_\_\_\_ ЈН бр.404-23/2 – НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку за рехабилитацију путева, Партија бр.\_\_\_\_\_ ЈН бр.404-23 /2 – НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да, у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета јавне набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

## **10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари

### ***11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

#### **За Партију I и II:**

##### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Авансно плаћање није дозвољено

Рок плаћања је до 45 дана од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора.

##### **11.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**11.3.Рок почетка радова:** не дужем од 10 дана од дана увођења у посао

**11.4. Гарантни рок** за изведене радове не може бити краћи од 24 месеца од записничког пријема извршених радова од стране одговорних лица Наручиоца.

**11.5.Рок за увођење радова** не може бити дужи од 100 календарских дана од дана увођења у посао . Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

### ***12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### ***13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Понуђач је обавезан да достави следећа средства финансијског обезбеђења, ради обезбеђења испуњења својих обавеза у поступку додељивања и реализације Уговора о јавној набавци и то:

#### **За Партију I:**

**13.1. Понуђач је дужан да уз понуду достави (БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ, прописно потписана и оверена, која ће представљати средство обезбеђења за озбиљност понуде, са меничним овлашћењем на попуну у износу до 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.**

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава и
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача
- фотокопију захтева за регистрацију менице

Уколико понуђач не достави бланко соло меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **Напомена:**

У случају да се понуђач пријављује за обе партије, уз понуду може да приложи једну меницу за озбиљност понуде, а може да поднесе и меницу за сваку партију посебно.

### **13.2. Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и без приговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење набавке у целости. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Банка која издаје банкарску гаранцију мора бити регистрована на територији Републике Србије, а ако је издавалац страна банка, иста мора имати кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Поменути кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих или сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (EuropeanSecurities and Markets Authorities – ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **13.3. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**

Изабрани Понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, пре истека уговореног рока за извршење уговорене обавезе у целости, у износу од 5% [може се захтевати максимално 10%]. од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Банка која издаје банкарску гаранцију мора бити регистрована на територији Републике Србије, а ако је издавалац страна банка, иста мора имати кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Поменути кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих или сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (EuropeanSecurities and Markets Authorities – ESMA).

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активира се у пуном износу у случају да Понуђач не приступи интервенцији, најкасније у року од 2 дана од дана пријема писменог обавештења о насталим неисправностима. Наручилац има право да сам изврши отклањање недостатака, с тим да трошкови који том приликом настану, падају на терет Понуђача. Уколико Понуђач не плати трошкове



рекламације, активирањем банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року извршиће се наплата трошкова отклањања неисправности које подлежу гаранцији.

Ако за време трајања уговора промене се рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

#### **За ПартијуII:**

13.4. **Понуђач је дужан да уз понуду достави (БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ**, прописно потписана и оверена, која ће представљати средство обезбеђења за озбиљност понуде, са меничним овлашћењем на попуњу у износу до **5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.**

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава и
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача
- фотокопију захтева за регистрацију менице

#### **13.5. Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и без приговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење набавке у целости. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Банка која издаје банкарску гаранцију мора бити регистрована на територији Републике Србије, а ако је издавалац страна банка, иста мора имати кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Поменути кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих или сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (EuropeanSecurities and Markets Authorities – ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **13.6. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**

Изабрани Понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, пре истека уговореног рока за извршење уговорене обавезе у целости, у износу од 5% [може се захтевати максимално 10%]. од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Банка која издаје банкарску гаранцију мора бити регистрована на територији Републике Србије, а ако је издавалац страна банка, иста мора имати кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Поменути кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих или сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (EuropeanSecurities and Markets Authorities – ESMA).

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активира се у пуном износу у случају да Понуђач не приступи интервенцији, најкасније у року од 2 дана од дана пријема писменог обавештења о насталим неисправностима. Наручилац има право да сам изврши отклањање недостатака, с тим да трошкови који том приликом настану, падају на терет Понуђача. Уколико Понуђач не плати трошкове

рекламације, активирањем банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року извршиће се наплата трошкова отклањања неисправности које подлежу гаранцији.

Ако за време трајања уговора промене се рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

#### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, Општине Мали Зворник, Краља Петра I бр.38 Мали Зворник или на email: dragana.markovic@malizvornik.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације , за јавну набавку Рехабилитација путева Партија број \_\_\_\_\_ ЈН бр. 404-23

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума економски најповољнија понуда и то:

- |                         |            |
|-------------------------|------------|
| 1) Понуђена цена        | 80 пондера |
| 2) Рок завршетка радова | 20 пондера |

Рок завршетка радова не може бити дужи од 100 календарских дана. Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неисправна.

Број пондера за одређени критеријум ће се израчунавати на следећи начин:

- 1) Број пондера за понуђену цену по формули:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{pon}} * 80$$

**C** = број остварених бодова на основу понуђене цене

**C<sub>pon</sub>** = цена понуђача

**C<sub>min</sub>** = минимална понуђена цена

- 2) Број пондера за рок завршетка радова по формули

$$R = \left[ 1 - \frac{R_p - R_{min}}{R_{max} - R_{min}} \right] * 20$$

**R** = број остварених бодова на основу понуђеног рока

**R<sub>p</sub>** = рок из понуде која се оцењује

**R<sub>min</sub>** = минимални рок одређен конкурсном документацијом

**R<sub>max</sub>** = максималан рок одређен конкурсном документацијом

## 19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА

Уколико има две или више једнаких понуда, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу понуђену цену.

## 20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (попуњен, потписан и оверен печатом)

1. Понуђачи су дужни да сачине и приложе Изјаву у којој изричито наводе:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

б) као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

## 21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног пасуса, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

**После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара на следећи начин:

- 1) број рачуна: 840-30678845-06,
- 2) шифра плаћања: 153 или 253,
- 3) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 4) сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца: Општинска управа општине Мали Зворник; ЈН 404 - 23;
- 5) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- б) корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

## **24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:**

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН;
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

## **VII – ОБРАСЦИ ПОНУДЕ**

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у Обрасцима број 1, 2, 3, 4 и 5.

Ако Понуђач подноси понуду Самостално, потребно је попунити само Образац број 1 и 5, ако наступа са Подизвођачем Обрасце број 1, 2, 3 и 5, а у случају подношења Заједничке понуде потребно је попунити Обрасце број 1, 4 и 5.

У Обрасцу понуде треба заокружити један од начина на који се подноси понуда: Самостално, са Подизвођачем или Заједничка понуда. У случају подношења понуде са Подизвођачима или Заједничке понуде потребно је на предвиђено место уписати називе свих Подизвођача или свих Понуђача из групе Понуђача.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса Понуђача: \_\_\_\_\_
3. Лице за контакт: \_\_\_\_\_
4. Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_
5. Телефон: \_\_\_\_\_
6. Телефон/факс: \_\_\_\_\_
7. Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_
8. Матични број: \_\_\_\_\_
9. Број текућег рачуна: \_\_\_\_\_,
10. Банка: \_\_\_\_\_
11. Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Место и датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуђачи наступају у заједничкој понуди, овај образац попуњава Лидер – носилац посла.

Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПАРТИЈУ I И ЗА ПАРТИЈУ II**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

У предметној Јавној набавци **Рехабилитација путева Партија \_\_\_\_\_ ЈН број 404-23** , изјављујемо да извршење набавке делимично поверавамо Подизвођачу \_\_\_\_\_ и то \_\_\_\_\_ % од укупне вредности предметне Јавне набавке. Део предмета Јавне набавке који ћемо извршити преко Подизвођача је \_\_\_\_\_ .

Место и датум:

МП

Понуђач:

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**  
**(У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

1. Назив Подизвођача: .....
2. Адреса Подизвођача: .....
3. Лице за контакт: .....
4. Електронска адреса лица за контакт: .....
5. Телефон: .....
6. Телефон/факс: .....
7. Порески идентификациони број (ПИБ): .....
8. Матични број: .....
9. Број текућег рачуна: .....
10. Банка: .....
11. Одговорно лице: .....

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомене:** Образац се попуњава у случају да понуђач наступа са подизвођачем.  
Образац попунити за сваког подизвођача.

Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.

У случају подношења понуде са више Подизвођача, Образац број 3 фотокопирати у довољан број примерака, тако да сваки Подизвођач може да попуни посебно дати Образац.



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

1. Назив Понуђача: .....
2. Адреса Понуђача: .....
3. Лице за контакт: .....
4. Електронска адреса лица за контакт: .....
5. Телефон: .....
6. Телефон/факс: .....
7. Порески идентификациони број (ПИБ): .....
8. Матични број: .....
9. Број текућег рачуна: .....
10. Банка: .....
11. Одговорно лице: .....

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац се попуњава када група понуђача подноси заједничку понуду.  
Образац попунити за сваког члана групе понуђача.

Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.

У случају подношења Заједничке понуде са више Понуђача, Образац број 4 фотокопирати у довољан број примерака, тако да сваки Понуђач из групе Понуђача може да попуни посебно дати Образац.

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_  
 Број Понуде: \_\_\_\_\_  
 Датум: \_\_\_\_\_ године  
 Место: \_\_\_\_\_

У поступку Јавне набавке - **Рехабилитација путева ЈН број 404-23** , подносимо следећу:

**П О Н У Д У**  
**за Партију I - Асфалтирање локалних путева**

У складу са траженим условима утврђеним Конкурсном документацијом у поступку јавне набавке - **Рехабилитација путева**, нудимо вам **извођење радова** под следећим условима:

**ПОНУДУ ПОДНОСИМО:**

1. Самостално
2. Са Подизвођачем и то: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
3. Заједничка понуда и то: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Заокружити један од начина подношења понуде.

Понуђач је обвезник ПДВ-а: ДА НЕ

Заокружити један од понуђених одговора.

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (минимално 60 дана).

Укупна вредност понуде износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок плаћања је \_\_\_\_\_ дана (максимум **45** дана) од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора

Рок почетка радова: \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао (не дужем од 10 дана од увођења о посао)

Рок завршетка радова: \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао

Гарантни рок: \_\_\_\_\_ месеца од записничког пријема извршених радова од стране одговорних лица Наручиоца.

Понуђач:

М.П.

\_\_\_\_\_

**Образац 6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРНЕ ЦЕНЕ**  
**Партија I - Асфалтирање локалних путева**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

а) Скидање траве и равнање коловоза, са утоваром и одвозом на депонију до 5 км

15.820 м<sup>2</sup> X ..... динара = \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ -а

б) Израда доњег носећег слоја (тампонски слој  $d_{\text{мин}} = 10$  цм) набавка, уградња и превоз

1.582 м<sup>3</sup> X ..... динара = \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ -а

в) Израда асфалтног носећег слоја БНХС 16, дебљине 6 центиметара

12.656 м<sup>2</sup> X ..... динара = \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ -а

**УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА :** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

**УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА :** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

**М.П**

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

\_\_\_\_\_

Упуство за попуњавање обрасца структурне цене:

Образац структура цене, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА  
ПАРТИЈА I

**Уговор за асфалтирање локалних путева  
ЈН број 404-23**

**Закључен између:**

Наручиоца: Општине Мали Зворник,  
са седиштем у Малом Зворнику, улица Краља Петра I 38,  
ПИБ: 102143310  
Матични број: 07170874  
Број рачуна: 840-108641-28  
Назив банке: Управа за трезор  
Телефон: 015/471-300  
кога заступа : Председник Зоран Јевтић, дипл. инж. рударства  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Понуђача: .....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:..... Матични  
број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: Извођач радова),

који наступа са Подизвођачима:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_.

који је поднео Заједничку понуду са следећим Понуђачима:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_.

Основ уговора:

ЈН Број: 404-23

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова за партију I - Асфалтирање локалних путева а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки.

**Члан 2.**

Предмет Уговора је извођење радова за партију I-асфалтирање локалних путева и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, која је саставни део овог Уговора, спецификацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из чл. 2. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- у року од \_\_\_\_\_ дана по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, и потписаним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

### Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту
- да је наручилац обезбедио пројектну документацију

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претплене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## Члан 8.

Извођач се обавезује да започне са радом у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао. Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, спецификацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.

## Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по завршетку радова, приме наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са надзорним органом.

## Члан 10.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и без приговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење набавке у целости. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Извођач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, пре истека уговореног рока за извршење уговорене обавезе у целости, у износу од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ месеца од записничког пријема извршених радова од стране одговорних лица Наручиоца.

Гарантни рок за све коришћене материјале је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премо предаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активира се у пуном износу у случају да Понуђач не приступи интервенцији, најкасније у року од 2 дана од дана пријема писменог обавештења о насталим неисправностима. Наручилац има право да сам изврши отклањање недостатака, с тим да трошкови који том приликом настану, падају на терет Понуђача. Уколико Понуђач не плати трошкове рекламације, активирањем банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року извршиће се наплата трошкова отклањања неисправности које подлежу гаранцији. У том случају наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

#### **Члан 11.**

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

#### **Члан 12.**

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### **Члан 13.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за које се утврди

постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужење рока завршетка радова.

#### **Члан 14.**

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, а за који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење радова који су предмет овог уговора, наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива, под условом да се уговор закључи са извођачем и да укупна вредност свих додатних радова није већа 15% од укупне вредности овог уговора, а на основу претходно добијеног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка, као и да се такви додатни радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу од прве јавне набавке, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца, или су такви радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења овог уговора, неопходни за даље фазе извршења радова.

#### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

#### **Члан 16.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће наручилац.

#### **Члан 17.**

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

#### **Члан 18.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.



Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

#### **Члан 19.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 20.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године

#### **Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

#### **Члан 22.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор је сачињен у шест једнаких примерка, по три за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора !**

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_

Образац број 8

Page 33 of 50

Број Понуде: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године  
Место: \_\_\_\_\_

У поступку Јавне набавке - **Рехабилитација путева ЈН број 404-23**, подносимо следећу:

**П О Н У Д У**  
**за Партију II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима**

У складу са траженим условима утврђеним Конкурсном документацијом у поступку јавне набавке - **Рехабилитација путева**, нудимо вам извођење радова под следећим условима:

ПОНУДУ ПОДНОСИМО:

1. Самостално
2. Са Подизвођачем и то: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. Заједничка понуда и то: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заокружити један од начина подношења понуде.

Понуђач је обвезник ПДВ-а: ДА НЕ

Заокружити један од понуђених одговора.

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (минимално 60 дана).

Укупна вредност понуде износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок плаћања је \_\_\_\_\_ дана (максимум **45** дана) од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације сачињених на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора

Рок почетка радова: \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао (не дужем од 10 дана од увођења о посао)

Рок завршетка радова: \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао

Гарантни рок: \_\_\_\_\_ месеца од записничког пријема извршених радова од стране одговорних лица Наручиоца.

Понуђач:

М.П. \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

**КРПЉЕЊЕ УДАРНИХ РУПА НА ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА**

а) Обсецање ударних рупа са свим претходни предрадњама

1.250 м X ..... динара = \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ –а

б) Ручно крпљење ударних рупа асфалтом АБ11, дебљине 6 центиметара са превозом и уградњом

75 Т X ..... динара = \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ –а

**УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА :** \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а

**УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА :** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Упуство за попуњавање обрасца структурне цене:

Образац структура цене, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Образац 10

**ПАРТИЈА II**

**Уговор за Крпљење ударних рупа на локалним путевима**

**Закључен између:**

Наручиоца: Општине Мали Зворник ,  
са седиштем у Малом Зворнику, улица Краља Петра I 38,  
ПИБ: 102143310  
Матични број: 07170874  
Број рачуна: 840-108641-28  
Назив банке: Управа за трезор  
Телефон: 015/471-300  
кога заступа : Председник Зоран Јевтић, дипл. инж. рударства  
(у даљем тексту: **Наручилац** )

и

Понуђача: .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:.....  
Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: Извођач радова),

који наступа са Подизвођачима:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_.

који је поднео Заједничку понуду са следећим Понуђачима:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_.

Основ уговора:

ЈН Број: 404-23

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова за партију II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки.

**Члан 2.**

Предмет Уговора је извођење радова за партију II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, која је саставни део овог Уговора, спецификације по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из чл. 2. Уговора износи укупно

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и

\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2016. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- у року од \_\_\_\_\_ дана по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2016. године, и потписаним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

#### **Члан 5.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### **Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача

- у случају елементарних непогода и дејства више силе

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### **Члан 7.**

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да започне са радом у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао. Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, спецификацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране наручиоца.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора, и да од Извођача, по завршетку радова, приме наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са надзорним органом.

#### **Члан 10.**

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив и без приговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно

извршење набавке у целости. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Извођач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, пре истека уговореног рока за извршење уговорене обавезе у целости, у износу од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, која је неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Гарантни рок за изведене радове је \_\_\_\_\_ месеца од записничког пријема извршених радова од стране одговорних лица Наручиоца.

Гарантни рок за све коришћене материјале је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року активира се у пуном износу у случају да Понуђач не приступи интервенцији, најкасније у року од 2 дана од дана пријема писменог обавештења о насталим неисправностима. Наручилац има право да сам изврши отклањање недостатака, с тим да трошкови који том приликом настану, падају на терет Понуђача. Уколико Понуђач не плати трошкове рекламације, активирањем банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року извршиће се наплата трошкова отклањања неисправности које подлежу гаранцији. У том случају наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

#### **Члан 11.**

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

#### **Члан 12.**

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### **Члан 13.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужење рока завршетка радова.

#### **Члан 14.**

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, а за који су због непредвиђених околности постали неопходни за извршење радова који су предмет овог уговора, наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива, под условом да се уговор закључи са извођачем и да укупна вредност свих додатних радова није већа 15% од укупне вредности овог уговора, а на основу претходно добијеног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка, као и да се такви додатни радови не могу раздвојити, у техничком или економском погледу од прве јавне набавке, а да се при томе не проузрокују несразмерно велике техничке тешкоће или несразмерно велики трошкови за наручиоца, или су такви радови, које би наручилац могао набавити одвојено од извршења овог уговора, неопходни за даље фазе извршења радова.

#### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

#### **Члан 16.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће наручилац.

#### **Члан 17.**

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

#### **Члан 18.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.



Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију. Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

#### **Члан 19.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 20.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године

#### **Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

#### **Члан 22.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

#### **Члан 23.**

Овај Уговор је сачињен у шест једнаких примерка, по три за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИЗВОЂАЧА:

**Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора !**

Образац бр.11

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач..... [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно, уколико понуђач достави образац сматраће се да захтева накнаду трошкова у складу са чланом 88. став 3. Закона.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац бр. 12

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам за партије за које сам доставио понуду у поступку јавне набавке отворени поступак обликован по партијама **Рехабилитација путева**, Партија број \_\_\_\_\_ **ЈН број 404-23** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

#### **Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Образац бр. 13

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ  
ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чл. 75. став 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15), а у предмету јавне набавке отворени поступак обликован у партије **Рехабилитација путева, Партија \_\_\_\_\_ - ЈН број 404-23**, понуђач

---

*(пун назив, адреса и матични број понуђача)*

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПАРТИЈУ I И ЗА ПАРТИЈУ II**

Потпис овлашћеног лица понуђача

---

Образац број 14

**ИЗЈАВА**  
**ИЗВОЂАЧА РАДОВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

Извођач радова \_\_\_\_\_ потврђује да испуњава прописане услове из Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" бр. 101/05) и то:

1. Да су ангажовани радници обучени за безбедан и здрав рад са алатима и опремом које користе у току рада, противпожарну заштиту и пружање прве медицинске помоћи о чему поседује потребну евиденцију,
2. Да су ангажовани радници здравствено способни за обављање предметних послова о чему поседује потребну евиденцију (лек. прегледи),
3. Да су ангажовани радници задужени потребном заштитном опремом,
4. Да су на ангажованим средствима и опреми примењене мере за безбедан и здрав рад, периодично су прегледани о чему поседује потребне извештаје,
5. Пре започињања послова обавезује се да надлежној служби поред горе наведених услова достави:
  - Списак радника са квалификационом структуром,
  - Одлуку - Решење о именовану одговорног руководиоца радова,
  - Одлуку - Решење о именовану лица за безбедност и здравље на раду,
  - Евиденцију и карактеристике о опасним материјама које користи у току рада,
  - Примерак елабората о уређењу градилишта са примењеним мерама за безбедан и здрав рад,
  - За радове који трају дуже од 7 (седам) дана копију пријаве градилишта надлежној инспекцији.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис одговорног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образац бр. 15

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН  
ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  
за Партију I - Асфалтирање локалних путева**

Овом изјавом потврђујем да ће доле наведени одговорни извођач радова бити расположив у периоду извршења уговора за јавну набавку **Рехабилитација путева ЈН број 404-23 за партију I - Асфалтирање локалних путева**, као и да ће решењем бити именован за одговорног извођача радова.

Р.Б.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања 1. запослен код понуђача 2. ангажоване уговором
1				
2				
3				

Потпис одговорног лица

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомена:** Последњу колону „основ ангажовања“ попунити тако, што се за запослене уноси број „1“, а за „ангажоване уговором“ број „2“

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН  
ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  
за Партију II - Крпљење ударних рупа на локалним путевима**

Овом изјавом потврђујем да ће доле наведени одговорни извођач радова бити расположив у периоду извршења уговора за јавну набавку **Рехабилитацији путева ЈН број 404-23 за Партију II-Крпљење ударних рупа на локалним путевима**, као и да ће решењем бити именован за одговорног извођача радова.

Р.Б.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања 1. запослен код понуђача 2. ангажован уговором
1				
2				
3				

Потпис одговорног лица

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, Образац потписује и оверава овлашћено лицеовлашћеног члана групе понуђача.

**Напомена:** Последњу колону „основ ангажовања“ попунити тако, што се за запослене уноси број „1“, а за „ангажоване уговором“ број „2“

## ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ПОСЛОВИМА НАВЕДЕНИМ У РЕФЕРЕНЦ ЛИСТИ

Назив наручиоца:  
Седиште:  
Матични број:  
Порески идентификациони број:  
Телефон:

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама општина/предузеће издаје

### ПОТВРДУ

да је извођач радова/понуђач

\_\_\_\_\_ *назив и седиште извођача радова/понуђача*

у претходне три године ( 2013, 2014. и 2015.) извео радове  
на рехабилитацији локалних путева у укупној вредности

\_\_\_\_\_ *(уписати фактурисани износ изведених радова, бројкама и словима)*

Укупна количина у 2013. години	Укупна количина у 2014.години	Укупна количина у 2015.години	Укупно (за 2013,2014 и 2015.годину)

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача

\_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке обликоване по партијама **Рехабилитацији путева ЈН бр.404-23** и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

место \_\_\_\_\_  
датум \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имли више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложити уз своју понуду.

Образац бр. 18

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**



Ред. бр.	Референтни радови	Вредност изведених радова	Година када су радови изведени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**НАПОМЕНА:**

У прилогу доставити образац –потврде, за квалитетно изведене радове, који је као саставни део у прилогу конкурсне документације, оверене од стране наручиоца - инвеститора о изведеним предметним радовима за последње три године 2013,2014 и 2015. години, са подацима траженим у самој потврди.

Ставка у обрасцу референтне листе за коју није достављена уредна потврда из конкурсне документације неће се уважити.

Уз образац доставити фотокопије уговора о изведеним радовима.

По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

место \_\_\_\_\_  
датум \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ  
КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо дана \_\_\_\_\_ 2016. године посетили локације које су предмет јавне набавке и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

***НАПОМЕНА:***

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**